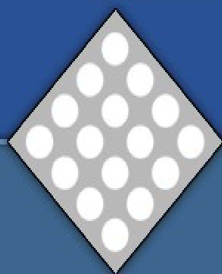


ZBORNICA ZA RAZVOJ
SLOVENSKEGA ZASEBNEGA VAROVANJA



VAROVANJE JAVNIH ZBIRANJ

STROKOVNE UTEMELJITVE

Domen Vivod Ljubljana, 2013

* KURIKULUM *

VAROVANJE JAVNIH ZBIRANJ

- STROKOVNE UTEMELJITVE -

Izdala:

Zbornica za razvoj slovenskega zasebnega varovanja

Avtor: Domen Vivod, inštruktor za specialno policijsko taktiko in taktiko varovanja

kazalo:

UVOD

obširna, vsestranska razlaga varovanja javnih zbiranj in vsebin, ki so z varovanjem javnih zbiranj neposredno povezana

INFORMACIJE O PRIREDITVI

OSNOVNE INFORMACIJE O PRIREDITVI

Organizator:

Naslov:

ki ga zastopa:

Ime prireditve:

Vrsta prireditve:

Kraj prireditve:

Čas prireditve:

Predvideno število udeležencev:

Ocena varnostnega tveganja: enot

Stopnja varnostnega tveganja po klasifikaciji:

Podpis organizatorja:

SEZNAM IN SODELOVANJE ODGOVORNIH OSEB

Vodja prireditve:

Društvo:

Ime Priimek: tel. št:

Če je več kot 1000 udeležencev še:

Predstavnik za požarno varnost:

Društvo:

Ime Priimek: tel. št:

Predstavnik Policije:

Policijska postaja:

Ime Priimek: tel. št:

Predstavnik za prvo pomoč:

Strokovna organizacija:

Ime Priimek: tel. št:

VRSTNI RED AKTIVNOSTI:

Seznanitev z organizatorjem

Seznanitev s specifiko prireditve

Ogled prireditvenega prostora

Oceno varnostnega tveganja

Kategorizacija tveganja

Načrt varovanja

Predvidene dejavnosti glede na predvidene okoliščine

Izjava o varnosti

Priprava ekipe

Priprava kraja prireditve

Razvrščanje in delovanje na prireditvi

Preventivno delovanje

Izvajanje predvidenih ukrepov glede na nastale okoliščine

Zaključek prireditve

PROGRAM PRIREDITVE:

Ob 22.00 prihod osebja
Pregled območja
Odprava službe
Razporeditev na delavna mesta
Razporeditev ograj pred vhodom, kadilnico in ob blagajni
Priprava točilnih pultov
Priprava garderobe za sprejem,
Priprava blagajn za prodajo kart
Ob 23.00 sprejem udeležencev in pričetek zabave z elektronsko glasbo.
Dj- 1- od 23.00 do 01.00 ure
Odmor
Dj – 2 od 02.00 do 04.00 ure

Ob 05.00 Zaključek prireditve

PODATKI O VARNOSTNI SLUŽBI (3. all. 14 čl. ZJZ):

Npr. BBR-Security d.o.o. Letališka cest 5, 1122 Ljubljana,

Pridobljene **licence** s strani MNZ R Slovenije v skladu z ZZasV:

1. Licenca za varovanje premoženja

2. Licenca za varovanje javnih zbiranj

3. Licenca za varovanje oseb

Zastopnik: DOMEN VIVOD, Zaloška c 230.c, 1000 Ljubljana

Strokovni sodelavci pri izdelavi elaborata za izvajanje javne prireditve:

Varnostni menedžer: Ratimir Alojz Majcen

Pravnik: Domen Vivod

Princip delovanja:

Za »redno« varnost, skrbimo po načelu: ne ukrepaj samo tedaj, ko se varnostna situacija poslabša, temveč preventivno ustvarjamo okoliščine, ki so temelj za varnost na najvišjem nivoju.

Poskrbimo za vljudnost in splošno gostoljubnost tako, da se obiskovalci radi vračajo tudi zaradi občutka varnosti in naše prijaznosti.

Poudariti moramo pomembnost stalne prisotnosti naših ljudi (v objektu), ker bodo znali ob vsaki nezaželeni izvidnici nepridipravov primerno ukrepati in da se enostavno ve, da objekt varuje BBR.

Pomeni, da gre pri vsakem naročniku storitev za stalno in profesionalno ekipo, ki bo vsak trenutek pripravljena odvrniti vsa morebitna resnejša ogrožanja v poslovnem ali zasebnem objektu.

Stopnja in učinkovitost varovanja je vedno sorazmerna stroškom naročnika storitev. Zato pri BBR Security lahko opravljajo delo le preverjeni varnostniki, ki jim je ta Priročnik namenjen.

In naj bo naslednji stavek v BBR slogu, velja za naše varnostnike, pa tudi za poslovno sodelovanje z naročniki storitev:

Prepričani smo, da bodo naši odnosi zelo dobri in veselimo se profesionalnega ter

korektnega sodelovanja.

POSLOVANJE S KLJUČI

Varnostna oz. rediteljska služba s ključi ne upravlja.

NAČRT VAROVANJA

SKICA PRIREDITVENEGA PROSTORA:

OPIS IN SKICE FIZIČNEGA IN TEHNIČNEGA VAROVANJA OBJEKTA IN OBMOČJA

OPIS POSAMEZNIH OBMOČIJ:

- Območja zbiranja udeležencev: po lokalih in ob zapuušanju tudo po plažah v Izoli
- Poti po katerih udeleženci prihajajo na prireditveni prostor in iz njega odhajajo: po cestah z avtomobili in pločnikih do prizorišča

- Parkirišča: Ob objektu, nad objektom, ob vhodu in prometne površine v okolici

- Neposredno okolica prireditvenega prostora: Ograjena z ograjami

- Območje pred vhodom: Drsna vrata na glavnem vhodu na območje prireditve

- Območje vhoda: Vip vhod skozi kadilnico in Glavni vhod na čelni strani objekta

- Območje garderob : levo od glavnega vhoda

- Območje odra: v centru prireditvenega prostora
- Območje za udeležence: prtličje, balkon in etaža
- Območje za VIP goste: čez balkon na etažo
- Območje za osebje: pisarna desno ob vstopu in garderobe na koncu glavnega flora na desno
- Območje šankov: centralni šank ob vstopu, spodnji šank levo in spodnji šank desno, šank v etaži.
- Območja blagajn: ob pobiranju vstopnine
- Območje sanitarij: v prtličju okoli centralnega šanka v etaži za odrom

Skica z označenimi posameznih območji prireditve:po elaboratu

SPLOŠNO ZNANJE

Nivo dogodka

Organizator mora vedeti, na kakšnem nivoju želi organizirati prireditev. Lahko ima navadno »kmečko« veselico, kjer se pretepajo s stoli in motornimi žagami ali pa organizira dogodke na višji ravni. Temu primerno je potrebno načrtovati - izbrati in izvajati ukrepe:

Usmerjanje vozil z javnih površin, cest...na parkirišča.

Kontrola pristopa z vozili samo za povabljene goste (npr: avtomobilske nalepke za člane, guest lista...).

Fizično razvrščanje vozil na parkirna mesta.

Prepoved zadrževanja in/ali popivanja na parkirišču (letaki, table, opozarjanje).

Organiziran dovoz do vhoda (limuzina, taksi, avtobus, vozila za golf zelenice, vlakec..).

Lasten dovoz do vhoda in nato parkiranje vozil na parkirišču s pomočjo "parkirnih fantov".

Jasno označeno območje vhoda ("rdeče preproge", trakovi, ograjice, talne označbe...).

Fizično ograjena in zgledno označena vrsta.

Vstop dovoljen le povabljenim. Vstop dovoljen le parom.

Posebnosti vstopa s članskimi karticami.

Možnost rezervacije (mize, separeja, lože, flora...).

Ugotavljanje istovetnosti na vhodu (voditi evidenco vstopajočih in izstopajočih).

Ugotavljanje vnosa prepovedanih stvari: vizualno, fizično, ročni detektor kovin, metaldetektorska vrata in rentgen.

Ugotavljanje znakov opitosti (organizator določi dopustno mejo).

Ugotavljanje izpolnjevanja posebnih pogojev za vstop (določena oblačila, starostna meja, primerno vedenje...).

Prepoved vstopa navijaškim in drugim skupinam.

Plačevanje vstopnine.

Plačevanje konzumacije.

Obvezen prejem vstopne štampiljke. Obvezno opasanje z zapestnico.

Obvezno pripenjanje označevalne zapestnice.

Obvezna oddaja garderobe.

Osebna obravnava (oseben sprejem ob vstopu, oseben prevzem garderobe, oseben natakar, oseben varnostnik ipd.).

Dovoljeno gibanje določenim osebam na posebnih območjih, npr.: rezerviranih območjih, vip območjih, območjih, kjer ne točijo alkoholnih pijač (npr. za mlajše od 18 let), območjih za osebe s članskimi karticami.

Raven prireditve lahko organizator uravnava na sledeče načine:

Dosledno izvajanje pravil (prepovedi kajenja, prepoved vnosa pijače v kadilnico, razvrščanje na sanitarije po spolu, odklonitev točenja alkohola mlajšim od 18 let oz. opitim osebam).

Prepoved zadrževanja na določenih območjih (vhodu oz. izhodu, prehodih, pred stranišči, na pretočnem delu garderobe, ob garderobah za nastopajoče, ob "DJ pultu", na območju točilnih pultov, posebej na izhodih, na območju za osebje oz. zaposlene, v prostorih namenjenih varnostni službi, ob zasilnih izhodih ipd.).

Določiti raven vedenja za udeležence: vljudno, uglajeno, zadržano, razumno, kontrolirano, sproščeno...

Ni dovoljeno ogovarjanje in nadlegovanje oseb (deklet ali žensk, vip gostov ipd).

Ni dovoljeno hoditi in plesati po stolih in klopeh (niti sezut) - da komu ne zdrsne in se ne poškoduje.

Ni dovoljeno hoditi in plesati po mizah in točilnih pultih - sanitrani razlogi.

Nedovoljen način plesa (z osebo, ki sedi na ramenih plesalca, z zaletavanjem, ki je videti kot pretep...).

Ni dovoljeno slačiti majic, hlač in razkazovati mišic ali česa drugega.

Osebje mora upoštevati vsa navodila in biti vzgled.

Animacije se odvijajo samo na za to predvidenih mestih.

Določiti kršitve, pri katerih opozarjamo 1x in kršitve, pri katerih zahtevamo takojšen odhod (npr. razbijanje kozarcev, prerivanje, pretep ipd).

Po izključitvi oseba ne more več vstopiti (varnostnik ga lahko izjemoma izključi samo za nekaj časa, da se "ohladi", praviloma pa takšna oseba ponovno dela težave, zato je izključena praviloma najmanj za tisto noč).

Za izvajanje vseh ukrepov je organizator/zavezanec, v skladu z 8 čl. vladne Uredbe o obveznem organiziranju službe varovanja, dolžan zagotoviti ustrezne prostore, predpisano opremo in materialno tehnična sredstva, potrebna za operativno izvajanje varovanja.

Vsi ukrepi za ustvarjanje želene ravni prireditve zagotavljajo tudi disciplino in red, ki je osnova za varno delovanje. Vsak ukrep v človeku ustvari zavestno in podzavestno uravnavanje.

Pravilo: zavzemanje za večji red prinaša večjo varnost.

IZBIRA KVALIFICIRANEGA KADRA

Vodja prireditve:

je odgovorna polnoletna oseba z ustreznim strokovnim znanjem in izkušnjami.

- Vodja skrbi za pravilen potek prireditve ter za red.
- Vodja skrbi, da poteka shod oziroma prireditev v skladu z napovedanim programom in da se izvajajo vsi ukrepi, navedeni v tem aktu, prijavi oziroma v izdanem dovoljenju.
- Vodja je dolžan sodelovati s policijo in upoštevati morebitne predlagane ukrepe policije za zagotovitev reda na shodu oziroma prireditvi.
- Vodja ima pravico shod oziroma prireditev prekiniti ali zaključiti in tudi pravico odločiti, da se prekinjeni shod oziroma prireditev nadaljuje, če je bil vzpostavljen red. Vodja ima pravico izključiti udeležence, ki motijo red. Izrekanje ukrepov bo v slovenskem jeziku, na območju, kjer živita narodni skupnosti, pa tudi v jeziku narodne skupnosti.
- Kdor je izključen, se bo moral takoj odstraniti.

- Če reditelji na shodu oziroma prireditvi ne bodo mogli zagotoviti reda in bo pri kršitvi udeleženo večje število oseb ali če bo ogrožen javni red, bo vodja zaprosil za pomoč policijo.
- Vodja bo takoj prekiniti shod oziroma prireditev, če bi prišlo do izvrševanja kaznivih dejanj oziroma do pozivanja h kaznivim dejanjem, ali bi prišlo do nasilja oziroma do splošnega nereda, ki ga rediteljska služba ne bi mogla odpraviti in bi bil huje kršen javni red ali ogrožena varnost ljudi ali premoženja oziroma varnost javnega prometa.
  V teh primerih bo takoj obvestil policijo.
- Vodja bo omogočil dostop na prireditev policiji in inšpekcijskim službam za opravljanje njihovih nalog.

Pravnik:
Specializiran za varovanje prireditev.

Varnostni menedžer podjetja za varovanje:
Opravljena nacionalna poklicna kvalifikacija za varnostnega menedžerja.

Vodja rediteljev:
je reditelj, ki vodi in organizira delo rediteljev

Reditelji
Ima ustrezne psihofizične sposobnosti za opravljanje nalog reditelja

Ima občasna usposabljanja

Ima konkretna navodila za delo

reditelj so državljani Republike Slovenije, stari najmanj 18 let in imajo ustrezne psihofizične sposobnosti za opravljanje nalog reditelja glede na značaj prireditve.

reditelji bodo s posebnim telovnikom (ali trakom ali kako drugače na obleki) vidno označeni z napisom "reditelj".

Vodja varovanja

Varnostnik, specializiran za varovanje javnih zbiranj, varnostnik nadzornik ali varnostni menedžer pri imetniku licence zasebnega varovanja za področje javnih zbiranj. Praviloma gre za prvo navedeno osebo izmed varnostnega osebja napoteno na opravljanje teh del (prvo pisani po razporedu.

- Vodja varovanja skrbi za organizacijo varovanja
- Sodeluje z vodjo rediteljske službe oz. vodjo prireditve
- Po pooblastilu vodje prireditve lahko prevzame pravico izključiti udeležence, ki motijo red.

Varnostniki

Opravljena nacionalna poklicna kvalifikacija za varnostnika

Opravljena specializacija za varovanje javnih zbiranj

Imajo redno usposabljanja

Imajo konkretna navodila za delo

Oprema varnostnika:

☒ Odsevni telovniki (obvezno v delu v temi)

☐ Odsevnik ali telo z lastnim izvorom svetlobe (opozorilna lučka)-(obvezno v delu v temi)

☐ Živo rumene majice

☒ Pregledovalne rokavice ob pregledu prtljage in oblačil, ob pomoči krvavim, pobruhanim umazanim ipd osebam.

☒ Piščalka,

☒ Zračna hupa,

☐ Pokrivalo (za čas vročine in dežja)

☐ Čutara (za daljše opravljanje nalog na odročnejših mestih)

☒ Svetilka (za delo ponoči in temne prostore)

☒ Svetlika za usmerjanje prometa

☒ Dežni plašč – pončo (v primeru slabega vremena)

☐ Označevalni trak,

☐ Odsevni trak (praviloma za na zapestje za usmerjanje prometa)

☒ Sistem lastnih zvez

☒ Osebni komplet prve pomoči

☐ Priročni gasilni aparat

Varnostnik mora imeti pri sebi tudi:

Službeno izkaznico, beležko, pisalo, lateks rokavice (za krvave, pobruhane umazane), mobilni telefon, vizitke, nekaj toplega za obleči.

Varnostniki specializirani za varovanje oseb
Opravljena nacionalna poklicna kvalifikacija za varnostnika

Opravljena specializacija za varovanje oseb

Redno usposabljanje

Varnostniki za varovanje premoženja
Opravljena nacionalna poklicna kvalifikacija za varnostnika

Kvalificirano osebje za požarno varnost
Požarna straža:

Dežurni gasilec:

Dežurne gasilske skupine:

Osebje za prvo pomoč:
Prostovoljci za nudenje vode:

Reševalec iz vode:

Dežurni medicinski tehnik:

Dežurni zdravnik:

Osebje za priredbe za čas prireditve (montažni šotori, tribune, odri,

transparenti, table, zvočnik, ograje, podesti, šanki, grelne naprave…):

Osebje tehnične službe (odgovoren za elektriko, ozvočenje, vodo,

sanitarije, ograje, oznake, klimo, ogrevanje..):

VODJA VAROVANJA:

Vodja je določen z dnevnim razporedom varnostne službe.

- V podjetju se seznani z vso dokumentacijo, navodili za delo in drugimi posebnostmi.
- Pripravi opremo in organizira ekipo rediteljev.
- Prevzame območje od naročnika (če je bil prostor do njegovega prihoda varovan, naredi primopredajo z varnostnikom na kraju samem).
- Na kraju opravi ogled, prevzame ključe in druga operativna sredstva.
- Zbira in samostojno intrepretira pomembne informacije ter jih uskladi z vodjem prireditve.
- Vodi, organizira in tudi sam opravlja delo rediteljev.
- Poroča in svetuje vodji prireditve o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na red, ogroženost življenj in zdravja udeležencev ali drugih oseb oziroma premoženja, na ogroženost javnega prometa in nedopustnost obremenitve okolja.
- Spremlja potek prireditve ter za red v skladu z navodili vodje prireditve.
- Nadzoruje prireditev, da poteka v skladu z napovedanim programom in sodeluje z vodjo prireditve pri izvajanju ukrepov, navedenih v prijavi oziroma v izdanem dovoljenju.
- Če pride na shodu oziroma prireditvi do izvrševanja kaznivih dejanj, ali če pride do nasilja oziroma do splošnega nereda, ki ga rediteljska služba ne more odpraviti in je huje kršen javni red ali ogrožena varnost ljudi ali premoženja oziroma varnost javnega prometa, predlaga vodji prireditve prekinitev ali zaključek prireditve in da se prekinjeni shod oziroma prireditev nadaljuje, če je bil vzpostavljen red.
- Skrbi za izključitev udeležencev, ki motijo red.
- Obvešča vodjo prireditve o ukrepanju rediteljev.
- Skrbi, da je izrekanje ukrepov v slovenskem jeziku, na območju, kjer živita narodni skupnosti, pa tudi v jeziku narodne skupnosti.
- Sodeluje s Policijo in drugimi službami na prireditvenem prostoru.

VARNOSTNA OZ. REDITELJSKA SLUŽBA:

Zakonske določbe za rediteljsko službo:

Ker na prireditvi rediteljsko službo zagotavlja tudi subjekt, ki opravlja dejavnost varovanja javnih zbiranj, bodo reditelji varnostniki, na podlagi ocene varnostnega tveganja, na posebej določenih mestih in ob posebnih potrebah, izvajali tudi druge ukrepe, ki so za vzdrževanja reda nujni, so v skladu z zakonom, ki ureja zasebno varovanje in niso prepovedani z zakonom o javnih zbiranjih.

O izvajanju ukrepa površinskega pregleda osebne prtljage in drugih nujnih ukrepov za vzdrževanje reda, ki ga izvajajo varnostniki (ugotavljanje istovetnosti udeležencev,

površinski pregled vrhnjih oblačil ali notranjosti vozila pri vstopu, preprečitev vstopa, če udeleženec ugotavljanje istovetnosti ali pregled odkloni ter o uporabi videonadzora) bo organizator predhodno opozoril udeležence na vhodih ali drugih vidnih mestih na prireditvenem prostoru ali na vstopnicah z grafičnim ali pisnim opozorilom.

O svojem posredovanju in ukrepih bodo. varnostniki obveščati vodjo rediteljev, ta pa vodjo prireditve.

Če se organizator odloči za video nadzor prireditve, ne bo zbiral drugih podatkov kot so dopustni z zakonom o javnih zbiranjih (enaki podatki kot pri personalizaciji vstopnic - o osebnem imenu, državljanstvu in stalnem ali začasnem prebivališču in to le od posameznikov, na katere se ti podatki nanašajo). Osebne podatke bo zbiral in obdeloval le skladno s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov in jih bo posredoval le policiji za izvrševanje nalog, ki jih ima ta po določbah zakona o javnih zbiranjih in obvezujočih mednarodnih pogodbah, ki določajo ukrepe za preprečevanje nasilja na športnih prireditvah. Organizator bo zbrane osebne podatke hranil največ tri mesece od prireditve, nato pa uničil.

NALOGE REDITELJEV:

Reditelji bodo predvsem:

- skrbeli za red na prireditvi,
- preprečili dostop osebi, ki bi želela na shod oziroma prireditev prinesti orožje, eksplozivne snovi, pirotehnične izdelke ali nevarne predmete oziroma snovi,
- preprečili dostop osebi, ki je vidno pod vplivom alkohola in je pričakovati, da bo v takšnem stanju kršila red.

Za izvrševanje svojih nalog reditelj udeležence:

- usmerja, obvešča, opozarja, izreka prepovedi,
- s fizično ali mehansko oviro prepreči dostop na prireditveni prostor.
- za preprečitev dostopa osebi, ki bi želela na shod oziroma prireditev prinesti orožje, eksplozivne snovi, pirotehnične izdelke ali nevarne predmete, lahko reditelj pri vstopu na prireditveni prostor površinsko pregleda osebno prtljago udeleženca, če udeleženec s tem soglaša.

NALOGE VARNOSTNIKOV:

VARNOSTNIKI ZA VAROVANJE PRIREDITEV

Zraven vseh pristojnosti, ki jih imajo reditelji, lahko varnostniki, usposobljeni za varovanje prireditev če je za vzdrževanje reda nujno, izvajajo tudi naslednje ukrepe po ZZasV:

- ugotoviti istovetnost osebe pri vstopu oziroma izstopu s prireditvenega območja, kadar je to potrebno za varnost ljudi in premoženja ali če tako določajo pravila na prireditvenem območju;
- površinsko pregledati vrhnja oblačila, notranjost vozila in prtljago osebe pri vstopu oziroma izstopu iz prireditvenega območja, če je to potrebno za varnost ljudi in premoženja, ki ga varuje, in če oseba s tem soglaša
- preprečiti osebi vstop oziroma izstop z prireditvenega območja, če ta odkloni pregled iz prejšnje alinee, če nasprotuje ugotavljanju njene istovetnosti ali če so podani drugi razlogi, zaradi katerih je nujno potrebno, da se ji vstop oziroma izstop z prireditvenega območja prepreči
- zadržati osebo, ki je bila zalotena pri kaznivem dejanju, katerega storilec se preganja po uradni dolžnosti in tudi na predlog oškodovanca, do prihoda policije
- uporabiti sredstva za vklepanje, če drugače ne morejo zadržati osebe iz prejšnje alineje
- uporabiti fizično silo, če drugače ne more preprečiti osebi vstopa oziroma izstopa z varovanega območja, preprečiti neposrednega ogrožanja življenja ljudi ali premoženja, ki ga varuje ali zadržati osebe do prihoda policije
- uporabljati video nadzorne sisteme
- voditi evidenco obiskovalcev na prireditvenem območju

Posest ali uporaba drugih prisilnih sredstev, nevarnih predmetov, kot tudi psov, konj ali drugih živali pri opravljanju nalog reditelja varnostnika, je prepovedana.

Varnostniki na prireditvi zraven rednih nalog varnostnika (glej varnostnik za varovanje premoženja in ljudi) opravljajo predvsem sledeče naloge:

- postavi cestne zapore v skladu z dovoljenjem upravne enote
- vzpostavi in vzdržuje komunikacijo in delovno sodelovanje z varnostno-nadzornim centrom, izvajalci državnega varovanja, varnostniki varovanih oseb, redarji in policijo
- vzpostavi komunikacijo z reševalci, vozniki reševalnih vozil in gasilsko stražo, če je potrebno
- pregleda varovano območje (odprt, zaprt prostor) pred začetkom prireditve
- vizualno pregleda širšo okolico varovanega objekta in varovane okolice
- pregleda varovano območje (odprt, zaprt prostor) pred začetkom prireditve
- preveri ustreznost stanja zasilnih izhodov in poti za evakuacijo
- obvlada navodila in ukaze za evakuacijo ob nevarnostih
- vizualno nadzira varovano območje
- prepozna nevarne okoliščine, predmete in požarno ogroženost na varovanem območju

- ureja cestni promet
- pregleda osnovne značilnosti vstopnice ali vabila
- sprejme in usmeri obiskovalce in goste na prireditvi v skladu z razporeditvijo prireditvenega prostora ter zahtevami organizatorjev
- pregleda obiskovalce in goste na prireditvi glede na podatke o kategoriji udeležencev
- prepozna in odvzame nevarne predmete
- obvlada uporabo različnih detektorjev
- varuje parkirišča, odre in garderobe
- obvlada komunikacijo z agresivnimi osebami
- usmerja skupine ljudi pri zasilnih izhodih in v smeri reševanja
- prepreči pojave vandalizma
- pozna pomen cestnih zapor
- pozna vire požarne ogroženosti
- pozna sisteme mehanske zaščite in odpiranja zasilnih izhodov

VARNOSTNIKI ZA VAROVANJE LJUDI IN PREMOŽENJA:

Zaupano jim je izključno varovanje točno določenega premoženja in ljudi na točno določenem območju:

Dela in naloge, ki jih opravjajo varnostniki za varovanje premoženja in ljudi:

- preventivno pregleda varovano območja in ugotovi nevarnosti
- izvaja obhode in varnostno opazuje varovane objekte
- prepozna sumljiva stanja in spremembe na objektih in premoženju
- uporablja komunikacijska sredstva (prenosne telefone, radijske zveze in druga tehnična sredstva za komunikacijo)
- obvlada prve nujne ukrepe po zaznavi kaznivega dejanja ali dogodka
- obvlada komunikacijo in postopke z osebami na varovanem območju
- samostojno interpretira pomembne informacije
- uporablja naprave in sredstva za tehnično varovanje
- upravlja z instalacijami, napravami in sistemi preskrbe z različnimi vrstami energije
- primerja kontrolirani tovor s pripadajočo dokumentacijo
- prepreči vstop oz. dostop k objektom, ki jih varuje
- obvlada rokovanje z različnimi sredstvi in oblikami mehanske zaščite
- obvlada spretnosti samoobrambe in uporabo najmanjše potrebne sile
- reagira na različne nevarnosti in ukrepa v kriznih situacijah
- zna komunicirati v kriznih razmerah
- obvlada agresivne stranke
- obvlada varovanje v konfliktnih situacijah

- obvlada ukrepe prve pomoči
- fizično zavaruje ogrožene ljudi na varovanem območju
- pozna varnostna tveganja, varnostno ogroženost in nevarnosti
- pozna ukrepe glede električne energije, fizikalnih dejavnikov in mehanskih dejavnikov
- vzpostavi stik s stranko
- sprejema in posreduje sporočila vodji prireditve v skladu z naročili vodje prireditve
- usmerja stranke in daje osnovne informacije po navodilih naročnika ali splošnih navodilih za delo varnostnikov
- izdaja in sprejema ključe ter vodi ustrezne evidence
- prepozna nevarne predmete in zna ravnati z njimi
- obvlada metode in taktiko vizualnega nadzora ljudi
- prepozna varnostno sumljive osebe in okoliščine
- opozori osebe na preteče in nastajajoče škode
- opravi postopek z osebo v primeru zalotitve pri kaznivem dejanju ali prekršku
- strokovno in po zakonskih predpisih zadrži osebe do prihoda policije
- napiše poročilo o osebnih dogodkih
- spremlja gostinsko osebje pri zaključevanju blagajn in pri prenosih gotovine v hranišče
- da varnostne nasvete osebju glede hrambe ključev blagajn in uporabe alarmnih naprav ter navodila za obnašanje, ki sodi v splošno varnostno kulturo
- prepreči vstop in izstop vozilom in osebam s prtljago, če ne dovolijo pregleda prtljage
- nadzira osebno prtljago in vozila v skladu z zakonskimi pravicami in dolžnostmi in v skladu z navodili matične družbe, naročnika ter pravili varnostne stroke
- obvlada preventivno pojavljanje na varnostno pomembnih točkah
- uporablja zemljevide, skice in načrte povezane s prireditvenim prostorom
- varuje ljudi, ki jih spremlja v okviru prireditvenega prostora, s ščitenjem z lastnim telesom in fizično močjo ter z uporabo zaščitnih sredstev
- vizualno nadzira dogajanje v svoji okolici
- obvlada vožnjo z osebnim in s kombiniranim vozilom
- profesionalno reagira na grožnje varovanim dragocenostim in ljudem
- obvlada uporabo sredstev fizične prisile
- uporablja službeno izkaznico za varnostnike
- vzdržuje in preverja komunikacijska sredstva in zaščitna sredstva
- obvlada postopek ugotavljanja istovetnosti oseb
- usmerja in nadzira gibanje strank
- zna opisati varnostno dogajanje, ukrepe, navodila in priporočila
- organizira evakuacijo in varen umik ljudi in premoženja z ogroženih območij
- varuje poslovne skrivnosti
- pozna osebne uradne dokumente
- zaščiti se pred nevarnimi snovmi
- vodi izvedbo prvih nujnih ukrepov za zavarovanje okolja v nevarnosti in sodeluje pri njej
- zavaruje se in ščiti druge ljudi
- izvede prve nujne ukrepe za zavarovanje zdravja v primeru nevarnosti

- pozna predpise o varnosti in zdravju pri delu ter o varstvu pred požarom

Vrsta dela

Rediteljska služba se izvaja po zgoraj določenih nalogah določenega osebja, povezanimi z opisom delavnih mest in konkretnih del in nalog določenih v eleboratu o izvajanju javne prireditve. Razporeditev osebja rediteljske službe se izvede v skladu z elaboratom, ki sloni na oceni varnostnega tveganja. Elaborat dirigira kombinirano metodo – razporeditev osebja po potrebah in pristojnostih. Osebje je pretežno razporejeno statično s pokrivanjem določenega območja. Večja in bolj problematična območja se dodatno pokrivajo z obhodnim načinom. V pripravljenosti je tudi varnostnik oz. skupina varnostnikov za intervencijo. Posebna vrstra del se pokrije s posebej uspobljenimi varnostniki (Bodyguardi ipd.)

Operativno delovanje

Operativno delovanje sloni na osveščanju udeležencev na podlagi preventivnega kot represivnega dela. Preventivno delo temelji na postavitvi vseh predvidenih opozoril in drugih znakov, ter predvsem na pojavu osebja rediteljske službe na točkah, ki imajo oceno večjega varnostnega tveganja. Represivno pa postavitev trakov, ograj, senzorjev, kamer in drugih tehničnih pripomočkov, kot tudi osebja na kraj na katrem se zaradi določenih okoliščin poveča stopnja varnostne ogroženosti.

Udeležence se neprestano osvešča z vsemi oblikami dejavnosti in s tem skrbi za odpravo vseh okoliščin, ki bi kakorkoli negativno vplivale na predvideno disciplino.

Reditelji skrbijo za red, tako, da se upoštevajo predvidena opozorila in drugi znaki, ter da opozorila ostanejo funkcionalna ves čas prireditve. Udeležence dodatno ustno opozarjajo na red. Vsako eventualno kršitev reda se takoj odločno odpravi, brez popuščanja s strogim in avtoritativnim posegom. Takoj za tem, ko je stanje reda vzpostavljeno nastopi druga faza v kateri se zadevo maksimalno umiri in če le okoliščine dopuščajo opravimo s kršiteljem »spravni« razgovor.

V primeru, da prihaja do dejanj, ki povzročajo vznemirjenje osebje rediteljske službe poskrbi, da se vzpostavi mir, tako, da zahteva od osebe, ki povzroča vznemirjenje ali škodo, da s tem početjem preneha. Fizično se postavi med povzročitelja in objekt oz. subjekt oškodovanja. Kadar je kršen mir ali kršenje reda reditelj ni mogel sam zagotoviti, pokliče v pomoč, vodjo rediteljev, reditelje varnostnike z obhodnega varovanja, intervencije…, ki po principu predimenzioniranja moštva izvedejo isti postopek kot pri kršenju reda.

Za varnost na prireditvi skrbijo varnostniki, varnostniki, ki pokrivajo območja z večjo oceno tveganja. Ta območja so določena z elaboratom oz. so to območja na katerih se pojavijo določene okoliščine zaradi katerih se poveča stopnja varnostne ogroženosti.

Resnejši kot so odklonski pojavi bolj odločno in številčnejše se nastopi.

Če drugače ne more preprečiti neposrednega ogrožanja življenja ljudi ali premoženja varnostniki uporabijo tudi fizično silo.

O vseh posebnostih osebje rediteljske službe obvešča vodjo rediteljev ta pa vodjo prireditve.

Kadar reditelji na shodu oziroma prireditvi ne morejo zagotoviti reda in je pri kršitvi udeleženo večje število oseb ali kadar je ogrožen javni red, vodja rediteljev obvesti vodjo prireditve, kateri zaprositi za pomoč policijo.

Policijo lahko zaprosimo tudi za pomoč za kršitev ZJZ če:

- posameznik moti ali ovira prireditev da se kaznuje z globo od 50.000 do 200.000 sit (od 208 eur do 833 eur)
- Posameznik, ki ima na shodu oziroma prireditvi pri sebi predmete ali snovi, ki jih na shod oziroma prireditev ni dovoljeno prinašati se kaznuje z globo 25.000 sit (104 eur)
- posameznik, ki kljub opozorilu reditelja moti red ali na zahtevo ne zapusti prostora se kaznuje z globo 25.000 sit (105 eur)

O svojem posredovanju in ukrepih bodo reditelj in varnostniki obveščati vodjo rediteljev, ta pa vodjo prireditve.

Rediteljska služba:

Rediteljska služba je organizirana po načrtu za izvajanje rediteljske službe.

Glede na oceno varnostnega tveganja prireditve je organizator za zagotavljanje reda na prireditvenem prostoru zagotovi:

- rediteljsko službo (manjše in preproste prireditve)

varnostno in rediteljsko službo (velike prireditve z jasno delitvijo nalog med službama)

ali samo varnostno službo (strokovna rešitev za večino prireditev)

Ukrepi varnostnikov na javni prireditvi

Ko na prireditvi rediteljsko službo zagotavlja tudi subjekt, ki opravlja dejavnost varovanja javnih zbiranj, varnostniki na podlagi ocene varnostnega tveganja na posebej določenih mestih in ob posebnih potrebah, izvajajo tudi druge ukrepe, ki so za vzdrževanja reda nujni, so v skladu z zakonom, ki ureja zasebno varovanje in niso prepovedani z zakonom o javnih zbiranjih.

O izvajanju ukrepa površinskega pregleda osebne prtljage in drugih nujnih ukrepov za vzdrževanje reda, ki ga izvajajo varnostniki (ugotavljanje istovetnosti udeležencev, površinski pregled vrhnjih oblačil ali notranjosti vozila pri vstopu, preprečitev vstopa, če udeleženec ugotavljanje istovetnosti ali pregled odkloni, ter o uporabi videonadzora) bo organizator predhodno opozoril udeležence na vhodih ali drugih vidnih mestih na prireditvenem prostoru ali na vstopnicah z grafičnim ali pisnim opozorilom.

PRIPRAVA PRIREDITVE

Zbiranje osnovnih informacij o prireditvi

Podatki o organizatorju

Ime in vrsta prireditve

Kraj in čas prireditve

Predvideno število udeležencev

Priprava dokumentacije

Elaborat za izvajanje javne prireditve z:

- Oceno varnostnega tveganja
- Kategorizacija varnostnega tveganja
- Izjava o varnosti
- Predvidene dejavnosti glede na predvidene okoliščine
- Načrt izvajanja rediteljske službe
- Načrt izvajanja protipožarne zaščite
- Načrt izvajanja prve pomoči
- Načrt izvajanja tehničnih vplivov

Pridobitev dovoljenja/prijava

Priprava vloge

Priprava prilog

Oddaja vloge

Ustna obravnava na UE ali PP

Priprava na prireditev

Oblikovanje strokovnega tima.

Izbor usposobljenih varnostnikov oz. rediteljev

Organizacija prihoda na prireditev

Varnostna priredba prireditvenega prostora

Seznanitev s posebnostmi te prireditve na kraju

Razvrstitev osebja z jasnimi navodili

Personalizacija vstopnic

Ko varnostna ocena tveganja izkazuje posebno veliko tveganje in ko gre za športne prireditve v kolektivni športni panogi, organizator od udeležencev prireditve ob nakupu vstopnic pridobiva osebne podatke (personalizacija vstopnic)

Video nadzor

Varnostna ocena tveganja lahko izkazuje potrebo po video nadzoru prireditve.

V kolikor se organizator za vodeo nadzor prireditve odloči ne bo zbiral drugih podatkov kot so dopustni z zakonom o javnih zbiranjih (enaki podatki kot pri personalizaciji vstopnic - o osebnem imenu, državljanstvu in stalnem ali začasnem prebivališču in to le od posameznikov, na katere se ti podatki nanašajo). Osebne podatke bo zbiral in obdeloval le skladno s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov in jih bo posredoval le policiji za izvrševanje nalog, ki jih ima ta po določbah zakona o javnih zbiranjih in obvezujočih mednarodnih pogodbah, ki določajo ukrepe za preprečevanje nasilja na športnih prireditvah. Organizator bo zbrane osebne podatke hranil največ tri mesece od prireditve, nato pa uničiti.

Posebne zahteve

prireditve z zbiranjem živali	pridobitev dovoljenja	Zakon o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05)
prireditve v naravnem okolju	prepoved vožnje	Uredba o prepovedi vožnje z vozili v naravnem okolju (Uradni list RS, št. 16/95, 28/95, 35/01 in 41/04 – ZVO)
prireditve v podzemnih jamah	prepoved organiziranja, razen za kulturne prireditve oziroma verske shode, če s tem soglaša pristojno ministrstvo	Zakon o varstvu podzemnih jam (Uradni list RS, št. 2/04 in 61/06-ZDru-1)
prireditve z uporabo avtorskih del	predhodna pridobitev pravice za javno priobčitev varovanih del pri organizaciji avtorjev za kolektivno uveljavljanje avtorskih pravic (kolektivna organizacija)	Zakon o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB3, 68/08 in 85/10 Skl.US: U-I-191/09-7, Up-916/09-16)

PLANIRANJE

Organiziranje prireditve

Organizacija prireditve zajema vse segmente delovanja na prireditvi od požarne varnosti, varnostno rediteljske službe, reševalcev, zdravnikov in drugega operativnega osebja na prireditvi (tonski tehniki, vzdrževalci, funkcionarji, delegati, sodniki, mehaniki, fizioterapevti…) do spremljevalnih dejavnosti, ki morajo izpolnjevati zakonske pogoje za izvajanje dejavnosti (zdravstvenih, davčnih, tržnih). Izvajanje varnostno rediteljske službe je le kamenček v mozaiku organiziranja celotne prireditve, za katero je v celoti odgovoren prireditelj. Organizator v ustroj organizacije v okviru elaborata vplete tudi varnostno rediteljsko službo:

Za zagotavljanje varnosti na prireditvi je po ZJZ organizator dolžan predvideti vse potrebne ukrepe. Torej so predvideni ukrepi izključno v njegovi pristojnosti. Varnostna služba izdela varnostni načrt in z organizatorjem uskladi zahtevane spremembe. V kolikor se izhodišča obeh strani razhajajo, se priloži originalni varnostni načrt in spremenjen na zahtevo organizatorja.

Pri izdelavi takšnega načrta lahko varnostni menedžer le svetuje, organizator pa ima zadnjo besedo, saj nosi vso odgovornost.

Organizator izda pisna navodila za delo, ki slonijo na varnostnem načrtu. Če pisnih navodil ni, varnostna služba izvaja pogodbene obveznosti v okviru pozitivnih predpisov. Pri tem pa lahko pride do različnih interpretacij naročnika in izvajalca varovanja in je zato prav, da je za nedvoumno operativno delo oblikovana vsebina navodil tako, da varnostnikom omogoča osnovne usmeritve za delo na prireditvi. Varnostna služba organizatorju predstavi svoje interne akte o izvajanju takšne vrste varovanj in jih uskladi z njegovimi pogledi.

Dežurne službe

Organizator mora v skladu z elaboratom zagotoviti dežurno tehnično osebje, ki bo med prireditvijo skrbelo za nemoteno delovanje vgrajenih naprav, katerih delovanje je nujno za varno izvedbo prireditve (prezračevalnih naprav, razsvetljave, ozvočenja, ipd).

Določi se osebje da v času prireditve skrbi za materialno tehnična sredstva (montažni šotori, tribune, odri, transparenti, table, zvočnik, ograje, podesti, šanki,

grelne naprave…) in osebje za tehnična vzdrževalna dela in interventne posege (elektrika, gretje, klima, zračenje, ograje, sanitarije, oznake, table, voda

Povezava med potrebnimi ukrepi za zagotavljanje varnosti in številom varnostnikov:

Glede na nedorečenost predpisov, presoja sorazmernosti števila varnostnikov kot substidiranih rediteljev, glede na število gostov ni v nikogaršnjem mandatu. Zakon dirigira samo primerne ukrepe. Ukrepi se v strokovnem merilu ne upravičujejo zgolj formalno, s številom varnostnikov, temveč z:

- doslednim načrtovanjem operativnega delovanja in dejanskim delovanjem varnostnikov (statično, obhodno, interventno, opazovalno),
- upoštevanjem konfiguracijskih značilnosti prireditvenega prostora in predvidevanjem rešitev v varnostno zahtevnih situacijah (ograje, trakovi, vrste, tampon cone, sektorji, kordoni…),
- predvidevanjem ukrepov in materialno tehničnih sredstev za preprečevanja pritiska mase (doziranje, rahljanje, separiranje, razslojevanje),
- stopnjo discipline in oblikovanja reda kot osnova varnosti
- opredelitvijo določene oblike in načina delovanja varnostnega in osebja organizatorja na prireditvi, (protokol postopkov, režim)
- načrtovanjem in dejanskim sodelovanjem s policijo…..

Število varnostnikov je ob pomembnosti izpostavljenih ukrepov zgolj transparent za laično eksponiranje, ne pa edini element za strokovno oceno primernosti ukrepov.

Zadostno število osebja

Za vzdrževanje reda in varnostni na prireditvi mora organizator zagotoviti zadostno število osebja (varnostniki, reditelji, protipožarno osebje, osebje za prvo pomoč, tehnično osebje…)

Osebje se razporedi po posameznih območjih prireditve glede na potrebe.

Število varnostnikov oz. rediteljev mora biti sorazmerno številu udeležencev in njihovo strukturo, stopnjo tveganja ter drugimi okoliščinami, ki bi lahko vplivale na varen potek prireditve.

Normativ iz razlage Zakona zasebnem varovanju določa (Mag. Štefan Gostič):

1 reditelj oz. varnostnik na 100 udeležencev kot skrajni varnostni minimum. Dovoljena so le odstopanja glede na kategorizacijo varnostnega tveganja.

Organizator razporediti zadostno število rediteljev praviloma na:

- vhode in prehode kjer bodo lahko kontrolirali in preprečevali prehajanje udeležencev iz enega dela prireditvenega prostora na drugi del in jih usmerjali na tiste dele prireditvenega prostora, za katere imajo vstopnice, ali jim je dovoljen dostop in zadrževanje,

- mesta, kjer bodo lahko preprečevali morebitne poskuse vdora udeležencev na oder, tekmovalni prostor ali na mesta, kamor je udeležencem prepovedan vstop in zadrževanje.

- posebej izpostavljena območja (točilni pulti, sanitarije, ozvočenje, itd.)

Reditelji in ostalo osebje udeležence usmerjajo ustno, na območjih, kjer je potrebno usmerjeno gibanje se napeljejo trakovi. Na mestih, kjer je potrebno gibanje omejiti pa ograje. Obvestila so izobešena oz. pritrjena na mestih dostopa na območja na katerih veljajo.

OBVESTILA

Obvestila, ki so ključnega pomena za potek ali varnost prireditve se izrekajo po ozvočenju. Opozorila, pomembna za red in tekoče odvijanje prireditve se izrekajo ustno ali po megafunih. Na informacijskih točkah pa se izdajajo vse ostale informacije. V kolikor organizator ne organizira informatorske službe to vlogo prevzame rediteljska služba.

Obveščanje ljudi po ozvočenju

Vodja mora takoj prekiniti shod oziroma prireditev, če je huje kršen javni red ali ogrožena varnost ljudi ali premoženja oziroma varnost javnega prometa in takoj obvestiti policijo.

Organizatorjem mora imeti možnost v resnih situacijah opozoriti obiskovalce po ozvočenju.

Pri tem se s tonskim tehnikom dogovori za uporabo mikrofona, prekinitev glasbe in aktivira dodatno osvetlitev.

Pri takšnih opozorilih imamo dve opciji odvisni od stopnje nevarnosti:

1. če je cilj izpraznitev prireditvenega prostora brez panike, začnemo z umirjenim načinom prositi ljudi da zapustijo prireditven prostor, seznanjanje s stopnjo prisotne nevarnosti se dodaja postopoma – odvisno od odziva in pretočnosti na izhodu.
2. če pa gre za resno opozorilo, je potrebno nastopiti avtoritativno z vsebino, ki jasno določa ravnanje in disciplino obiskovalcev ter napoved ukrepov ob poslabševanju varnostnega stanja (vzdolžna evakuacija).

   Za vsa opozorila, ki so namenjena več osebam hkrati ali če želimo, da je opozorilo zoper posameznika bolj učinkovito uporabimo:
   - Piščalko ali pnevmatsko hupo (da vzbudimo pozornost), potem izrečemo (gestikuliramo) opozorilo.
   - Megafon: Npr.: »Prireditev je končana prosimo, da zapustite prireditveno območje«;
   ali zoper posameznika: »Gospod v beli majici, prosimo, da stopite v vrsto«.

OZNAČBE

Na prireditvi bodo postavljene sledeče označbe:

Označbe za prepovedi in nevarnosti:

a) Prepovedi s prometnimi znaki v sklopu prometne ureditve ☐
b) Prepoved vnosa nedovoljenih stvari ☐
c) Prepoved kajenja ☐
d) Prepovedi v zvezi s točenjem alkohola ☐
e) Prepovedi za mlajše od 16 let po 24.00 uri če se toči alkohol ☐
f) Požarni red ☐
g) Načrt evakuacije ☐
h) Nevarnosti zdrsa ☐
i) Nevarnost padca ☐
j) Pozor stopnice ☐

k) Pozor nizek strop 

l) ________________________ 

Usmerjevalne table:

a) Parkirišča
b) Blagajne
c) Vhod
d) Določeno območje
e) Prva pomoč
f) Stranišča
g) Izhod
h) Info točke
i) ___________________

Označevalne table:

j) Parkirišča
k) Blagajne
l) Vhod
m) Določeno območje
n) Prva pomoč
o) Stranišča
p) Izhod
q) Info točke
r) ____________________

Informativne table:

a) Ceniki
b) Red na prireditvenem prostoru
c) Program prireditve
d) ________________________

OPOZORILA

Organizator mora na vhodih ali vstopnicah z grafičnim ali pisnim opozorilom opozoriti udeležence:

1. na predmete ali snovi, ki jih je prepovedano prinašati na prireditveni prostor (alkoholne pijače, orožje, eksplozivne snovi, pirotehnični izdelki, nevarni predmeti ali snovi),

2. na morebitno izvajanje nujnih ukrepov za vzdrževanje reda iz petega odstavka 25. člena Zakona o javnih zbiranjih:

- ugotavljanje istovetnosti udeležencev,

- površinskega pregleda prtljage,
- površinskega pregleda vrhnjih oblačil ali notranjosti vozila ob vstopu,
- preprečitev vstopa, če udeleženec ugotavljanje istovetnosti ali pregled odkloni,
- uporabo video nadzora.

Vzorec opozorila:



BBR-Security d.o.o. družba za varovanje



OPOZORILA

Na prireditven prostor je prepovedano vnašati:

- Orožje
- Eksplozivne snovi
- Pirotehnične izdelke
- Nevarne predmete ali snovi
- Hrano in pijače,

Reditelj:

- skrbi za red na prireditvi;
- prepreči dostop osebi, ki bi želela na prireditev prinesti nedovoljene predmete
- prepreči dostop osebi, ki je vidno pod vplivom alkohola in je pričakovati, da bo v takšnem stanju kršila red.
- za izvrševanje svojih nalog lahko fizično prepreči dostop na prireditveni prostor
- pri vstopu na prireditveni prostor površinsko pregleda osebno prtljago udeleženca, če udeleženec s tem soglaša

Reditelji varnostniki, če je to nuno za vzdrževanje reda izvajajo tudi sledeče ukrepe:

- ugotavljanje istovetnosti udeležencev,
- površinskega pregleda prtljage,
- površinskega pregleda vrhnjih oblačil ali notranjosti vozila ob vstopu,
- preprečitev vstopa, če udeleženec ugotavljanje istovetnosti ali pregled odkloni ali če so podani drugi razlogi.
- uporabo video nadzora.

SANKCIJE

- posameznik moti ali ovira prireditev se kaznuje z globo od 50.000 do 200.000 sit (**od 208 eur do 833 eur**)
- Posameznik, ki ima na shodu oziroma prireditvi pri sebi predmete ali snovi, ki jih na shod oziroma prireditev ni dovoljeno prinašati se kaznuje z globo 25.000 sit (105 eur)
- posameznik, ki kljub opozorilu reditelja moti red ali na zahtevo ne zapusti prostora se kaznuje z globo 25.000 sit (105 eur)

BBR-Security d.o.o. - družba za varovanje, naslov: Letališka c. 5, 1122 Ljubljana, www.bbr.si, Email: info@bbr.si, tel.: 01/54 76 522, fax: 01/54 76 593, Družba je registrirana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, Matična št.: 1689479, Št. TRR: 05100-8010139887, ID št. za DDV: SI35114304 Osnovni kapital 8.763,00 EUR

Če obstajajo posebna pravila in jih izvaja subjekt zasebnega varovanja pa mora biti tudi napis Varovanje in na vidnem mestu objavljena tudi ta navodila.

Vzorec:

VAROVANJE

Red na varovanem območju:



Na varovano območje je prepovedano vnašati:

- Hrano in pijačo

Prepovedan je izhod v bowling čevljih

Prepovedano je sedenje na mizah biljarda

Ob vstopu na varovano območje se je potrebno izkazati z osebnim dokumentom in podati soglasje za površinski pregled. Istovetnost se ugotavlja tudi osebam, ki se pojavijo na območju, kjer je kršen red.

Pravice vstopa oz. zadrževanja na varovanem območju nimajo osebe, ki:

- kažejo znake opitosti
- še niso dopolnile 18 let
- se pred vstopom ne izkažejo z osebnim dokumentom ali ne soglašajo s površinskim pregledom.
- se ne ravnajo v skladu s splošno družbeno priznanimi normami (običajni red)
- so v kakršnekoli povezavami z nedovoljenimi drogami.
- ne vstopajo posamično v toaletne kabine

Sankcije za kršitelje:

- Z globo **od 200 do 400 evrov** se kaznuje posameznik, ki se ne ravna v skladu z ukrepom varnostnika (89.čl. ZZasV – 1. odstavek)

- Z globo **od 400 do 600 evrov** se kaznuje posameznik, ki s silo ali grožnjo, da bo uporabil silo ovira ali preprečuje izvedbo ukrepa varnostnika (89. Čl ZZasV – 2. odstavek)

Pravice varnostnika:

- Varnostnik lahko osebi prepreči vstop, če so podani razlogi iz 50.čl ZZasV
- Varnostnik lahko zadrži osebo do prihoda policije, če so podani razlogi iz 51.čl ZZasV
- Varnostnik lahko uporabi fizično silo, če so podani razlogi iz 52.čl ZZasV
- Varnostnik lahko uporabi sredstva za vezanje in vklepanje, iz razlogov iz 53.čl ZZasV

Delovanje policije

Policija dolžna zagotoviti, da prireditev ne bo motena ali ovirana.

Policija občasno nadzira potek prireditev in izvaja svoje redne naloge.

Ocena varnostnega tveganja ne kaže, da bi zaradi narave prireditve ali da bi obstajale okoliščine, ki bi kazale, da bi lahko na prireditvi prišlo do stanja ko reditelji ne bi mogli zagotoviti reda in bi bilo pri kršitvi udeleženo večje število oseb ali bi bil ogrožen javni red, kot tudi ne, da bi naj na prireditvi prišlo do izvrševanja kaznivih dejanj oz. pozivanja h kaznivim dejanjem ali bi prišlo do nasilja oz. do splošnega nereda, ki ga rediteljska služba ne bi mogla odpraviti in bi bil huje kršen javni red ali ogrožena varnost ljudi in premoženja, oz. varnost javnega prometa.

Zato posebni ukrepi policije niso predvideni.

V kolikor se bodo naknadno pokazale kakršne koli okoliščine, ki bi kazale na možnost zgoraj navedenih deviacij na prireditvi, bo o tem nemudoma obveščena policija, ki v soglasju z organizatorjem določi potrebno število policistov za pomoč pri vzdrževanju reda na shodu oziroma prireditvi. V takšnem primeru se bo vodja policistov sporazumel z vodjo o načinu sodelovanja.

RAZPUSTITEV PRIREDITVE

Policija zahteva, da vodje prireditve, da razpusti prireditev, če bo prišlo do:

– izvrševanj kazniva dejanja oziroma pozivanja k izvrševanju kaznivih dejanj, ali z namenom povzročanja nasilja, motenja javnega reda oziroma oviranja javnega prometa. oziroma do oviranja varovanja objektov, ki se varujejo po posebnih predpisih;

– bistvenega odstopanja od določenega programa oziroma kraja, časa ali trajanja shoda oziroma prireditve in je zaradi tega moten javni red.

POSTOPKI POLICIJE ZOPER KRŠITELJE

Policija bo ob opravljanju svojega rednega dela, za izvrševanje reda na prireditvi kot prekrškovni organ ukrepala tudi po 40. čl. ZJZ zoper osebo:

- ki ima na shodu oziroma prireditvi pri sebi predmete ali snovi, ki jih na shod oziroma prireditev ni dovoljeno prinašati,

- ki se s silo ali grožnjo, da bo uporabil silo, upira vodji ali reditelju, ko ta izvaja z zakonom predpisane ukrepe
- ki kljub opozorilu vodje ali reditelja moti red
- ki kljub zahtevi vodje oziroma policije ne zapusti prireditvenega prostora

Če rediteljsko službo izvaja subjekt zasebnega varovanja:

Sankcije za kršitelje:

- Z globo **od 200 do 400 evrov** se kaznuje posameznik, ki se ne ravna v skladu z ukrepom varnostnika (89.čl. ZZasV – 1. odstavek)
- Z globo **od 400 do 600 evrov** se kaznuje posameznik, ki s silo ali grožnjo, da bo uporabil silo ovira ali preprečuje izvedbo ukrepa varnostnika (89. Čl ZZasV – 2. odstavek)

Po katerih predpisih se kaznuje za kakšno stvar:

ZZasV (Zakon o zasebnem varovanju)

- Če se kdo ne ravna v skladu z ukrepom (osma točka prvega odstavka 89 čl).
- Če kdo s silo in grožnjo preprečili izvajanje ukrepa varnostnika (tretja točka drugega odstavka 89 čl),

ZJRM (zakon o varstvu javnega reda in miru)

- Če se kdo prepirali, vpili, vpili in nedostojno vede tako, da so s tem povzročili vznemirjenje varnostnikov, razburjenje organizatorja ali ostalih udeležencev na prireditvi (prvi odstavek 7 čl)
- Če kdo izziva k pretepu, se medsebojno spodbuja k pretepu in se vede na drzen nesramen in žaljiv način in s takšnim vedenjem pri varnostnikih povzroči občutek ogroženosti in strahu (prvi odstavek 6 čl ZJRM)

ZJZ (Zakon o javnih zbiranjih)

- Če kdo kljub opozorilu reditelja motili red (druga točka prvega odstavka 40 čl)
- Če kdo na zahtevo organizatorja ne zapustili prireditvenega prostora (druga točka prvega odstavka 40 čl)
- Če kdo na zahtevo policije ne zapustili prireditvenega prostora (druga točka prvega odstavka 40 čl)
- Če se kdo s silo in grožnjo upira rediteljem (druga točka prvega odstavka 40 čl)
- Če kdo ovira prireditev (sedma točka prvega odstavka 38 čl)

KZ RS (Kazenski zakonik Republike Slovenije)

- Če kdo z grdim ravnanjem in resnimi grožnjami ogroža varnost varnostnikov (135 čl)
- Če kdo varnostnike razžali (158 čl)
- Če kdo s silo in resno grožnjo varnostnike prisilili da so opustijo izvajanje službene dolžnosti preprečitve vstopa (132 čl)

VARSTVENI UKREPI

VARSTVO PRED POŽAROM:

Zakon o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1 in 9/11)

Uredba o varstvu pred požarom v naravnem okolju (Uradni list RS, št. 4/06)

Pravilnik o izvajanju ognjemetov (Uradni list RS, št. 103/05, 35/08-ZEPI in 104/08)

Pri pripravi prireditvenega prostora je organizator upošteval prostorske akte objekta, požarne karakteristike modularnih elementov na prireditvi in prostorske ukrepe varstva pred požarom, zlasti pa bo za varstvo pred požarom izvedel:

1. načrtovanje in upoštevanje preventivnih ukrepov varstva pred požarom;
2. odkrivanje, obveščanje, omejitev širjenja in učinkovito gašenje požara;
3. poskrbel bo, da bo požarni red izobešen na vidnem mestu, da bo z njim seznanjeno vso osebje in poskrbel, da se bo požarni red tudi izvajal.
4. izdelal bo požarni načrt in en izvod požarnega načrta izročil gasilski enoti
5. pripravil bo opremo, naprave in druga sredstva po predpisih za varstvo pred požarom
6. Izdelal bo evakuacijski načrt, ga izobesil na območju prireditve oz. vsakem njenem ločenem delu in poskrbe bodo ves čas vzpostavljeni dejanski pogoji za varen umik z ogroženega območja.
7. Načrtuje in omogoča proste dostope, dovoze in delovne površine za intervencijska vozila in da je zagotovljen neoviran in varen dostop za gašenje in reševanje

8. Pri konfiguriranju prireditvenega prostora smo upoštevali, da je celoten prireditven prostor projektiran in postavljen tako, da se omeji oz. prepreči hitro širjenje požara in da je zagotovljena določena nosilnost za določen čas požara.
9. opravil bo tehnični nadzor nad sistemi aktivne požarne zaščite
10. Načrtuje vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.
11. usposobil bo osebje o varstvu pred požarom
12. Načrtoval in izvajal bo ukrepe za preprečevanje in zmanjševanje škodljivih posledic požara in eksplozije za ljudi, živali, premoženje in okolje;
13. Vzpostavi ekonomska razmerja med predpisanimi preventivnimi ukrepi varstva pred požarom in pričakovano požarno škodo.

Organizator se je zavaroval proti odgovornosti za škodo, ki jo lahko povzroči nesreča tretjim osebam, lokalni skupnosti ali državi. (Samo za prireditve z večjo požarno ogroženostjo)

Za izvajanje ukrepov varstva pred požarom bo organizator pooblastil fizično ali pravno osebo, ki je ustrezno usposobljena.

Posebni ukrepi

Lokalna skupnost lahko glede na geografske, vremenske, urbanistične ali druge razmere, predpiše posebne ukrepe varstva pred požarom, ter razglasi povečano požarno ogroženost na območju prireditve ali njeni okolici.

Oprema:

a) požarne straže:

☐ jasne oznake (odsevni telovnik ali vsaj trak z napisom gasilska straža),

☐ nelahko vnetljiva oblačila,

☐ gasilni aparat,

☐ baterijska svetilka,

☐ mobilni telefon,

☐

b) dežurni gasilec:

☐ gasilska osebna oprema,

☐ oprema za gašenje,

☐

c) dežurne gasilske skupine

☐ gasilsko vozilo z opremo in vodo;

☐

PRVA POMOČ

Pravilnik o službi nujne medicinske pomoči (Uradni list. RS, št. 57/07)

POPIS OPREME OSEBJA (za prireditve z več kot 1000 udeleženci)

dežurni medicinski tehnik

☐ komplet za oskrbo ran in imobilizacijo (prvi povoj, bombažni krep povoj (15x10, 10x10, 8x5, 6x5), trebušni povoj tip IV, trikotne rute, fiksirne mrežice (3, 5, 7), hidrofilna gaza – sterilna (0,8M, 0,4M, 0,2M), pritrdilni medicinski trak (2,5 cm, 5 cm), opeklinska kompresa, zaščitna folija za telo, tekočina za spiranje (0,9% Nacl), škarje)

☐ nosila;
☐ lateks pregledne rokavice za enkratno uporabo,

☐

dežurno reševalno vozilo

☐ defibrilator,

☐ opornice za imobilizacijo vratnega dela hrbtenice (otroške in odrasle),

☐ vakuumske in Kramerjeve opornice za okončine,

☐ obrazna maska za TPO – osebna,

☐ dihalni balon za odraslega (maske št. 3, 4, 5),

☐ dihalni balon za otroka (maske št. 1, 2),

☐ jeklenka 02 (min. 2. lit.) s sistemom doziranja pretoka,
☐ aspirator – mehanska črpalka,
☐ ustno žrelni tubusi (št. 2, 3, 4),
☐ maska za aplikacijo kisika – navadna,
☐ maska za aplikacijo kisika z rezervoarjem,
☐ maska za aplikacijo kisika z rezervoarjem za otroke,
☐ nazalni kateter,
☐ aspiracijski kateter (Ch12, 14, 16, 18, 20);

☐

dežurni zdravnik

- dežurni zdravnik razpolaga z vso opremo iz reševalnega vozila

prostovoljci za nudenje vode

- [ ] jasne oznake (telovnik, trak ali majica),
- [ ] medicinske rokavice,
- [ ] baterijska svetilka,
- [ ]

UKREPI ZA VARSTVO PRED HRUPOM:

Organizator za prireditev predvideva naslednje ukrepe varstva pred hrupom:

1. **ukrepi za zmanjšanje emisije hrupa iz vira hrupa in širjenja hrupa v** okolje

   – tehnični in konstrukcijski ukrepi

☐ usmerjanje ozvočenja tako, da so zvočne vibracije skoncentrirane na centru dogajanja in čim manj obremenjujejo zgradbo oz. okolico.

☐ postavitev ozvočenja iz več točk manjše jakosti

☐ dodatna zvočne izolacije (»montažna izolacija«)

   – ukrepi, povezani z načinom obratovanja ali uporabe vira hrupa

☐ izvajanje ukrepov »tesnenja« (zaprta okna, zapiranje vrat)

☐ redno preverjanje jakosti izhoda pri zvočnih napravah

☐ tehnična blokada izhoda pri kritičnih vrednostih

   – ukrepi usmerjanja, porazdelitve ali omejevanja pretoka vozil in ljudi

☐ tekoče razvrščanje vozil na parkirna mesta

☐ preprečevanje zadrževanja oseb na parkirišču

☐ označeni pristopi za udeležence

   – ukrepi prostorskega in konstrukcijskega preprečevanja širjenja hrupa,

   ☐ razgibana konfiguracija prostora (npr. paravani) in izbor protihrupnega interierja

   ☐ oblikovanje dodatnih prostorov pred izhodom iz zgradbe (npr. dvojna vrata, montažni »vetrolov«)

   ☐ postavitev pregradnih sten

– ukrepi načrtovanja glede na obremenjenost okolja zaradi hrupa primerne namenske rabe prostora

☐ uporaba dušilnih komor

☐ uporaba zvočnih zaves

☐ uporaba zvočnih zaslonov pri izvoru zvoka, ki zvok usmerjajo

2. ukrepi za zmanjšanje izpostavljenosti osebja:

☐ osebje bo imelo na voljo zvočno izoliran prostor za odmor

☐ uporaba protihrupnih čepkov

☐ tonski tehnik uporablja slušalke

Uradni list RS, št. 118/2005
z dne 27. 12. 2005

5191. Uredba o načinu uporabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup, Stran 13296.

Na podlagi tretjega odstavka 17. člena in za izvajanje 94. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04) ter na podlagi prvega odstavka 9. člena Zakona o javnih zbiranjih (Uradni list RS, št. 95/05 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o načinu uporabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

Ta uredba določa kritične obremenitve okolja zaradi občasne emisije hrupa v okolje, ki jih povzročajo zvočne naprave na shodih in prireditvah, način in pogoje njihove uporabe ter način in pogoje uporabe zvočnih naprav ter druge ukrepe, ki jih morajo za njihovo uporabo izpolnjevati organizatorji shodov in prireditev, z namenom, da med shodom ali prireditvijo zaradi uporabe zvočnih naprav hrup ne presega kritičnih obremenitev okolja, določenih s to uredbo.

2. člen

(uporaba)

Določbe te uredbe se uporabljajo pri uporabi zvočnih naprav na shodu ali prireditvi, ki poteka oziroma se izvaja na prostem, v odprtem prostoru stavbe ali na odprti ali nepokriti površini objekta oziroma

stavbe, razen kadar gre za shod ali prireditev v objektu za športne ali druge javne prireditve, za katerega je bilo v skladu s predpisi s področja varstva okolja, ki urejajo hrup v okolju, izdano okoljevarstveno dovoljenje za obratovanje.

3. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, imajo naslednji pomen:

1. zvočna naprava je naprava, ki preko zvočnika ali več zvočnikov s pomočjo ojačevalnika, ki ga napaja elektrika, emitira govor, glasbo, zvoke sprejemnikov radijskih ali televizijskih elektromagnetnih valov ali druge zvoke (v nadaljnjem besedilu: hrup) v okolje;

2. stavba je stanovanjska ali nestanovanjska stavba, kot jo določajo predpisi, ki urejajo graditev objektov;

3. objekt je objekt prometne infrastrukture ali drug gradbeno-inženirski objekt, kot ga določajo predpisi, ki urejajo graditev objektov;

4. nazivna pogonska moč zvočnika (v nadaljnjem besedilu: nazivna električna moč) je največja električna moč, ki je dovedena zvočniku ali več zvočnikom, priključenim na zvočno napravo;

5. obratovalna pogonska moč zvočnika (v nadaljnjem besedilu: obratovalna električna moč) je največja električna moč, izražena v deležu nazivne električne moči, ki je lahko na podlagi dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom za uporabo zvočne naprave dovedena zvočniku ali več zvočnikom, priključenim na zvočno napravo;

6. raven zvočne moči L(W) je zvočna moč emisije zvoka iz posameznega zvočnika, ki je izmerjena za posamezni oktavni pas v smeri glavne osi zvočnika na razdalji 1 m od membrane zvočnika in se v skladu s standardom SIST ISO 8297 uporablja za izračun ekvivalentne neprekinjene ravni zvočne moči, ki jo zvočnik z emisijo zvoka povzroča v okolju, izraža pa se v dBA glede na referenčno zvočno moč 1 pW;

7. zmanjšanje izpostavljenosti emisiji zvoka zaradi usmerjenosti zvočnika (v nadaljnjem besedilu: D(c)) je v skladu s standardom SIST ISO 9613-2 določeno zmanjšanje ekvivalentne neprekinjene ravni zvočnega tlaka, ki ga emitira posamezni zvočnik v smeri zunaj glavne osi zvočnika. D(c) se izraža v dBA, izračuna pa se na naslednji način:

$$D_c = 20 \times \log\left(\frac{2 \times J_1(k \times a \times \sin\theta)}{k \times a \times \sin\theta}\right)$$

pri čemer je:

D_c zmanjšanje izpostavljenosti hrupu zaradi usmerjenosti zvočnika,

J_1 Besselova funkcija prvega reda,

k valovno število zvočnega valovanja, izračunano pri frekvenci 800 Hz oziroma pri frekvenci, pri kateri je zvočna moč zvočnika največja, če je ta podatek določil proizvajalec zvočne naprave,

a polmer zvočnika,

θ kot med smerjo ocenjevanja ravni hrupa in smerjo glavne osi zvočnika;

8. območje varstva pred hrupom je območje, določeno v skladu s predpisom, ki ureja mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju;

9. varovani prostori so prostori, ki so kot varovani prostori v stavbah določeni v predpisu, ki ureja mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju, v njih pa se v času shoda ali prireditve zadržujejo ljudje;

10. prireditveni prostor je območje na prostem, določeno v prostorskih aktih občine za občasno izvajanje prireditev oziroma shodov, ali območje javnih površin, ki je primerno za potek oziroma izvajanje shoda ali prireditve na prostem;

11. dan, večer in noč so obdobja dneva, pri čemer traja dan dvanajst ur, večer štiri in noč osem ur, začetek dneva je ob 6.00, začetek večera ob 18.00 in začetek noči ob 22.00;

12. A-vrednotena neprekinjena povprečna raven hrupa je raven hrupa, izračunana v skladu s standardom SIST ISO 1996-2 in izražena v dBA.

II. KRITIČNE OBREMENITVE OKOLJA

4. člen

(kritične obremenitve)

Kritične obremenitve okolja zaradi občasne emisije hrupa v okolje, ki ga povzroča na shodih ali prireditvah uporaba zvočnih naprav, so določene za A-vrednoteno neprekinjeno povprečno raven zvočnega tlaka, ki ga zvočna naprava zaradi emisije zvoka povzroča v okolju, za vsako območje varstva pred hrupom posebej ter za obdobje dneva, večera in noči v preglednici iz Priloge 1, ki je sestavni del te uredbe.

III. OCENJEVANJE RAVNI HRUPA

5. člen

(ocenjevanje)

(1) Izpostavljenost hrupu, ki ga povzroča uporaba zvočne naprave, se ocenjuje pred fasadami najbolj izpostavljenih stavb z varovanimi prostori.

(2) Pri ocenjevanju izpostavljenosti hrupu je treba izbrati mesto ocenjevanja pred fasadami najbolj izpostavljenih stavb z varovanimi prostori v skladu s standardom SIST ISO 1996-2.

(3) Če ima stavba več nadstropij z varovanimi prostori, je treba izbrati mesto ocenjevanja pred najbolj izpostavljenim delom fasade vsakega nadstropja posebej.

(4) Izpostavljenost hrupu se ocenjuje kot neprekinjena raven zvočnega tlaka zaradi emisije zvoka iz posameznega zvočnika, izražena v dBA.

(5) Izpostavljenost hrupu se pri izdelavi poročila o emisiji hrupa v okolje ocenjuje na podlagi:

– meritev hrupa na mestu ocenjevanja, če gre za hrup zaradi prireditev ali shodov na prireditvenem prostoru iz 11. člena te uredbe,

– izračuna emisije zvoka iz zvočnikov, če gre za hrup zaradi prireditve ali shoda izven prireditvenega prostora iz prejšnje alinee.

(6) Če se izpostavljenost hrupu ugotavlja na podlagi izračuna emisije zvoka iz zvočnikov iz druge alinee prejšnjega odstavka, je treba uporabiti računsko metodo v skladu s standardom SIST ISO 9613-2, na podlagi katerega so ekvivalentne neprekinjene ravni zvočnega tlaka za posamezni oktavni pas določene na naslednji način:

$$L_{f,i} = L_W + D_c - A$$

pri čemer je:

$L_{f,i}$ ekvivalentna neprekinjena raven zvočnega tlaka, ki jo v posameznem oktavnem pasu povzroča i-zvočnik,

L_W raven zvočne moči zvočnika,

D_c zmanjšanje izpostavljenosti hrupu zaradi usmerjenosti zvočnika,

A zmanjšanje ravni zvočnega tlaka zaradi geometrične divergence, ki je ob predpostavki polkrogelnega razširjanja v prostem zvočnem polju izračunana na naslednji način:

$$A = \left(20 \times \log\left(\frac{d}{d_0} \right) + 11 \right)$$

pri čemer je:

A zmanjšanje ravni zvočnega tlaka zaradi geometrične divergence,

d razdalja med zvočnikom in mestom ocenjevanja,

d_0 referenčna razdalja 1 m.

(7) Celotna A-vrednotena ekvivalentna neprekinjena raven zvočnega tlaka se na posameznem mestu ocenjevanja hrupa zaradi vpliva emisije iz vseh zvočnikov zvočne naprave izračuna na naslednji način:

$$L_{A,celotna} = 10 \times \lg\left(\sum_{i=1}^{i=N} 10^{0,1 \cdot L_{A,i}} \right)$$

pri čemer je:

$L_{A,\ celotna}$ celotna raven zvočnega tlaka na posameznem mestu ocenjevanja hrupa,

$L_{A,i}$ raven zvočnega tlaka zaradi emisije hrupa i-zvočnika,

N število vseh zvočnikov.

IV. UPORABA ZVOČNIH NAPRAV NA PRIREDITVAH

6. člen

(dovoljenje za uporabo zvočne naprave)

(1) Za uporabo zvočne naprave na prireditvi mora organizator prireditve pridobiti dovoljenje za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom v skladu z drugim odstavkom 94. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04).

(2) Dovoljenje za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom izda pristojni občinski organ občine, na območju katere je kraj prireditve.

(3) V vlogi za pridobitev dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom je treba navesti naslednje podatke:

– odgovorno osebo organizatorja prireditve,

– kraj prireditve,

– čas poteka prireditve,

– čas začetka in konca uporabe zvočnih naprav,

– vrsto in število zvočnih naprav, število zvočnikov posamezne zvočne naprave, in

– mesto namestitve zvočnih naprav.

(4) K vlogi za pridobitev dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom je treba priložiti poročilo o emisiji hrupa v okolje, katerega izdelavo mora zagotoviti organizator prireditve in iz katerega morajo biti razvidni:

– opis in shema nastavitve zvočne naprave na obratovalno električno moč,

– način pritrditve opisa in sheme iz prejšnje alinee na zvočno napravo in

– mesto namestitve posameznega zvočnika ter višino njegove namestitve glede na površino prostora, kjer poteka prireditev, in smeri glavnih osi zvočnikov.

(5) V dovoljenju za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom pristojni občinski organ določi:

– odgovorno osebo organizatorja prireditve,

– kraj prireditve,

– čas poteka prireditve,

– čas začetka in konca uporabe zvočnih naprav,

– vrsto in število zvočnih naprav, število zvočnikov posamezne zvočne naprave in nastavitev obratovalne električne moči na zvočnih napravah,

– opis in shemo nastavitve zvočne naprave na obratovalno električno moč,

– način pritrditve opisa in sheme iz prejšnje alinee na zvočno napravo in

– mesto namestitve posameznega zvočnika ter višino njegove namestitve glede na površino prostora, kjer poteka prireditev, in smeri glavnih osi zvočnikov.

(6) Dovoljenje za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom izda pristojni občinski organ, če je vloga vložena pri pristojnem občinskem organu vsaj trideset dni pred začetkom prireditve in je iz poročila o emisiji hrupa v okolje razvidno, da:

– bodo zvočne naprave nameščene in pritrjene tako, da se med prireditvijo ne bo spreminjala smer glavne osi zvočnikov ali razdalja med zvočniki in stavbami z varovanimi prostori,

– je nastavitev na obratovalno električno moč, za katero se zahteva izdaja dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom, na zvočnih napravah vidna in čitljivo označena,

– se na prireditvi zvočne naprave ne bodo uporabljale več kakor osem ur, od tega največ štiri ure v času noči, pri čemer se za čas uporabe zvočnih naprav šteje celoten čas njihove uporabe od začetka do konca prireditve, vključno z vmesnimi prekinitvami,

– celotna raven zvočnega tlaka zaradi uporabe zvočne naprave na fasadi nobene od stavb z varovanimi prostori v vseh smereh in ves čas trajanja prireditve ne bo presegala kritičnih obremenitev iz 4. člena te uredbe,

– je predlog opisa in sheme nastavitve zvočne naprave na obratovalno električno moč in predlog njune pritrditve na zvočno napravo jasno opisan in izvedljiv in

– so za primere iz sedmega odstavka tega člena opredeljena mesta, kjer bo organizator prireditve zagotovil izvajanje meritev hrupa, ki ga povzroča uporaba zvočnih naprav.

(7) Če v poročilu o emisiji hrupa v okolje ni predloga iz pete alinee prejšnjega odstavka, če je ta predlog nejasen oziroma neizvedljiv ali če organizator prireditve sam to želi, lahko pristojni občinski organ v dovoljenju za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom naloži organizatorju prireditve, da namesto

nastavitve zvočne naprave na obratovalno električno moč izvaja meritev hrupa med prireditvijo v skladu s predpisom, ki ureja obratovalni monitoring hrupa za vire hrupa.

(8) Če pristojni občinski organ v dovoljenju za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom določi organizatorju prireditve izvajanje meritev hrupa v skladu s prejšnjim odstavkom, mu mora organizator prireditve posredovati poročilo o izvajanju meritev hrupa najpozneje v tridesetih dneh po zaključku prireditve.

(9) Dovoljenje za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom lahko pristojni občinski organ izda tudi za prireditev, ki traja več dni zaporedoma, če se v posameznem dnevu zvočne naprave uporabljajo največ osem ur, od tega največ štiri ure v času noči in največ do 2.00 ponoči, ali za več prireditev skupaj, če jih organizira ista oseba na istem kraju v obdobju šest mesecev po izdaji dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom, število prireditev pa ni večje od šest.

7. člen

(poročilo o emisiji hrupa v okolje)

(1) Poročilo o emisiji hrupa v okolje lahko izdela oseba, ki je v skladu s predpisi s področja varstva okolja, ki urejajo hrup v okolju, pridobila pooblastilo za izvajanje obratovalnega monitoringa hrupa za vire hrupa.

(2) Če v poročilu o emisiji hrupa v okolje za posamezno stanovanjsko stavbo ni ocenjena izpostavljenost hrupu, je treba k vlogi za izdajo dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom priložiti tudi izjave lastnikov stanovanjske stavbe oziroma stanovanj v njej, da se strinjajo z uporabo zvočnih naprav na prireditvi. Na podlagi teh izjav se varovani prostori stanovanjskih stavb oziroma stanovanj, ki so v lasti podpisnikov izjav, v času prireditve ne štejejo za varovane prostore po tej uredbi.

8. člen

(izdaja dovoljenja brez poročila o emisiji hrupa v okolje)

(1) Ne glede na določbe 6. člena te uredbe lahko pristojni občinski organ izda dovoljenje za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom organizatorju prireditve na podlagi vloge, kateri je namesto poročila o emisiji hrupa v okolje priložena dokumentacija o nazivni električni moči in številu zvočnih naprav ter načrt prireditvenega prostora in njegove neposredne okolice, če je iz priložene dokumentacije razvidno, da:

– razdalja od zvočnikov do najbližjih stavb z varovanimi prostori ni manjša od razdalje, ki je za nazivno električno moč določena v Prilogi 2, ki je sestavni del te uredbe, in

– število vseh zvočnikov ni večje od šest.

(2) Za razdaljo od zvočnikov do najbližjih stavb z varovanimi prostori je treba upoštevati razdalje v vseh smereh, ki od glavne osi zvočnika niso odklonjene več kot 45 kotnih stopinj.

(3) Načrt prireditvenega prostora in njegove neposredne okolice mora biti v merilu 1: 1000, na njem pa morajo biti označeni tlorisi najbližjih stavb z varovanimi prostori, ki od zvočnikov niso oddaljene več kot 600 m, in to v vseh smereh, ki od glavnih osi zvočnikov niso odklonjene več kot 45 kotnih stopinj.

9. člen

(opis in shema nastavitve na obratovalno električno moč)

(1) Organizator prireditve mora zagotoviti, da sta v času prireditve na zvočni napravi nalepljena oziroma pritrjena na vidnem mestu opis in shema nastavitve zvočne naprave na obratovalno električno moč.

(2) Opis in shemo nastavitve zvočne naprave na obratovalno električno moč zagotovi organizator prireditve kot sestavni del poročila o emisiji hrupa v okolje, potrdi pa ga pristojni občinski organ ob izdaji dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom.

(3) Na opisu in shemi nastavitve zvočne naprave na obratovalno električno moč morajo biti navedeni:

– pristojni občinski organ, ki je izdal dovoljenje za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom,

– številka dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom in

– čas veljavnosti dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom.

(4) Če je obratovalna električna moč enaka nazivni električni moči, shema nastavitve zvočne naprave na obratovalno moč ni potrebna, na opisu nastavitve zvočne naprave na obratovalno električno moč pa je treba navesti podatek o nazivni električni moči zvočne naprave.

(5) Obliko in način pritrditve opisa in sheme nastavitve zvočne naprave na obratovalno električno moč podrobneje določi minister, pristojen za okolje, v predpisu, ki ureja obratovalni monitoring hrupa za vire hrupa.

10. člen

(čas uporabe zvočnih naprav ob praznikih)

Pristojni občinski organ lahko v dovoljenju za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom zaradi uporabe zvočnih naprav na posamezni prireditvi določi čas, ki je ne glede na obdobje dneva daljši od osem ur, če gre za prireditev, ki se izvaja oziroma poteka v času občinskih ali državnih praznikov in dela prostih dnevih, ali če gre za tradicionalno prireditev, ki poteka oziroma se izvaja na istem prostoru najmanj vsako drugo leto, ali prireditev, ki bo taka prireditev postala.

11. člen

(dovoljenje za prireditveni prostor)

(1) Organizatorju prireditve ni treba pridobiti dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom, če namerava prireditev organizirati na prireditvenem prostoru, za katerega je pristojni občinski organ izdal dovoljenje za začasno čezmerno obremenitev okolja zaradi uporabe zvočnih naprav.

(2) Dovoljenje za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom zaradi uporabe zvočnih naprav na prireditvenem prostoru izda pristojni občinski organ upravljavcu prireditvenega prostora, če je iz poročila o emisiji hrupa v okolje, ki je priloženo k vlogi za izdajo dovoljenja, razvidno, da so za uporabo zvočnih naprav na prireditvah na prireditvenem prostoru izpolnjeni pogoji iz šestega odstavka 6. člena te uredbe.

(3) V dovoljenju iz prejšnjega odstavka pristojni občinski organ določi:

– odgovorno osebo upravljavca prireditvenega prostora,

– kraj oziroma območje prireditvenega prostora, za katerega velja dovoljenje,

– čas veljavnosti dovoljenja, ki ne more biti krajši od dveh let,

– čas uporabe zvočnih naprav v času dneva, večera in noči,

– število dni v obdobju veljavnosti dovoljenja in dneve, ko se na prireditvenem prostoru lahko uporabljajo zvočne naprave,

– način vodenja evidence o uporabi zvočnih naprav ter podatke o uporabi zvočnih naprav, ki jih je treba voditi v tej evidenci,

– program izvajanja meritev hrupa, če jih pristojni občinski organ odredi upravljavcu prireditvenega prostora,

– vrsto in število zvočnih naprav, število zvočnikov posamezne zvočne naprave in nastavitev obratovalne električne moči na zvočnih napravah glede na čas dneva, večera in noči,

– opis in shemo nastavitev zvočnih naprav na obratovalno električno moč,

– način pritrditve opisa in sheme iz prejšnje alinee na zvočne naprave,

– mesto namestitve posameznega zvočnika ter višino njegove namestitve glede na površino prireditvenega prostora in smeri glavnih osi zvočnikov, in

– način in roke poročanja pristojnemu občinskemu organu o uporabi zvočnih naprav na prireditvenem prostoru.

(4) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko pristojni občinski organ v dovoljenju iz prvega odstavka tega člena določi, da je treba namesto nastavitve zvočnih naprav na obratovalno električno moč med prireditvami zagotoviti izvajanje meritev hrupa v skladu s predpisom, ki ureja obratovalni monitoring hrupa za vire hrupa.

(5) Pristojni občinski organ mora en izvod dovoljenja iz prvega odstavka tega člena iz prvega odstavka tega člena posredovati pristojni policijski postaji in pristojni upravni enoti.

(6) Pogoje, določene v dovoljenju iz prvega odstavka tega člena, morajo upoštevati vsi organizatorji shodov ali prireditev na prireditvenem prostoru, za katerega je bilo izdano to dovoljenje.

12. člen

(uporaba zvočnih naprav na prireditvi brez dovoljenja)

(1) Dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom organizatorju prireditve ni treba pridobiti, če uporaba zvočnih naprav ne povzroča čezmerne obremenitve okolja s hrupom.

(2) Šteje se, da uporaba zvočnih naprav na prireditvi ne povzroča čezmerne obremenitve okolja s hrupom, če:

– prireditev poteka oziroma se izvaja podnevi ali zvečer na območju, kjer je v skladu s predpisom s področja varstva okolja, ki ureja mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju, določena IV. stopnja varstva pred hrupom, in razdalja od zvočnikov do območja, kjer je določena III. stopnja varstva pred hrupom, ni manjša od 300 m, nazivna električna moč ne presega 4000 W in vseh zvočnikov ni več kot štiri,

– prireditev poteka oziroma se izvaja podnevi na območju, kjer je v skladu s predpisom s področja varstva okolja, ki ureja mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju, določena III. stopnja varstva pred hrupom, in razdalja od zvočnikov do najbližjih stavb z varovanimi prostori ni manjša od 300 m, nazivna električna moč ne presega 1000 W, število vseh zvočnikov pa ni večje od štiri, ali

– prireditev poteka oziroma se izvaja podnevi na javnih površinah ob uporabi štirih zvočnikov, priključenih na zvočno napravo, z nazivno električno močjo, ki ne presega 100 W, in čas uporabe zvočnih naprav na prireditvi ni daljši od osem ur.

(3) Če je zvočnik zvočne naprave na prireditvi nameščen na vozilu ali se drugače premika, se šteje, da uporaba zvočnih naprav na prireditvi ne povzroča čezmerne obremenitve okolja, če nazivna električna moč posamezne zvočne naprave, uporabljene na prireditvi, ne presega 30 W, prireditev pa se ne izvaja ponoči.

V. UPORABA ZVOČNIH NAPRAV NA SHODIH

13. člen

(dovoljenje za uporabo zvočne naprave)

(1) Dovoljenje za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom zaradi uporabe zvočnih naprav na shodu izda ministrstvo, pristojno za okolje.

(2) Dovoljenje za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom se izda, če je vloga za pridobitev dovoljenja vložena vsaj sedem dni pred začetkom shoda in je iz poročila o emisiji hrupa v okolje, katerega izdelavo mora zagotoviti organizator shoda in ga priložiti k vlogi za pridobitev dovoljenja razvidno, da so izpolnjene zahteve iz 6. člena te uredbe.

(3) Dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom organizatorju shoda ni treba pridobiti, če shod poteka na prireditvenem prostoru, za katerega je bilo izdano dovoljenje za uporabo zvočnih naprav na prireditvenem prostoru iz 11. člena te uredbe, ali če uporaba zvočnih naprav ne povzroča čezmerne obremenitve okolja s hrupom.

(4) Šteje se, da uporaba zvočnih naprav na shodu ne povzroča čezmerne obremenitve okolja s hrupom, če:

– shod poteka podnevi na območju, kjer je v skladu s predpisom s področja varstva okolja, ki ureja mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju, določena IV. stopnja varstva pred hrupom, in razdalja od zvočnikov do območja, kjer je določena III. stopnja varstva pred hrupom, ni manjša od 300 m in nazivna električna moč ne presega 5000 W, vseh zvočnikov pa ni več kot osem,

– shod poteka podnevi na območju, kjer je v skladu s predpisom s področja varstva okolja, ki ureja mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju, določena III. stopnja varstva pred hrupom, in razdalja od zvočnikov do najbližjih stavb z varovanimi prostori ni manjša od 300 m, nazivna električna moč ne presega 1500 W, število vseh zvočnikov pa ni večje od šest, ali

– shod poteka podnevi na javnih površinah ob uporabi največ štirih zvočnikov, priključenih na zvočno napravo z nazivno električno močjo, ki ne presega 200 W, in čas uporabe zvočnih naprav na shodu ni daljši od štirih ur.

(5) Če je zvočnik zvočne naprave na shodu nameščen na vozilu ali se drugače premika, se šteje, da uporaba zvočnih naprav na shodu ne povzroča čezmerne obremenitve okolja, če nazivna električna moč posamezne zvočne naprave, uporabljene na shodu, ne presega 50 W, shod pa se izvaja podnevi.

VI. PRIJAVA UPORABE ZVOČNIH NAPRAV NA SHODIH IN PRIREDITVAH

14. člen

(prijava uporabe zvočnih naprav)

(1) Uporabo zvočnih naprav na shodu ali prireditvi, ki v skladu z določbami 12. in 13. člena te uredbe ne povzročajo čezmerne obremenitve okolja s hrupom, mora organizator shoda ali prireditve prijaviti pristojnemu občinskemu organu, prijavo pa posredovati najmanj tri dni pred začetkom shoda oziroma sedem dni pred začetkom prireditve.

(2) Uporaba zvočnih naprav na shodu ali prireditvi, ki ni v skladu z določbami drugega ali tretjega odstavka 12. člena oziroma četrtega ali petega odstavka 13. člena te uredbe, povzroča čezmerno obremenitev okolja s hrupom, razen če organizator prireditve ali shoda na podlagi poročila o emisiji hrupa v okolje iz 6. člena te uredbe, ki ga sam zagotovi in priloži k prijavi uporabe zvočnih naprav na shodu ali prireditvi, ne dokaže nasprotno.

(3) V prijavi iz prvega odstavka tega člena je treba navesti naslednje podatke:

– odgovorno osebo organizatorja shoda ali prireditve,

– kraj shoda ali prireditve,

– čas poteka shoda ali prireditve,

– čas začetka in konca uporabe zvočnih naprav,

– vrsto in število zvočnih naprav, število zvočnikov posamezne zvočne naprave in

– mesto namestitve zvočnih naprav.

VII. NADZOR UPORABE ZVOČNIH NAPRAV NA SHODIH IN PRIREDITVAH

15. člen

(nadzor nad uporabo zvočnih naprav)

(1) Pristojni občinski organ mora zagotoviti redni nadzor nad izvajanjem ukrepov zaradi uporabe zvočnih naprav na prireditvah, določenih v dovoljenju iz 6. in 11. člena te uredbe, ter redni nadzor nad uporabo zvočnih naprav na shodih in prireditvah, za katere jim je bila posredovana prijava iz prejšnjega člena, in nadzor nad vodenjem evidenc o shodih in prireditvah na prireditvenih prostorih.

(2) Organizator shoda ali prireditve mora zagotoviti, da je med shodom ali prireditvijo dovoljenje, ki je bilo za uporabo zvočnih naprav med shodom ali prireditvijo izdano na podlagi določb 6. ali 11. člena te uredbe oziroma na podlagi določb 13. člena te uredbe, dostopno predstavniku pristojnega občinskega organa ali pristojnemu inšpektorju, če ta to zahteva.

(3) Če v okviru nadzora nad izvajanjem oziroma potekom shodov ali prireditev pristojni občinski organ ugotovi določene kršitve, mora o tem obvestiti pristojnega inšpektorja.

(4) Kršitve iz prejšnjega odstavka so, če:

– shod ali prireditev ni potekala oziroma se izvajala v skladu s prijavo uporabe zvočnih naprav iz 14. člena te uredbe,

– prireditev ni potekala oziroma se izvajala v skladu s pogoji iz dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom iz 6. člena te uredbe,

– organizator prireditve ni posredoval poročila o izvajanju meritev hrupa oziroma ga ni posredoval v roku iz osmega odstavka 6. člena te uredbe, ali

– je iz poročila o izvajanju meritev hrupa razvidno, da so bile na prireditvi presežene kritične obremenitve iz 4. člena te uredbe.

VIII. PREPOVED UPORABE ZVOČNIH NAPRAV

16. člen

(prepoved)

Uporaba zvočnih naprav na shodih in prireditvah, ki povzročajo čezmerno obremenitev okolja s hrupom, ni dovoljena na območjih, kjer je v skladu s predpisom s področja varstva okolja, ki ureja mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju, določena I. in II. stopnja varstva pred hrupom, razen če akt, ki ureja prostorsko ureditev ali režim varstva narave na takem območju, ne določa posebnih površin za shode ali prireditve, kjer je dovoljena uporaba zvočnih naprav, ki povzroča čezmerno obremenitev okolja s hrupom.

IX. NADZOR

17. člen

(inšpekcijski nadzor)

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravljajo inšpektorji, pristojni za varstvo okolja.

X. KAZENSKE DOLOČBE

18. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 50.000 tolarjev do 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek fizična oseba, ki kot organizator shoda ali prireditve stori prekršek, če:

– na shodu ali prireditvi uporablja zvočne naprave, ki povzročajo čezmerno obremenitev okolja s hrupom, brez pridobljenega dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom,

– uporablja zvočne naprave, jih namešča ali spreminja nastavitev njihove obratovalne električne moči v nasprotju s pridobljenim dovoljenjem za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom,

– ne zagotovi, da sta v času prireditve na zvočni napravi nalepljena oziroma pritrjena na vidnem mestu opis in shema nastavitve zvočne naprave na obratovalno električno moč v skladu z določbami 9. člena te uredbe,

– ne posreduje poročila o izvajanju meritev hrupa oziroma ga ne posreduje v roku iz osmega odstavka 6. člena te uredbe,

– je iz poročila o izvajanju meritev hrupa razvidno, da so bile med prireditvijo presežene kritične obremenitve iz 4. člena te uredbe,

– na shodu ali prireditvi ne zagotavlja vpogleda v dovoljenje za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom in

– ne upošteva prepovedi iz 16. člena te uredbe.

(2) Z globo od 100.000 tolarjev do 1,500.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba in samostojni podjetnik posameznik, ki kot organizator shoda ali prireditve stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 100.000 tolarjev do 450.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba organizatorja shoda ali prireditve.

XI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

19. člen

(prehodna določba)

(1) Določbe te uredbe se ne uporabljajo za shod ali prireditev v obstoječem objektu za športne ali druge javne prireditve, za katerega je bilo izdano do dneva uveljavitve te uredbe uporabno dovoljenje v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov.

(2) Določbe 16. člena te uredbe se začnejo uporabljati 1. januarja 2008.

20. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-112/2005/6

Ljubljana, dne 14. decembra 2005

EVA 2005-2511-0021

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

PRILOGA 1
Kritične obremenitve okolja zaradi občasne emisije hrupa v okolje za obdobje dneva, večera in noči

Območje varstva pred hrupom	Kritične obremenitve za noč (dBA)	Kritične obremenitve za večer (dBA)	Kritične obremenitve za dan (dBA)
IV. območje	80	80	80
III. območje: prireditev do 8 ur prireditev, daljša od 8 ur	75 70	80 75	80 80
II. območje		55	65
I. območje		50	60

PRILOGA 2
Najmanjša razdalja zvočnikov do najbližjih stavb z varovanimi prostori glede na nazivno električno moč

Najmanjša razdalja zvočnikov do najbližjih stavb z varovanimi prostori (m)	Nazivna električna moč (W)
več kot 600	več kot 10.000
520	7500

440	5000
420	4500
340	3500
320	2500
240	1500
200	1000
160	800
140	600
120	400
100	250

UKREPI ZA OMEJEVANJE UPORABE ALKOHOLA

Organizator prireditve bo poskrbel:

1. Da se ne prodaja in ponuja alkoholnih pijač in pijač, ki so jim dodane alkoholne pijače, osebam, mlajšim od 18 let. (osebje organizatorja bo od vsake osebe, za katero domneva, da je mlajša od 18 let, zahtevalo, da predhodno izkaže svojo starost z javno listino, s katero se dokazuje istovetnost oseb. Če oseba to odkloni, se ji ne bo prodalo oz. ponudilo alkoholne pijače

2. Da se ne prodaja alkoholnih pijač osebam, ki kažejo očitne znake opitosti od alkohola.

3. Da se ne prodaja alkoholnih pijač in pijač, ki so jim dodane alkoholne pijače, iz avtomatskih samopostrežnih naprav.

4. Da se ne proda oziroma ponuditi alkohola osebam, za katere je mogoče upravičeno domnevati, da jih bodo posredovale osebam, mlajšim od 18 let.

5. Da se ne proda oziroma ponudi alkoholne pijače osebam, za katere je mogoče upravičeno domnevati, da jih bodo posredovale osebam, ki kažejo očitne znake opitosti od alkohola.

6. Da se ne prodaja žganih pijač od 06.00 do 10.00 ure dopoldan. Prepoved prodaje vključuje tudi dodajanje žganih pijač brezalkoholnim pijačam in drugim napitkom.

7. Da bo objavil prepoved prodaje alkoholnih pijač na vidnem mestu v vseh prostorih, kjer se alkoholne pijače prodajajo

8. Da ne bo prodajal oziroma ponudba alkoholnih pijač v športnih objektih, v katerih poteka športna prireditev, eno uro pred začetkom in med športno prireditvijo

9. Da ne bo prodajal oziroma ponujal alkoholne pijače v stavbah in na pripadajočih funkcionalnih zemljiščih, kjer se opravlja dejavnost vzgoje, izobraževanja in zdravstvena dejavnost

10. Da ne bo prodajal oz. ponujal alkoholnih pijač osebju na prireditvi med delovnim časom na delovnem mestu.

11. Da bo imel v prodaji vsaj dve različni vrsti brezalkoholnih pijač, ki sta cenovno enaki ali cenejši od najcenejše alkoholne pijače.

12. Da bo preprečeval ravnanje oseb, s katerim bi osebam mlajšim od 18 let omogočile pitje alkoholne pijače na območju prireditve.

UKREPI ZA VARSTVO PRED UTOPITVAMI

(v primeru bližine vodnih površin 9 čl. zakona o varstvu pred utopitvami):

Zakon o varstvu pred utopitvami

Organizator javnih prireditev na, v in ob vodi (šteje tudi območje zbiranja udeležencev, območje po katerih udeleženci prihajajo na prireditveni prostor in odhajajo iz njega) predvideva naslednje ukrepe za varstvo pred utopitvami:

1. Opredeliti in ograditi območja glede na nameravano uporabo;
2. Označiti in primerno zavarovati nevarna mesta.
3. Zagotoviti opremo in sredstva za reševanje iz vode in za dajanje prve pomoči
4. Zagotoviti dostop za reševalce in reševalna vozila
5. (število) reševalcev iz vode,
6. (število) oseb usposobljenih za reševanje iz vode,
7. Pripraviti varne izstope iz vode.
8. Zagotoviti telefonsko ali radijsko zvezo z zdravstveno službo, centrom za obveščanje ali postajo policije, na morju pa tudi z Upravo Republike Slovenije za pomorstvo;
9. Ob mostovih in drugih objektih ob vodi bo potrebno zavaroval cestne odseke, mostove in druge prometne objekte ob vodah, tako, da se preprečijo padci ali zdrsi v vodo

V primeru da so vodne površine zaledenele organizator zagotovi iste ukrepe.

Dovoljeno hojo, drsanje ali druge dejavnosti na ledu zajema dovoljene za prireditev.

V kolikor je v program prireditve vključena plovba bo organizator zagotovil tudi:

- varno plovbo ter varnost ljudi in premoženja na plovilu;
- da plovilo ne ogroža varnosti drugih plovil in drugih ljudi v ali na vodi;
- da imajo plovila, ki morajo biti opremljena tudi z rešilnimi jopiči, le-te shranjene na priročnem mestu.

Organizator mora na prireditvah kjer obstaja nevarnost utopitve, poskrbeti tudi za osebje na prireditvi in sicer za:

1. primerno ureditev delovišča ter opremo in sredstva za varno delo;
2. predpisano reševalno opremo in sredstva za reševanje iz vode;
3. predpisano število reševalcev iz vode oziroma oseb, usposobljenih za reševanje iz vode;
4. usposobljenost delavcev za samo-reševanje iz vode;
5. neoviran dostop za reševalce in reševalno opremo;
6. druge predpisane ukrepe.

Samoupravna lokalna skupnost lahko predpiše dodatne ukrepe za varstvo pred utopitvami.

Oprema reševalcev iz vode:

jasne oznake (majica, telovnik),

- [ ] DURRA Deska,
- [ ] Plavalna boja
- [ ] ABC oprema
- [ ] Reševalni obroč
- [ ]

UKREPI ZA OMEJEVANJE TOBAČNIH IZDELKOV

Na prireditvenem prostoru je prepovedano:

Vsako sponzoriranje dogodka, dejavnosti ali posameznika ter kakršnokoli neposredno in posredno oglaševanje in promocija tobaka in tobačnih izdelkov, vključno prek storitev informacijske družbe.

Prepovedana je prodaja tobačnih izdelkov osebam, mlajšim od 18 let. Prepoved prodaje tobačnih izdelkov osebam, mlajšim od 18 let, bo objavljena na vidnem mestu.

Tobačnih izdelkov ne smejo prodajati osebe, mlajše od 18 let

Prodajalec sme od vsake osebe, ki kupuje tobačne izdelke in za katero domneva, da še ni stara 18 let, zahtevati, da izkaže svojo starost z javno listino. Če oseba to odkloni, se ji tobačnega izdelka ne sme prodati

Prepovedana je prodaja tobačnih izdelkov iz avtomatskih naprav.

Prepovedana je prodaja posameznih cigaret oziroma drugih tobačnih izdelkov izven izvirne embalaže proizvajalca.

Prepovedana je prodaja tobaka za oralno uporabo

Prepovedano je kajenje v vseh zaprtih delih prireditvenega prostora (tud zasebnih predelih, kje se opravlja kakršno koli delo). *Za zaprt prostor se šteje prostor, ki ima streho in popolnoma zaprto več kot polovico površine pripadajočih sten.*

Kajenje je prepovedano tudi v prostorih, ki se ne štejejo za zaprte prostore, če so del pripadajočih funkcionalnih zemljišč prostorov, kjer se opravlja dejavnost vzgoje in izobraževanja.

Kajenje je dovoljeno samo v posebnih kadilnicah, ki so namenjeno izključno kajenju.

Lastnik prireditvenega prostora ali organizator bo prepoved kajenja objavil na vidnem mestu.

UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA

Organizator bo določil pooblaščenca za varstvo okolja ali se sam seznanil in deloval v skladu s predpisanimi ukrepi varstva okolja pri izvajanju prireditve.

Izdelal bo mnenje o vplivih prireditve na okolje in ukrepe za zmanjševanje ali preprečevanje obremenjevanja okolja.

Zagotovil bo javnost podatkov o obremenjevanju okolja.

Seznanil osebje na prireditvi o škodljivih vplivih naprav ali dejavnosti na okolje in ukrepih za njihovo preprečevanje ali zmanjševanje.

Koordiniral sodelovanje z osebami, zadolženimi za varnost pri delu in požarno varnost,
Sodeloval bo pri pripravi načrtov za zaščito in reševanje po predpisih o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ter

Mnenje o vplivih prireditve na človeka, tla, vodo, zrak, biotsko raznovrstnost, na naravne vrednote, podnebno krajino, na nepremičnine, kulturno dediščino :

Kratkoročni vplivi:Povečan vpliv na ekostistem

Dolgoročni vplivi:Ni

Posredni vplivi motenje ravnovesja v okolju

Neposredni vplivi Hrup, vibracije, zvožene travnate površine

Organizator bo po končani prireditvi prireditven prostor vzpostavil v prejšnje stanje, odstranil bo tudi prometne znake, druge označbe, naprave in predmete, ki so bili postavljeni na cesto za izvedbo prireditve oziroma v zvezi s prireditvijo in očistil cesto in prireditveni prostor.

Na prireditvenem območju bo na vsakih 100 udeležencev postavljen koš za smeti.

Organizator bo poskrbel, da se bodo koši redno praznili v zabojnike (na vsakih 1000 udeležencev bo na razpolago en zabojnik) Zabojniki bodo fizično ločeni od prireditvenega prostora.

Na prireditvenem območju bo za vsakih 100 udeležencev omogočeno eno stranišče.

Po končani prireditvi se odstranijo in pospravijo vsa opozorila, obvestila, trakovi in vse ostalo, kar je povezano z našim delom in onesnažuje okolje!

UKREPI ZA VARSTVO SPLOŠNEGA JAVNEGA REDA IN MIRU

Prostovoljnih prispevkov organizator ne bo zbiral niti ni predvideno zbiranje prostovoljnih prispevkov na območju prireditve od katere druge nepridobitne pravne in fizične osebe, ki imajo dovoljenje upravne enote.

Vodja prireditve in rediteljska služba bodo opozarjali storilce prekrškov zoper javni red in mir.

Odgovorna oseba ločenega gostinskega obrata, kateri sicer je na prireditvenem prostoru in v njem ne organizirajo prireditev kot svojo registrirano dejavnost v svojih poslovnih prostorih (prireditve za katere ni potrebna prijava) mora takoj, ko je to mogoče, policiji naznani, če kdo koga udari ali se pretepa.

Če reditelji na shodu oziroma prireditvi ne bodo mogli zagotoviti reda in bo pri kršitvi udeleženo večje število oseb ali če bo ogrožen javni red, bo vodja zaprosil za pomoč policijo.

Vodja prireditve bo poskrbel, da se z uporabo akustičnih naprav ali glasbil ali na kakršen koli način ne bo motil mir ali počitek ljudi v okolici prireditve.

Prenočevanje oz. kampiranje na prireditvenem prostoru ni predvideno. (Kampiranje je dovoljeno le s soglasjem lastnika in v skladu z predpisi lokalne skupnosti)

Osebam, mlajšim od 16 let, je med 24.00 in 5.00 uro zjutraj prepovedan vstop in zadrževanje brez spremstva staršev, rejnikov ali skrbnikov na prireditvah, kjer se toči alkoholne pijače. Zato se bodo izvajali sledeči ukrepi (izvajane ukrepe označi s križci):

☐ Na prireditev se ne spušča oseb mlajših od 16 let.

☐ Ob vstopu na prireditven prostor reditelji opozarjajo mlajše udeležence na to določbo.

☐ Po 23.00 uri se na prireditven prostor ne spušča mlajših oseb od 16 let brez spremstva

☐ Ob 24.00 Obhodni reditelji prečešejo prireditven prostor in mlajše od 16. let brez spremstva pospremijo iz prireditvenega prostora.

☐ Do 05.00 reditelji med obhodom preverjajo starost vseh mlajših oseb in ne dovolijo vstopa oz. zadrževanja na prireditvenem prostoru.

☐ Fizično se omeji prireditev na tudi območje brez alkohola in z zgornjimi ukrepi nadzira prehod na območje prireditve kjer se toči alkohol.

Vodja prireditve in od njega pooblaščena rediteljska služba sme od vsake osebe, za katero domneva, da ne izpolnjuje starosten omejitve za vstop ali zadrževanje na prireditvenem prostoru, zahtevati, da izkaže svojo starost z javno listino, na podlagi katere se ugotavlja identiteta.

SPLOŠNA ZNANJA

Priprava na delo

Vodja mora pred začetkom prireditve narediti sestanek in najpomembnejše zahteve posebej poudariti.

Osebje se mora na delo pripraviti. Na delo pride vsaj 15 min pred začetkom delovnega časa.

Seznanjati se mora z osnovnimi parametri prireditve in vsem, kar je povezano z njegovim konkretnim delom.

Vodja prireditve skrbi za povezavo med osebjem in medsebojno sodelovanje in pomoč.

Osebje ob nastopu podrobno pregleda območje na katerem deluje in obvesti vodjo prireditve o eventualnih posebnostih.

Varnostniki podrobno pregledajo vse skrite kotičke, da:

- ni kje skrite vnešena pijača, da jo stranke nato brezplačno pijejo (lahko jo vnese tudi osebje in jo potem prodaja za svoj žep),
- da ni kje »zaštekana« droga, orožje (palica, izvijač, nož, pištola…)
- da ni kje kakšna pozabljena stvar, ki bi jo lahko kasneje kdo odtujil.
- da ni ostalo kje kakšno orodje naprava ipd, ki bi lahko bilo nevarna za udeležence
- da v prostoru ni eksplozivnih naprav
- da ni nevarnih situacij (spolzka tla, nezaščitena/poškodovana električna napeljava, plinska napeljava, dvigala in druge naprave)
- da so na mestu in funkcionalni protipožarni elementi (gasilni aparati, požarni rede, evakuacijski načrt, hidranti…)
- da so prosti in funkcionalni evakuacijski izhodi
- ostale posebnosti objekta (prehodi v skladišča oz. zasebne prostore, stranski izhodi, okna, postavitev trakov, ograj….)

DODATEK O PRIJAZNEM VEDENJU:

V so osebje vsakega gosta vljudno in **z velikim nasmeškom** pozdravi:

»DOBER DAN, DOBER VEČER, DOBRODOŠLI NA PRIREDITVI POZDRAV POLETJU !«

Stranke navdušijo z dogajanjem:

Npr: »NOCOJ VAS BO ZABAVAL ASNABELJ   XY, KI JE ZNAN PO TEJ IN TEJ PESMI…«

Pri osebah, ki jih osebje na videz pozna, se lahko doda tudi osebna nota:

Npr. :» LEPO, DA STE PONOVNO PRI NAS, PREJŠNJO PRIREDITEV SMO VAS POGREŠALI…«.

Po opravljenih formalnostih pa: »PRIJETNO ZABAVO VAM ŽELIM ali IZVOLITE NAPREJ, PRIJETEN VEČER VAM ŽELIM« z gestami nakaže vstop, odpre vrata, pritisne gumb v dvigalu….

POZOR:

Osebje gostov nikoli pa ne tika. Niti oseb, ki jih na videz pozna. Tikanje je izraz neprofesionalnosti in največkrat pomeni v nadaljevanju oteževalno okoliščino, ker takšne stranke pri osebju iščejo pravice, ki jim sicer ne pripadajo. Osebje strankam ne izraža osebnih mnenj in komentarjev. Npr. To Imate lepo frizuro…, še manj negativnih, npr: kje ste dobili te čudne hlače ali ne da se mi vas več poslušati… Na »hec« se obrača le v konfiktnih situacijah, sicer je dopustna zgolj prijaznost, obračanje na hec in sproščeni klepeti prinašajo zafrkancijo, kar ni profesionalno.

Za vsa nadlegovanja se osebje obrnejo na vodjo, ob ogrožanjih pa tudi neposredno na varnostnika.

Kajenje osebja pred gosti ni dopustno. Delovno mesto lahko zapusti samo z dovoljenjem vodje.

Ob zapletu za pomiritev gosta osebje uporablja pomirjajoče besede:

- Dober gost ste, zato vas prosim , da se pogovoriva,

- Želim, da se razidemo kot prijatelji in da boste tukaj še naprej dobrodošli,

- Kot razumen gost, boste zagotovo razumeli, da vam želim samo dobro,

- Želim, da se zaplet tudi za vas reši na najboljši možen način, bom povprašala vodjo hostes kaj se da narediti za vas

O PRIREDITVI IN ORGANIZAOTRJU SE VEDNO LAHKO GOVORI SAMO DOBRO

Delo na vstopu

Osebje na vhodu obvezno (kadarkoli le utegne) pozdravi in poskuša ogovoriti tudi ljudi, ki želijo mimo prireditvene ga območja in jim da potrebne informacije, ter ko se odzovejo jih navduši in povabi naprej.

Če stranka vpraša, če je že kaj v gostov na prireditvi NE SME reči: NE ali SLABO. Obvezno reče: »JA SE NABIRA JA, NOCOJ PRIČAKUJEMO DOBRO ZABAVO« Če pa je že polno pa lahko iskreno izraz vso navdušenje!

Osebje ne govori gostom, kje so še dobre priredite oz. zabave v okolici, tudi, če jih sprašujejo ampak odgovorijo samo: NAJBOLJŠA ZABAVA JE NA NAŠI PIREDITVI

Ob izstopu OSEBJE pozdravi: NASVIDENJE, LAHKO NOČ ali LEP DAN OZ. VEČER ŠE NAPREJ, DOBRODOŠLI TUDI NASLEDNJIČ). Če stranka odvrne, da se bo še vrnila reče: LEPO ali DOBRODOŠLI. Če ponoven vstop po izstopu ni več mogoč gostu to pove: (npr. DOBRODOŠLI, VENDAR BO POTEBNO PONOVNO PLAČATI VSTOPNINO ali SPUŠČAMO SAMO ŠE VEN). Če je potrebno za ponoven vstop ponovno plačati vstopnino, stranki pove, da je karta namenjena za enkraten vstop in bo pri ponovnem vstopu morala ponovno plačati vstopnino.

Osebje pozdravlja s tako pozitivno energijo, da jo stranke opazijo in ji z veseljem tudi odzdravijo.

Ob prihodu lahko kot osnovni pozdrav uporabljajo izključno Dober dan, dober večer ob odhodu pa lahko noč ali nasvidenje. Pozdravi: živjo, čao, adijo niso primerni. Vodja redno preverja primernost oz. natančnost dialogov in eventualne nepravilnosti odpravlja sproti!

Varnostniki pred, na vstopu in v lokalu zagotavljajo izvajanje pravil na varovanem območju (v nadalje PNVO), kot jih predpiše naročnik (naloge so razvidne v vzorcu PNVO v prilogi) in izvaja varovanje v skladu z Zakonom o zasebnem varovanju z vso doslednostjo in strokovnostjo kot od njega zahteva vodstvo družbe za varovanje.

Ob vstopu obiskovalce vljudno prosimo, da stojijo v vrsti, da se ne prerivajo, da se ne vrivajo, da plačajo vstopnino, vstopnico predložijo na vpogled.

Če obiskovalec ne izpolnjuje pogojev za vstop:

»Ugotovljeno je, da ne izpolnjujete pogojev za vstop. Ko jih boste izpolnjevali, boste zelo dobrodošli. Sedaj vam vstop, žal, ni dovoljen. Varnostnik lahko doda tudi: » Istočasno se opravičujem, oddaljiti se morate iz varovanega območja, ker tako določajo poredpisi. Hvala za razumevanje, želim vam prijeten večer še naprej... stopite vsaj toliko na stran, da omogočite prost prehod«.

Če nasprotuje tvojim odločitvam, dodaš:

Opozoriti vas moram, da zakon določa, da so za takšne kršitve predpisane kazni tudi do 833 evrov.

1. 38/7 čl ZJZ: z globo od 104 eur do 833 eur se kaznuje posameznik, ki moti ali ovira prireditev.

2.   40 čl. ZJZ: z globo 104 eur se kaznuje:

- kdor ima na prireditvi pri sebi prepovedane stvari

- kdor se s silo ali grožnjo upira reditelju
- kdor kljub opozorilu vodje ali reditelja moti red
- kdor na zahtevo vodje (oz. pooblaščenega varnostnika) ne zapusti prireditvenega prostora

Ob ohladitvi ukrepajo takoj (vedno moraš imeti v rezervi dodatna oblačila). Ko te že zazebe, se boš težko pogrel. Grelne naprave se uporabljajo tako, da te grejejo v noge.

Plačevanje vstopnine

Zavedati se moramo, da je lokal podjetje in lastnik lokala od tega živi. Denar, ki se steka v blagajno je last podjetja. Vsak skrbi za svoj denar in lastniki so zelo občutljivi in pozorni na dosledno plačevanje vstopnine. Marsikateri šef gleda v svojo blagajno/denarnico že na vhodu. Omogočanje vstopa brez plačila vstopnine pomeni manj denarja za lastnika, pa še drugače : prikrajšali smo ga, denar smo mu ukradli.

Zato imej pravilo »solidarnosti«: spusti le tistega, za katerega si pripravljen tudi sam iz svojega žepa plačati vstopnino, če bo kdo od tebe to zahteval. Sicer pa ljudem preprosto razloži, da je to tvoja služba in da razumeš , da bi radi šli v lokal brez vstopnine. Pojasni pa jim tudi, da zaradi tega ti lahko izgubiš službo, ki pa ti pomeni več, kot njim en večer zabave.

Če osebje deluje na točki, kjer bi lahko zase (s podkupnino) dopuščal »brezplačen« vstop , **naj nima pri sebi svojega denarja**. Ob pojavu suma organizatorja, vodje varovanja ali sodelavcev, bo vodja varovanja zahteval od osebja, da izprazni žepe. Tovrstno nemarno pobiranje vstopnine skrajno škoduje ugledu osebja, posledice pa temu primerne!

Osebje ne razglaša ure, do katere je potrebno vstop plačati, ker bodo najbolj problematični ljudje do tedaj čakali in nato želeli vstopiti. Tudi po prenehanju prodaje vstopnic izvajamo selekcijo vstopa oz. vstop ni več mogoč.

Pri prireditvah, kjer se plačuje vstopnina si prizadevamo, da nakup vstopnice omogoča enkraten vstop.

Pojav gneče

Splošno: ne pregovarjaj se z ljudmi na vhodu. Vstopanje mora biti vedno tekoče, zato ustanovi varovano območje (z ograjo, vrvmi, stebrički ali vsaj črto na tleh). Varnostniki naj zahtevajo od ljudi, da, po izrečeni prepovedi vstopa, stojijo izven tega območja.

Osebje ne spušča »znancev« mimo vrste, ker to povzroča nejevoljo med obiskovalci, ki so v vrsti in ruši smisel reda, za katerega se zavzemamo.

Če se pojavlja vrsta pred vstopom (včasih tudi pred garderobo) imej pripravljene trakove ali ograjice, da boš lahko vrsto speljal (največ v širini za po dva človeka vzporedno).

Ograje postavi cik-cak ; če so naravnost, pride do pritiskanja ljudi na celo vrsto.

V primeru nenadnega povečanja števila ljudi in pomanjkanja ograj, ljudi usmerjamo v vrsto (ob objektu) in z ograjami ustvarimo sistem ozkih prehodov (največ do 1m)

---

oooooooooooo **I** oooooooooooooooooooooooo **I**ooooooooooo

ooooooooooooo **I** oooooooooooooooooooooooooo **I**oooooooooo

Ioooooooooooooo**I** ooooooooooooooo**I**ooooooooooooo **I**ooooooooo

Ioooooooooooooo**I**ooooooooooooo **I**oooooooooooooo**I**ooooooo

I ooo ooooooooooo oooooooo **I** oo oo ooooooooooooo

I_ _ _ _ _ ooooooooooo_ _ _ _ _ _ _ _ **I** _ _ _ _ oooooooooooo _ _ _ _ _ _

Na spodnjem delu potegnemo trak in fizično pazimo, da ljudje ne zaobidejo ograj po spodnji strani.

Če se pojavi ***gneča več kot 50*** ljudi, moraš imeti na razpolago ograje ali kakšno drugo možnost fizičnega ločevanja ljudi (separiranje v različnih sektorjih/prostorih). Če pride do pritiskanja skupine ljudi, ne poskušaj te skupine riniti nazaj, temveč se loti ločevanja ljudi, ki so na zadnjem delu skupine in ni tako »zbita«. Ločuj jih plast po plast in jih nameščaj v sektorje ločeno od te skupine.

Če se pojavijo težave ***z maso ljudi***, območje omejimo in doziramo pristop na vstopno mesto.

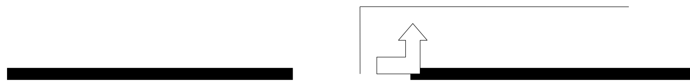
Če omejujemo ljudi z ločilnimi ograjami (ne pohodnimi), lahko množica ograjo ob direktnem pritisku prevrne, zato na vsakih 3-5 enot postavimo eno enoto prečno na drugo stran, da bo lahko zadrževala pritisk množice:

Tak način delno preprečuje tudi težavo ***napihljivosti ograj***.

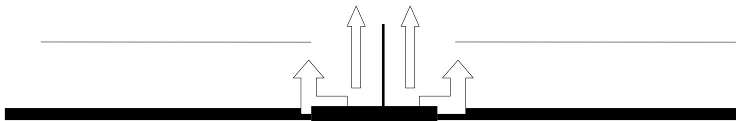
Lahko pojavi gneča zaradi masovnega ***vstopanja in izstopanja*** obiskovalcev. Velja pravilo, da imajo prednost tisti, ki izstopajo. Rešitev je naslednja: ob objektu naredimo ograjo (napeljemo

trak ipd) in ga zaključimo na sredini vhoda tako, da imajo prosti prehod tudi osebe, ki želijo izstopiti iz prostora.

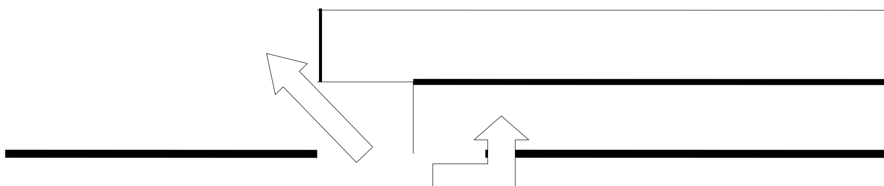
Podoben problem se lahko pojavi tudi pri izstopu, če je pretočnost izstopa zmanjšana (dvigalo, ozka vrata…). Vrsto zožimo. Za red v vrsti skrbi dodaten varnostnik



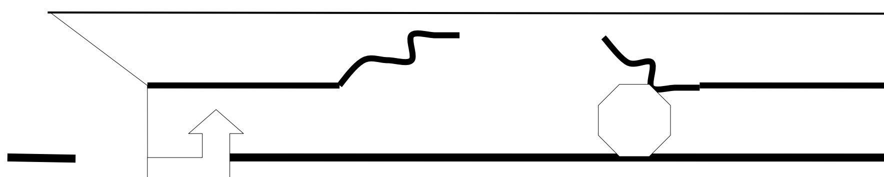
Rešitev v primeru hkratne oddaje in sprejema garderobe:



Ko ustvarjaš vrsto, se zavzemaj, da omejiš gibanje tudi ob oz. mimo vrste. Naredi tampon cono (npr. napelješ označevalni trak) tako, da bo jasno razvidno, kje je gibanje dovoljeno.



Če se vrsta zruši, blokiraj pretok ljudi na območju za kolapsom. S pretokom sprazni območje, kjer je porušena vrsta in vrsto v tem delu postavi/oblikuj na novo.



Pretočnost

Pravilo: večja je pretočnost, manjši so pritiski od zadaj.

Pretočnost moraš regulirati z zahtevnostjo in stopnjo doslednosti pri izvajanju ukrepov na vhodu/prehodu. Ustvari sektorje (na enem prehodu pregleduješ, na drugem gledaš karte, tretji je pri garderobi…) in doziraj pristop optimalnemu številu udeležencev za vsako območje posebej.

Selekcija na vhodu

Na vhodu je potrebno z vsakim obiskovalcem »delati«. Poleg vljudnosti izkazujemo tudi gostoljubnost. Vsakega gosta želimo čim bolje spoznati, mora nas ne le opaziti, temveč tudi zaznati. Vedeti mora, da smo navzoči. To mu daje občutek varnosti in hkrati da vedeti, da je dogajanje pod nadzorom in ne gre početi neumnosti. S tem dosežemo v lokalu boljše počutje in večji red.

Za učinkovito selekcijo imamo praviloma samo en vhod (ali čim manj vhodov, ki so logistično čim bolj povezani).

Ugotavljanje nastrojenosti

Ob pozdravu in morebitnem vljudnem nagovoru spremljamo obiskovalčev odziv… če pride do odstopanj pri »lepemu« vedenju obiskovalca, ga povabimo k sebi, da vidimo kako bo reagiral: če se umiri je v redu; če smo v dvomih, prosimo, če ga lahko pred vstopom pregledamo. S tem preprečimo vnos nevarnih stvari, hkrati pa se med korektnim površinskim pregledom oblačil in prtljage prepričamo, če obstajajo razlogi za preprečitev vstopa (nastopaško/agresivno vedenje - preden nam naredi težave v lokalu). Odklonitev želenega pregleda je tudi razlog za preprečitev vstopa. Tako bodo problematični ljudje ostali zunaj.

Označevanje območja

Območje, kjer želiš izvajati poseben režim, nekako označi. Npr.: za preprečitev vstopa za točilni pult dvignjen podest ob vstopu za točilni pult ali cca 50 cm traku izza roba pulta ali nalepljena ali narisana črta na tleh z napisom (samo za osebje, varovano območje ipd.…).

Če nimaš dovolj traku lahko na večjih območjih napelješ vsaj provizorično nekaj metrov, da bo vizualni efekt ostal ljudem v podzavesti in bodo dovzetnejši za tvoja navodila oz. upoštevanje režima.

Fizična sila

KADAR POSEŽEMO V PRETEP, DELUJEMO S TOLIKŠNO INTENZIVNOSTJO KOT SODNIK PRI HOKEJU, KI RAZDVOJUJE PRETEPAČE. V PRETEP SE NE VKLJUČUJEMO, GA SAMO PREPREČUJEMO IN UMIRJAMO !

Pred vstopom skupine na območje prireditve

1 **Preden skupina pride do vhoda stopiš do njih in jih povabiš na stran, da opraviš spoznavni pogovor:**

- vljuden pozdrav
- od kot prihajajo (kateri kraj, predel mesta, koga poznajo od tam, kako je komu ime, kje so pustili avtomobile ….
- Iz katerega dogodka/lokala prihajajo, kako je tam …
- presodiš, koliko je kdo pod vplivom alkohola
- ugotoviš kdo je »vodja« skupine.

2. **Povabiš vodjo na stran in se z njim dogovoriš**:

- da praviloma skupin ne spuščamo na prireditev, ampak, ker »so videti fejst fantje«, boš naredil osebno uslugo in jih izjemoma spustil noter.
- če je kdo močno alkoholiziran, nastopaški, agresiven ipd., poveš, da ta ne more vstopiti.
- poveš,da pričakuješ od njega, da ti vrne osebno uslugo tako, da skrbi, da bodo vsi res v redu.
- preden se bo karkoli zgodilo, naj poišče tebe (poveš svoje ime in vprašaš za njegovo) in poveš, da boš ti reševal vse situacije.
- od njega zahtevaš tudi, da bo osebo iz njegove družbe, ki bo naredila težave sam umiril in odpeljal ven.
- pregovarjanja v lokalu ne bo, vse se bomo pogovarjali zunaj.
- poudariš, da je to vajin osebni dogovor, ga pogledaš v oči in mu stisneš roko.

3. Preventivno lahko učinkuje tudi izvedba postopka ugotavljanja istovetnosti vseh ali določenih oseb v obravnavani skupini:

- lahko samo vprašate, kako je komu ime (» Tukaj skrbim za varnost, ime mi je Domen, kako je pa vam ime?«).

- lahko vprašate za osebno izkaznico (»Za vstop je potreben oseben dokument, ga imate pri sebi, ga lahko vidim?«), nato pa ga še vedno nazivamo z gospodom in dodamo ime(» gospod Jože, Nace, Darko...«)

- lahko v beležko prepišete generalije (ime in priimek, datum rojstva in naslov stalnega bivanja).

Ves čas morajo imeti občutek, da jih imamo pod nadzorom (opazujemo tudi s kom se pogovarjajo, s kom se kdo pozna, ipd)!

Ugotavljanje istovetnosti

Odgovorna oseba na prireditvi sme od vsake osebe, za katero domneva, da ne izpolnjuje pogojev za vstop na prireditev, zahtevati, da izkaže svojo starost z javno listino, na podlagi katere se ugotavlja identiteta.

Pri preverjanju istovetnosti osebje gosta pozdraviti (ne glede na videz), šele nato vljudno prositi za osebni dokument. Odnos do gosta je ves čas vljuden (prosim, hvala, izvolite, oprostite). Vse goste vika!! Način delovanja osebja mora biti na protokolarni ravni.

Če ugotavlja istovetnost varnostnik osebi pove, da ugotavlja istovetnost, ker so takšna pravila na varovanem območju. Ob ugotavljanju istovetnosti lahko vodimo evidenco obiskovalcev, ki pa je zavezana varovanju osebnih podatkov. Organizator predviden ukrep ugotavljanja istovetnosti objavi na vidnem mestu.

Starostno mejo dovoljenega vstopa določa red na varovanem območju (praviloma 18 let) in zakon (prepoved vstopa mlajšim od 16 let po 24.00 uri v lokale, kjer strežejo alkoholne pijače, brez spremstva staršev).

Istovetnost se ugotavlja na podlagi veljavne javne listine (osebna izkaznica, vozniško dovoljenje ali potni list).

Z zdravstveno izkaznico osebe izkazujejo pravice izvajanja aktivnosti v zdravstvu, z dijaško izkaznico dijaške aktivnosti, z ribiško pa ribiške… - to niso javne listine, namenjene ugotavljanju istovetnosti, lahko pa si z njimi pomagamo, predvsem v postopkih, kjer nam njihovo istovetnost jamčijo osebe, za katere smo istovetnost že ugotovili. S tem lahko posredno ugotovimo istovetnost. NE izpolnjuje pa oseba s takšnim dokumentom pogojev za vstop, če je za vstop potrebno imeti pri sebi dokument za izkazovanje istovetnosti – javno listino.

Ugotavljanje istovetnosti je močan preventivni varnostni element, sploh če varnostnik po ugotovitvi istovetnost uporabi osebno ime gosta (»Izvolite naprej, g. Janko…«).

Ob dvomu, ali ima oseba lasten ali izposojen dokument, jo vprašamo, kdaj je bila osebna izkaznica izdana oz. pred koliko časa - 2, 3 leta ali več. Če odgovor ni dorečen,

pa ga prosimo, da se nam podpiše v beležko in podpisa primerjamo. V praksi praviloma oseba, ki ima izposojeno osebno izkaznico, zavrne podpisovanje.

Površinski pregled vrhnjih oblačil in prtljage

Pregledovanje oseb pri vstopu ima ***preventivni učinek***. Tako ljudje, vedo, da ne smejo vnašati neprimernih stvari in jih zato niti ne prinašajo in ljudje, se, zaradi nadzora ob vstopu na prireditev lokalu počutijo varneje. Širši pomen se kaže v tem, da že na vhodu gosta spoznavamo in pravočasno opazimo morebitno nagnjenost k povzročanju nevšečnosti.

Če opravljamo ***selektiven pregled oseb*** (samo sumljive osebe, ki npr. pod oblačilom lahko vnašajo nedovoljene stvari, ipd), osebo povabimo na stran, kjer jo pregledamo, drug varnostnik pa prevzame kontrolo vstopa.

Pri doslednem pregledu naj ***ljudje stojijo v vrsti***. Stopimo do prvega v vrsti, ga pregledamo, povabimo naprej ter stopimo do naslednjega. Če bomo pustili, da obiskovalci pristopajo do nas, se bo mesto pregleda pomikalo navznoter in nastopile bodo težave. Vljudno moramo vztrajati, da obiskovalci stojijo v vrsti, eden po eden. Če na vrsto pritiskajo ljudje od zadaj, moramo speljati vrsto cik-cak (mogoče nastopi tudi potreba po kapljičastem doziranju). Vrsto ureja dodatni varnostnik. Povedano velja tudi pri nastajanju vrst pred blagajno, garderobo, itd.

Pred pregledom ***osebo zaprosimo***, če lahko izvršimo pregled.

Dovolj tehten pristop je vprašanje: »Dober večer, vas lahko pregledam, prosim?«

Če oseba temu ne nasprotuje, je s tem izrazila svojo voljo strinjanja in jo lahko pregledamo.

Na vprašanje obiskovalca o razlogu pregleda, povemo, da pregled opravljamo zaradi varnosti ljudi in premoženja ter da tako velevajo pravila na prireditvi.

Če pregledu nasprotuje, osebi vstop preprečimo.

Pri pregledu osebo prosimo, da odpne suknjič. Z detektorjem potegnemo po notranji strani, nato gremo z detektorjem pod pazduho in navzdol mimo trebuha (izjemoma tudi po nogi), nato to ponovimo tudi po nasprotni strani telesa. Ko pregled končujemo, se zahvalimo in med pomikanjem osebe naprej, še zdrsnemo z metaldetektorjem po njeni hrbtni strani.

Postopek pregleda brez metaldetektorja je enak, le da drsimo ob telesu z rokami, pri čemer drsimo v smeri od telesa proti koncem okončin.

Pomembno je, da tako z rokami kot z metaldetektorjem drsimo po osebi, ker ne le zvok, predvsem dotik (kot pri slepi osebi palica) daje ogromno podatkov, kaj oseba nosi s seboj.

Zahtevamo lahko tudi, da nam oseba pokaže vsebino žepov oziroma predmete, ki jih vnaša v varovano območje.

Površinski pregled praviloma opravlja oseba istega spola. To ne velja za vozilo in osebno prtljago. Pri pregledu osebo nasprotnega spola zaprosimo, da sleče vrhnji, zgornji del oblačila, ki ga kot prtljago lahko pretipamo. Zahtevamo lahko tudi, da nam pokaže vsebino žepov oziroma prtljago, ki jo vnaša. Osebo pa pregledamo samo vizualno.

Če oseba poskuša vnesti prepovedan predmet, jo odslovimo.

Pri poskusu vnosa orožja, nevarnega predmeta ali nevarne snovi (sum kaznivega dejanja, katerega storilec se preganja po uradni dolžnosti), varnostnik o tem obvesti policijo in osebo zadrži do njenega prihoda.

Tudi če na vhodu ne opravljamo površinskega pregleda, obiskovalce vseeno ***vizualno pogledamo***: izboklina na oblačilu lahko pomeni vnos nedovoljenega predmeta (tudi pijače). Vizualne preglede lahko izvaja tudi reditelj.

Pregled oseb ob izstopu se lahko opravi zaradi preprečitve odtujitve kozarcev, steklenic in drugih stvari. Pri tem prosimo, da kozarce odložijo pred izstopom (priporočljiv je pripravljen, za to namenjen prostor). Ob večji frkventnosti izstopa (npr. odmor med koncertom) ljudem pomagamo odlagati kozarce in steklenice tako, da jim jih (s privoljenjem) jemljemo iz rok in postavljamo na za to primerno mesto. V tem primeru je dobro uporabljati rokavice iz lateksa, da se ne polivamo po rokah. Rokavice iz lateksa si vedno nadenemo tudi, če je kdo krvav, umazan, pobruhan ipd.

Dovoljeno število obiskovalcev

Število dovoljenih obiskovalcev na prireditvenem območju določa organizator v prijavi prireditve oz. ga omejujejo uporabno dovoljenje in protipožarni predpisi za ta prostor. Izvajanje je v pristojnosti organizatorja. Organizator pove, kdaj in v kolikšni meri se omeji vstop.

Varnostnik si sproti ustvarja vizualno oceno o številu obiskovalcev (občutek si pridobi, tako, da v istem prostoru oz. območju večkrat prešteje obiskovalce). Ko ima varnostnik zgrajen občutek za oceno števila obiskovalcev lahko na podlagi zgostitve udeležencev na določenem območju (navadno ravno na območju, kjer udeleženci zastanejo takoj po vstopu) vsak trenutek oceni približno število udeležencev.

Varnostni normativ določa, da organizator spušča v prostor udeležence le, dokler se na poti od prehoda v prostor ne zgosti toliko udeležencev, da bi ovirali prost pristop v notranjost tudi ostalim, ki bi še želeli naprej.

Preprečitev vstopa :

Reditelji lahko preprečijo vstop na prireditev osebi, ki je vidno pod vplivom alkohola in je pričakovati, da bo kršila red ali osebi, ki bi želela na shod oziroma prireditev prinesti predmete oziroma snovi iz tretjega odstavka 23. člena tega zakona (25. čl. ZJZ). Varnostniki pa tudi po ZZasV-1 (50 čl) če oseba ne soglaša s površinskim pregledom; če pri površinskem pregledu najde predmete iz četrtega odstavka 49. člena ZZasV-1; če nasprotuje ugotavljanju njene istovetnosti ali istovetnosti ni mogoče ugotoviti; če ne upošteva reda na varovanem območju ali javnega reda ali če je to potrebno zaradi preprečitve neposrednega ogrožanja ljudi in premoženja na varovanem območju.

Preprečitev vstopa se izvaja tako, da se fizično ali mehansko oviro prepreči dostop na prireditveni prostor tako, da reditelj fizično zapre pot oz. udeležencu enostavno ne da dovolj prostora, da bi lahko vstopil.

Če ne zapusti območje vhoda in s tem dalj časa preprečuje možnost vstopa ali izstopa s tem moti oz. ovira prireditev se smatra, da se tam neupravičeno zadržuje in ga lahko varnostniki odstranijo.

Preprečitev vstopa z uporabo fizične sile :

Če oseba ne upošteva varnostnikovih navodil o prepovedi vstopa in samovoljno sili proti vhodu. Varnostnik se s telesom postavi pred njo rahlo razpre roke malo nad zapestji osebe (kot pokrivanje nasprotnika pri košarki), da lažje kontroliramo njegov manever, ter po potrebi s prsmi zadrži samovoljneža. Tak položaj nam omogoča tudi, da imamo kontrolo nad gibi njegovih rok

Pri tem moramo biti ves čas pazljivi tudi, da nas ne udari z glavo v glavo. Udarec s čelom v nos ali brado preprečimo tako, da imamo glavo obrnjeno vedno malo po strani (gledamo rahlo izpod obrvi).

Če pa oseba začne riniti in tega ne moremo zadržati, se na hitro znižamo in se z ramenom sunkovito naslonimo v predel njegovega pasu ter ga začnemo porivati. Z rokami ostajamo v rahlem objemu, roko na isti strani ko smo se z ramenom naslonili nanj primemo in si njegovo podlaket položimo k ušesu. Porivamo lahko le 3 korake, dokler ga nismo odstranili izpred vhoda.

Preprečitev vstopa je dosti milejša, učinkovitejša in edino strokovno pravilna poteza. Delovanje potem, ko je oseba že v lokalu, nam bo otežila izvedbo ukrepa.

Če se oseba pri vstopu »izmuzne«, varnostnik izvede prijem za pas, da ga za trenutek zadrži in stopi pred osebo. Če se pri tem upre (naredi trdega) ji pusti, da naredi korak ali dva naprej, potem pa jo v gibanju v polkrogu preusmeri nazaj proti vhodu.

Zakonit ukrep varnostnika, da osebi prepreči vstop, nima nihče pravice spreminjati.

Neupoštevanje varnostnikovega ukaza, neprimerno obnašanje ali celo povzročanje nasilja so razlog prepovedi vstopa osebi za dlje časa, če tako določajo pravila na varovanem območju. Ob incidentu osebo na to opozorimo, pomagalo nam bo k mirni rešitvi situacije.

Preprečitev vstopa skupini:

Če se skupina, ki smo ji preprečili vstop noče umakniti iz vrat, jim spredaj onemogočimo vstop (z varnostnikom, zapremo vrata…), zadaj pa rešujemo situacijo po sistemu reševanja konflikta skupin.

DELO NA PRIREDITVI

Delo na prireditvi zahteva ob sproščenem delovanju progresivno potrebo, kar pomeni, da vsak trenutek glej, kaj še lahko narediš in kaj lahko narediš bolje.

Obhodi:
Preglej kotičke, kjer bi lahko bile skrivaj vnesene vsebine stvari (pijača, morda predmeti, ki so ušli vhodni kontroli) - pod mizami, v odprtih bisagah in torbicah, položenih ob goste in drugod.

Opazuj obiskovalce: nekateri se znajo sprehajati po območju z vnešeno pijačo, deliti reklamne lističe za svojo korist…

Opazovanje:
Če ljudje hitijo na določeno mesto, prihaja do prepira, če se razbežijo, je prišlo do pretepa – spremljaj dogajanje s pogledom po celotnem območju.

Posebno pozornost se posveča kontroli sanitarnih prostorov: ob izstopu uporabnika iz kabine le-to preglej in ugotovi, če je kje skrita prazna denarnica ali torbica – lastnik ti bo hvaležen že, če mu vrneš vsaj dokumente.

Obveščaj vodjo prireditve, o zaznanih tehničnih napakah in pomanjkljivostih, o stanju opreme inventarja prostorov in o vseh drugih nenavadnih pojavih.

Pogosteje, ko bo osebje v sanitarijah, manj možnosti bo za povzročitev škode.

Usmerjaj ljudi v sanitarne prostore ločeno po spolu.

Če na prireditvi kjerkoli naletiš na kri, ugotovi zakaj gre. Priporočljiva je uporaba medicinskih rokavic ob vsakem stiku oseebja s krvjo.

Osebje in vodja prireditve

Osebje se ne vmešava v osebne ali poslovne stvari vodje prireditve bolj kot je nujno za potek prireditve predvsem varnosti ljudi.

Vodja varovanja se pred začetkom prireditve pogovori z naročnikom, da se uskladi načina varovanja in da se kasneje po nepotrebnem ne vmešava v naloge varnostnikov, saj je za njih osnova za delo je ta priročnik !

Če kaže naročnik ali obiskovalec željo po komuniciranju, se z njim pogovarjamo neprisiljeno, vendar na primerni profesionalni ravni. Bodimo zadržani, omejimo se na odgovarjanje na vprašanja in nekaj povemo le, če od nas to pričakuje. Ob komuniciranju se zavedajmo, da zaradi »klepeta« lahko spregledamo kakšno malenkost, ki pa je z varnostnega vidika pomembna.

Pozor! Naročnik ali obiskovalci pogosto kažejo željo po komuniciranju iz vljudnosti, zato moramo vedeti, kdaj in v kolikšni meri so se pripravljeni pogovarjati z nami..

Do naročnika, zaposlenega osebja in obiskovalcev imamo korekten odnos tudi v času, ko osebe ni v naši bližini. Niti za šalo, niti sami med sabo, jih ne označujemo s »stari, pleško, bajsi ipd«. Gre za dejansko spoštovanje! Na delovnem mestu ni nobenega prijateljevanja z osebjem in nobene domačnosti v okolju, kjer delaš. Tudi, če tam delaš že 10 let bodi strogo profesionalen !!!

Varnostnik se ne vmešava v pogovor drugega varnostnika. Tudi, če se zaradi nerazumevanja s prvim varnostnikom obiskovalec obrne nanj, vljudno pove, da se bo vse dogovoril s prvim varnostnikom (vsekakor pa mu »ščiti bok«).

Če obiskovalec zaradi kakšnega običajnega varnostnega ukrepa zahteva vašega »šefa«, mu povejte, da se lahko za vse tovrstne zadeve obrne kar na vas osebno oz. na vodjo varovanja v lokalu.

Dobra taktična poteza je možnost napotitve obiskovalca do kolega varnostnika, ki ga bo z isto interpretacijo še bolj prepričal.

Lahko pa poda pisno pritožbo na email, objavljen na internetni strani podjetja BBR Security. Če oseba zahteva, »da pokličemo šefa«, povemo, da ima za to vso pravico, saj so podatki o organizatorju javni, evidence pa vodi policija. Dodaš: »Osebno ne

razpolagam s tel. številko organizatorja, imam pa številko policije, če vam kaj pomaga«.

O zadevah, ki niso urejene s tem priročnikom in se o njih varnostnik in naročnik ne moreta uskladiti, se ne pregovarjamo na kraju, temveč jih mora naročnik izraziti vodstvu podjetja, ki prilagodi pravila varovanja naročnikovim željam.

O naročnikovih željah po varovanju, ki ni v skladu z minimalnimi varnostnimi standardi, določenimi s tem priročnikom ali navodili za varovanje, varnostnik obvesti nadrejene in izvajanje tovrstnega varovanja odkloni do nadaljnih navodil nadrejenega. Če se naročnik in vodstvo BBR ne uskladita in bi zaradi naročnikovih zahtev lahko prišlo do nespoštovanja reda, lahko vodstvo BBR varnostnike odpokliče.

Varnostnik obvesti nadrejene tudi če naročnik ne upošteva ukrepov, določenih v načrtu varovanja, če naročnik samovoljno omogoča vstop osebam, ki jim je varnostnik zaradi (možnosti) kršenja reda, vstop onemogočil.

Če vodja prireditve kaže očitne znake opitosti ali druge vrste nerazsodnosti, s tem izgubi mandat. Varnostnik o stanju obvesti nadrejenega, ki o tem obvesti organizatorja in zahteva, da se vodja takoj zamenja. Če se vodja ne zamenja, varnostnika lahko nadrejeni odpokliče.

Opazovanje

Spremljanje obnašanja gosta nam daje možnost predvidevanja pojava neljubega dogodka in tako lahko s svojimi dejanji takoj usmerjamo njegovo vedenje. Včasih je dovolj, da gost opazi, da ga imamo na očeh, včasih moramo stati v neposredni bližini, včasih je potrebno, da se z njim pogovorimo.

Zunanjost ljudi si poskušamo zapomniti, morda bo razpolaganje z več podatki dobrodošlo ob morebitnem incidentu.

Obvezno pa si moraš zapomniti vsakega, ki je kakorkoli udeležen v konfliktni situaciji. Zapomni si čim več: obutev, hlače, majico, tetovažo, nakit…Pomembno je tudi, s kom je bil, s kom je odšel, s kakšnim vozilom, registrsko tablico….

Čim več podatkov si tudi zapiši.

Ko se spor začne pripravljati, pokliči pomoč. S sodelovanjem dveh ali več varnostnikov, se navadno izognemo prerivanju, vlečenju, itd., hkrati pa se ognemo uporabi fizične sile.

Neplačniki

Če kdo noče ali če nima denarja, da bi plačal, to pomeni, da krši red in lahko reditelj zahteva da preneha s kršenjem oz. varnostnik tudi , da zapusti varovano območje in ugotovi njegovo istovetnost in podatke posredujemo naročniku, ki lahko zoper to osebo predlaga pregon.

Takšna oseba lahko za garancijo plačila deponira pri naročniku kakšno stvar, naročniku pa predlagamo, da o tem naredi zapis. Pri tem zapisu reditelj lahko sodeluje kot priča.

Če naročnik in gost ne dosežeta dogovora, takšno osebo varnostnik zadrži do prihoda policije.

Odgovornost

Za vse, kar se zgodi na varovanem območju, je odgovoren storilec. Odgovornost organizatorja nastopi, če je dejanje posledica stanja, ki je nastalo, ker organizator ni izvajal zadostnih ukrepov za zagotovitev reda, varnosti življenja in zdravja udeležencev in drugih oseb, varnosti premoženja, varnosti javnega prometa, varstva okolja, brezhibnosti naprav ali varne uporabe predmetov, zaradi katerih je lahko ogroženo življenje, zdravje ali premoženje ljudi.

Poročilo

Poročilo o uporabi ukrepov varnostnika je potrebno napisati tudi če oseba pobegne. Takrat v poročilo napišemo, da gre za neznano osebo in dodamo njegov opis.

Če bi ugotavljanje istovetnosti osebe lahko dodatno zaostrilo razmerje med obiskovalcem in varnostnikom, se temu ukrepu odrečemo do prihoda policije.

Prav tako se lahko odpovemo upravičenemu zadržanju osebe do prihoda policije, če bi s tem ukrepom lahko sebe ali koga drugega spravili v nevarnost.

Tako je lahko včasih, pri zelo vročekrvnih dogodkih, najbolj taktična rešitev pri umirjanju sprtih strani odslovitev vsake v svojo smer. S tem jih ločimo in preprečimo nadaljnje ogrožanje.

Uporaba mobilnega telefona

Na večjih prireditvah je lahko komuniciranje preko gsm linij oteženo, ker lahko prenosniki signala presežejo kapaciteto (pomagamo si lahko s sms sporočili).

Osebje ob prihodu na delo odtipka številko vodje oz. drugega kolega, ki ga bo klical, če bo potreboval pomoč. Na večjih območjih se lahko zgodi, da klicani ne ve kje te najde, zato se dogovori za kraj snidenja ob »alarmu«.

Pri opravljanju dela osebje komunicira po mobilnem telefonu le v nujnih primerih in to najkrajši potrebni čas. V ostalih primerih se sogovorniku opraviči, povej mu, da si v službi in da ga boš poklical, ko boš utegnil. Morebitno konkretno storitev pri določeni stranki končaj, šele nato dvigni telefon. Če gre za nujen klic, sogovorniku prikimamo in z mimiko povemo, da je nujen klic (policija, nujne operativne zadeve...) in da bomo končali, čim bo to mogoče.

Takoj, ko prekinemo, se mu opravičimo in se mu posvetimo. Na sms odgovorimo samo, če je nujno in to v čim krajši obliki. Skrajno se izogibamo stalnemu »tapkanju« ali celo igranju igric.

Telefon lahko varnostnik uporabi tudi kot taktično potezo. Če smo se s kom sporekli, lahko "opravimo" telefonski pogovor in ko on to vidi, si misli, da že kličemo pomoč ali celo policijo. Presodimo, kaj je bolje: da mu namignemo, da kličemo policijo, intervencijo, ali opravimo to "na skrivaj".

Pri bolj odločnih (trmoglavih, agresivnih) sogovornikih je praviloma bolje, da izberemo način na pol prikritega navideznega obveščanja in mogoče se bo tudi on na pol prikrito poskušal umakniti. Takšne poteze, ob pravem trenutku, nam lahko rešijo marsikatero konfliktno situacijo.

Delo z zvezami

Kadar pri delu uporabljamo zveze, pred uporabo preverimo brezhibno delovanje. Pogovarjamo se samo o nujnih, strogo službenih zadevah. Nikoli se ne zafrkavamo, še manj pa, da bi sprožali lažne klice na pomoč.

Ko želimo govoriti, najprej pritisnemo tipko (taster), malo počakamo in šele nato začnemo z govorjenjem (da se vzpostavi zveza!). Pogosto ponavljamo vsebino (repetirni sistem), npr.: »Domen, Domen, javi se Domen, javi se«. Često sprejem ni najboljši, sploh v lokalih, kjer je zelo glasna glasba. Ob slabem razumevanju rečemo samo: »ponovi, ponovi« . Možni še drugi odgovori, npr.: »pridi do garderobe, pridi do garderobe«

Osvetlitev

Vodja prireditve mora imeti možnosti vpliva na (lahko posredno preko tehnika) regulacijo osvetlitve.

Na prireditvi ne sme biti nikoli pretemno, ker, velja načelo: temneje je, nižja je stopnja varnosti. (Varnost je premosorazmerna tudi z jakostjo glasbe)

Prvi znaki, da je preslaba osvetljava se kažejo na poškodbah na inventarju.

Redno delaj obhode po območju pregleduj inventar: objestno čečkanje po stenah, mizah….., s cigareti prežgani oz prerezani sedeži, zavese, prti…., zlomljen stol, miza….. O vseh posebnostih poročaj naročniku in svetuj povečano osvetlitev v določenem delu. Takšno območje je namreč magnet za resne težave.

Za varnost je zelo pomembna tudi osvetlitev okolice prireditve.

GARDEROBA

Spremljaj dogajanje v garderobi.

Opozori obiskovalca, ki želi oditi brez garderobne številke.

Spremljaj, če kdo želi sam kaj vzeti iz garderobe ali celo vanjo vstopiti.

Opazuj tudi osebje v garderobi, če kdo mogoče brska po žepih oblačil gostov, ipd.

Pristopi in umiri obiskovalce, če negodujejo pred garderobo.

Ob pojavu gneče (zastojev) razmišljaj, kako boš uredil vrsto (pomoč sodelavcev, postavitev pregrad). Glej poglavje »Pojav gneče«.

Pojav kraje v garderobi predstavlja odgovornost naročnika, zato mu svetujemo, da izda stranki zapis, s katerim potrdi, da gostu ni bilo vrnjeno oblačilo (ki ga stranka opiše) in da mu bo oblačilo vrnjeno v 24 urah, sicer pa povrnjena škoda.

Za vrednostne predmete v oblačilih, ki so spravljena v garderobo, naročnik ne odgovarja. Prav tako naročnik ne odgovarja za garderobo, ki ni bila oddana v hrambo in druge predmete: torbice, telefone, denarnice…

POSTOPEK OB IZGUBI »KLJUČKA« (oštevilčenega obeska)

Če gost naznani izgubo ključka, ga osebje prosi, da ponovno pogleda vse žepe, če je v slabem stanju ga pri tem navaja: Npr: »dajte pogledat še v sprednji desni žep, kaj imate pa v drugem žepu…«. Nato ga pozove, da gre pogledat območje, kjer se je zadrževal (okoli njihove mize, šanka, bankomata…). Povpraša ga, če bi lahko ključek imel kdo od prijateljev, če je lahko ostal v kakšni drugi torbici, drugem kosu oblačil (njegovem ali prijateljevem)…

Nato mu pove, da lahko garderobo prevzame ko:

- poravna vrednost ključka in

- če se bomo lahko kos garderobe neizpodbitno identificirali,

Postopek identifikacije:

- varnostnik ugotovi in zapiše njegovo istovetnost (podatki iz osebne izkaznice),

- ugotovi se, če ima v oblačilu, kakšen drug svoj dokument ali

- oseba poda natančen opis oblačila: (barva, material, model, številka, znamka…)

- oseba opiše vsebino žepov: (rdeč vžigalnik v notranjem žepu, bele rokavice v žepu, trije stanovanjski ključi v desnem žepu….)

- oseba opiše specifične posebnosti svojega oblačila (odstranjen listek za pranje, strgan notranji levi žep, posebej prišit določen gumb ali popravljeno oz, nekje poškodovano oblačilo, madež na določenem mestu…

Opisi morajo biti tako avtentični in specifični, da ni nobenega dvoma, da je ta oseba lastnik tega oblačila.

Če zgornji pogoji niso izpolnjeni, se garderoba lahko identificirani osebi odda šele po končani prireditvi, ko prevzamejo svojo garderobo vsi drugi gostje.

PREPREČEVANJE TATVIN

S problematiko morajo biti seznanjeni vso osebje na prireditvi.

Potrebno je pozorno spremljanje dogajanja na bolj izpostavljenih delih prireditev in aktivno opozarjanje na samozaščitno obnašanje vsakega gosta, ki ne skrbi dovolj za osebne stvari (torbice, denarnice, telefoni…) Osebje pa tudi na opremo (blagajne, ozvočenje, glasbila, osebna oprema…)

Pogosto izgine GSM aparat: ob zaznavi in pridobitvi podatkov (telefonska številka!) bodi pozoren na sanitarije, izhode in skrivne dele. Neprestano kliči številko ukradenega GSM-ja - naj zvoni, opozori varnostnika na izhodu in najdi lopova.

Pogosto si kdo sam potegne steklenico izza točilnega pulta. Strežno osebje naj se pred začetkom prireditve seznani z možnostjo najhitrejšega obveščanja varnostnika. Praviloma se varnostnika najde vedno na vratih (ostali pa so med seboj tudi povezani)

Zelo pazi na mesta, kjer se zbira večja količina denarja (blagajne pri vhodu, točilnih pultih, dostopi do zasebnih prostorov, kje so blagajne in drugi vredni predmeti itd.).

Torbici, ki je kakšen trenutek brez lastnika se ji takoj poišče lastnik oz. se jo varno spravi (v garderobo). Posebej bodi pozoren v času ko se stranke razživijo in pozabijo na svoje osebne stvari ali ob dogodkih, ki pritegnejo pozornost gostov (to lahko storilci izkoristijo za tatvino) Bodi pozoren na tatvine oblačil in osebnih predmetov (denarnic), ki jih gosti puščajo ob svojih mizah ali drugod.

Natančno spremljamo vedenje gostov. Posebej spremljamo gosta, ki opazuje okrog sebe, če ga kdo gleda, pogleduje poti kameram, pogleduje za kakšno torbico na kakšnem odročnem kraju itd. Spremljanje obnašanja gosta nam daje možnost predvidevanja pojava neljubega dogodka in tako lahko s svojimi dejanji takoj usmerjamo vedenje gosta. Včasih je dovolj, da gost opazi, da ga imamo na očeh, včasih moramo stati v neposredni bližini, včasih je potrebno, da se z njim pogovorimo.

Posebej bodi pozoren na osebe, ki gredo z nečim, »zabasanim« pod oblačilo, na sanitarije, iz lokala, v skrit kot … gre lahko za ukradeno torbico.

Vsi zaposleni, predvsem pa vodja lokala mora takoj obvestiti varnostnike o vsaki sumljivi situaciji.

Varnostniki preventivno delujejo na najbolj izpostavljenih mestih (so aktivni, da jih ljudje opazijo).

Varnostnik spremlja dogajanje in vstopi na stranišče za vsakim, ki gre na stranišče s torbico, ali pa je možno da ima to torbico kje skrito (npr. pod pulovrom - se drži za trebuh)

Redno pregledujemo stranišča in preverjamo, če v kabini (za školjko ipd) ni skrita izropana torbica, denarnica…

IZREDNI UKREPI (za preprečevanje tatvin)

V primeru porasta tatvin lahko izvajamo tudi naslednje ukrepe:

1. Ugotavljanje istovetnosti na vhodu: varnostniki ob prihodu vnesejo v evidenco (ciljna skupina so moški stari do 30 let, ki vstopajo sami ali v paru z moškim). Vpiše se tudi ura njihovega prihoda in izhoda. Kdor se ne evidentira pri izhodu ali je v času tatvine na prireditvenem prostoru, je v krogu osumljencev. S preverjanjem evidenc bomo s presečno metodo (prisotnost posameznika v času tatvin) dobili ožji krog osumljencev.

2. »Nastavimo« torbico in opazujemo. Ob tatvini ukrepamo.

3. Opozorilni napisi » Pozor, pazite na svoje osebne stvari« naj bodo nameščeni na najbolj izpostavljenih mestih.

4. Nameščena naj bodo velika transparentna opozorila o izvajanju video nadzora, namestiti pa gre tudi dodatne, vsaj »slepe« kamere, ki utripajo (tudi v sanitarnih prostorih).

5. Opozorila o izvajanju video nadzora lahko izrekamo sumljivim osebam tudi ustno že na vhodu.

Problematika drog in alkohola

Pozorno spremljaj nenavadno gibanje obiskovalcev, posebno tistih, ki se zadržujejo v odročnih območjih. Ugotovi, kaj delajo: lahko si na kakšni podlagi pripravljajo črtico droge in imajo za to pri roki npr. bančno kartico, svitek papirja (lahko bankovec) za snifanje, alu-folijo za žganje droge…

Če kdo kje komu izroča denar (razen natakarju), pomeni veliko možnost preprodaje drog.

Opazuj kadilce. Pri ročno zviti cigareti (videl boš po nesimetričnih oblikah), sploh pa, če si cigareto podajajo, gre praviloma za marihuano. Po videzu je podobna zmleti travi, prepoznavnem sladkem vonju (podobno sladki cigari). Takšne cigarete navadno zvijajo obrnjeni vstran ali pod mizo, na mizi pa ostane odtrgan listek (karton), iz katerega so odtrgali košček, da so naredili filter.

Spremljaj obnašanje vsakega gosta posebej. Ugotovil boš, kdaj gre kdo s kom na kakšno odročno mesto ali WC z namenom uživanja droge. Praviloma dva ali več moških, zaprtih v WC kabino, pomeni prav to. V priložnostnih straniščih (dixi-jih) se droga praviloma ne uživa.

Na WC-jih počakaj, da se uporabniki kabin zamenjajo. Preveri, da se v kabini ni komu kaj zgodilo (over doze, zastrupitev z alkoholom, zadušitev z bruhanjem, ipd – možne smrtne posledice).

Kadar kdo ponuja ali prodaja mamila, koga napeljuje k uživanju mamil ali omogoči drugemu, da mamilo uživa, gre za kaznivo dejanje. Varnostnik o tem takoj obvesti policijo in osebo zadrži do njenega prihoda.

Glede omejevanja alkohola je potrebno spoštovati določbe poglavja. » Ukrepi za omejevanje uporabe alkohola.

Očitni znaki opitosti:

- Zadah po alkoholu
- Slabo ravnotežje (opotekanje)
- Ne tekoč govor (zatikanje)
- ODLOČNO ZANIKANJE OPITOSTI (Dokler se oseba zaveda svojega stanja in ga priznava, še ni toliko opit, da bi mu zgolj zaradi tega preprečevali vstop)
- Zmanjšana koncentracija in stopnja dojemanja
- Slabši refleksi (test z bankovcem - na dnu)
- Odklonsko vedenje
- Sentimentalni odzivi (jok, jeza, smeh)

Očitni znaki drogiranosti:

- ostanki drog (bel prah pod nosom, zadah po marihuani, folija…)
- zategovanje obraznih predvsem čeljustnih mišic
- zategovanje mišic na prstih
- zenice ne reagirajo na svetlobo
- zasanjanost, globok pogled
- ob predoziranju ne zanikajo uživanja (praviloma potrdijo tudi prijatelji)

Nudenje pomoči

Če pa je kdo pijan ali drogiran (možnost dehidracije) mu ponujamo vodo. V obeh primerih poskrbimo, da gre na svež zrak in da varno počaka na pomoč.

Človekovo odzivnost preverjamo, da vidimo, če bomo morali osebo odnesti, ker ravnotežja nima, ali ji bomo lahko samo pomagali, ker ima zmanjšano ravnotežje. ***Test ravnotežja*** opravimo tako, da ga ob pobiranju in postavljanju v sedeč položaj, ogovorimo z vprašanjem, kako mu je ime, kateri dan je danes ipd. Če se še ne odziva, ga v sedečem položaju zanihamo na stran kot da ga bomo pustili, da pade. Refleksno ujemanje na roko pomeni, da bo lahko hodil samostojno, če z roko niti ne trzne, ga zadržimo in izvedemo routkov prijem, prinesemo ga na svež zrak, ga namestimo in povprašamo, če želi medicinsko pomoč, taksi, povprašamo po prijateljih, poskrbimo, da ga ne okradejo, (pozimi), da se ne podhladi. Če se kdo ponudi za pomoč, ugotovimo njegovo istovetnost.

Če je oseba pri zavesti, jo daj v varen sedeč položaj (razširjene noge, razširjene roke) in nasloni na podlago.

Če ni pri zavesti in/ali bruha, jo daj v bočni položaj za nezavestnega in pokliči reševalce.

Če ob nudenju pomoči nismo zaznali znakov kaznivega dejanja, o dogodku ne obveščamo policije.

Če je človek zaspal od alkoholiziranosti, mu prekrij usta z dlanjo, s palcem in kazalcem iste roke pa ga istočasno primi za nos. Ostal bo brez sape in se predramil.

Embalaža !

Na prireditvah težimo k plastični embalaži. Sodobni ekološki pogledi referirajo celo »pralno« plastične kozarce. Plastična embalaža se rada razmetava izven košev za smeti, ležeča se brca ali nastaplja, ker vse lahko pomeni kršitev reda na prireditvi.

Zvok razbitega steklenega kozarca pomeni namerno ali nenamerno dejanje. Če je bilo v kozarcu še kaj pijače (opaziš mokra tla ob črepinjah – tudi v ta namen imej pri sebi majhno svetilko), je praviloma padel na tla po nesreči (polnega kozarca nihče ne vrže ob tla nalašč!), če pade, pade ob pult in ima drugačen zvok, kot če kdo kozarec vrže, tudi reakcije ljudi so drugačne. Če pade pogledajo okrog in človeku v oči komo se naj »opravičijo«, če ga vrže pogleda okrog, če ga je kdo videl in se sprenevda.

Če ob obhodu opaziš na tleh steklovino, imej to mesto na očeh, saj obstaja verjetnost ponovitve dejanja in takrat moraš nujno ukrepat. Če so na istem mestu razbiti trije kozarci, si za to kriv ti.

Varnostnik v lokalu mora biti vedno urejen (od higiene do videza).

Ne drži rok v žepu. Ne žveči, ne pljuvaj, ne odmetavaj odpadkov ali cigaretnih ogorkov mimo koša, ne naslanjaj se s hrbtom in podplatom ene noge na steno (ker jo boš umazal), ne hodi po lokalu kot kavboj ali kot da si osvobodil celo mesto… - skratka, tvoje vedenje naj kaže resnost varnostne službe BBR Security.

Če kadiš, ne kadi pred ljudmi.

Na delovnem mestu ne kaži prijemov, ki si se jih naučil na usposabljanjih, ne nakazuj udarcev in drugih gibov ob razlagi, kako si koga kdaj fizično obvladal.

Alkohol je na delovnem mestu prepovedan. Kot opit nosiš polno odškodninsko in kazensko odgovornost za vse dogodke v času službe, pa še službo si boš iskal drugje.

Na račun lokala ne moreš gostiti. Če delovne okoliščine dopuščajo in si prepričan, da je to primerno, lahko prijatelje izjemoma pogostiš in to za svoj denar. V tem primeru plačaj tudi svojo pijačo, čeprav je morda zate v tem lokalu v času službe pijača brezplačna.

Obiskov na delovnem mestu ni. Vljuden, kratek, dialog naj bo nadomestilo za brezbrižen klepet. Znanci se ne smejo zadrževati na tvojem delovnem mestu, sploh pa se to ne sme dogajati na vhodu.

Zadano nalogo izvedi 100%. Pa če moraš stati celo noč na eni nogi, stoj, dokler ne dobiš zamenjave. Vodja ve, kam in zakaj te je postavil, ve, kje te najde, če te rabi, kje si, če rabiš pomoč…

Ne sme se zgoditi, da ne bi naredil točno tako, kot je bilo dogovorjeno. Delamo lahko le, če se brezpogojno zanesemo drug na drugega.

Opravljaj delo, ki ti je zaupano. Pri tem naj te ne zavede ne slabo vreme, ne kakšni zanimivi dogodki, kot tudi ne lahkomiselnost ali celo ležernost.

Za svojo napako lahko najdeš veliko izgovorov, a nobenega opravičila.

Varnostnik se ne vtika v program v lokalu (niti ne sprašuje kdaj bo konec).

Če sediš, je videti, da ne delaš, zato stoj tudi, če nič ne delaš. Največja past je, če imaš stolček in prisloniš rit danes za minutko, jutri za dve. Po tednu dni pa že kar sediš, meditiraš, dremaš… namesto, da bi delal.

Bodi ves čas aktiven.

Najboljši si najdejo delo tudi takrat, ko ga ni.

Vedi, da te bomo morali zamenjati, če naročnik s teboj ne bo zadovoljen. In, če ne bomo imeli na voljo drugega dela zate, si boš moral iskati drugo službo.

Skozi gnečo se prebijamo tako, da stegnemo roko v želeni smeri (lahko tudi s prstom pokažemo kam želimo iti) in se zrinemo skozi. Osebe ne trepljaj po rami, da ga prosiš za malo prostora, ker to mu delajo cel večer že vsi in na takšno splošno kretnjo ne bo

pozoren. Roko položimo na osebo malo nad višino pasu in jo tako poskušamo rahlo malo premakniti, da si naredimo prostor za prehod. Ko se moramo prebiti skozi strnjeno množico, se prebijamo navadno med dvema skupinama (beri: med hrbti strank). Če se osebi ne moreta dovolj in pravočasno razmakniti, z roko, ki smo jo zrinili daleč med njiju, naredimo krožni gib roke za razmik na vzvod. To naredimo tako, da osebi, ki je na naši desni (če gremo z desno roko naprej) položimo s krožnim gibom (navzgor in nazaj) dlan na hrbet in z dvigovanjem komolca v predel hrbta druge stranke rahlo razrinjamo osebi. Ves čas ljudi tudi s prijaznim tonom prosimo za malo prostora, naredimo vse te gibe s prefinjeno mero občutka in se vsakemu, ki smo se ga dotaknili, tudi opravičimo.

Pazi, da komu ne poliješ pijače. Tudi, če se giblješ hitreje iz interventnih razlogov.

Ko hodimo med strnjeno skupino ljudi na mestih, kjer je dovoljeno kajenje, pazimo, da nas kdo ne opeče s cigareto. Opazujemo, kaj ima kdo v roki. Tudi, če nismo gotovi, sploh pa, če vidimo, da ima oseba v roki cigareto, postavimo svojo roko malo nad zapestje osebe, da nas ob dvigu roke ne speče ali zažge oblačilo. Če tisti hip zares dvigne roko, ji jo z občutkom zadržimo, da pridemo mimo.

Kako vprašamo stranko po imenu?

Dober večer, jaz se tukaj ukvarjam z varovanjem, Domen je moje ime, kako pa je vam ime? – prijazen nasmeh (lahko ponudiš tudi roko).

Opravičilo delikventa

Kadar oseba naredi nevšečnost in se potem želi rokovati z namenom, da bi se vam opravičila za nevšečnost, ki jo je naredila v lokalu mu takšno rokovanje zavrnemo. Istočasno mu povemo, da njegove kršitve ne jemljemo osebno, temveč le strokovno kot formalno kršitev in ne zato potrebujemo osebnega opravičila.

Opravičilo lahko naslovi na organizatorja.

Podatke o organizatorju vodi policija in so javni.

Verbalno uporna oseba

Če je kdo trmoglav in si ne da dopovedat npr. zakaj ga ne spustimo v lokal, in nas na vse pretege prepričuje zakaj bi šel noter, mu povemo: Spoštovani gospod, nekaj let že

delam kot varnostnik, vsako večer poslušam praktično iste izgovore. V kolikor boste navedli kakšnega inovativnega, vas lahko častim s pijačo vendar vstopa vam žal ne morem odobriti.

V konfliktnih okoliščinah je potrebno vedeti

Vedno, ko zaznaš okoliščine, ki lahko pripeljejo do konfliktne situacije obveščaj vodjo varovanja, da ti pošlje pomoč. Praviloma sam ne nastopiš, dokler ne dobiš pomoči.

V konfliktnem dialogu bodi skrajno toleranten, išči dobre strani dogodka in ga poskušaj obrniti na »hec«.

Moraš vedeti, da boš pogosto tarča provokacij. Zmagal si samo, če jim ne boš podlegel.

Ne razmišljaj, kaj ti človek govori tisti trenutek, vedi ves čas samo, da je tvoj in naš skupni cilj čim mirnejše (vendar odločno) reševanje sporov.

Razumljivo je, da se v takih trenutkih težko zadržimo. Vendar ne živimo samo za tisti trenutek. Nepremišljena dejanja škodijo ugledu našega podjetja in tudi tebi osebno (postopki in posledice).

Če te kdo ozmerja, ne jemlji tega osebno, zmerjal je pač nekoga, ki ga vidi v tvoji uniformi.

Razumimo , da imajo ljudje kdaj pa kdaj slab dan. Ne le da se ga napijejo, morda so bili izpostavljeni kakšni stresni situaciji (izgubili službo, stanovanje, nesreča med bližnjimi, vest o hudi bolezni….) Takrat razumimo njihovo »pravico« da so nervozni, izzivalni, nastopaški…

Vedimo tudi, da se ljudje v družbi obnašajo drugače. V sporu s skupino ugotovi, kdo je najpomembnejši (leader) in se z njim na samem in v miru pogovori. Dialog naj bo umirjen v besednjaku, ki poudarja dobre stvari (npr.: »Verjamem, da ste dober gost, zato vas prosim, da se pogovoriva. Želim, da se razidemo kot prijatelji in da boste v tem lokalu še naprej dobrodošli«).

Dolžan si pravočasno, vljudno, spoštljivo in razumljivo seznaniti obiskovalce o pravilih varovanja in redu na varovanem območju. Osebo, zoper katero boš ukrepal, si dolžan predhodno opozoriti na posledice in mu na ta način omogočiti, da se z upoštevanjem opozorila ukrepom izogne.

Če varnostnik ugotovi, da je prišlo med obiskovalcem in drugim varnostnikom do resnega konflikta, pristopi (prevzame postopek) in vljudno vpraša obiskovalca, kako mu lahko pomaga. Pri tem običajno preide obiskovalec ponovno na normalen dialog in ob ugotovitvi, da se pristop (način obravnave) drugega varnostnika ne razlikuje od prejšnjega, postopka ne bo jemal kot odločitev naperjeno proti njemu osebno, temveč kot strokovno odločitev varnostne službe.

O vsakem svojem postopku obvesti najbližjega varnostnika oz. vodjo. Naj se nam ne zdi nečastno obveščati kolega (kličemo v pomoč) tudi, če mislimo, da bomo situacijo sami z lahkoto rešili. Poudariti gre, da ne kličemo v pomoč, ker bi se bali ali ker smo strahopetni, temveč, ker smo profesionalna ekipa in dobro poznamo svoj poklic. Enostavno, tako je prav s strokovnega vidika: zasledujemo cilj, ki zahteva izvedbo postopka na čim manj konflikten način. Jasno pa je, da večje kot je število varnostnikov prisotnih pri postopku, manjša je možnost nasprotovanja ukrepom.

Poznati moraš pravilo, da se s predimenzioniranjem moštva pogosto doseže namen že s samo pojavo te ekipe.

Prerivanja in pretepe umirjamo v **stilu sodnikov pri hokeju.** Razgreteže umirajmo in razdvajamo v takšni »obzirni« meri, da je jasno, da nimamo nič proti njim osebno. Ne vključujemo se neposredno v pretep s posamezniki. Če ponovno skočijo skupaj tega na preprečimo tako, da se stepemo z njimi, temveč ponovno nevtralno ločujemo dve sprti strani.

Pri pogovorih z obiskovalci se poslužujemo teh instrumentov:

- Socialni efekt: To je naša služba in naj nas razumejo.
- Sociološki efekt: Moramo se držati pravil zaradi drugih (Kdor dela izjeme dela krivice – čista vest je najboljši vzglavnik)
- V tujini obstajajo lokali, kjer so varnostnice ženske (Znajo se vse dogovoriti brez uporabe sile – uporabi tudi ti podobne rešitve)

Ustvarjanje lastnega pravnega varstva

Ob konfliktnih zadevah takoj zberi čim več izjav prič, ki ti naj takoj napišejo izjave.

Postopki varnostnika niso borilne veščine ali zategnjen policijski postopek:

Pri borilnih veščinah je cilj, da se nasprotnika premaga, uniči.

Policija ga želi obvladati (na vsak način ugotoviti njegovo istovetnost, ga obvladati s prijemi, okleniti in odpeljati).

Mi pa imamo opravka s stranko našega naročnika. Mirimo ga z ukrepi, ki so nujni in v takšni meri, da se bo z nami čim prej spet normalno pogovarjal in da ga lahko pomirjenega napotimo domov.

VIKANJE

Bolj ko se postopek zapleta bolj uradno mora biti naše početje. Poskrbi za:

- pokrivanje postopka z dodatnim sodelavcem,
- poskrbi za priče (ko te oseba odrine, vprašaj pričo: »ste videli, da me je odrinil?«, pridobi si podat od priče),
- deluj v zornem kotu kamere
- na glas ponavljaj: »odrinili ste me, napadli ste me, udarili ste me v trebuh…«

Ves čas osebo vikamo in se na NOBENO žalitev se NE odzovemo – enostavno preslišimo. Vodimo uraden dialog in vikamo vse do prihoda polcije. Ko bo policija videla, da stranko VIKAMO in naš strokovni način bo verjela tudi, da smo ves postopek izvedli strokovno tudi, če si bo stranka izmislila, da si ga »tepel«. Le tako se boš izognil da ne bodo policisti tudi zoper tebe napisali kašno kazen, s čimer lahko izgubiš službeno izkaznico in službo !

Kdaj lahko zahtevaš od osebe, da zapusti porediteno območje

Kadar oseba **ogroža** varnost ljudi, premoženje ali **red** na varovanem območju, sme varnostnik od nje **zahtevati**, da z ogrožanjem takoj preneha ali **da zapusti varovano območje**.

Če oseba zahteve ne upošteva, ji lahko varnostnik neposredno **ogrožanje ljudi** ali **premoženja** na varovanem območju prepreči z uporabo fizične sile.

Pod ogrožanje varnosti premoženja lahko štejemo tudi bistveno zmanjšan promet/zaslužek, ki je posledica vznemirjanja (odvračanja) obiskovalcev.

V kolikor oseba krši »zgolj« **red** na varovanem območju (vpitje, razgrajanje, nastopaštvo ipd) na varovanem območju, odločno zahtevamo, da preneha s kršenjem reda. Če oseba ne upošteva naših opozoril, ji ukažemo, da zapusti varovano območje. Če naša opozorila in odredbe (ukaze) oseba še nadalje ne spoštuje, pokličemo policijo, ki osebo lahko kaznuje (40/2 čl. ZJZ), ker je kljub tvojim opozorilom motila red. Dodatno lahko policist naloži še:

PREKRŠKI ZOPER JAVNI RED IN MIR

6. člen (nasilno in drzno vedenje)

(1) Kdor izziva, je drzen, nesramen ali žaljiv se kaznuje z 250 do 500 eur.
(2) Kdor koga udari, se kaznuje s 333 do 625 eur.

7. člen (nedostojno vedenje)

(1) Kdor se prepira, vpije ali nedostojno vede se kaznuje s 104 do 410 eur.

Policistu, ki obravnava kršitev, moramo povedati vse elemente (izzivanje, drznost, nesramnost, nasilnost, vpitje, grožnje, žaljenje…)

Če pa kršitev reda vsebuje znake kaznivega dejanja, za katera se storilec preganja (vsaj) na predlog oškodovanca (resna grožnja, hudo žaljenje, tatvina, poškodovanje stvari in ostalo), lahko fizično silo uporabimo z namenom zadržanja osebe na primeren prostoru/območju do prihoda policije. Če se zadržanje ne da izvesti drugače, lahko uporabimo tudi sredstva za vklepanje.

NAČINI OBVLADOVANJA KONFLIKTOV

Obvladaj elemente iz poglavja protokol posredovanja ob konfliktu skupin.

Preden uporabiš fizično silo z namenom, da osebo odstraniš iz lokala, ker neposredno ogroža ljudi ali premoženje, presodi objektivnost ukrepa.

Oceni, s kom je ta oseba v družbi in njihovo razpoloženje (ne podcenjuj konstrukcijsko šibkejših).

V kolikor je oseba v družbi, se obrni na najbolj umirjenega člana te družbe in ugotovi njegov pogled na te dogodke in oceni njegove reakcije. Lahko da:

- sploh niso prijatelji in zgolj naključno klepetajo in se bodo ob tvoji pojavi odmaknili od njega

- lahko bo razumen in bo on sam prijatelja prepričal da gre ven

- lahko bo čisto pasiven (se bo prestrašil)

- lahko bo objektiven, če boš maksimalno strokovno – korektno izvajal postopek (če bo ocenil, da ni strokovno ali se bo zbal za prijatelja, te bo napadel)

- lahko pa bo skočil v tebe, čim boš resno zahteval, da gre prijatelj ven.

1. Vedi, da lahko že **s samo svojo pojavo** na tistem mestu (samo tam stojiš toliko da vidijo da jih opazuješ) preprečiš nadaljnje kršenje reda.

2. Lahko pristopiš in začneš **splošno debato**: Če jim je glasba všeč, iz kot so, od kot se poznajo (če so iz istega kraja ali jih veže skupaj dejavnost npr. šport…), če so lahko našli parkirni prostor za avto, če je bila gneča ob njihovem prihodu……, debata naj bo sproščena, obrnjena na hec… - s socializacijo odnosov dobiš zaveznike v njihovi družbi.

3. Lahko mu povemo, da bi **vodja (šef) rad govoril z njim** in da ga prosimo, če stopi z nami (ljudje se čutijo bolj pomembne, če bo govoril z vodjo)

4. Lahko ga **prosimo, da stopi z nami ven, kjer ni tako hrupno**, da mu bomo lahko razložili, kakšna so pravila v lokalu. Potem mu lahko zakonito onemogočimo vstop v lokal. Če bo šel z nami ven kdorkoli (tudi najbolj miren iz te družbe) ga bo družba prišla iskat in ko pridejo tudi oni ven se lažje prepreči vstop, kot da jih spravljamo ven.

5. **S seznanitvijo s pravili na varovanem območju** začni v pravem trenutku in z informativno (ne ultimativno) obliko.

6. Lahko stopimo do natakarja, ki ga izprašujemo, kaj je videl - v vsakem primeru vzamemo beležko in **vneto zapisujemo** (tudi če natakar nič ni videl), potem

stopimo do ljudi v okolici in jih vprašamo, če so kaj videli in spet vneto zapisujemo, lahko pristopimo do družbe in najbolj umirjenega vprašamo po njegovem imenu in si tudi to zapišemo, vzamemo mobitel in še fotografiramo kraj dogodka (ne fotografiraj delikventov)

Dialogi, ki jih vodiš naj bodo takšni ki jih boš »z lahkoto« tudi izvedel:

Dialoge po vsebini, nadgrajuj po pričakovanem odzivu. Če odziv ni takojšen, jim daj čas, da dojamejo in po potrebi ponovi vsebino

7. Lahko jim povemo, da jih ocenjujemo kot korektne in razumne stranke in da vedo, da to vedenje ni bilo čisto vredu, da je prav, da se dogovorimo kot normalni ljudje, da danes počasi zapustijo varovano območje in da so drugič spet dobrodošli, ker jim ne bi radi **da drugič**, ko pridejo, **da jih ne bi spustili noter** in bi tam čakali pred vrati kot odpadniki, ker so čisto ok fantje.

8. Lahko uporabimo **identifikacijski efekt**: Razgretemu rečemo vas poznam, umirjenemu ob njem pa, da na pokaže osebni dokument. (Podatke si zapiši, ker s tem ustvariš večji učinek).

9. Lahko najbolj umirjenemu rečemo naj **počasi spijejo**, pogledajo kakšno punco, potem pa naj **počasi gredo ven**. Nato narediš še en krog ali dva, umirjeno prosiš koga še za osebni dokument… Lahko stopiš toliko na stran, da vidijo, da telefoniraš in mislili bodo, da kličeš policijo….

10. Lahko jim povemo, da so vredu fantje, da so se prišli zabavat delat problemov, da ne bi radi **klicali policije, da bi jim policija pisala vsakemu po neka 100 eur,** boljše da gredo nekam ta denar zapit, da naj pridejo drugič…

11. Lahko komu izmed njih rečeš, da mu boš **drugič povedal nekaj zelo pomembnega** in greš na vrata in pride radoveden za teboj kaj mu imaš za povedat….

12. Ob velikem nemiru lahko rečeš, najbolj mirnemu stopite na stran, **smo že klicali policijo**, umaknite se **policija gre**, ne vmešavajte se v postopek varnostnika policija gre.

13. **<u>Poveš vsem po vrsti</u>** (lahko tudi najbolj srborit popusti in gre prvi ven), da zahtevaš, da zapustijo varovano območje, drugače boš poklical policijo.

14. **<u>Primeš pod roko</u>** tistega, ki je najbližje izhodu in ga potegneš za seboj tako preračunljivo, da lahko od namere odstopiš, ne da bi oni to razumeli kot napad na njih.

15. Lahko stopiš na stran in **dejansko <u>pokličeš policijo</u>** in poveš, da skupina ljudi moti prireditev in prosiš, da jih odstranijo, da se bo prireditev lahko nemoteno nadaljevala.

UPORABI VSAJ 10 od VSEH NAŠTETIH OBLIK PREDEN SE ZAPLETEŠ.

Spremstvo glavnine

Kadar moraš pospremiti skupino iz lokala, si dobro ogledaš vsakega posameznika (kaj ima oblečeno, kašno frizuro, nakit, tetovažo, čevlje..), če ti hoče pobegniti, da ga kasneje najdeš. Če ti hoče kdo pobegnit (in skrit) se ne »cukaj« z njim, kasneje se boš vrnil po njega! Pospremi ven glavnino - če so prava družba bo prišel za njimi tudi »skrivač«, če ne pa noben lokal ni tako velik, da ga ne najdemo v nekaj minutah.

Pred vsakim posegom ponovno uporabimo nekaj načinov umirjanja.

Če si po vseh naporih, da bi mirno speljal zaplet uporabil strokovni prijem in ti strokovni prijem ni uspel, ponovno naveži dialog s to osebo. Ponovno uporabi še nekaj izmed zgornjih načinov (vsaj tega da boš moral poklicati policijo…), da ga ponovno umiriš in poskuša zadevo ponovno rešiti na miren način.

Lovljenje

Nismo lovci zato osebe ne lovimo po lokalu (razen, če neposredno ogroža ljudi). Počasi stopimo za njim do konca lokala, kjer se z njim pogovorimo, če nam uteče tudi od tam, bo mogoče celo sam zapustil lokal in imamo mir.

Varstvo osebnih podatkov

Vzrok za ukrepanje povemo le osebi zoper katero ukrepamo. . Radovednim »znancem« osebe povemo le: »Zaradi varstva osebnih podatkov, vam podatke o dogodku lahko daje le oseba sama, če to želi«.

Po potrebi varnostnik izmenja nujne operativne informacije s sodelavcem na diskreten način.

Na zahtevo osebe, zoper katero je ukrepal, je varnostnik dolžan povedati svoje ime in priimek ter organizacijo, v kateri je zaposlen. Če boš lahko osebo pomiril s tem, da ji pokažeš še službeno izkaznico, ji lahko to tudi pokažeš. Naj elegantnejši pa je način, da imaš pri sebi svojo **vizitko**, ki jo lahko stranki ponudiš ob kakršni koli priložnosti in tako čisto enostavno rešiš večina težav.

Med varovane osebne podatke spadajo tudi podatki o sodelavcih (od njihovih telefonskih števil , do lokacij in časa razporeditve na delo).

Pri svojem delu (sploh v nočnih klubih) smo strogo dolžni spoštovati osebno integriteto obiskovalcev. Ti podatki sodijo med varovane osebne podatke.

Varstvo poslovnih skrivnosti

Z podatki, ki so ti bili zaupani v zvezi z delom, ali si jih pri svojem delu izvedel in se nanašajo na poslovne skrivnosti, moraš ravnati po zahtevani stopnji zaupnosti.

Podatki, ki se navezujejo na BBR ali naše s zaposlene, so tajni in jih ni dovoljeno prenašati navzven in niti med seboj. Obvezni in edini dovoljeni pretok je med varnostniki in njihovimi nadrejenimi.

Varnostniki so o vseh opažanjih dolžni obveščati nadrejenega:

Če gre za odnose z naročnikom, da jih lahko uskladi.

Če gre za varnostno zahtevne podatke, da lahko primerno ukrepa.

Če gre za nepravilnosti kakšnega varnostnika, se morajo varnostniki med seboj pogovarjati, usklajevati in posvetovati pri nadrejenih. Le tako lahko popravimo in izboljšamo delo.

Še obvezen stavek, ki mora biti »v krvi« vsakega varnostnika:

Ob vprašanju, če je že kaj ljudi v lokalu, odgovorimo vedno enako: »Ja, se nabira, ja«.

Fotografiranje in snemanje

S pravili na varovanem območju se lahko določi prepoved fotografiranja in snemanja. Če te prepovedi ni, se lahko prosto fotografira in snema (tudi nas).

Uporaba fizične sile

Zakon dovoljuje varnostniku, da lahko uporabi fizično silo:

- če drugače ne more preprečiti osebi vstopa oziroma izstopa z varovanega območja, preprečiti neposrednega ogrožanja življenja ljudi ali premoženja, ki ga varuje ali zadržati osebe do prihoda policije;

Za preprečitev neposrednega ogrožanja ljudi in premoženja ljudi samo umirjamo in skrbno preudarimo okoliščine in razloge za uporabo kakršnekoli sile. Fizično silo uporabimo v skrajnem primeru in namenom preprečitve neposrednega ogrožanja življenja ljudi ali premoženja po točno določenem vrstnem redu:

1. S prošnjami po prenehanju ogrožanja

2. Z zahtevami, da prenehajo z ogrožanjem

3. S kretnjami (gestikulacijo), ki služijo umirjanju konflikta

4. S prijemom »pod roko« podkrepimo zahtevo, da preneha z ogrožanjem (pocukamo ga za rokav)

5. S telesom se postavimo med sprte strani

6. S prsmi zadržujemo osebo, ki ogroža

7. Osebo, ki ogroža, porinemo s prsmi

8. Z ramenom odrinemo osebo v predelu pasu

9. Z odločnim prijemom za pas, telo ali roke

10. V primeru, da se obiskovalec upira in ni vidno pod vplivom alkohola, uporabimo strokovni prijem vzvoda na komolcu (pri ženskah diagonalni prijem) ali, redkeje, ključ na komolcu.

11. Če je oseba pod vplivom alkohola, se izogibaj vzvodov in ključev (ker oseba ne sledi bolečini, lahko pride do poškodb), zato uporabi raje transportni prijem z davljenjem od zadaj.

Nasploh ta prijem opravljamo obvezno, če se oseba česa trdno oprime, ali se dve osebi med pretepom sprimeta. Pri tem uporabljamo različico prijema s podlaktnico vzporedno z njegovim telesom.

Kljub temu, da zakon dovoljuje uporabo strokovnih udarcev, jih kot uporaba fizične sile v BBR Security prepovedana (izjema je silobran).

Z uporabo fizične sile mora varnostnik prenehati takoj, ko prenehajo razlogi, zaradi katerih je bila uporabljena, ali ob ugotovitvi, da zakonitega namena na ta način ni mogoče uresničiti.

Strogo prepovedano je ukrepanje iz maščevanja, zasledovanje oseb in obračunavanje po sporu.

Če si stopnjeval svoje delovanje do točke 7 ali naprej moraš takoj obveščati policijo in obvestiti nadrejenega.

Odsvetujem uporabo fizične sile z namenom zadržanja osebe do prihoda policije. Priporočam, da se izognete tudi vsem ostalim dejanjem, ki bi po konfliktu osebo kakorkoli dodatno vznemirila (ugotavljanje istovetnosti ipd)

Kot ukrep uporabe fizične sile ne šteje dejanje, pri katerem s fizično silo (prijem pod roko, Rautkov prijem) osebi pomagamo, ker ne more sama hoditi zaradi

alkoholiziranosti, drog, ipd., ali če se prebijamo skozi množico in pri tem odmikamo ljudi.

Dodatek k vzvodu na komolec:

Če sta pri osebi prisotna dva varnostnika, je dovolj, da vzvod naredi učinkovito eden, drugi pa samo kontrolira drugo roko. Če ne uspe učinkovit vzvod nobenemu, naredita oba hkrati (na znak - ko oseba potegne nazaj) pregib njegove roke nazaj in vzvod na zapestje, ter s tem rušita osebo na tla.

Ob pasivnem upiranju se varnostnika primeta za roke za hrbtom osebe in ga počasi premakneta.

Izživljanje nad osebo, ki jo že obvladujemo, je sramotno strahopetstvo !

Kadar uporabiš fizično silo, si moraš zapisati podatke: razlog, način, kraj in čas uporabe fizične sile, čas obveščanja in prihoda policije, prisotnost morebitnih telesnih poškodb.

Obvesti svojega predpostavljenega o uporabi fizične sile in mu posreduj podatke, da bo uspel v 24 urah napisati poročilo o izvedenih ukrepih varnostnika.

Protokol posredovanja ob konfliktu skupin:

1. Obveščanje:

- varnostnike v objektu,
- predstavnika organizatorja/naročnika varovanja,
- ob, že na prvi pogled resnih zadevah, tudi policijo

2. Opazovanje

- Kakšne vloge imajo posamezniki (kdo je radovednež, kdo je del skupine, kdo od njih se prepira, kdo preriva in kdo pretepa…

- opazuj tudi posebnosti udeležencev: (obutev, hlače , majico, tetovažo, nakit)

3. Delovanje v varnem območju:

- pristopiš s strani

- zahtevaš (začneš pri najbolj mirnih in proti najbolj razgretim), od vsakega posameznika posebej, da se umakne, ker imamo postopek. Navadno se ljudje ob resnem konfliktu razmaknejo sami od sebe, če se ne in se kdo noče umakniti niti na tvoj poziv, je naravnan tako, da se lahko vsak trenutek spusti v konflikt tudi on sam, najraje, da ti skoči za vrat, ko boš posredoval.

- če se ne umakne, izvedemo postopek najprej z njim; zahtevamo, da zapusti varovano območje, vprašamo po njegovem imenu, odkod je in po potrebi opravimo tudi postopek identifikacije (osebno izkaznico damo v žep, potem ko se stanje umiri, pa podatke izpišemo. Če pride večkrat, mu reči, da je dober gost, da ga poznaš. Če koga res poznaš, zahtevaj sodelovanje (naj pazi na tvoj hrbet, naj se s kom pogovori…), reči mu naj ti pomaga zaradi tebe, zaradi tvoje službe….

- zahtevamo, da odloži steklenico ali kakšno drugo nevarno stvar iz rok.

- če je potreba, ga s prsmi zrinemo izven nam nevarnega območja, če postane napadalen, ga umirimo in se ukvarjamo samo z njim, dokler ga ne umirimo.

- če se pokori, to izkoristimo in ga po imenu pozovemo, da umiri najbližjega razgretega prijatelja. Pri tem kažemo namen pomoči in preko njega rečemo razgretemu prijatelju: »Gospod umirite se, gospod ne se prerivati…«. Takrat ga vprašamo za ime razgretega prijatelja. Takoj začnemo klicati tudi njega po imenu in zahtevati, da se umiri. Če »naš zaveznik« ne more prijatelja umiriti, mu pomagamo, vendar tako, da bo vsak trenutek jasno, da pomagamo in ne da napadamo njegovega prijatelja, ker se v tem primeru »naš zaveznik« obrne proti nam. Na tak način dobivamo vedno več zaveznikov in skupaj umirjamo naslednje razgrajače na poti proti centru konflikta.

Pri umirjanju dveh sprtih skupin jih najprej ločujemo med seboj, potem še mirnejše od bolj razgretih.

Osebe, ki jih nikakor ne moremo pomiriti, usmerimo proti izhodu. Ob tem čim več na videz sicer mirnih oseb, ki smo jih ločili od skupine, zadržimo ločene in od njih zahtevamo, da ostanejo na določenem mestu!

Na poti proti izhodu jih fizično ločimo in pošljemo bolj razgrete naprej (naj ostale počakajo zunaj).

Fizično se zadržujemo med sprtima skupinama in jih mirimo.

Ob izstopu varnostniku na vhodu oz. izhodu pokažemo, koga naj zadrži.

Ven spustimo samo tiste, ki bi ogrozili nas, če jih ne spustimo ven (da jih gre na bojišče čim manj).

Idealno je če imamo več teh "selekcijskih" točk oz. trenutkov, da lahko čim več oseb ločimo od sprte skupine.

SPRAVNI POGOVOR

Po vsakem postopku z osebo opravi spravni pogovor.

Povej mu:

- da je čisto v redu oseba
- da osebo razumemo, ker bi tudi mi podobno reagirali če bi bili v njegovem položaju
- da je to tvoja služba
- zakaj si bil dolžan izvesti ta ukrep
- da ne gre za nič osebnega
- da so take dosledne zahteve organizatorja
- da si se trudil, da si ga izvedel čim bolj korektno
- kako on misli, da bi lahko naredili boljše
- da ga razumeš (če mu ni kaj prav)
- da na žalost ne smeš narediti drugače, ker bi lahko izgubil službo

da se razideta kot prijatelja in da bo drugič dobrodošel gost

Sprememba teme

Ob zaostreni situaciji pogovor nujno preusmeri na drugo temo. (Npr. po ali že med samo uporabo fizične sile ga umiri tako, da mu rečeš: vstanite se, a vam je zdrsnilo?,

moje ime je Domen, kako pa je vam ime? ste vredu?, veste kje ste s kom ste prišli? (ga obvladuješ), saj niste pili ne?, ste z avtom?, imate blizu avto?, vam pomagam?, (nakažeš, da mu želiš pomagati), imate kakšnega prijatelja da vam pomaga?, vam pokličem taksi, rešilca?, boste lahko sami?, a ste vi tudi iz Ljubljane?, jaz tudi, (pomagaš mu v »pokončen« položaj), s čim se pa drugače ukvarjate?, a študirate, kaj delate?, ste športnik?…

Vse te stavke uporabimo tudi v primeru, da je prišlo samo do kakršnega koli trenja ali pa bi do njega lahko prišlo (npr. se dva mladca zmigujeta z glavami, češ: »Kaj bi rad«…)

Iščemo sproščene teme - zadeve obrni na prijazen hec:

Ob zaključku

Po končanem delovnem času, ko želimo lokal izprazniti, začnemo obiskovalce opozarjati na končan delovni čas: od najbolj oddaljenega konca lokala proti izhodu. Ko smo vse opozorili, se vrnemo na najbolj oddaljen del lokala in prosimo stranke: »naj se samo malo odmaknejo od točilnega pulta, da ga bodo lahko natakarji pobrisali« ali iz »tega dela lokala, da ga lahko začnemo pospravljati. Gostje nimajo radi, da jih podimo ven, zato jih najprej samo prestavimo za kakšen meter, z izgovorom, da morajo natakarji tisti del pospraviti, prosi natakarja, da ti pri tem aktivno sodeluje in vneto briše mize in gostje bodo sami opazili, da se je potrebno premakniti. Prosi goste, da vzamejo pijačo v roke, da bo natakar lahko pobrisal mizo, da dajo malo prostora natakarju, da bo lahko pospravil. Čim se gostje malo premaknejo, vstanejo podzavestno dobijo zagon, da se premaknejo tudi naprej proti izhodu, jih navadno večina lokal tudi neproblematično zapusti. Bodi strpen, razumevajoč do opitih in do odhajajočih vljuden kot ves čas prireditve.

Če se nekdo noče »odlepiti« od točilnega pulta mu rečemo, da prime svojo pijačo, da bo natakar lahko pobrisal pult. Mi pa se stegnemo med njim in pultom proti natakarju, da nam ta kaj »poda« oz. za pult, da nekaj vzamemo in se tako z občutkom »zrinemo« med stranko in pult. Vljudno rečemo samo malo prosim samo, da si vzamem npr: kozarec vode…

Ko je lokal izpraznjen pregledamo še sanitarije, da ni kdo ostal v kakšni kabini, če je za školjko ali kje drugje zatlačena kakšna izpraznjena denarnica, torbica, če je kašna nova poškodba inventarja inštalacij in druge opreme in če je potreba, ugasniti luči, zapreti vodo ipd…

Varnostnik lahko izvaja tudi naslednje ukrepe:

1. Zadrži osebo, ki je bila zalotena pri kaznivem dejanju, katerega storilec se preganja po uradni dolžnosti ali na predlog oškodovanca, do prihoda   policije;

Osebo, ki jo zaloti pri kaznivem dejanju, katerega storilec se preganja po uradni dolžnosti ali na predlog oškodovanca, lahko varnostnik zadrži do prihoda policije. Zalotitev pomeni tudi zasledovanje osebe, če ta ob zalotitvi pobegne s kraja, kjer je bila zalotena, do kraja, na katerem ji varnostnik pobeg onemogoči in jo od tega trenutka dalje zadrži do prihoda policije. Če gre za KD, ki se preganja na predlog, lahko varnostnik osebo zasleduje le v mejah varovanega območja, zadržanje osebe pa ne sme trajati več kot dve uri. Če pa gre za KD, ki se preganja po uradni dolžnosti pa ga lahko (po ZKP) zasleduje povsod in ga lahko pridrži za nedoločen čas do prihoda policije.

Varnostnik se je dolžan sam podučiti o osnovnih znakih kaznivih dejanj.

Ob zadržanju osebe do prihoda policije varnostnik ugotovi njeno istovetnost in pridobi ostale podatke: osebno ime, rojstni podatki, naslov stalnega ali začasnega prebivališča, razlog zadržanja, čas in kraj zadržanja, čas obveščanja policije in čas predaje zadržane osebe policiji; morebitne telesne poškodbe, uporaba sredstev za vklepanje.

Če so podani razlogi, zaradi katerih ne more ugotoviti istovetnosti osebe, ali bi bilo nevarno, da na kraju zadržanja ugotavlja istovetnost zadržane osebe, sme varnostnik z ugotavljanjem Istovetnosti in pridobivanjem podatkov iz prejšnjega odstavka počakati do prihoda policije.

UPORABA LISIC

Zakonska podlaga:

43. člen ZZsaV

(ukrepi varnostnika)

(1) Pri opravljanju nalog zasebnega varovanja sme varnostnik izvajati naslednje ukrepe:

- **uporabiti sredstva za vklepanje, če drugače ne morejo zadržati osebe, ki je bila zalotena pri kaznivem dejanju, katerega storilec se preganja po uradni dolžnosti ali na predlog oškodovanca, do prihoda policije;**

P R A V I L N I K o ukrepih zasebnega varnostnika

20. člen

(uporaba sredstev za vklepanje)

(1) Varnostnik sme uporabiti sredstva za vklepanje, **če drugače ne more obvladati osebe**, ki jo je zalotil pri storitvi kaznivega dejanja in jo je dolžan zadržati do prihoda policije.
(2) **Osebo iz prejšnjega odstavka, mora varnostnik opozoriti, da bo uporabil sredstva za vklepanje, razen, če bi s tem ogrozil izvršitev zadržanja.**

21. člen

(evidenca uporabe fizične sile in sredstev za vklepanje)

(1) Če uporabi sredstvo za vklepanje, **varnostnik ugotovi istovetnost osebe in pridobi druge podatke**, ki jih je v skladu z zakonom treba vnesti v evidenco zadržanih oseb in evidenco uporabe fizične sile in sredstev za vklepanje: **osebno ime, rojstni podatki, naslov stalnega ali začasnega prebivališča osebe; razlog, način, kraj in čas uporabe sredstev za vklepanje; obveščanje policijske postaje; morebitne telesne poškodbe.**
(2) V primeru, da ob uporabi sredstva za vklepanje istovetnosti ne more ugotoviti **ali bi bilo nevarno, da na kraju zadržanja ugotavlja istovetnost zadržane osebe, sme varnostnik z ugotavljanjem istovetnosti in pridobivanjem podatkov iz prejšnjega odstavka počakati do prihoda policije.**

Če je oseba pri izvajanju ukrepa telesno poškodovana, je varnostnik dolžan poskrbeti za čimprejšnjo zdravniško pomoč **in o dogodku takoj obvestiti policijsko postajo.**

Položaji za vklepanje:

1. Med nogami – manj srdit ali nevarno okolje
2. Iz davljenja: ga daš sedet, zvin zapestja

Na hrbtu:

- Iz ključa na tla

- Iz vzvoda na komolec na tla

- Iz rušenja z obračanjem

3. Če zaspi z obračanjem

4. Dva varnostnika

Prvi davi – prehod v sedeči položaj - drugi zvin zapestja na stran

Ključ oba – eden med nogami

Nameščanje lisic:

- lisice so pospravljene na zadnjih zobcih, obrnjene z verižico navzven
- izbereš najprimernejši položaj za oklepanje
- primeš jih v »boljšo« roko z vstopnim delom vstran od telesa
- z prijemom čez osrednji del jih fiksiraš tako, da bo lahko zapora prosto tekla mimo tvoje roke
- osebo primeš za prste in ji privzdigneš roko, da bo zapora prosto tekla okoli roke
- najprej zapenjaš zanko, ki jo imaš fiksirano pri mezincu
- zapneš tako, da sunkovito pritisneš z zaporo ob zapestje osebe,
- zapora obkroži roko in jo oklene
- nato primemo še prste druge roke in zanko ob kazalcu na enak način zapnemo okrog druge roke

Nošenje lisic mora biti prikrito.

Iz torbice se vzamejo samo ob trenutku, ko smo osebo, ki jo je nuno potrebno okleniti že obvladali.   Vse ostalo je bahanje ali ti delajo napoto.

Lisice se uporabijo samo če, obvladana oseba še vedno divja in bi s tem, ko jo spustimo, zagotovo koga napadla.

TRANSPORT Z LISICAMI

Damski prijem, ključ.

Improvizirano vezanje:

Varnostnik pri svojem delu ne sme uporabljati drugih prisilnih sredstev (npr. plastične zatege) lahko pa, če ne more drugače zadržati osebe, ki je zalotena pri storitvi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti uporabi priročna sredstva za vezanje (pas, vezalke, kravato, nogavice oz. najlonke…)

A. S pasom:

1. Okoli obeh rok in z zapenjanjem zaponke,

2. če ne more skleniti rok na hrbtu - okoli ene roke 1-2 x, pol vozel in okli druge 1-2 x in zapenjanje zaponko.

B. Vezalke za palce pod členkom, pol vozel, pod drugim členkom, vozel še enkrat na drug členek in nazaj, seveda če je vezalka dovolj dolga.

C. S plastičnimi zategami za povezovanje ločevalnih ograj:

1. okoli obeh rok,

2. okoli vsake roke posebej in sponki skupaj

Odnosi s policijo

Varnostne službe in policija so sestavni del sistema nacionalne varnosti R Slovenije. Naše delo je neposredno povezano z delom policije, zato je sodelovanje v interesu obeh strani. Vedeti moramo, da so policisti v preteklosti pogosto naleteli na neusposobljene redarje. Potrebno si je pridobiti zaupanje policije. Kot varnostnik se s svojim strokovnim delom trudi kot posameznik pridobiti to zaupanje pri vsakem policistu posebej. Tako nas bo policija začela jemati kot sodelovanja in zaupanja vredno varnostno službo.

S tem se bomo lahko nadejali njihove pomoči, ki smo je sedaj, žal, premalokrat deležni (pa ne samo naše podjetje!).

Policiji pa bo olajšano delo, ker bodo vedeli, da imajo na območju, kjer delujemo, strokovno korektno varovanje.

Izhajamo iz hipoteze, da večja ko je preventivna dejavnost oseb, ki skrbimo za disciplino, red in varnost, manjši je obseg težav.

Zato je policija vedno dobrodošla.

Do policistov se vedemo vljudno in spoštljivo.

REDNI OBHODI POLICISTOV

Ob prihodu jih vljudno pozdravimo, pristopimo in na kratko poročamo o varnostnem stanju:

- o trenutnem številu obiskovalcev
- o ukrepih, ki jih izvajamo (pregledi oseb, kontrola starosti…)
- o posebnostih tistega dne (vrsta prireditve, pričakovano število udeležencev…)
- o pričakovani varnostni problematiki, na podlagi katere potem zaprosimo za optimalno sodelovanje, kot:

da se tekom noči vsaj še enkrat oglasijo,

da naredijo obhod po prireditvenem območju, da opravijo postopek identifikacije določene varnostno problematične osebe ali skupine,

da so navzoči na koncu pri »praznjenju« prireditvenega

prostora….

Nikoli ne sprašujemo policistov, če je potrebno pisati poročilo za nek konkretni dogodek. O vsakem posebnem dogodku si dolžan obvestiti svoje nadrejene, ki se bodo odločili kako ukrepati naprej.

OB IZVAJANJU UKREPOV VARNOSTNIKA

Če smo izvajali kakšen ukrep, pri katerem smo prišli v fizičen stik z osebo in je zato potrebno obvestiti policijo (in v 24 urah oddati poročilo), kličemo obvezno na 113, kjer se pogovori snemajo.

Če smo se s kom prerivali, uporabili strokovni prijem ipd., pokličemo takoj, ko smo situacijo umirili.

Ob klicu na policijo:

- Dober večer
- Varnostnik TA IN TA
- Kličem iz lokala TEGA IN TEGA,
- Prišlo je do: - PRERIVANJA

  - PRETEPANJA (število oseb, poškodbe, orožje)

- Situacijo smo umirili tako, da <u>vaša intervencija ni potrebna</u>

Ali:

osebe nadaljujejo s kršitvami, <u>prosim za vašo intervencijo.</u>

INTERVENCIJA POLICIJE

Če je intervencija policije nujna povemo samo:

Varnostnik iz lokala TEGA IN TEGA , NUJNO POTREBUJEM POMOČ (telefon daš v žep in pustiš odprto linijo)

KAZNIVO DEJANJE

če varnostnik pri opravljanju nalog zasebnega varovanja ugotovi, da se pripravlja, izvršuje ali je izvršeno kaznivo dejanje, katerega storilec se preganja po uradni dolžnosti, **je dolžan takoj obvestiti policijo.**

Varnostniki so dolžni naznaniti kazniva dejanja (praviloma obvestimo policijo), za katera se storilec preganja po uradni dolžnosti, če so o njih obveščeni, ali če kako drugače zvedo zanje. Obenem morajo navesti dokaze, za katere vedo, in poskrbeti, da se ohranijo sledovi kaznivega dejanja in predmeti, na katerih ali s katerimi je bilo kaznivo dejanje storjeno, ter druga dokazila.

Varnostnik si poskuša zapomniti (zapisati) čim več informacij, ki bodo pomagale policiji.

Če se zgodi kaznivo dejanje v lokalu, prepreči izstop vsem, ki bi lahko kaj vedeli o KD, ugotovi istovetnost prič in oškodovancev ter zadrži storilce do prihoda policije.

V kolikor se je kaznivo dejanje zgodilo izven lokala, osebam prepovej vstop in ob prihodu policije policistom poročaj o zapaženem in o svojih ukrepih.

Ukrep je pomemben, saj policistom povemo, da v tistem lokalu takrat ni nikogar, ki bi bil karkoli vedel o KD, zato ni razloga, da bi policisti »posegali« v potek prireditve ali celo prireditev prekinili (spraznili lokal) z razlogom, ki bi se navezoval na to dejanje. S tem bomo zavarovali premoženje naročnika (dnevni promet in redni obisk) !

Če pride policist in zahteva, da se prireditev prekine ter odredi, da se varnostna služba razpusti, varnostnik preneha z varovanjem in o tem takoj obvesti 113, ki mu mora ukaz potrditi.

V primeru, da pridejo na prireditev policisti ali kriminalisti v civilu in se nam predstavijo s službeno izkaznico, predvidevamo, da vstopajo službeno in zoper njih ne izvajamo nobenih ukrepov.

POROČILO

Če varnostnik prepreči osebi vstop oziroma izstop iz varovanega območja, zadrži osebo, ki jo je zalotil pri storitvi kaznivega dejanja, uporabi sredstva za vklepanje, fizično silo ali strelno orožje, je dolžan sporočiti policiji svoje osebne podatke, podatke o tem, kateri ukrep je uporabil oziroma kako je uporabil strelno orožje, kraj uporabe, ter osebne podatke, posledice in morebitne telesne poškodbe osebe, zoper katero je ukrep oziroma strelno orožje uporabil.

Varnostnik, ki uporabi ukrepe iz prejšnjega odstavka, je dolžan sporočiti policiji naslednje svoje osebne podatke: osebno ime, naslov stalnega ali začasnega prebivališča, rojstni podatki, evidenčno številko službene izkaznice in naziv imetnika licence, pri katerem je zaposlen.
Če oseba, zoper katero je varnostnik ukrepal oziroma uporabil strelno orožje, zapusti kraj ali pobegne s kraja uporabe, preden ugotovi njene osebne podatke, varnostnik sporoči policiji njen osebni opis, smer, v katero je odšla oziroma pobegnila in druge podatke, ki utegnejo biti koristni pri naknadnem ugotavljanju njene istovetnosti.

Odgovorna oseba pri imetniku licence oz njegov pooblaščenec v 24 urah s poročilom obvešča policijo o uporabi ukrepov.

EKSPLOZIVNO TELO

Za varnost lokalov pred eksplozivnimi napravami skrbimo s številnimi ukrepi:

1. Organizator pred pričetkom prireditve natančno pregleda celotno območje in odstrani vse neznane predmete.
2. Varnostnik ob nastopu službe podrobno pregleda celotno varovano območje **Med tem je pozoren tudi na neznane predmete, o katerih takoj obvesti naročnika.**

Po dvojnem pregledu je verjetnost, da bi bilo pred pričetkom vnešeno eksplozivno telo in se to ne bi odkrilo, neznatna.

3. Ob prihodu udeležencev se vse udeležence vsaj vizualno pregleda, da ne vnašajo lastne pijače in ostalih nedovoljenih stvari, tako da je vnos eksplozivnih naprav praktično nemogoč. V primeru, da izvajamo pregled oseb in da uporabljamo detektor kovin, to posebej poudarimo.
4. Ob vsakem sumu, da bi lahko bilo kaj nenavadnega v prostoru, varnostniki in osebje organizatorja prostor temeljito pogledajo.

Spremljamo tudi:

- kako pogoste so te najave v zadnjem obdobju
- koga smo ta dan zavrnili in bi lahko iz maščevalnosti klical
- kakšne so govorice med mladimi, kdo bi lahko to počel, kdo bi se s tem postavljal
- kdo bi želel s takšnim preplahom povzročiti gospodarsko škodo naročniku

Vsi ti dejavniki namreč bistveno opredeljujejo resnost grožnje.

Ob najavi eksplozivnega telesa in prihodu policije vodjo policijske intervencije **seznanimo z našimi ukrepi** za odvračanje takšnega tveganja po varnostnem načrtu. **Predlagamo,** da se prireditveni prostor ponovno temeljito pregleda skupaj s policisti in da se prireditev v tem času odvija v omejenem obsegu, ki ne ovira pregleda.

Po izvedbi navedenih ukrepih grožnja ni več objektivna, zato bi lahko bil ukrep splošne evakuacije v nesorazmerju z nastalo gospodarsko škodo, ki bi zaradi odločitve o izvajanju tega ukrepa nastala. Vodja policijske intervencije si na podlagi ugotovljenega dejanskega stanja na kraju samem in našo predstavitvijo že izvedenih ukrepov

ponovno ustvari oceno morebitne ogroženosti. Pred ukazom za splošno evakuacijo pa pretehta tudi sorazmerje med gospodarsko škodo in posledicami ukaza za splošno evakuacijo, če bi se za njo odločil.

POŽARNA VARNOST IN EVAKUACIJA

Pred začetkom dela se varnostnik seznani z evakuacijskim načrtom in ga primerja s stanjem v naravi. Ob ogledu polaga posebno pozornost na možnost urejenega gibanja oseb na varno mesto, posebnosti evakuacijska poti (zožanja, prehodi, stopnice, stičišča večih tokov ljudi ipd) zbirno mesto, mesta, kjer so nameščene naprave, oprema in sredstva za gašenje ter položaj ročnih javljalnikov požara.

Seznanijo se z nalogami, kaj je potrebno narediti v določenih razmerah. V primeru požara poskuša pogastiti začetne požare in obveščati vodjo prireditve oz. 112.

Vodja evakuacije je praviloma vodja prireditve, kot namestnik vodje evakuacije pa vodja rediteljev – varnostnikov..

Izvajamo dva načina evakuacije:

- Počasno ob počasi naraščajoči nevarnosti, ki se začne pri izhodih in se ljudi postopno obvešča o tem, da morajo zapustiti območje - glede na pretočnost na izhodih.

- Hitro, ko korigiramo pretočnost na vhodu, z usmerjanjem k organiziranem umiku (vrste ipd) in z bliskovitim praznjenjem najbolj ogroženih predelov proti izhodom.

V obeh primerih lahko naletimo na paniko, iz analiz dejanskih dogodkov pa je velika verjetnost, da bo prišlo do nedejavnosti udeležencev oz. zanikanja/dvoma v realno nevarnost. Takrat nastopimo z vso avtoriteto -   ukažemo in izvedemo načrtovano evakuacijo.

Ob evakuaciji varnostniki seznanijo ljudi z nevarnostjo, skrbijo za ažurno odzivnost udeležencev in za red in disciplino ob evakuaciji.

Ljudem avtoritativno odrejamo zahteve. Dobro vodenje ljudem vliva zaupanje in jih pomiri.

Ljudem podamo čim več praktičnih nasvetov, ki jim vzpodbuja smotrne in zavestne odzive:

- postavite se ob steno, ko želiš ustvariti vrsto za tekoč izstop
- primete osebo pred vami za pas (pri zelo slabi vidljivosti)
- držite se skupaj v parih (predvsem večji objekti)
- gospod, pazite na tega otroka (skrb za šibkejše – otroci, starejši, nosečnice, invalidi in pijani)
- premikajte se čim nižje (ob dimu v prostoru – zaradi vidlivosti in možnosti zastrupitve z CO_2))
- sledite zvoku (ko so prižgani lokacijski senzorji oz. če je ob izhodu kak drug razpoznaven zvok (sirene reševalnih vozil, če kdo kliče ljudi k izhodu…)

Ljudi je potrebno usmeriti in umakniti od območja evakuacije (izpred izhodnih vrat), da lahko izstopajo tudi ljudje za njimi in da se naredi prostor za reševalce.

Vodja evakuacije ob evakuaciji sproti pregleduje objekt, umika varnostnike, kot zadnje na določenem območju (pozoren more biti na ljudi, ki bi jih lahko zajel npr. sindrom prijaznega ognja, na eventualne povzročitelje nevarnosti, znake in dokaze za povzročitev nevarnosti, na izvrševaje drugih kaznivih dejanj med evakuacijo…)

Ko organizator izvaja praktično usposabljanje evakuacije, se je udeleži čim večje število varnostnikov, obvezno pa tisti na vitalnih delih in vodja.

Varnostnik mora v angleščini poznati vsaj:

WOULD YOU TELL ME WHERE THE (Povejte mi, kje je)

- WATER CLOSET stranišče (sanitarni prostori)

  TOILET

- WARDROBE garderoba

CLOAKROOM

- DANCING ROOM plesišče
- EXCHANGE OFFICE menjalnica

IS ?

Answer (odgovor):

UPSTAIRS po stopnicah gor

DOWNSTAIRS po stopnicah dol

FORWARD	naprej
AND LEFT	in levo
AND RIGHT	in desno
OUTSIDE	zunaj
HERE	tu

ON ENTRANCE (na vhodu)

WELLCOME, GOOD EVENING, GOOD DAY	
THE ENTRANCE IS PAYABLE (**FREE**)	vstop plačljiv (**prost**)
PAY AT THE DESK, PLEASE	plačati pri blagajni
NO ADDMITANCE !	ni vstopa!

SAFETY MEASURES (varnostni ukrepi)

YOU ARE WITHIN THE PROTECTED AREA	ste v varovanem območju
COME WITH ME FOR A MOMENT, PLEASE	stopite za trenutek z mano, prosim
PLEASE, LEAVE THE PLACE	zapustite prostor
MOVE AWAY…MOVE ON	ven…gremo..(ostrejši nastop za odstranitev osebe)

Pristop na območje prireditve

Za tekoč pristop oseb na območje prireditve moramo tudi usmerjati promet, urejati parkiranje in usmerjati ljudi po najprimernejših poteh za pristop na prireditveni prostor.

Pravila na varovanem območju prireditvenega prostora lahko določajo, da osebi, ki ne spoštuje reda pri pristopu na prireditveni prostor, prepovemo vstop.

Za intervencijska vozila organizator na prireditvenem prostoru zagotovi proste poti in parkirna mesta.

Usmerjanje prometa

Na večjih prireditvah varnostnik/reditelj skrbi, da so proste dovozne, izvozne in, **pazi!**, poti za intervencijska vozila.

S trakovi ali ograjami se fizičo zaprejo območja in smeri vožnje, na katero promet ni dovoljen.

S trakovi ali ograjami se fizičo oblikuje vozne pasove (posebej vozni pas za uvoz in izvoz), sploh na predelih, kjer bi lahko udeleženci na enem voznem pasu začeli ustavjati oz. parkirati vozila. Po potrebi ustvarimo tudi poseben pas za pešce.

Če je mogoče se oblikuje krožni promet.

Na točkah, kjer prihaja do zgostitve pospešujejo promet.

Reditelji usmerjajo udeležence in skrbijo na red tudi na delih cest po katerih udeleženci prihajajo oz. zapuščajo prireditev

Vozila usmerjaš na vnaprej določen prostor-mesto, pri čemer bodi zelo aktiven - bolj ko se boš trudil, bolj te bodo ljudje upoštevali. Pomahaj jim z visoko dvignjeno roko, pokliči jih proti sebi z obema rokama, nazorno jim pokaži, kam naj parkirajo vozilo. Če želiš, da parkirajo vzvratno (temu se čim bolj izogibaj!), jim pokaži tudi točno kam naj zavijejo, da bodo najlažje parkirali (najbolje, da spet z obema rokama nazorno pokažeš, kako bi naj tekle kolesnice ob takšnem parkiranju). Bolj ko se boš trudil z "mahanjem", bolj se bodo vozniki trudili, da upoštevajo tvoja navodila. Tako boš lahko sproti in takoj prosil voznika, da popravi lego vozila, ker določene situacije dopuščajo malenkostna odstopanja. Eden reditelj vedno stopi ob parkirno vozilo na strani kjer bo parkiralo naslednje vozilo in prepreči, da potniki tega vozila odpirajo vrata, tako omogoči naslednjemu vozilu, da lahko tekoče parkira. Z roko mu pokaže, da se mu čisto približa, s čimer racionaliziramo prostor. V teh primerih se vedno parkira čelno. Reditelj, ki zaključuje parkiranje v trenutku, ko je vozilo na pravem mestu, da vozniku znak, da ustavi vozilo in ugasne motor.

Sposoben varnostnik na parkirišču postavi vozila tako, da so funkcionalno in tudi estetsko posamezne vrste urejene in pregledne. Že tukaj se začne kazati kvaliteta tvojega (in tudi skupnega!) dela.

Preprečitev nedovoljenega vstopa

Če izvajamo varovanje prireditev na prostoru, kjer lahko ljudje nekontrolirano vstopajo na območje prireditve, naredi tampon cono (potegneš trak med ograđo, ki loči prireditev in si s trakom ogradiš dovolj veliko tampon cono). V tampon cono ni dovoljen vstop nikomur. Na vsak »prestop« odločno in avtoritativno reagiramo. Ne pregovarjajmo se veliko, ker bo za našim hrbtom kdo to izkoristil. Odstranitev izvedemo fizično (z rinjenjem s prsmi ali če je treba z ramenom na bok). Pri pokrivanju večje tampon cone lahko pri delu uporabljaš piščalko. Vsekakor pa se morajo varnostniki med seboj opazovati in si priskočiti na pomoč. Nedovoljen način vstopa enega bo sprožil plaz, ki ga ne boš mogel zadržati.

Na prireditvenem prostoru, ki ima več vhodov in je razdeljen na posamezne dele (sektorje, območja, tribune ipd), mora organizator posamezne vhode in dele prireditvenega prostora jasno označiti, tako, da označbe omogočajo usmerjanje gledalcev na zanje določena mesta.

Vstopnice

Organizator naj pri zaščiti vstopnic uporabi tudi globinski tisk, ki bo varnostniku že na otip povedal, katera vstopnica je ponarejena. Lahko se uporabi tudi UV zaščita. Osebo, ki jo varnostnik zaloti s ponarejeno vstopnico, je potrebno zadržati do prihoda policije.

Organizator sme dati v prodajo le toliko vstopnic oz. dovoliti vstop le toliko udeležencem kot je za posamezen objekt ali del objekta, v katerem se izvaja prireditev, dovoljen ali določen z normativom števila gledalcev, zmanjšan za število udeležencev z brezplačnim vstopom.

Prireditveni prostor

Na prireditveni prostor pridemo toliko prej, da lahko organizatorju svetujemo pri postavitvi varnostnih ograj.

Za usmerjanje oseb med gibanjem zadostujejo trakovi, v kolikor pa jih želimo zadržati na določenem območju, pa potrebujemo ograje.

Če prostorska zasnova in vgrajena oprema na prireditvenem prostoru ne zadoščata za preprečevanje dostopa na nedovoljena območja (druge sektorje, v prostore za nastopajoče, vip goste, novinarje, do komunikacij ipd.), mora organizator dodatno poskrbeti za primerno varovanje z ograjo, mrežo in/ali varnostniki/reditelji.

Pri večjem številu udeležencev postavljamo ograje pred odrom v rahel klin, ali dve vzporedni vrsti razmaknjeni od 5 do 10 m. To nam omogoča, da se množica ob pritisku proti odru razmika na stran in ne pritiska na ograjo pred odrom.

V primeru, da je pred odrom zbranih več kot 1000 ljudi moramo imeti tudi karo tampon cone v katerih je varnostnik in prva pomoč. To nam omogoča pregled nad dogajanjem neposredno med ljudmi, karo oblika rahlja gostoto množice, tampon cona s prvo pomočjo pa služi tudi kot pribežališče pomoči potrebnim.

Prisotnost več kot 1000 udeležencev pa zahteva fizično ločene sektorje in kontrolo nad pretokom ljudi iz sektorja v sektor.

V skupino ne gre nikoli posredovat en sam varnostnik, vedno mora imeti pokrite boke - tako gredo najmanj trije.

Obveščanje ljudi po ozvočenju

Vodja varovanja mora imeti možnost in dogovor z organizatorjem, da bo v resnih situacijah opozarjal obiskovalce po ozvočenju. Pri tem se s tonskim tehnikom dogovori za uporabo mikrofona, prekinitev glasbe in aktiviranje dodatne osvetlitve. Pri takšnih opozorilih imamo dve opciji:

1. če je cilj izpraznitev lokala brez panike, začnemo z umirjenim načinom prositi ljudi da zapustijo lokal, seznanjanje s stopnjo prisotne nevarnosti se dodaja postopoma – odvisno od odziva in pretočnosti na izhodu.

2. če pa gre za resno opozorilo, je potrebno nastopiti avtoritativno z vsebino, ki jasno določa ravnanje in disciplino obiskovalcev ter napoved ukrepov ob poskusu ali nadaljevanju slabšanja varnostnega stanja.

Vodja mora takoj prekiniti shod oziroma prireditev, če je huje kršen javni red ali ogrožena varnost ljudi ali premoženja oziroma varnost javnega prometa in takoj obvestiti policijo.

Na koncu prireditve udeležence po ozvočenju ali megafonu pozovemo, da je prireditev končana in da naj zapustijo prireditveno območje.

Varnostniki se razporedijo v vrsto na najbolj oddaljenem delu prireditvenega prostora in se v vrsti pomikajo proti izhodu in ob tem pozivajo udeležence, da se pred njimi pomikajo proti izhodu. Pri tem lahko večjo razdaljo med seboj varnostniki zapolnijo tako, da med njimi napeljejo trakove oz. se ob kakšnem kontaktu s kakšnim udeležencem primejo med seboj za roke in se pomikajo proti izhodu.

Pri praznjenju velja pravilo, da se prazni šele 15 min po prenehanju točenja pijače.

Nevarni pritiski množice

Pretočnost

Pravilo: večja je pretočnost, manjši so pritiski od zadaj.

Pretočnost moraš regulirati z zahtevnostjo in stopnjo doslednosti pri izvajanju ukrepov na vhodu/prehodu.

Ustvari sektorje in z doziranjem reguliraj optimalno število v sektorju.

- Blokada notranjih sektorjev na prireditvi (vip in druga območja, ki se jih da priložnostno ločiti, flori, lože, odri, plesišča)
- blokada garderobe
- pred blagajno
- blokada pred vhodom
- blokada za pristop do vrste
- blokada na območju pred lokalom
- blokada pristopa iz parkirišč
- blokada pristopa na parkirišča

Na enem prehodu pregleduješ, na drugem kontroliraš karte, tretji je pri garderobi… in doziraš pristop optimalnemu številu udeležencev za vsako območje posebej.

Na območjih kjer je možno, da pride do pritiska ljudi na ograje ograj ne stikamo s kovinskimi zatiči, temveč jih spenjamo s plastičnimi zategami. Vodja varovanja mora imeti v tem primeru pri sebi tudi nož, da lahko te zatege prereže in sprosti pritisk množice, če pride do ogrožanja varnosti stisnjenih oseb.

Kjer se le da se oblikujejo tampon cone, če se jo označi s trakom in je večja možnost, da bodo ljudje »lezli« pod trakom obvezno napeljemo en trak še malo nižje in zadolžimo dodatnega varnostnika, ki to preprečuje.

Pritiske v vrsti povečuje tudi:

- zamujanje organizatorja ali udeležencev (neučakanost),

- nediscipliniranost udeležencev (dodatna nestrpnost udeležencev ob zahtevah, ki so nujne za red)

- nediscipliniranost osebja organizatorja (spuščanje preko vrste),

- struktura udeležencev (mladi, alkohol…)

- vrsta prireditve (kulturna, športna, zabavna),

- ekonomski okvirji (visoka vstopnina), aktualnost (veliko zanimanje)…

Pretočnost sploh pa zastoji ali blokada vstopa povečuje pritiske mase ljudi na ograje zato BBR security določa standarde za varnostni minimum:

Pretočnost v m/min	Pretočnost ljudi/min	Dolžina kraka	Širina kraka	Površina kraka v m2	Št. ljudi v kraku
0 - 0.25	0 - 1,25	2,5	1	4	15-20
0.5	2.5	5	1	8	30-40
1	8	10	1,5	15	60-80

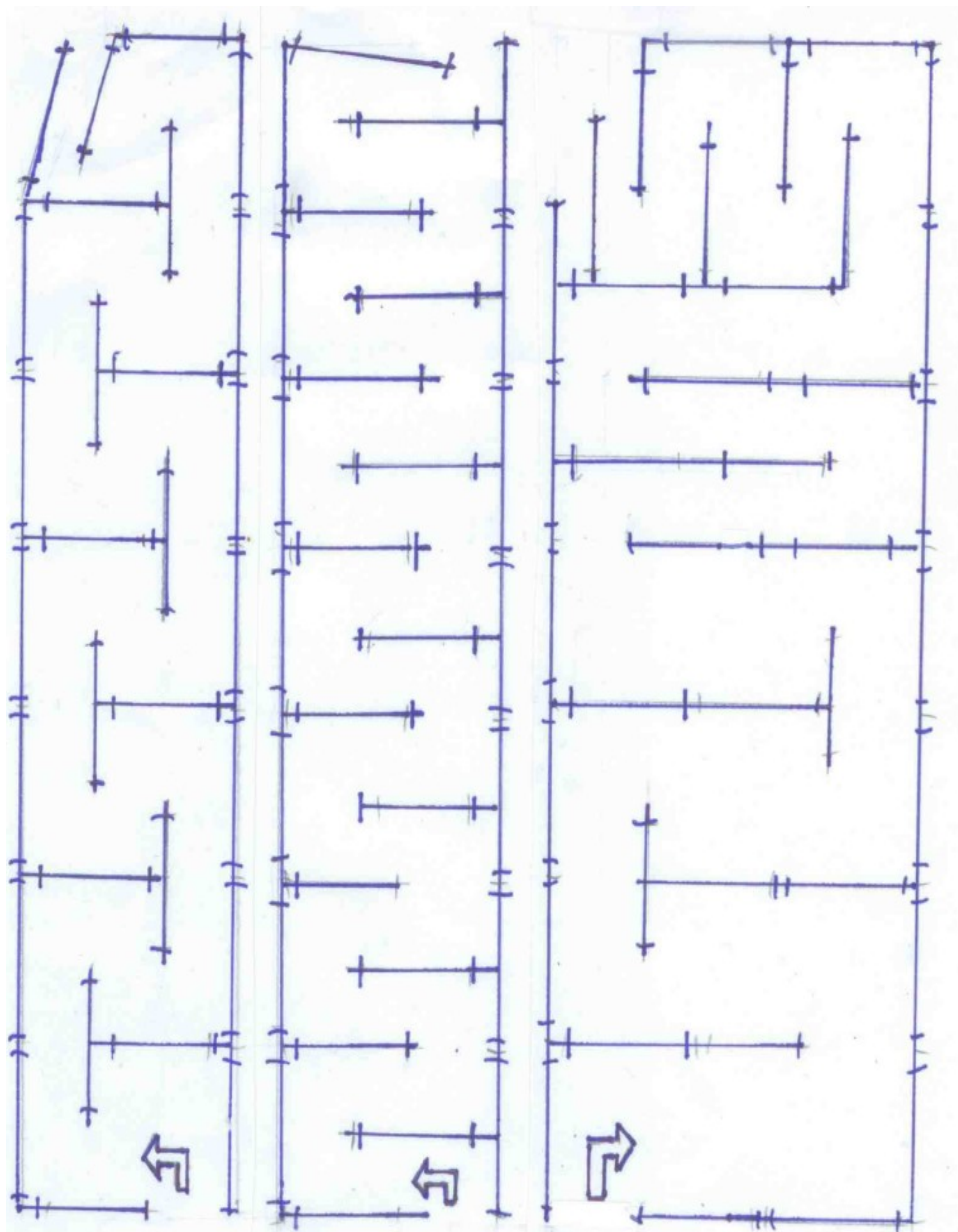
2.5	20	15	1,5	25	100-120
5	40	20	2	40	140 - 170

Pojav napihnjenosti ograj.

Pri uporabi ločevalnih ograj se pri dolgih krakih oz. v primeru, če ograje zadržujejo večjo število ljudi in niso na obeh straneh pritrjene jih v primeru slabe pretočnosti masa po malem premika in ustvarja vedno večji volumen in posledično spet večji pritisk. Pride do verižne reakcije.

To lahko preprečujemo z večjo pretočnostjo, krajšimi kraki, pohodnimi ograjami, postavitvijo (in po možnosti zagodzditviio) prečnih ograj na zunanji strani, spenjanjem ograj po širini kraka...

Postavitev ograj: T-ji ozek cikcak kombiniran sistem



Kurativno separiranje množice:

Če nisi pravočasno opazil, da se na določenem delu naredi gneča (nevarno je lahko vse, kar je nad 50 ljudi), je skrajni čas da ukrepaš, ko se masa poveča na 100 obiskovalcev.

Če pride do pritiskanja skupine ljudi, ne poskušaj te skupine riniti nazaj, temveč se loti ločevanja ljudi na zadnjem delu skupine, ki ni tako »zbita«. Ločuj jih plast po plast in jih nameščaj v sektorje ločene od te skupine.

Če z ukrepom blokad in doziranja nisi uspel vzpostaviti reda, začneš izvajati rahljanje množice:

Prekinitev prireditve:

Če se zgodi, da se pojavi bistveno večje število ljudi in z vsemi opisanimi ukrepi nismo mogli vzpostaviti reda in bi zaradi tega lahko prišlo do neposrednega ogrožanja ljudi, vodja prireditve odredi sledeče ukrepe:

1. Obveščanje policije, nadrejenih in organizatorja o stanju.
2. Takoj, ko opaziš možnost poškodb - obveščanje reševalcev.
3. Jasna in glasna razglasitev prekinitve prireditve.
4. Poziv udeležencem, da se razidejo.
5. Preprečitev dostopa ljudem, ki še želijo na prireditev.
6. Preprečitev pristopa ljudem na območje, kjer se pojavlja gneča.
7. Umik zadnje plasti ljudi v gneči (razslojevanje)
8. Ustvarjanje sektorjev
9. Umik naslednje plasti
10. Izvlečenje in pomoč onemoglim

Protokol:

Obvezno pozdravljajo udeležence ob prvem stiku z njimi (z dober dan oz. dober večer in ob odhodu udeležencev z nasvidenje oz. lahko noč)

Udeležence usmerjajo po najprimernejših poteh za pristop na prireditveni prostor.

Pravila na območju prireditvenega prostora določajo, da osebi, ki ne spoštuje reda pri pristopu na prireditveni prostor (npr.: neprimerno parkirano vozilo), prepovemo vstop.

Za intervencijska vozila organizator na prireditvenem prostoru načrtuje proste poti in parkirna mesta, reditelji poskrbijo, da se po načrtu to tudi izvaja.

Za boljšo kontrolo vstopa oz. za želeno usmerjanje, na kritičnih delih označenih na skici načrta, za izvajanje rediteljske službe, po potrebi naredimo tampon cono (trak še nekaj metrov pred ograjo). V tampon cono ni dovoljen vstop nikomur, razen osebju. Vnos prepovedanih stvari izvajamo na vhodih; na mejah prireditvenega prostora se, s preprečevanjem dostopa, kontrolira tudi preprečevanje vnosa (metanje čez in podajanje skozi ograjo, dajanje skozi okna, balkone, terase, stranska vrata, vse druge odprtine). Pozornost se posveča tudi morebitnim vnosom pri službenih vhodih.

Na prireditvenem prostoru, ki ima več vhodov in je razdeljen na posamezne dele (sektorje, območja, tribune ipd), posamezne vhode in dele prireditvenega prostora označimo ali ustno usmerjamo udeležence na zanje določena mesta.

Reditelji varnostniki tekom svojega dela ugotavljajo legitimnost vstopnic oz. akreditacij.

Organizator določi število udeležencev kot je za posamezen objekt/območje ali del objekta/območja, na katerem se izvaja prireditev, dovoljen ali določen z normativom števila udeležencev (reguliranje z omejenim številom vstopnic oz brezplačnimi oštevilčenimi kuponi, ali štetjem udeležencev).

Kontrola vstopa se po potrebi izvaja tudi z detektorjem kovin in površinsko pregleduje vrhnja oblačila in prtljago osebe pri vstopu z varovano območje, če oseba s tem soglaša. Če ne, ima pravico preprečiti osebi vstop v varovano območje.

Zaradi pretočnosti strank med temi opravili, se za soglašanje razume pristop udeleženca iz vrste do varnostnika oz. pristop varnostnika do obiskovalca, pri čemer varnostnik pokaže jasen namen, da bo stranko pregledal in stranka ob tem temu ne nasprotuje.

Če se začne pojavljati večje število ljudi, ki bi želeli vstopiti na prireditven prostor:

Naredimo vrsto širini cca 1 m (dolžina vrste je lahko maksimalno 15 m potem naredimo obrat in vrsto speljemo cikcak. Zaželene so ograje, sicer pa si pomagamo s trakovi.

Če vrsta izgublja svojo namembnost (ni več reda, kontrole nad udeleženci, ali je enostavno preveč ljudi, omejimo pristop udeležencev na to območje tako, da jih zadržimo na dostopu. Na primernih mestih ustvarjamo sektorje v katerih zadržujemo število ljudi, ki jih lahko kontroliramo (glede na kvaliteto ograd, vedenje udeležencev itd.).

Če red na območju vrste ni vzpostavljen z preprečitvijo dostopa novih udeležencev, reditelji začnejo z rahljanjem (»brananjem«) udeležencev.

Če z brananje ne dosežemo želenega učinka začnemo z razslojevanjem, po potrebi pa tudi s separiranjem.

Če prihaja v določenem terminu do preobremenitve na vhodu zaradi povečanega hkratnega izstopa in vstopa, se organiziramo po Priročniku.

Če prihaja do valovanja mase:

Ob stisnjeni množici se že pred valovanjem začne z rahlanjem!

Ob rahlem (na pogled še skoraj neopaznem) valovanju organizator prilagodi – umiri program (zmanjša jakost, poveča odmore med točkami, uvede bolj umirjene točke, zamenja akterje, decentralizira pozornost). Rediteljska služba začne z razslojevanjem.

Ob opaznem valovanju organizator prekine program in osebe opozori na nevarno stanje in ob konkretni nevarnostni začne rediteljska služba s separiranjem. Navodila za separiranje izrekamo in izvajamo od zadaj, kamor naj se preusmeri ves center pozornosti (reflektorji, animatroji, voditelji, nastopajoči - čim več dogajana preselimo nazaj).

Ob konkretni nevarnostni zaradi valovanja začnemo izvajati evakuacijo.

OCENA STOPNJE TVEGANJA

2.1. PODATKI O ZAVEZANCU

Podatki o zavezancu	
Podatki o skrbniku načrta in	BBR SECURITY d.o.o. Letališka cesta 5 1000 LJUBLJANA
Podatki o izdelovalcu načrta	BBR SECURITY d.o.o. Letališka cesta 5 1000 LJUBLJANA
	DOMEN VIVOD

Vodja prireditve: ________________________

2.2. OPIS OBJEKTA IN OBMOČJA

Objekt se nahaja na Industrijski cesti 10, v Izoli, ki se nahaja v industrijski coni Izole.

Območje je poslovno, v neposredni bližini ni stanovanjskih objektov. V celoti je ograjeno, na dveh stranicah meji na cesto, od katere ga loči pločnik. V času prireditve je promet zgoščen, obiskovalci do varovanega (ograjenega) območja prihajajo s svojimi vozili, s taksiji in organiziranimi avtobusnimi prevozi. Z usmerjanjem vozila obiskovalci parkirajo ob zgornji cesti, pločnik ob stranski cesti, ki vodi do vhoda na varovano območje, služi za formiranje vrste za kontroliran dostop in vstop na varovano območje.

V območju varovanega območja dvoje manjših parkirišč (spodnje in zgornje) služi za zaposlene, nastopajoče in posebne goste.

Varovani objekt je grajen masivno, vstop je možen skozi glavni vhod, ki gleda na vhod na varovano območje in pred katerim obiskovalci v vrsti čakajo in nato nadzirano vstopajo na varovano območje. Pomožni vhod za posebne goste gleda na zgornjo cesto. V pritličnih prostorih objekta je en večji točilni pult, plesišče, prostor za izvajalca glasbe, sanitarije, poslovni prostori naročnika. Dostop do kadilnice, ki se nahaja izven objekta je skozi poseben izhod/vhod. Pred osrednjim prireditvenim prostorom (plesiščem) stopnice vodijo v zgornji prostor, namenjen posebnim gostom.

2.3. OCENA STANJA NA PODROČJU VARNOSTI

PODATKI O NENAVADNIH IN NEVARNIH POJAVIH TER NESREČAH MED PRIREDITVAMI ISTEGA ORGANIZATORJA

Vrsta podatka	Povprečno na prireditev v lanskem letu:	Pričakovano za to prireditev:	Opombe
Število udeležencev	2000	2500	
Število vsega osebja:	45	60	
Št. varnostnikov oz. rediteljev	15	24	
Št. preprečitev vstopa	20	20	
Št. tehničnih motenj	0,3	1	
Št. motenj programa	00	0,1	
Št. kršenja reda	10	10	
Št. odstranjenih oseb in prireditve	10	10	
Št. nenadzorovanih premikov množice	5	1	
Št. ogrožanj varnosti	0	1	
Št. ogrožanj požarne varnosti	0	1	
Št. oseb pod vplivom substanc	20	20	
Št. kolektivnih nesreč	0	1	
Št. Nesreč	18	20	

Št. Smrtnih nesreč	0	0	
Št. Nevarnih pojavov	6	1	

2.4. OCENA PRIČAKOVANIH IN NEPRIČAKOVANIH DOGODKOV PRI ZAVEZANCU

(Pričakovati je intervalno povečano dostopanje udeležencev.)

PODATKI O OBMOČJIH	S TVEGANJI	opombe
Območje zbiranja udeležencev: Železniška, avtobusna postaja, lokali, parki…	Možnost ponujanja drog, alkohola in ponarejenih kart Možnost konflikta različnih skupin Možnost uničevanja stvari. Možnost spolnega nasilja	Zbiranje se začne ob prihodu vlakov, avtobusov oz. veliko pred začetkom same prireditve. Na več dnevnih prireditvah imamo campe.

Parkirišče	Prometni zamaški Možnost preprodaje kart, ponujanja drog. popivanje	Loči v sektorje, skrbi za tekoče odvijanje vseh dogodkov, prepreči vsako zadrževanje na parkirnih prostorih.
Neposredno okolica prireditvenega prostora	Možnost ekscibiconizma, pedofilskih nagnjen in	Izpostavljena kategorija so otroci in ženske.

	drugih dejanj za zadovoljevanje spolnega nagona, - možnost nadlegovanja ali ugrabitev otrok in vip oseb - možnost sabotaže)	Zaznati je potrebno priprave za ta dejanja. elektrika, voda, plin, ventilacija
Območje pred vhodom	Nevarnost neusmerjenega in ne nadzorovanega pritoka ljudi	Ljudi usmeri s trakovi
Območje vhoda	Možnost nereda pri blagajnah, pri pregledu oseb, pri vstopnih mestih	Vrste spelji cikcak (oz. ob objektu)
Območje garderob	Možnost tatvin Prerivanje	Opazovanje in strog red!
Območje odra	Možnost destrukcije programa	Fizično ali v obliki sabotaže
Območje za udeležence	Nenadzorovano gibanje mase, nevarni pritiski množice.	Prečne ograje, dodatna vrsta ograj
Območje za VIP goste	Možnost nadlegovanja	
Območje za osebje Glavna blagajna	Tatvine. Napad na celoten izkupiček	Nenadzorovan pretok oseb v službene prostore
Območje sanitarij	Uničevanje vsega, droga, spolno nasilje	
Območje točilnih pultov	Nevarnost priložnostnih tatvin iz blagajne, odtujitve pijače.	Kontrola osebja in udeležencev

(Pričakovati je intervalno povečano dostopanje udeležencev.)

2.5 SPLOŠNA OCENA O STOPNJI TVEGANJA

VARNOSTNO TVEGANJE NI SUBJEKTIVNA OCENA POSAMEZNIKA, ZATO JO JE POTREBNO NUMERIČNO VREDNOTITI:

Vrednost tveganja je akumulirana vsota razpolovljenega števila udeležencev in razpolovljene vrednosti, ki izhajajo iz različnih skupin tveganj.

Pričakovano število udeležencev 2500/2=1250 enot

Št. enot po spodnji varnostni oceni:1209/2=604 enot

Akumulirana vrednost - skupaj: 1854enot-delimo s 100

in dobimo število PRIPOROČLJIVIH 18 varnostnikov

Vrednost akumuliranih pogojev klasificira prireditev v oceno **srednje stopnje tveganja**. Stopnja se povečuje oz. zmanjšuje, glede na spremembo pogojev, po kategorijah v razponu po 10%.

Veliko tveganje	**Čez +15 %**
Povečano tveganje	**Do +15%**
Srednje tveganje	**Akumulirana vrednost +,- 5%**
Malo tveganje	**Do -15 %**
Zelo malo tveganje	**Čez – 15%**

(Spodaj se po skupinah tveganj vrednotijo vsi dejavniki, ki bi lahko kakorkoli vplivali na raven tveganja. Po sistemu nadgradnje se določi le ena vrednost)

TVEGANJA OVREDNOSTENA PO 3. TOČKI 13. ČLENA UREDBE:

A. NARAVA JAVNE PRIREDITVE

1. Vrsta prireditve	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☒ Veselice in diskoteke…	Veliko tveganje	50
☐ Športne prireditve, bari	Povečano tveganje	20
☐ Koncert	Srednje tveganje	5
☐ Kulturni dogodki	Malo tveganje	2
☐ Proslava	Zelo malo tveganje	1

2. Ekonomski kriteriji prireditve	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Večje povpraševanje od kapacitet prireditve	Veliko tveganje	50
☒ Pobiranje vstopnine	Povečano tveganje	5
☐ Gostinska dejavnost	Srednje tveganje	3
☐ Prosti dogodek	Malo tveganje	1
☐ Dogodek humanitarne narave	Zelo malo tveganje	0

3. Zvrst glasbe	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Balkan	Veliko tveganje	50
☒ Rave, punk, hause, metal…	Povečano tveganje	20
☐ Rock, pop, A&B, komerciala	Srednje tveganje	10
☐ Slovenska	Malo tveganje	5
☐ Klasična	Zelo malo tveganje	0

4. J**akost glasbe**	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje

		tveganja
☐ Ni možnosti pogovora	Veliko tveganje	100
☒ Pogovor le z vpitjem na uho	Povečano tveganje	50
☐ Pogovor samo z vpitjem	Srednje tveganje	10
☐ Sobna glasnost	Malo tveganje	2
☐ Ni glasbe	Zelo malo tveganje	0

5. Dogodki na cesti	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Prireditev na cesti	Veliko tveganje	300
☐ Zaseden del ceste	Povečano tveganje	100
☒ Vozila parkirana ob cesti	Srednje tveganje	50
☐ Samo prihod udeležencev	Malo tveganje	5
☐ Nič	Zelo malo tveganje	0

6. Gostinske storitve	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Vse gostinske storitve	Veliko tveganje	15
☒ Alkoholna pijača	Povečano tveganje	10
☐ Hrana	Srednje tveganje	5
☐ Brezalkoholna pijača	Malo tveganje	2
☐ Ni gostinskih storitev	Zelo malo tveganje	0

B. STRUKTURA IN ŠTEVILO MOŽNIH UDELEŽENCEV

7. Število udeležencev v posameznem prostoru (sektorju)	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ nad 1000	Veliko tveganje	300
☐ Od 1000 do 500	Povečano tveganje	100

☒ Od 500 do 150	Srednje tveganje	50
☐ Od 150 do 50	Malo tveganje	20
☐ do 50	Zelo malo tveganje	0

8. Število udeležencev na m2 na najbolj strnjenih delih	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ 4 ali več	Veliko tveganje	100
☒ 3	Povečano tveganje	50
☐ 2	Srednje tveganje	5
☐ 1	Malo tveganje	1
☐ Manj kot 1	Zelo malo tveganje	0

9. Vrsta udeležencev	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Skupine z možnimi trenji	Veliko tveganje	300
☐ Fani oz. entuziasti	Povečano tveganje	50
☐ Mešana populacija	Srednje tveganje	5
☐ Intelektualci, strokovna srenja	Malo tveganje	1
☐ Otroci, starostniki	Zelo malo tveganje	0

10. Izobrazbene struktura udeležencev	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Brez končane šole	Veliko tveganje	5
☐ S končano O.Š.	Povečano tveganje	4
☒ Čisto mešana	Srednje tveganje	3
☐ Srednje šolska izobrazba	Malo tveganje	2
☐ Višje oz visoko šol izobr.	Zelo malo tveganje	1

11. Pretežna starostna struktura udeležencev	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Od 16 do 25 let	Veliko tveganje	10
☒ Od 25 do 60 let	Povečano tveganje	5
☐ Čisto mešana (družine)	Srednje tveganje	3
☐ Od 6 do 16 let	Malo tveganje	1
☐ Do 6 in od 50 let	Zelo malo tveganje	0

12. Pričakovan čustven odziv udeležencev na vrhuncih	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Nekontroliran	Veliko tveganje	500
☐ Buren	Povečano tveganje	100
☒ Prevzet	Srednje tveganje	5
☐ Akademski –boemski	Malo tveganje	3
☐ Melanholičen	Zelo malo tveganje	1

13. Usmerjanje udeležencev	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Prosto gibanje	Veliko tveganje	300
☐ Obvestila	Povečano tveganje	100
☐ Table	Srednje tveganje	50
☐ Trakovi	Malo tveganje	5
☒ Ograje	Zelo malo tveganje	1

14. Verbalna opozorila	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Brez	Veliko tveganje	200
☐ Informiranje	Povečano tveganje	50
☐ Ustno z ukazi	Srednje tveganje	5

[ ] Z megafoni	Malo tveganje	1
[x] Preko ozvočenja	Zelo malo tveganje	0

15. Predvideno umirjanje mase	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
[ ] Ni predvideno	Veliko tveganje	300
[ ] Umirjanje programa	Povečano tveganje	100
[ ] Prekinitvijo programa	Srednje tveganje	50
[ ] Z opozorili po ozvočenju	Malo tveganje	10
[x] Z evakuacijo	Zelo malo tveganje	0

16. Pomembni gostje	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
[ ] Državniki	Veliko tveganje	100
[ ] Lokali politiki	Povečano tveganje	50
[ ] Gospodarstveniki	Srednje tveganje	5
[x] Krajevni veljaki	Malo tveganje	1
[ ] Ni pomembnih gostov	Zelo malo tveganje	0

17. Največja skupina na prireditvi	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
[ ] Več kot 8 oseb	Veliko tveganje	100
[ ] 5-8 oseb	Povečano tveganje	50
[x] 3-5 os. ali zaključena družba (vabila)	Srednje tveganje	5
[ ] Pari	Malo tveganje	1
[ ] Posamezniki	Zelo malo tveganje	0

18. Varstvo osebnih podatkov	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Varstvo os. podatkov ni predvideno	Veliko tveganje	50
☐ Personalizacija po ZJZ	Povečano tveganje	5
☒ Ugotavljanje istovetnosti po ZZasV	Srednje tveganje	2
☐ Ugot. pogojev vstopa po 21 čl ZJRM	Malo tveganje	1
☐ Osebni podatki se ne kontrolirajo	Zelo malo tveganje	0

19. Možnost gibanja mase	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ V konus	Veliko tveganje	300
☐ Pritisk navzdol (klančina)	Povečano tveganje	200
☐ Možnost valovanja	Srednje tveganje	100
☒ Usmerjena pozornost	Malo tveganje	10
☐ Razpršene aktivnosti	Zelo malo tveganje	1

20. Razvrstitev udeležencev	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Stojišča in plesišče	Veliko tveganje	50
☒ Stojišča, sedišča in plesišče	Povečano tveganje	20
☐ Mize, sedišča in plesišče	Srednje tveganje	10
☐ Ni plesišča	Malo tveganje	5
☐ Sedišča v vrstah, ni plesišča	Zelo malo tveganje	0

21. Pričakovana gneča na vhodu	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Dren za čimprejšnji vstop (boljši sedeži, zastonj vstop do določene ure..	Veliko tveganje	100
☐ Premiere, otvoritve, razprodaje	Povečano tveganje	50
☒ Istočasno povečan vstop in izstop	Srednje tveganje	20
☐ Zastoji zaradi oddaje garderobe	Malo tveganje	5
☐ Ni pričakovanih zastojev	Zelo malo tveganje	0

22. Nastopajoči	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Provokativne osebnosti	Veliko tveganje	50
☒ Znani glasbeniki	Povečano tveganje	30
☐ Plesne skupine	Srednje tveganje	10
☐ Znani igralci. napovedovalci	Malo tveganje	5
☐ Ni nastopajočih	Zelo malo tveganje	0

23. Predvideno splošno razpoloženje	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Sovražno	Veliko tveganje	200
☐ Napeto	Povečano tveganje	100
☐ Aktivno	Srednje tveganje	10
☒ Umirjeno	Malo tveganje	1
☐ Nezainteresirano	Zelo malo tveganje	0

24. Prepoved mlajšim od	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje

16 let po 24 uri, kjer se toči alkohol		tveganja
☐ Se tolerira	Veliko tveganje	300
☐ Izključitev mlajših ob 24.00	Povečano tveganje	50
☒ Starostna omejitev vstopa	Srednje tveganje	5
☐ Na prireditve se ne toči alkohol	Malo tveganje	1
☐ Prireditev se konča pred 24.00	Zelo malo tveganje	0

C. ČAS IN TRAJANJE PRIREDITVE

25. Čas trajanja prireditve	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☒ Več kot 6 ur	Veliko tveganje	20
☐ Do 6 ur	Povečano tveganje	10
☐ Do 4 ure	Srednje tveganje	5
☐ Do 2 ure	Malo tveganje	2
☐ Do 1 ure	Zelo malo tveganje	1

26. Ure končanja prireditve	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☒ Po 02.00 ure	Veliko tveganje	20
☐ Do 02.00 ure	Povečano tveganje	10
☐ Do 24.00 ure	Srednje tveganje	5
☐ Do 20.00 ure	Malo tveganje	2
☐ Do 16.00 ure	Zelo malo tveganje	1

D. POTREBE IN TVEGANJA PRIREDITVENEGA PROSTORA

27. Konfiguracija prostora	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Ograjen prostor	Veliko tveganje	10
☐ Odprt prostor	Povečano tveganje	5
☒ Separeji	Srednje tveganje	3
☐ Ustvarjeni sektorji	Malo tveganje	2
☐ Fizično ločeni postori	Zelo malo tveganje	0

28. **Posebna območja**	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Nenadzorovane sanitarije	Veliko tveganje	300
☐ Zakotni kotički	Povečano tveganje	200
☒ Nadzorovani VIP Prostori	Srednje tveganje	10
☐ Garderoba	Malo tveganje	1
☐ Ni posebnih območji	Zelo malo tveganje	0

29. **Posebnost objektov**	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ V višjih nadstropjih ali kleti	Veliko tveganje	10
☐ Prostor v objektu	Povečano tveganje	3
☒ Prostor z neposrednimi izhodi	Srednje tveganje	2
☐ le montažni pritlični objekti	Malo tveganje	1
☐ Na prostem ni objektov	Zelo malo tveganje	0

30. **Montažni objekti**	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Tribune za 500 + udeležencev	Veliko tveganje	300
☐ Oder in tribune	Povečano tveganje	200
☐ Oder, šotori, točilni pulti	Srednje tveganje	30
☐ Podesti, modne brvi, ipd.	Malo tveganje	5
☒ Jih ni	Zelo malo tveganje	0

31. **Preglednost**	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Omejena le na neposredno	Veliko tveganje	30

okolico		
☐ Omejena na določeno območje iz posebnih mest	Povečano tveganje	3
☐ Omejena na določeno območje	Srednje tveganje	2
☒ Neomejena iz posebnih mest	Malo tveganje	1
☐ Neomejena	Zelo malo tveganje	0

32. Razsvetljava	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Tema – vidljivost do 1 m	Veliko tveganje	100
☐ Vidljivost do 10 m	Povečano tveganje	50
☒ Mrak - vidljivost do 30	Srednje tveganje	3
☐ Zmanjšana vidljivost	Malo tveganje	1
☐ Jakost dnevne svetlobe	Zelo malo tveganje	0

33. Možnost evakuacije	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Ni evakuacijskih izhodov	Veliko tveganje	500
☐ Zaklenjeni evakuacijski izhodi	Povečano tveganje	300
☐ Založene evakuacijske poti	Srednje tveganje	200
☐ Proste a neoznačene poti	Malo tveganje	100
☒ Označene in proste poti	Zelo malo tveganje	0

34. Velikost evakuacijskih izhodov	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Manj kot 0,1 cm na udeleženca	Veliko tveganje	500
☐ 0,1 cm na udeleženca	Povečano tveganje	50

☒ 0,5 cm na udeleženca	Srednje tveganje	10
☐ 1 cm na udeleženca	Malo tveganje	1
☐ 3 cm na udeleženca	Zelo malo tveganje	0

35. Interventne poti	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Ni predvidenih	Veliko tveganje	100
☐ Za reševalno ekipo	Povečano tveganje	10
☐ Za širino reševalnega vozila	Srednje tveganje	5
☐ Za širino gasilskega vozila	Malo tveganje	1
☒ Praktično neomejen dostop	Zelo malo tveganje	0

36. Pristop	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Oseki, železnice, mostovi	Veliko tveganje	100
☐ Bližina vode, hitre ceste	Povečano tveganje	50
☒ Prometne površine	Srednje tveganje	5
☐ Posebej pripravljene površine	Malo tveganje	1
☐ Neposreden	Zelo malo tveganje	0

37. Temperature na prireditvi	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Pod -5 ali nad 40	Veliko tveganje	50
☐ Pod 0 ali nad 35	Povečano tveganje	30
☒ Pod 10 ali nad 30	Srednje tveganje	5
☐ Pod 15 ali nad 25	Malo tveganje	1
☐ Med 15-25	Zelo malo tveganje	0

38. Pritok svežega zraka na minuto na udeleženca	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Pod 0,001 liter	Veliko tveganje	50
☐ Do 0,001 liter	Povečano tveganje	10
☒ Do 0,05 liter	Srednje tveganje	2
☐ Do 0,1 liter	Malo tveganje	1
☐ 1 liter ali več	Zelo malo tveganje	0

39. Sprememba prometnega režima	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Popolne zapore več cest	Veliko tveganje	100
☒ Polovična zapora cest	Povečano tveganje	50
☐ Zapore dovoznih cest	Srednje tveganje	10
☐ Krožni promet	Malo tveganje	1
☐ Ni sprememb	Zelo malo tveganje	0

40. Prisotnost denarja	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Ni trezorja oz. rednega odnosa	Veliko tveganje	50
☐ Tombola, srečelov ipd. igre	Povečano tveganje	10
☒ Vstopnina, prispevki ipd.	Srednje tveganje	3
☐ Izkupiček od gostinstva	Malo tveganje	1
☐ Ni	Zelo malo tveganje	0

41. Povečan hrup	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☒ Močno ozvočenje	Veliko tveganje	5
☐ Uporaba priročnih zvočnih	Povečano tveganje	3

naprav: megafon, piščalka, hupe…

☐ Hrupni stroji in naprave	Srednje tveganje	2
☐ Vozila ob prihodu in odhodu	Malo tveganje	1
☐ Ni	Zelo malo tveganje	0

42. Število parkirnih prostorov	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Do 2 na 100 udeležencev	Veliko tveganje	10
☒ Od 2-5 na 100 udeležencev	Povečano tveganje	5
☐ Od 5-10 na 100 udeležencev	Srednje tveganje	2
☐ Od 10-20 na 100 udeležencev	Malo tveganje	1
☐ 20 in več na 100 udeležencev	Zelo malo tveganje	0

43. Živali	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Reptili, zveri… (zoo ipd)	Veliko tveganje	100
☐ Konji, psi …. (tekme ipd)	Povečano tveganje	50
☐ Komarji, mravlje, čebele (piki)	Srednje tveganje	2
☐ Mačke,ribe, ptiči (alergije)…	Malo tveganje	1
☐ Ni	Zelo malo tveganje	0

44. Možnost nekontroliranega vstopa	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja

☐ Prosto brez kontrole	Veliko tveganje	100
☐ Prostor označen s trakovi	Povečano tveganje	50
☒ Ograjen prostor	Srednje tveganje	2
☐ Ograjen prostor in tampon cone	Malo tveganje	1
☐ Zaprt prostor	Zelo malo tveganje	0

45. Nevarna podlaga	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Bližina vode, led….	Veliko tveganje	400
☐ Možnost zdrsov (strmina, oseki)	Povečano tveganje	300
☐ Neraven teren (kamenje, blato..)	Srednje tveganje	200
☐ Na prostem (trava, beton…)	Malo tveganje	100
☒ V objektih, ravna tla	Zelo malo tveganje	0

46. Število vhodov	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ neomejeno in ne nadzorovano	Veliko tveganje	100
☐ tri in več nadzorovani	Povečano tveganje	50
☐ eden nenadzorovan	Srednje tveganje	30
☐ samo dva nadzorovana	Malo tveganje	20
☒ samo en nadzorovan	Zelo malo tveganje	0

47. Posebna mesta na vhodu	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Ni posebnih mest	Veliko tveganje	20
☒ Samo kontejnerji (vreče) za odpad	Povečano tveganje	5

☐ Garderoba za osebne stvari	Srednje tveganje	2
☐ Zavarovane omare	Malo tveganje	1
☐ Trezorji za deponiranje	Zelo malo tveganje	0

48. Možnost eskplozije parkiranih vozil	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Garaže pod mestom prireditve	Veliko tveganje	100
☐ Na kraju kjer se zbira množica (vhod)	Povečano tveganje	50
☐ V bližini prireditvenega prostora	Srednje tveganje	30
☒ Ob poti na prireditveni prostor	Malo tveganje	5
☐ Samo na parkiriščih	Zelo malo tveganje	1

49. Prostori za rediteljsko službo	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Ni posebnih prostorov	Veliko tveganje	30
☒ Samo za prostori za zadržanje	Povečano tveganje	5
☐ Operativno kontrolna soba	Srednje tveganje	2
☐ Garderobe, skladišče, garaže ipd	Malo tveganje	1
☐ Predvideni so potrebni prostori	Zelo malo tveganje	0

50. Planirana blokada pristopa na parkirišča	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ ni	Veliko tveganje	500
☐ Fizično preusmerjanje prometa	Povečano tveganje	200
☐ Zapora (ograje, trak..)	Srednje tveganje	100
☒ Zapora in pospeševanje prometa	Malo tveganje	50
☐ Manj kot 3000 udeležencev	Zelo malo tveganje	0

51. Planirana blokada pristopa udeležencev iz parkirišč proti prireditvenem prostoru	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ ni	Veliko tveganje	500
☐ Fizična kontrola na dostopnih poteh	Povečano tveganje	300
☐ Fizična kontrola celotnega območja	Srednje tveganje	200
☒ Omejeno s trakovi oz. ograjami	Malo tveganje	100
☐ Manj kot 2000 udeležencev	Zelo malo tveganje	0

52. Blokada pristopa do vrste	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Prosto	Veliko tveganje	100
☐ Fizično z varnostniki oz. reditrelji	Povečano tveganje	50
☐ Omejeno s trakovi	Srednje tveganje	30
☒ Omejeno z ograjami	Malo tveganje	5
☐ Manj kot 1000 udeležencev	Zelo malo tveganje	1

53. Blokada pristopa do garderobe oz. blagajne	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ ni možna	Veliko tveganje	200
☐ ni predvidena	Povečano tveganje	100
☐ Fizična z varnostniki	Srednje tveganje	50
☒ Omejeno s trakovi, ograjami	Malo tveganje	5
☐ Manj kot 100 udeležencev	Zelo malo tveganje	0

54. Vrsta	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Ni predvidene oblike	Veliko tveganje	100
☐ Fizično z varnostniki oz. reditelji	Povečano tveganje	50
☐ Oblikovana s trakovi	Srednje tveganje	30
☒ Omejena z ograjami	Malo tveganje	5
☐ Manj kot 100 udeležencev	Zelo malo tveganje	1

55. Improvizacija notranjih sektorjev	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ ni možna	Veliko tveganje	50
☐ ni predvidena	Povečano tveganje	30
☐ Fizična z varnostniki	Srednje tveganje	10
☒ Omejeno s trakovi	Malo tveganje	1
☐ Ograjeno (ograje, premične stene)	Zelo malo tveganje	0

56. Pohodne ograje na 100 udeleženc.	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ ni ograj	Veliko tveganje	200
☐ 0,1 m	Povečano tveganje	50
☒ 0,5 m	Srednje tveganje	5
☐ 1 m	Malo tveganje	1
☐ je manj kot 1000 udeležencev	Zelo malo tveganje	0

57. Ločevalne ograje na 100 udelež.	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ ni ograj	Veliko tveganje	100
☐ 0,5 m	Povečano tveganje	10
☒ 1 m	Srednje tveganje	5
☐ 1,5 m	Malo tveganje	1
☐ je manj kot 500 udeležencev	Zelo malo tveganje	0

58. Razmejitveni trakovi na 100 udel.	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ ni	Veliko tveganje	20
☐ 5 m	Povečano tveganje	10
☒ 10 m	Srednje tveganje	5
☐ 20 m	Malo tveganje	1
☐ je manj kot 200 udeležencev	Zelo malo tveganje	0

59. Video nadzor	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☒ ni	Veliko tveganje	100

☐ Slepe kamere	Povečano tveganje	50
☐ Samo na vhodu	Srednje tveganje	20
☐ Možnost snemanja	Malo tveganje	10
☐ Vsa kritična mesta s snemanjem	Zelo malo tveganje	0

60. Možnost obveščanja (pomoč)	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Samo osebno	Veliko tveganje	200
☐ Samo preko radio zvez	Povečano tveganje	100
☐ Srednja pokritost GSM omrežja (do kapacitete polovice udeležencev)	Srednje tveganje	10
☒ Dobra pokritost GSM omrežja	Malo tveganje	1
☐ Dobra pokritost GSM omrežja (repetitorji s kapaciteto števila udeležencev) in sitem radio vez.	Zelo malo tveganje	0

61. Število natakarjev	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ 1 natakar na več kot 300 gostov	Veliko tveganje	50
☐ 1 natakar na 300 gostov	Povečano tveganje	30
☒ 1 natakar na 200 gostov	Srednje tveganje	10

☐ 1 natakar na 100 gostov	Malo tveganje	1
☐ 1 natakar na 50 gostov oz. ni strežbe	Zelo malo tveganje	0

62. Vrsta kozarcev, steklenic…	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☒ Steklenice in stekleni kozarci	Veliko tveganje	50
☐ Plastični kozarci in steklenice	Povečano tveganje	10
☐ Plastični kozarci in pločevinke	Srednje tveganje	3
☐ Plastični kozarci	Malo tveganje	1
☐ Brez	Zelo malo tveganje	0

63. Inventar	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☒ Neomejen	Veliko tveganje	5
☐ Mize, stoli, točilni pult..	Povečano tveganje	3
☐ Mize, klopi, točilni pult	Srednje tveganje	2
☐ Samo točilni pult (stojišča)	Malo tveganje	1
☐ Ni inventarja	Zelo malo tveganje	0

64. Pogoji vstopa	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Prost	Veliko tveganje	50
☒ Vstopnina	Povečano tveganje	5
☐ Starostna omejitev	Srednje tveganje	3
☐ Urejen videz	Malo tveganje	2
☐ Vabila	Zelo malo tveganje	1

65. **Nevarni dogodki**	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Uporaba ognja v prostoru	Veliko tveganje	300
☐ Uporaba nevarnih rekvizitov	Povečano tveganje	100
☐ Ognjemet na prostem	Srednje tveganje	50
☐ Ogenj na prostem	Malo tveganje	10
☒ Ni	Zelo malo tveganje	0

66. **Vnetljiv interier**	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Vnetljiv strop (pajčolani…)	Veliko tveganje	100
☐ Zavese,	Povečano tveganje	10
☒ Oblazinjeno pohištvo	Srednje tveganje	5
☐ Leseno pohištvo	Malo tveganje	1
☐ Ognje odporen	Zelo malo tveganje	0

67. **Naprave za požarno ogroženost**	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Ki proizvajajo ogenj, iskre ipd	Veliko tveganje	10
☐ Plinske naprave	Povečano tveganje	5
☒ Električne naprave	Srednje tveganje	2
☐ Grelne naprave	Malo tveganje	1
☐ Ni naprav	Zelo malo tveganje	0

68. **Protipožarno varovanje**	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja

☒ Samo pozornost organizatorja	Veliko tveganje	5
☐ Javljalniki požara	Povečano tveganje	3
☐ Sistem avtomatskega gašenja	Srednje tveganje	2
☐ Prisotnost protipožarnega osebja	Malo tveganje	1
☐ Gasilska cisterna z ekipo	Zelo malo tveganje	0

69. Izkušnje organizatorja	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Prva prireditev	Veliko tveganje	10
☐ Prireja le priložnostno	Povečano tveganje	5
☐ Povprečno število udeležencev na njegovih prireditvah je pod 1000	Srednje tveganje	2
☒ Priredi več kot 3 prireditve letno	Malo tveganje	1
☐ Prireja prireditve več kot 3 leta	Zelo malo tveganje	0

70. Prirejanje prireditev	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Brez prijave – na črno	Veliko tveganje	50
☒ Po prvem odstavku 12 čl ZJZ	Povečano tveganje	3
☐ Dovoljenje upravne enote	Srednje tveganje	2
☐ S prijavami na policijo	Malo tveganje	1
☐ Ne spada pod javna zbiranja 5 č. ZJZ	Zelo malo tveganje	0

71. **Možnost zunanji vplivov**	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Sabotaže	Veliko tveganje	100
☐ Vplivi oseb na udeležence ob prihodu na oz odhodu iz prireditve	Povečano tveganje	50
☒ Priložnostna parkirišča	Srednje tveganje	5
☐ Vremenske neprilike	Malo tveganje	1
☐ Ni	Zelo malo tveganje	0

72. **Subjektivni odzivi v okolju:**	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Pričakovane destrukcije	Veliko tveganje	200
☐ Pojav nasprotovanj	Povečano tveganje	50
☐ Aktivna udeležba	Srednje tveganje	5
☒ Indiferentno okolje	Malo tveganje	1
☐ Sprejeta prireditev	Zelo malo tveganje	0

73. **Število stranišč**	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ 1 na 400 ali več udeležencev	Veliko tveganje	100
☒ 1 na 300	Povečano tveganje	10
☐ 1 na 200	Srednje tveganje	3
☐ 1 na 100	Malo tveganje	1
☐ 1 na do 100 udeležencev	Zelo malo tveganje	0

74. **Dolžina in težavnost pristopa**	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Strmina, prepadi, mostovi	Veliko tveganje	100
☐ Blato, voda, slaba orientacija	Povečano tveganje	50
☐ Neraven teren (travnik, makedam)	Srednje tveganje	20
☒ Več kot 1000 m	Malo tveganje	10
☐ Do 1000 m	Zelo malo tveganje	0

75. **Sodelovanje policije**	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Policija ne sodeluje	Veliko tveganje	50
☒ Občasni obhodi	Povečano tveganje	5
☐ Policijska patrulja na prireditvi	Srednje tveganje	3
☐ 1 policist na 1000 udeležencev	Malo tveganje	1
☐ 2 policista na 1000 udeležencev	Zelo malo tveganje	0

76. **Označbe na prireditvi**	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Ni označb	Veliko tveganje	100
☐ Informativne table	Povečano tveganje	50
☒ Označevalne table	Srednje tveganje	20
☐ Usmerjevalne table	Malo tveganje	10
☐ Označbe za prepovedi in nevarnosti	Zelo malo tveganje	0

77. Splošna družbena napetost	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Nacionalne in verske napetosti	Veliko tveganje	200
☐ Drugi resni dogodki, ki so ustvarili veliko napetost	Povečano tveganje	100
☐ Politična napetosti	Srednje tveganje	50
☐ Nasprotja ob istospolni usmerjenosti	Malo tveganje	20
☒ Ni	Zelo malo tveganje	0

78. Strokovnost rediteljske službe	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Priložnostno zbran kader	Veliko tveganje	500
☐ Kader samo s formalini pogoji	Povečano tveganje	200
☐ Imajo lastne strokovne akte	Srednje tveganje	50
☐ Izdelana konkretna pisna navodila	Malo tveganje	3
☒ Imajo lastna usposabljanja	Zelo malo tveganje	0

79. Predvidena disciplina	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Ukrepanje ob nevarnostih	Veliko tveganje	5
☐ Opozarjanje ob nevarnostih	Povečano tveganje	3
☒ Usmerjenje vseh ravnanj	Srednje tveganje	2
☐ Informativno vzgojna ukrepanja	Malo tveganje	1
☐ Protokolarna raven	Zelo malo tveganje	0

80. Način dela	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ brez varnostnikov/rediteljev	Veliko tveganje	100
☐ Interventno	Povečano tveganje	50
☐ Statično	Srednje tveganje	20
☐ Obhodno	Malo tveganje	10
☒ Kombinirano delo	Zelo malo tveganje	0

81. Omejevanje gibanja	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Nič	Veliko tveganje	300
☐ Fizično usmerjanje	Povečano tveganje	100
☐ Varnostni trak	Srednje tveganje	10
☒ Kovinske ločevalne ograje	Malo tveganje	5
☐ Pohodne ograje	Zelo malo tveganje	0

82. Organizacija dela	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Odvračanje ogrožanj	Veliko tveganje	10
☐ Skrb za varnost	Povečano tveganje	5
☐ Skrb za mir	Srednje tveganje	3
☒ Skrb za red	Malo tveganje	2
☐ Osveščanje	Zelo malo tveganje	1

83. Prometni režim	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Zastoji	Veliko tveganje	200

☐ Zgostitve	Povečano tveganje	100
☒ Spremenjen	Srednje tveganje	50
☐ Nespremenjen (moten)	Malo tveganje	1
☐ Tekoč (nemoten)	Zelo malo tveganje	0

84. Eventualni konflikti zaradi	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Personalizacije	Veliko tveganje	10
☒ Očitnih znakov opitosti	Povečano tveganje	5
☐ Pobiranje vstopnine	Srednje tveganje	3
☐ Pregled vnosa prepovedanih stvari	Malo tveganje	2
☐ Ugotavljanje starosti	Zelo malo tveganje	1

85. Kontrola na prireditvi	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Brez kontrole	Veliko tveganje	300
☐ Opazovanje	Povečano tveganje	200
☐ Individualno opazovanje	Srednje tveganje	100
☒ Vizualni pregledi	Malo tveganje	10
☐ Površinski pregledi	Zelo malo tveganje	0

86. Spremstvo in varovanje oseb	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ reditelji za vodenje rizičnih skupin, na poseben prostor	Veliko tveganje	200

☐ Bodyguardi za varovane osebe	Povečano tveganje	100
☐ reditelji za vodenje nastopajočih in drugih oseb po prireditvenem prostoru	Srednje tveganje	50
☐ rediteljev kot asistenca organizatorju	Malo tveganje	10
☒ Ni potrebno	Zelo malo tveganje	0

87. Pričakovano nasilje	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Masovni pretep	Veliko tveganje	500
☐ Pretep skupin	Povečano tveganje	300
☐ Pretep med posamezniki	Srednje tveganje	10
☒ Konflikti – prerivanje	Malo tveganje	5
☐ Osebni spori – prepiri	Zelo malo tveganje	1

88. Problematika drog	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Preveliki odmerki	Veliko tveganje	100
☒ Trda droga	Povečano tveganje	50
☐ Mehka droga	Srednje tveganje	30
☐ Izjemoma	Malo tveganje	10
☐ Ni predvideno	Zelo malo tveganje	0

89. Posebne okoliščine, ki vplivajo na varnost	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Ne avtoritativno osebje	Veliko tveganje	50
☐ Slaba osvetlitev	Povečano tveganje	30
☐ Slaba selekcija gostov	Srednje tveganje	20

☒ Slabo pobiranje praznih steklenic in kozarcev	Malo tveganje	10
☐ Ne oddajanje garderobe	Zelo malo tveganje	5

90. Pričakovani nevarni predmeti	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Strelno orožje	Veliko tveganje	300
☐ Hladno orožje (noži, bokserji…)	Povečano tveganje	100
☐ Pirotehnični izdelki	Srednje tveganje	50
☐ Rekviziti (npr.: biljard palica ipd)	Malo tveganje	3
☒ Predmeti na prireditvi (npr.: stoli, noge od miz,	Zelo malo tveganje	1

91. Predvideni ukrepi za umiritev gibanja mase	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Ni predvidenih ukrepov	Veliko tveganje	1000
☐ Samo rahljanje (brananje)	Povečano tveganje	300
☐ Razslojevanje	Srednje tveganje	10
☐ Separiranje	Malo tveganje	5
☒ Splošna evakuacija	Zelo malo tveganje	0

92. Vnos prepovedanih stvari	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Se ne izvaja	Veliko tveganje	200
☐ Samo na vhodu	Povečano tveganje	50
☐ Na vhodu in na mejah VO (ograje, prehodi, okna, stranska vrata, balkoni, jaški…)	Srednje tveganje	20
☐ Tudi na službenih vhodih in med službenimi opravili.	Malo tveganje	10

☒ Na celotnem območju	Zelo malo tveganje	0

93. Izvajanje pregledov ob vstopu	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ se ne izvaja	Veliko tveganje	10
☒ Ročni pregled prtljage oz. vizualni pregled	Povečano tveganje	5
☐ Ročni pregled oblačil in prtljage	Srednje tveganje	2
☐ Ročni metal detektor	Malo tveganje	1
☐ Metal detektorska vrata	Zelo malo tveganje	0

94. Ukrepi za kontrolo tveganja	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Priprava dokumentacije	Veliko tveganje	200
☐ Predstavljana dokumentacija	Povečano tveganje	50
☐ Konkretna navodila	Srednje tveganje	30
☐ Kontrola izvajanja ukrepov	Malo tveganje	10
☒ Usposabljanje osebja	Zelo malo tveganje	0

96. Sistem prve pomoči	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☒ Na klic	Veliko tveganje	5
☐ Prostovoljci	Povečano tveganje	3
☐ Medicinski tehnik	Srednje tveganje	2
☐ Reševalno vozilo	Malo tveganje	1
☐ manj kot 1000 udeležencev	Zelo malo tveganje	0

97. Pozicija prve pomoči	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☒ Ni na kraju	Veliko tveganje	5
☐ Nekje na prireditvenem prostoru	Povečano tveganje	3
☐ V posebnih - označenih prostorih	Srednje tveganje	2
☐ Označena na vhodu prireditve	Malo tveganje	1
☐ manj kot 1000 udeležencev	Zelo malo tveganje	0

98. Označenost pozicije za prvo pomoč	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☒ Je ni na kraju	Veliko tveganje	5
☐ Z vidnim vozilom – oblačili	Povečano tveganje	3
☐ S tablami in napisi	Srednje tveganje	2
☐ Z usmerjevalnimi tablami oz, visoko dvignjenim znakom	Malo tveganje	1
☐ manj kot 1000 udeležencev	Zelo malo tveganje	0

99. Dostopnost prve pomoči do vseh mest na prireditvenem prostoru	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Težek dostop na določena mesta	Veliko tveganje	5
☐ Samo ekipa peš	Povečano tveganje	4
☐ Z nosili prve pomoči	Srednje tveganje	3
☒ Vožnja »ležišča« iz vozila	Malo tveganje	1
☐ Z vozilom prve pomoči	Zelo malo tveganje	0

100. Možnost gašenja	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Ni predpisanih sredstev za gašenje	Veliko tveganje	100
☐ Na klic	Povečano tveganje	50
☒ Gašenje začetih požarov z osebjem	Srednje tveganje	5
☐ Požarna straža, javljalniki požara	Malo tveganje	3
☐ Gasilska služba	Zelo malo tveganje	0

101. Pozicija protipožarne zaščite	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☒ Ni na kraju	Veliko tveganje	5
☐ Na parkirišču, skladiščih	Povečano tveganje	3
☐ Po požarnem redu	Srednje tveganje	2
☐ Pripravljeno na požarno najbolj ogroženih mestih	Malo tveganje	1
☐ manj kot 1000 udeležencev	Zelo malo tveganje	0

102. Dostopnost protipožarne zaščite po na prireditvenem prostoru	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Na določene mesta je dostop otežkočen	Veliko tveganje	5
☐ Peš z gasilnimi aparati	Povečano tveganje	3
☐ Za polaganje cevi	Srednje tveganje	2
☐ Za ekipe za napad	Malo tveganje	1
☒ Z gasilskim vozilom	Zelo malo tveganje	0

103. Nevarna gibanja	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Nevarnost zgrabitve ,stiska	Veliko tveganje	5
☒ Premiki vozil	Povečano tveganje	4
☐ Premiki opreme (premik scene, premik oz. pokrivanje ozvočenja zaradi dežja ipd)	Srednje tveganje	3
☐ Prosto gibanje materiala (metanje stvari na oder ipd)	Malo tveganje	2
☐ Vrtljivi deli (vrtiljak, vrteča vrata ipd	Zelo malo tveganje	1

104. Nevarnost poškodb	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Višina (balkoni, terase, luknje …)	Veliko tveganje	5
☐ Stabilnost opreme (zvočniki,)	Povečano tveganje	4
☐ Ostri robovi (stopnice, police…)	Srednje tveganje	3
☐ Nevarne površine (zdrsi,	Malo tveganje	2

zvini..)

☒ Možnost spotikov (podesti,)	Zelo malo tveganje	1

105. Neprijetne in nevarne snovi	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Eksplozivne snovi (propan, butan..	Veliko tveganje	5
☐ Vnetljive snovi	Povečano tveganje	4
☐ Zdravju nevarne snovi	Srednje tveganje	3
☒ Snovi neprijetnega vonja	Malo tveganje	1
☐ Ni prisotnosti	Zelo malo tveganje	0

106. Električni udar	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Prisotnost večje napetosti	Veliko tveganje	10
☐ Nezavarovani električni deli	Povečano tveganje	5
☒ Uporaba električnih naprav	Srednje tveganje	2
☐ Zavarovani električni vodi	Malo tveganje	1
☐ Ni elektrike	Zelo malo tveganje	0

107. Neugodni vremenski pogoji -vpliv	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Možnost udara strele	Veliko tveganje	5
☒ Močan veter (neurje)	Povečano tveganje	4
☐ Močni nalivi	Srednje tveganje	3
☐ Pripeka (vročinski udar)	Malo tveganje	2
☐ Dež (zdrsi ob vstopu v zaprt prostor)	Zelo malo tveganje	1

108. Elementarne nesreče	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Požarna ogroženost	Veliko tveganje	5
☐ Stanje poplavne ogroženost	Povečano tveganje	3
☐ Območje poplavne ogroženost	Srednje tveganje	2
☐ Potresno ogroženo območje	Malo tveganje	1
☒ Ni možnosti	Zelo malo tveganje	0

109. Ostali dejavniki	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Prisotnost snovi pod tlakom	Veliko tveganje	10
☐ Vroči predmeti	Povečano tveganje	5
☐ Predmeti z nizko temperaturo	Srednje tveganje	3
☐ Mehanske vibracije	Malo tveganje	2
☒ Izpostavljenost hrupu	Zelo malo tveganje	1

110. **Ukrepi za preprečitev eksplozije - - BOMBE**…	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje tveganja
☐ Indeferenca	Veliko tveganje	10
☐ Samo spremljanje indikacij	Povečano tveganje	5
☒ Samo kontrola vstopa	Srednje tveganje	2
☐ Samo preventivni pregled	Malo tveganje	1
☐ Preventivni pregled in kontrola vstopa	Zelo malo tveganje	0

111. Predvideni	Stopnja varnostnega tveganja	Vrednotenje

ukrepi ob najavi eksplozivnih teles		tveganja
☐ Ni planiranih ukrepov	Veliko tveganje	50
☐ Pregled prostorov in obveščanje policije	Povečano tveganje	5
☐ Premeščanje udeležencev in policijski pregled sumljivih območji	Srednje tveganje	3
☐ Evakuacija objekta in policijski pregled	Malo tveganje	1
☒ Splošna evakuacija območja in pregled pirotehnikov	Zelo malo tveganje	0

SODELOVANJE S POLICIJO, REGIJSKIM CENTROM ZA OBVEŠČANJE, GASILCI, REŠEVALNO SLUŽBO IN DRUGIMI PRISTOJNIMI SLUŽBAMI

Načini sodelovanja policijo, z regijskim centrom za obveščanje in gasilci in zdravstveno oziroma medicinsko službo

O vsakem sodelovanju mora biti predhodno obveščen vodja varovanja prireditve.

	Policija stalno prisotna na prireditvenem prostoru
x	Policija ni prisotna na prireditvenem prostoru, obveščamo jih na 113
	Gasilci prisotni na prireditvi
x	Gasilci niso prisotni na prireditvi, obveščamo na 112
	Prva pomoč prisotni na prireditvenem prostoru
x	Prva pomoč ni prisotna na prireditvi, obveščamo na 112

ZAKAJ SE VSI ZAVZEMAMO ZA RED NA PRIREDITVAH

Ker so splošna družbena klima in drastične posledice pokazale, da je na zabavnih prireditvah izjemno veliko varnostno tveganje (zato je varovanje tudi obvezno z zakonom, kot v nuklearki, na letališču in še v nekaterih varnostno problematičnih objektih). Odgovornost za posledice so na ramenih organizatorja (znana sankcija za organizatorja prireditev v LIPI). Organizatorji se zavedajo, da le z doslednim izvajanjem reda lahko oblikujejo vzdušje, ki ga je moč kontrolirati. Zato je red natančno določen in varnostniki so tisti, ki ga morajo dosledno izvajati. Osebe, ki gredo na prireditev ne vstopajo v delovnih oblačilih (kombinizonih) v športni opremi ali opremi, ki ga določa protokol v drugih okoljih (lovci, ribiči, smučarji…). Osebe, ki se gredo zabavat, se držijo svojega protokola, primernega za zabavo. Obvezen je osebni dokument, privoliti morajo v lasten pregled, morajo biti primerno urejeni za zabavo in ostalo. Torej, ločiti je potrebno opravo za druge aktivnosti in običajna oblačila in protokol za zabavo.

Na večerni zabavi pristopiti v trenerki, gumi škornjih ali kombinizonu, med dame v večernih oblačilih je neokusno. Ker je to v nasprotju s splošno družbeno priznanimi normativi, je naročnik za dobro počutje oseb, ki so urejeni poskrbel tako, da niso zrevoltirani s šikaniranjem in tovrstnim omalovaževanjem. Povsod veljajo neka pravila, če jih sprejmemo, bomo v trenutku, ko bomo dovolj zreli, ugotovili, da so pravila na zabavah oblikovana za dobro počutje vseh. Poudariti je potrebno, da organizator zaradi večje obiskanosti regulira samo tisto in tistega, ki bi s svojim početjem ali pojavo posegal v pravico sproščene zabave drugega. Naše podjetje se preko Zbornice za zasebno varovanje zavzema, da bi se normativi za oblikovanje vzdušja na prireditvah bistveno zvišali, saj bi se tako zagotovila tudi večja varnost. Potrebo po večji varnosti pa diktirajo drastične posledice na tem področju.

OBRAZLOŽITEV UREDBE O OBVEZNEM ORGANIZIRANJU SLUŽBE VAROVANJA NA JAVNIH PRIREDITVAH

1 SPLOŠNO

Na podlagi 59. člena Zakona o zasebnem varovanju (Uradni list RS, št. 126/03, 16/07 – odločba US in 102/07 - ZZasV) v zvezi s 94. členom Zakona o zasebnem varovanju (Uradni list RS, št. 17/11 – ZZasV-1) je Vlada RS sprejela Uredbo o obveznem organiziranju službe varovanja na javnih prireditvah (Uradni list RS, št. 22/10, v nadaljnjem besedilu: Uredba), s katero je določila način organiziranja službe varovanja, vsebino načrta varovanja in kazenske določbe za organizatorje javnih prireditev, ki morajo v skladu z Zakonom o javnih zbiranjih (Uradni list RS, št. 64/11- UPB5 - ZJZ) zagotoviti vzdrževanje reda z varnostniki.

Določitev nekega subjekta je povezana z dejavnostjo, ki jo ta opravlja. Zaradi večje stopnje tveganja za varnost življenja in zdravja udeležencev nekaterih prireditev (npr. pri opravljanju dejavnosti, kot so obratovanje diskotek in nočnih klubov), morajo organizatorji javnih prireditev iz 12. a člena ZJZ zagotoviti varovanje v skladu z ZJZ in s predpisi, ki urejajo zasebno varovanje.

Za učinkovito zagotavljanje reda na tovrstnih prireditvah, varnosti življenja in zdravja udeležencev ali drugih oseb oziroma premoženja so ti subjekti z Uredbo zavezani, da izdelajo oceno stopnje tveganja, načrt varovanja in zagotovijo fizično ali fizično in tehnično varovanje javnih prireditev na podlagi načrta varovanja. Dolžni so spoštovati določila Uredbe, ki se nanašajo na vzpostavitev, obveščanje in prenehanje službe varovanja.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih zbiranjih (Uradni list RS, št. 39/11), ki je pričel veljati z 9. 6. 2011 je določil novo vsebino 12. a člena po katerem mora gospodarska družba in samostojni podjetnik posameznik, društvo ter druga organizacija (v nadaljevanju: organizator) zagotoviti vzdrževanje reda z varnostniki v skladu s predpisi, ki urejajo zasebno varovanje, kadar organizira prireditve kot svojo redno dejavnost s tem, da nudi mehansko ali živo glasbo za ples oziroma družabni program, ko:

– prireditve organizira v okviru dejavnosti gostinskega obrata (obratovanje diskotek ali nočnih klubov s ponudbo alkoholnih pijač),

- prireditve organizira v okviru drugih dejavnosti za prosti čas (obratovanje diskotek ali nočnih klubov brez strežbe pijač) ali

- prireditve organizira po 23. uri.

Vzdrževanje reda mora v skladu s predpisi, ki urejajo zasebno varovanje, zagotoviti tudi organizator, ki opravlja gostinsko dejavnost, če v svojih poslovnih prostorih občasno organizira javno prireditev s tem, da nudi živo ali mehansko glasbo za ples ali družabni program.

Poleg navedenega morajo organizatorji določiti osebo, ki bo kot vodja prireditve odgovorna za pravilen potek in red na prireditvi.

Vlada RS ter organizatorjev ne določa več imensko, temveč se morajo organizatorji tovrstnih prireditev prepoznati sami, glede na dejavnost, ki jo opravljajo v povezavi z določbo 12. a člena ZJZ.

Uredba določa način organiziranja službe varovanja, obveščanje ministrstva, pristojnega za notranje zadeve pred vzpostavitvijo in ob prenehanju organiziranja prireditev, vsebina načrta varovanja in obveznost izdelave ocene stopnje tveganja, nadzor nad izvajanjem Uredbe in kazenske določbe za organizatorje prireditev, ki morajo v skladu z ZJZ, zagotoviti varovanje prireditev v skladu s predpisi, ki urejajo zasebno varovanje.

Nadzor nad organizatorji prireditev izvajata policija (določbe ZJZ in ZZasV-1) in Inšpektorat RS za notranje zadeve (določbe ZZasV-1 in Uredbe), ki v okviru svojih pristojnosti organizatorje prireditev seznanjata z zakonskimi dolžnostmi, po načelu stopnjevanja ukrepov pa zoper njih tudi ustrezno ukrepata, v kolikor ne bodo zagotavljali ustreznega vzdrževanja reda in drugih obveznosti v skladu z Uredbo.

2 VZPOSTAVITEV IN PRENEHANJE SLUŽBE VAROVANJA

Organizator prireditve mora vzpostaviti in zagotavljati službo varovanja od začetka opravljanja dejavnosti dalje in jo zagotavljati ves čas trajanja prireditve.

Organiziranje službe varovanja pomeni izdelavo ocene stopnje tveganja, načrta varovanja in redno izvajanje varovanja na javnih prireditvah na podlagi izdelanega načrta. Načrt varovanja lahko izdelajo le družbe za zasebno varovanje, ki imajo pridobljeno licenco v skladu z ZZasV-1. Izvajanje varovanja lahko opravljajo le družbe, ki se z varovanjem javnih prireditev profesionalno ukvarjajo in imajo pridobljeno licenco za varovanje javnih zbiranj. Do konca Marca 2012 morajo vse družbe za zasebno varovanje, ki želijo opravljati varovanje prireditev v gostinskih lokalih

usposobiti varnostno osebje v skladu s programom usposabljanja, ki ga je določil minister, pristojen za notranje zadeve in pridobiti licenco za varovanje prireditev v gostinskih lokalih.

Organizator prireditve lahko organizira tudi lastno varnostno službo, če izpolnjuje pogoje in pridobi licenco na podlagi ZZasV-1.

Organiziranje službe varovanja mora biti zagotovljeno **na celotnem varovanem območju**, ki vključuje prostor, objekt in njihovo bližnjo okolico ali območje in parkirne površine, ki so potrebne za izvedbo javne prireditve.

Povezava na spletno stran ministrstva, kjer je objavljen seznam imetnikov licenc in obrazec obvestila o izdelavi načrta varovanja:

http://www.mnz.gov.si/si/mnz_za_vas/zasebno_varovanje_detektivi/zasebno_varovanje/evidence_vloge_in_obrazci/

Obveznost zagotavljanja službe varovanja preneha, če organizator trajno preneha z organiziranjem prireditev. O tem mora v petih dneh pisno obvestili ministrstvo, pristojno za notranje zadeve. Službe varovanja ni potrebno zagotavljati v času, ko organizator ne organizira prireditve v skladu z 12.a členom ZJZ.

3 DOKUMENTI VAROVANJA

3.1 Ocena stopnje tveganja

Ocena stopnje tveganja je ocena nevarnosti, da bi na javni prireditvi prišlo do hujše kršitve reda, pri kateri je udeleženo večje število oseb, ali do ogrožanja javnega reda, do nasilja oziroma splošnega nereda in s tem do ogrožanja varnosti ljudi in premoženja oziroma ogrožanja javnega prometa ter je podlaga za določitev načina in obsega fizičnega ali fizičnega in tehničnega varovanja javne prireditve v načrtu varovanja. Glede na okoliščine, ki se upoštevajo pri izdelavo ocene stopnje tveganja, in izkušnje pri izvedbi javnih prireditev je stopnja tveganja lahko nizka, srednja ali visoka.

Pri izdelavi ocene stopnje tveganja se upoštevajo:

- narava in program prireditve,
- prireditveni prostor,
- število in struktura udeležencev,

- trajanje prireditve ter
- druge okoliščine, ki vplivajo na zagotavljanje varnosti.

Izdelovalec pri pripravi ocene stopnje tveganja sodeluje s policijo, občinskim redarstvom in lokalno skupnostjo. Med druge okoliščine, ki vplivajo na zagotavljanje varnosti sodijo podatki policije o prekrških, kaznivih dejanih in drugih varnostno pomembnih dogodkih na območju. Uredba ne določa, kdo je izdelovalec ocene stopnje tveganja. Oceno lahko pripravi organizator javne prireditve sam ali jo naroči subjektu na trgu, ki se s tem profesionalno ukvarja, mora pa obvezno vključevati tudi podatke policije.

V primeru, da je za določeno javno prireditev zaradi narave in programa prireditve, različnega števila udeležencev, trajanja prireditve in drugih okoliščin, ki vplivajo na zagotavljanje varnosti, podana različna ocena stopnje tveganja, je treba v načrtu varovanja stopnjevati ukrepe varovanja (število varnostnikov, organizacijo in način izvedbe fizičnega varovanja, naloge in postopke).

3.2 Načrt varovanja

Obvezni elementi načrta varovanja so:

- opis varovanega objekta in območja,
- skica varovanega objekta in območja v merilu 1 : 500,
- skica fizičnega in tehničnega varovanja varovanega objekta in območja,
- organizacija službe varovanja v varovanem objektu in območju,
- način izvedbe fizičnega varovanja,
- načrt uporabe zvez,
- naloge in postopki službe varovanja,
- opredelitev sodelovanja s pristojnimi službami.

Opis varovanega objekta in območja mora vsebovati makro lokacijo (lego) varovanega objekta in območja z okolico, ulicami in križišči, možne dostope do varovanega območja, število vhodov in izhodov, lokacijo morebitnih videonadzornih sistemov in lokacijo dodatnih mehanskih ovir za usmerjanje udeležencev.

Skica varovanega objekta in območja, izdelana v predpisanem merilu, mora vsebovati zunanje obrise varovanega objekta in območja, obrise objektov v okolici varovanega objekta in območja, možne dostope (ulice in ceste) do varovanega objekta in območja ter vrisane vhode in izhode v varovani objekt oziroma območje.

Skice fizičnega in tehničnega varovanja varovanega objekta in območja morajo zagotavljati jasen pregled prostorov in opreme v varovanem objektu oziroma območju. Lahko se izdela ena ali več naslovnih skic, na katerih so na obrisu tlorisa objekta oziroma varovanega območja številčno označeni deli fizičnega in tehničnega varovanja. Natančno je določena vsebina skic oz. katere podatke vsebujejo.

Organizacija službe varovanja v varovanem objektu in območju mora vsebovati podatke o posameznih delovnih mestih službe varovanja s potrebnim številom varnostnikov in z opredelitvijo njihovih nalog in odgovornosti pri izvajanju pooblastil zasebnega varovanja. Zajemati mora tudi ukrepe za izpraznitev prireditvenega prostora ob nevarnosti ali razpustitvi javne prireditve ter ukrepe za zmanjšanje števila udeležencev, če policija tako zahteva. Opredeljeno mora biti delovno mesto vodje varovanja in skupno število vseh varnostnikov, potrebnih na varovanem objektu oziroma območju varovanja. Vodja varovanja je varnostnik, odgovoren za koordinacijo dela varnostnikov na varovanem objektu in območju, sodelovanje z vodjo prireditve, varnostno-nadzornim centrom in drugimi pristojnimi službami (policijo, gasilci, službo nujne medicinske pomoči), ki jih pokliče, če so izpolnjeni pogoji ali z njimi sodeluje.

Izvedba fizičnega varovanja mora določati obseg fizičnega in tehničnega varovanja ter naloge in postopke, ki se v različnih fazah javne prireditve uporabijo za izvedbo varovanja.

V načrt uporabe zvez morajo biti vključena vsa delovna mesta službe varovanja na varovanem objektu in območju ter ustrezni varnostno-nadzorni center in varnostniki, ki intervenirajo. Navedena mora biti oznaka posameznega delovnega mesta, sredstvo zvez, ki ga uporablja, in telefonska številka, če je sredstvo zvez mobilni telefon.

Naloge in postopki službe varovanja se opredelijo za posamezno delovno mesto na varovanem objektu in območju, varnostnik pa mora biti z njimi seznanjen.

Opredelitev sodelovanja s pristojnimi službami vsebuje opredelitev pogojev (primerov), ki morajo biti izpolnjeni, da se lahko z varovanega objekta in območja pokliče policijo ali pristojni regijski center za obveščanje.

Pri izdelavi načrta varovanja je treba upoštevati tudi ukrepe varstva pred požarom, določene s požarnim redom, požarnim načrtom in načrtom evakuacije.

Načrt varovanja mora biti izdelan tako, da so ukrepi prilagojeni oceni stopnje tveganja. Organizator javne prireditve mora zagotoviti, da vzdrževanje reda poteka v skladu z načrtom varovanja, glede na spremenjene okoliščine, oziroma trenutni oceni stopnji tveganja (število varnostnikov, organizacija in način izvedbe fizičnega varovanja, naloge in postopki). Načrt varovanja se glede na spremenjeno oceno stopnje tveganja ažurira sproti. O izdelavi načrta mora pred začetkom javne prireditve obvestiti ministrstvo, pristojno za notranje zadeve z obvestilom, ki vsebuje predpisane podatke.

4 ZAGOTAVLJANJE MINIMALNEGA OBSEGA VAROVANJA

Uredba v 8. členu določa minimalen obseg varovanja.

Na varovanem območju, ki sprejme do 300 obiskovalcev je treba zagotoviti najmanj dva varnostnika na 100 obiskovalcev (dva varnostnika do vključno 100 obiskovalcev) in na vsakih nadaljnjih/začetih 100 obiskovalcev po enega varnostnika (trije varnostniki od 101 do 200 obiskovalcev in štirje varnostniki od 201 do 300 obiskovalcev). Če je varovano območje varovano tudi z videonadzorom, je lahko število varnostnikov manjše - najmanj dva varnostnika do 100 obiskovalcev ter najmanj enega varnostnika na nadaljnjih 200 obiskovalcev. Od 101 obiskovalcev pa vse do 300 obiskovalcev so tako potrebni trije varnostniki.

Na varovanem območju, ki sprejme več kot 300 obiskovalcev, morajo zagotoviti videonadzor na predpisanih točkah v objektu (vhod, plesišče, točilni pulti, pred garderobo in na drugih izpostavljenih lokacijah, kjer se zadržuje ali giblje večje število obiskovalcev) in najmanj dva varnostnika na do 100 obiskovalcev ter najmanj enega varnostnika na nadaljnjih 200 obiskovalcev (dva varnostnika do vključno 100 obiskovalcev, trije varnostniki od 101 do 300 obiskovalcev, štirje varnostniki od 301 do 500 obiskovalcev itd). Organizator javne prireditve mora v primeru, če se pričakuje večje število obiskovalcev, zagotoviti tudi varovanje z mehanskimi ovirami za usmerjanje množice. Določena je tudi omejitev največjega števila obiskovalcev, ki je enaka določbam predpisov, ki urejajo varstvo pred požari, zavezanec pa mora zagotoviti tudi tekoče spremljanje števila obiskovalcev (npr. števec). Uredba nedvoumno določa, da tovrstne prireditve lahko varujejo le varnostniki, zato zavezanec ne sme imeti rediteljev ali drugih oseb, ki bi skrbele za red.

Iz navedenega izhaja, da je potrebno število varnostnikov odvisno od števila obiskovalcev in sicer je na vsakih začetih 100 ali 200 obiskovalcev, odvisno od varovanega območja, potreben en varnostnik več.

Videonadzor mora ustrezati merilom določenim v 5. točki 2. člena Uredbe.

Tabela za lažjo predstavo najmanjšega potrebnega števila varnostnikov:

Število obiskovalcev	**Varovanje *brez video nadzora* za varovano območje do 300 obiskovalcev**	**Varovanje *z video nadzorom* za varovano območje, ki sprejme do 300 obiskovalcev**	**Varovanje z video nadzorom za varovano območje, ki sprejme več kot 300 obiskovalcev**
do 100	2	2	2
Od 101do 200	3	3	3
Od 201 do 300	4	3	3
Od 301 do 500			4
Od 501 do 700			5
Od 701 do 900			6
Od 901 do 1100			7
Od 1101 do 1300			8

Majhne
prireditve z do 50 udeleženci

Posebna določila so namenjena **majhnim prireditvam** (do 50 udeležencev), pri katerih je nizka ocena tveganja. V tem primeru gre za izjemo in mora nizka ocena tveganja temeljiti tudi na podatkih policije, občinskega redarstva in lokalne skupnosti. Za tovrstne prireditve se ne zahteva neprestanega varovanja z varnostniki, temveč zadostuje interventno posredovanje (občasni kontrolni obhodi varnostnika ob začetku, med trajanjem in ob koncu prireditve ter v določenih primerih intervencija izvajalca varovanja), skladno s pogodbo, to Uredbo in določbami zakona, ki ureja javna zbiranja.

Ne glede na to določilo pa zavezanci lahko organizirajo varovanje s stalno prisotnim varnostnikom.

V Uredbi je določeno zagotavljanje minimalnega obsega varovanja v primeru, da je ugotovljena nizka ocena stopnje tveganja. Če pride med prireditvijo do spremembe narave in programa prireditve, števila in strukture udeležencev, trajanja prireditve ali nastanka drugih okoliščin, ki vplivajo na zagotavljanje varnosti je potrebno zagotoviti **večje število varnostnikov** in zagotoviti vzdrževanje reda **z dodatnimi varnostnimi ukrepi.**

Imetniki licenc, ki varujejo prireditve v gostinskih lokalih bodo morali najkasneje do konca marca 2012 usposobiti varnostnike in varnostne menedžerje po posebnem programu, ki ga je določil minister, pristojen za notranje zadeve ter pridobiti novo licenco za varovanje prireditev v gostinskih lokalih, sicer se šteje, da ne izpolnjujejo pogojev za opravljanje te dejavnosti. V primeru kršitev pa je mogoče poleg globe izreči tudi začasni, pogojni ali trajni odvzem vseh licenc._

Odredba o določitvi programa strokovnega izpopolnjevanja za varovanje prireditev v gostinskih lokalih (Ur. list RS, št. 81/11) v skladu s katero morajo biti usposobljeni varnostniki in varnostni menedžerji je objavljena na spodnji povezavi:

http://www.mnz.gov.si/si/zakonodaja_in_dokumenti/veljavni_predpisi/zasebno_varovanje_in_detektivska_dejavnost/

Organizatorji prireditev so kot naročniki storitev zasebnega varovanja dolžni skleniti pisno pogodbo o varovanju z imetnikom ustrezne licence. Za kršitev je zagrožena kazen od 4.000 – 12.000 EUR, za odgovorno osebo ali posameznika pa 600-1.200 EUR.

OCENA TVEGANJA ZAJEMA:

Območje varovanja (opis oz. pregledna skica – z opisom tveganja

Rarzčlenitev dejavnosti v objektu – z opisom tveganja

Trajanje varovanja – z opisom tveganja

Obseg varovanja (tehnično, fizično, število varnostnikov, oprema, ograje...– z opisom tveganja

Število ljudi na VO (osebja, obiskovalci, posebnosti) – z opisom tveganja

Izjava naročnika (o določenih dejstvih ki vplivajo na varnostno problematiko) – z opisom tveganja

Tveganja, ki jih oblikujejo specifike na VO in vplivni oklici – z opisom tveganja

Ocena tveganja negativnega vpliva na okolico - z opisom tveganja

Okoliščine s katerimi se zmanjša stopnja tveganja - z opisom tveganja prej in po tem.

Stopnja tveganja se lahko določi glede na metodo izdelave ocene, lahko je:

- subjektivna (nizka, srednja ali visoka)
- po lestvici npr: od 1-10, (praviloma numerična)
- lahko opisno (npr.: » glede na upravičenost izvajanja dodatnih varnostnih ukrepov (razmerje ekonomski vložek in učinek) je za varnost objektivno poskrbljeno«.

Pri pripravi ocene stopnje tveganja praviloma sodeluje tudi s policija, po potrebi pa tudi občinsko redarstvo in lokalna skupnost. Izdelovalec po potrebi dopolni načrt z njihovimi podatki, ko jih dobi.

NAČRT VAROVANJA

Nadgrajuje oceno tveganja (opis omočja oz. skica se lahko ponovi),

Določi se način varovanja (število, usposobljenost in opema varnostnikov, uporaba tehničnega varovanja, ograje oz druge mehanske naprave in ovire za varovanje, statično ali dinamično varovanje),

Običajne in izredne naloge varnostne službe ter povezava vlog z ostalimi subjekti na VO (odgovorna oseba naročnika, požarna služba, hišnik, personal…

Načrt varovanja se uskladi s požarnim načrtom in načrtom evakucije.

Na podalgi načrta varovanja varnostniki dobijo navodila za delo.

OGANIZACIJA VAROVANJA VEČJIH PRIREDITEV

Organiziranje prireditev

Organizacija prireditve zajema vse segmente delovanja na prireditvi od požarne varnosti, varnostno rediteljske službe, reševalcev, zdravnikov in drugega operativnega osebja na prireditvi (tonski tehniki, vzdrževalci, funkcionarji, delegati, sodniki, mehaniki, fizioterapevti…) do spremljevalnih dejavnosti, ki morajo izpolnjevati zakonske pogoje za izvajanje dejavnosti (zdravstvenih, davčnih, tržnih). Izvajanje varnostno rediteljske službe je le kamenček v mozaiku organiziranja celotne prireditve,

za katero je v celoti odgovoren prireditelj. Organizator v ustroj organizacije v okviru elaborata vplete tudi varnostno rediteljsko službo:

Za zagotavljanje varnosti na prireditvi je po ZJZ organizator dolžan predvideti vse potrebne ukrepe. Torej so predvideni ukrepi izključno v njegovi pristojnosti (komentar ZZasV). Varnostna služba izdela varnostni načrt in z organizatorjem uskladi zahtevane spremembe. V kolikor se izhodišča obeh strani razhajajo, se priloži originalni varnostni načrt in spremenjen na zahtevo organizatorja.

Pri izdelavi takšnega načrta lahko le svetujemo, organizator ima zadnjo besedo, saj nosi vso odgovornost.

Organizator izda pisna navodila za delo, ki slonijo na varnostnem načrtu. Če pisnih navodil ni, izvajamo pogodbene obveznosti v skladu z zakonito diskrecijo. Pri tem pa lahko pride do različnih interpretacij naročnika in izvajalca varovanja in je zato prav, da je za nedvoumno operativno delo oblikovana vsebina navodil tako, da varnostnikom omogoča osnovne usmeritve za delo na prireditvi/v lokalu.

Dežurne službe

Organizator mora v skladu z elaboratom zagotoviti prvo pomoč, požarno varnost in tehnično osebje, ki bo med prireditvijo skrbelo za nemoteno delovanje vgrajenih naprav, katerih delovanje je nujno za varno izvedbo prireditve (prezračevalnih naprav, razsvetljave, ozvočenja, ipd).

Povezava med potrebnimi ukrepi za zagotavljanje varnosti in številom varnostnikov:

ZJZ dirigira primerne ukrepe. ZZasV podlago za izdajo uredbe.

UKREPI SE V STROKOVNEM MERILU NE OPRAVIČUJEJO ZGOLJ FORMALNO SAMO S ŠTEVILOM VARNOSTNIKOV TEMVEČ PREDVSEM V POVEZAVI S SLEDEČIMI OKOLIŠČINAMI:

- stopnjo discipline in oblikovanja reda kot osnova varnosti

- doslednim načrtovanjem operativnega delovanja in dejanskim delovanjem varnostnikov (statično, obhodno, interventno, opazovalno),
- upoštevanjem konfiguracijskih značilnosti prireditvenega prostora in predvidevanjem rešitev v varnostno zahtevnih situacijah (ograje, trakovi, vrste, tampon cone, sektorji, kordoni…),
- predvidevanjem ukrepov in materialno tehničnih sredstev za preprečevanja pritiska mase (doziranje, rahljanje, separiranje, razslojevanje),
- opredelitvijo določene oblike in načina delovanja varnostnega in osebja organizatorja na prireditvi, (protokol postopkov, režim)
- načrtovanjem in dejanskim sodelovanjem s policijo…..

Število varnostnikov je ob pomembnosti izpostavljenih ukrepov zgolj transparent za laično eksponiranje, ne pa edini element za strokovno oceno primernosti ukrepov.

Število se lahko določi le na podlagi numerične ocene tveganja.

Uredba o obveznem organiziranju varovanja na javnih prireditvah za zavezance določa, da na prvih 100 udeležencev najmanj dva varnostnika in nato na vsakih nadaljnjih 100 še dodatnega varnostnika (če je video nadzor pa na vsakih dodatnih 200 dodatnega varnostnika). Na ostalih prireditvah te parametre upoštevamo zgolj v povezavi z zgoraj naštetimi okoliščinami.

Pri prireditvah z več tisoč udeleženci imajo lahko posamezna območja kapaciteto do 1000 udeležencev. Zaželeno je, da so območja fizično ločena z interventnimi tampon conami.

Za vzdrževanje reda in varnostni na prireditvi mora organizator zagotoviti zadostno število varnostnikov.

Vrednotenje varnostnega tveganja je temelj za določitev potrebnega števila varnostnikov.

Ker je varnostno tveganje v veliki meri vezano na število udeležencev je pričakovano število udeležencev osnovna vrednost za določitev varnostnega tveganja. Vrednoti se po 50 enot na vsakih 100 udeležencev.

Vrednost tveganja je vsota določene osnovne vrednosti in vseh vrednosti, ki izhajajo iz različnih tveganj, ovrednotenih v oceni varnostnega tveganja. Z numeričnim vrednotenjem varnostnega tveganja dobimo strokovno ovrednoteno vrednost in ne subjektivno oceno opazovalca.

Dobljeno vrednost delimo s 100 (decimalna števila zanemarimo) in dobimo minimalno število varnostnikov oz. rediteljev.

Pred vsako prireditvijo vodja rediteljev naredi sestanek in poudari najpomembnejše zahteve za ta dogodek. Ob razmestitvi osebja vsakemu posebej poudari tudi posebnosti tistega delovnega mesta, kamor je nameščen. Po končani prireditvi se naredi zaključni zbor z oceno.

Varnostniki so razporejeni praviloma na:

- vhode in prehode kjer bodo lahko preprečevali prehajanje udeležencev iz enega dela prireditvenega prostora na drugi del in jih usmerjali na tiste dele prireditvenega prostora, za katere imajo vstopnice, ali jim je dovoljen dostop in zadrževanje,
- mesta, kjer bodo lahko preprečevali morebitne poskuse vdora udeležencev na oder, tekmovalni prostor ali na mesta, kamor je udeležencem prepovedan vstop in zadrževanje.
- posebej izpostavljena območja (točilni pulti, sanitarije, ozvočenje, itd.).

Delo oblikujemo tako, da imamo manj statičnih točk in obvezno dinamično pokrivanje (obhodno varovanje - zaželeno v parih)

OCENA TVEGANJA

Ocena stopnje tveganja predstavlja oceno stopnje nevarnosti, da bi na javni prireditvi prišlo do hujše kršitve reda, pri kateri je udeleženo večje število oseb ali do ogrožanja javnega reda, do nasilja oziroma splošnega nereda in s tem do ogrožanja varnosti ljudi in premoženja oziroma ogrožanja javnega prometa ter je podlaga za izdelavo načrta varovanja.

DOLOČBA JE PREVEČ SUBJEKTIVNA. Potrebno je narediti numerični sistem določanja stopnje varnosti. Če lahko numerično določamo npr. IQ človeka, ki je bistveno bolj zapletena stvar lahko odgovorni na MNZ izdelajo tudi ta sitem, saj je pomembno, ker gre za varnost ljudi in ogroženost njihovih življenj! V BBR že dve leti uporabljamo takšno numerično kategorizacijo (lahko jo tudi prodamo za splošno uporabo)

2) Stopnja tveganja je nizka, če glede na okoliščine iz prejšnjega odstavka in dosedanje izkušnje pri izvedbi prireditev na prireditvah ni pričakovati hujših kršitev reda. Stopnja tveganja je srednja, če je glede na okoliščine in dosedanje izkušnje mogoče pričakovati hujše kršitve reda, ki jih lahko odpravi služba varovanja. Stopnja tveganja je visoka, če je glede na okoliščine in dosedanje izkušnje mogoče pričakovati hujše kršitve reda pri katerih je udeleženo večje število oseb in jih ne more odpraviti služba varovanja ali kršitev javnega reda ali ogrožanja varnosti ljudi ali premoženja ali varnosti javnega prometa.

DOLOČBA JE PREVEČ SUBJEKTIVNA. Potrebno je narediti numerični sistem določanja stopnje varnosti. Če lahko numerično določamo npr. IQ človeka, ki je bistveno bolj zapletena stvar lahko odgovorni na MNZ izdelajo tudi ta sitem, saj je pomembno, ker gre za varnost ljudi in ogroženost njihovih življenj! V BBR že dve leti zelo uspešno uporabljamo takšno numerično kategorizacijo.



ODGOVOROST ORGANIZATORJA

Organizator je dolžan (in je odgovoren) organizirati prireditev tako, da je poskrbljeno za red in varnost ljudi in premoženja. Organizacija dogodka zajema številne ukrepe, ki pripomorejo k izboljšanju reda. Organizirati je dolžan rediteljsko službo. Reditelje so organizirali sami, mi smo jim plasirali zgolj toliko varnostnikov, kot so jih bili pripravljeni plačat. Iz pogodbe lepo izhaja, da je bil vodja rediteljske službe predstavnik organizatorja(Andrej Kastelic – pogodba člen 3) . Vodja rediteljske službe je vse skupaj organiziral, kot je mislil da bo najbolje. Pogodba eksplicitno navaja, da je rediteljska služba pod jurisdikcijo organizatorja (pogodba člen 6). Varnostniki so bili tako samo eden izmed inštrumentov s katerimi je vodja rediteljev operiral po svoje. Skrb za red zajema vključitev predstavnikov organizatorja, vodjo prireditve in njegove pomočnike, osebje organizatorja, informatorje, promotorje, spremljevalce, usmerjevalce, reditelje, tehnično osebje, predstavnike najemodajalcev in število varnostnikov, ki jih je pripravljen organizator plačati. Zraven tega je organizator na prireditvah dolžan izvajati tudi tehnične ukrepe, kot so redni in izredni video nadzor, pristopna kontrola, fizične zapore, razmejitvene in pohodne ograje.... Večino prizadevnosti pa se kaže preko režima, ki ga organizator oblikuje, skozi prizadevanja (ali ne prizadevanja, ki je seveda cenejše) in oblikovanja režima na prireditvi, kot ureditev parkiranja, pristopa, sektorji, tampon cone, ukrepi za povečanje frekventnosti vstopa, ukrepi za zagotavljanja reda povezanega z gostinsko storitvijo, ukrepi povezani z redom in režimo dela z VIP gosti....Po pogodbi je bilo v njihovo reditejsko službo plasiranih 80 varnostnikov (pogodba člen: 3). Kot skrajen varnosti minimum pa je določeno 1 varnostnik na 100 udeležencev. Pričakovano je bilo 10.000 udeležencev (pogodba1. člen). Torej organizator ni planiral (in bil pripravljen plačati) niti skrajnega varnostnega minimuma niti glede števila aktiviranih varnostnikov, da jih bi lahko smiselno vključil v sistem svoje rediteljske službe.

Razlaga zakona o zasebnem varovanju (Gostič 2004) stran 42:

33. člen (licenca za varovanje javnih zbiranj)

Komentar

1. Skrb za red na javnih shodih in javnih prireditvah je pomembna, pa tudi dokaj donosna storitev v dejavnosti zasebnega varovanja.

Žal prej veljavni ZZVO ni niti natančno urejal načina zagotavljanja reda na javnih zbiranjih niti sankcioniral nedovoljenega početja. Novi zakon o javnih zbiranjih (ZJZ) je bil sicer dokaj usklajen z ZZVO, kljub temu pa so obstajala določena pravna in dejanska vprašanja o dopustnosti zagotavljanja reda na javnih zbiranjih s pomočjo zasebnih varnostnih služb oziroma varnostnikov. Dejstvo je, da se v strokovni in širši javnosti pogosto (zlo)namerno zamegljuje in enači termina »reditelj« in »varnostnik« ter »pozablja« na relevantne določbe obeh zakonov. Poudariti je treba, da je varnostnik oseba s posebnimi lastnostmi, kot izhaja iz določb tega zakona, predvsem iz določb 43. člena. Gre za osebo, ki je zaposlena v zasebni varnostni službi in je za opravljanje nalog varovanja posebej usposobljena. Dejstvo je tudi, da zasebne

varnostne službe opravljajo dejavnost fizičnega varovanja ljudi in premoženja s pomočjo varnostnikov, kar izhaja iz vsebine zakona in narave te dejavnosti. Drugačno tolmačenje bi pomenilo t. i. obid zakona (infraudem legis agere). Slednje pa je tudi bistvenega pomena za pojasnitev statusa varnostnika in reditelja iz ZJZ. Zasebne varnostne službe za varovanje posameznih javnih prireditev pogosto najemajo posameznike, kijih nato imenujejo »reditelji«. To pa skladno z ZZasV pomeni »črno« opravljanje dejavnosti (pa tudi kršitev predpisov s področja preprečevanja dela in zaposlovanja na črno in varstva konkurence), saj gre v tem primeru za opravljanje dejavnosti zasebnega varovanja z osebami, ki ne izpolnjujejo pogojev za opravljanje zasebnega varovanja (glej 4. točko prvega odstavka 75. člena). V 75. členu je za tovrstno početje določena sankcija tako za pravno osebo (zasebno varnostno službo) kot za posameznike.

Poudariti je treba, daje zagotavljanje reda na javnih zbiranjih s pomočjo zasebne varnostne službe dopustno oziroma dovoljeno. Gre za vse bolj »iskano« varnostno storitev na t. i. zasebnem varnostnem trgu. Način zagotavljanja reda na javnih zbiranjih je opredeljen v določbah 22. do 27. člena ZJZ. Splošne dolžnosti organizatorja javne prireditve oziroma javnega shoda so opredeljene v določbi 10. člena ZJZ. Iz te določbe izhaja, da mora organizator shod oziroma prireditev organizirati tako, da bo poskrbljeno za red, da ne bosta ogroženo življenje in zdravje udeležencev ali drugih oseb oziroma premoženja ter da ne bo ogrožen promet in nedopustno obremenjeno okolje. Slednje med drugim pomeni tudi, da mora organizator v okviru načrtovanja organizacije prireditve oziroma shoda načrtovati tudi način in obseg zagotavljanja reda.

To pomeni, da je samo od njegove presoje odvisno, ali bo za zagotavljanje reda sklenil:

- podjemne pogodbe s fizičnimi osebami - posamezniki kot redarji,
- podjemno pogodbo z določeno zasebno varnostno službo,
- podjemne pogodbe s posamezniki in zasebno/-imi varnost- no/-imi službo/-ami.

Seveda je najbolj ustrezna kombinacija zagotavljanje reda s pomočjo posameznikov kot redarjev in zasebnih varnostnikov kot redarjev. Isto velja tudi za obseg - število oseb, ki bodo zagotavljale red. Seveda pa mora organizator pri tovrstnem načrtovanju upoštevati tudi t. i. »rizične prireditve«, ki so opredeljene v določbi prvega odstavka 13. člena ZJZ. V teh primerih je najbolj ustrezen »kombiniran« način varovanja, ki je naveden pod točko c. **Iz nanizanih dejstev lahko ugotovimo, da je zgolj organizator pristojen in dolžan načrtovati način in obseg zagotavljanja reda** (tudi zaposlovanje rediteljev) na javnih zbiranjih. To ni v pristojnosti posameznega direktorja oziroma odgovorne osebe zasebne varnostne službe. **Slednje tudi pomeni, da organizator ne more prevaliti odgovornosti za nepravilno ali nezakonito zagotavljanje reda bodisi na odgovorno osebo zasebne varnostne službe bodisi na vodjo, ki skrbi za pravilen potek shoda oziroma prireditve. To pa izhaja tudi iz kazenskih določb ZJZ.**

3. V tem členu so opredeljeni pogoji za pridobitev licence za varovanje javnih zbiranj. Prosilec za izdajo licence za opravljanje varovanja javnih zbiranj mora izpolnjevati

pogoje iz prve, druge, četrte in pete alinee 31. člena tega zakona. Dodaten pogoj je, da mora imeti zaposlenih najmanj 30 za varovanje javnih shodov in javnih prireditev posebej usposobljenih varnostnikov. To je nujen pogoj, kajti varovanja javnih shodov in prireditev, še posebej rizič- nih javnih shodov in prireditev ne morejo izvajati neusposobljeni varnostniki oziroma premajhno število le-teh. Število 30 varnostnikov predstavlja minimalen pogoj za pridobitev licence za neposredno izvajanje varovanja javnih zbiranj, saj je na večji javni prireditvi ponavadi zbranih približno 3.000 udeležencev. **To pomeni en varnostnik na 100 udeležencev, kar predstavlja skrajen varnostni minimum.**

REDITELJ ALI VARNOSTNIK?

Ob zanimivi razpravi o pristojnosti rediteljev in varnostnikov, ki se pogosto razvija v strokovnih krogih bi dodali, da se ne strinjamo, da bi reditelj lahko samo verbalno preprečil neopravičen vstop določeni osebi.

Poudariti je potrebno, da je zakonodajalec uporabil besedo "preprečiti" in ne "prepovedati", katero bi uporabil v primeru. če bi šlo le za verbalno opozarjanje. Iz tega izhaja, da lahko reditelj z namenom, da izpelje to zakonsko določilo, tudi nekaj stori. Ker zakonodajalec ne pricizira kaj, je potrebno iskati razlago v ustavnem določilu načela sorazmernosti za zagotovitev tega z zakonom določenega cilja. Iz zakonskega določila, da lahko PREPREČI vstop izhaja, da lahko s svojo fizično pojavo na vstopu (da stoji pred vstopom in se ne umakne) fizično prepreči vstop. V primeru, če pa pride do napada nanj, lahko v smislu in okvirih silobrana brani svojo integriteto. Z dejanjem napada na reditelja pa tudi oseba stori kaznivo dejanje (npr.:KZ iz poglavja kaznivih dejanj s področja napada na življenje in telo, s področja KZ Zoper javni red in mir, ali 156 čl. KZ: kdor s silo, resno grožnjo, preslepitvijo ali kako drugače ovira potek javnega shoda...) Takrat pa ima reditelj (kot vsaka druga oseba po 160 ZKP) pravico tako osebo zadržati do prihoda policije.

Torej v primeru, da reditelj reagira profesionalno, odločno in v okviru zgoraj zapisanih okvirjev, lahko zadovoljivo ukrepa oz. ustvari zakonite pogoje, da prepreči osebi vstop na območje prireditve.

Zanimivo je tudi določilo, da mora reditelj preprečiti dostop osebi, ki bi na prireditev želela prenesti prepovedane predmete. Zakonodajalec ne bi izdelal te dispozicije, v kolikor ne bi predvideval, da bo reditelj tudi nekaj storil zato, da bo to tudi izvedel. Ker to ponovno ni pricizirano se lahko določena analogija potegne že iz zgoraj navedenih ugotovitev. Torej gotovo lahko in mora reditelj zahtevati, od osebe, ki vstopa, da izroči nevarne predmete, da sam pokaže kaj ima pri sebi in pozor zanimivo vprašanje; če ta oseba dovoli (želi), da se površinsko pregleda zakaj ga reditelj ne bi smel pregledati. S dem dejanjem je namreč oseba izrazila svojo strinjanje, lahko razumemo tudi željo, da se pregled opravi, zato, da bi dokazala, da nima nobenih slabih namenov.

Torej lahko reditelj v okviru zakonskih določil tudi to vlogo zadostno opravi.

Naslednje vprašanje, ki se odpira je ali varnostnik lahko zagotovi red na prireditvi: Varnostnik lahko - zahteva od osebe, ki ogroža red, da z ogrožanjem takoj preneha ali da zapusti varovano območje; Tukaj zakonodajalec natančno določa, da varnostnik lahko le opozori oz. zahteva (ustna odredba), ko gre za kršenje reda na prireditvi. Torej gre le za verbalni ukrep. Ali lahko varnostnik uporabi tudi fizično silo in fizično zvleče ven nekoga, ki na prireditvi krši red. Mogoče je odgovor tako pritrdilen pa vendar poglejmo kaj reče zakon kdaj lahko varnostnik uporabi fizično silo: - zakon eksplicitno navaja, kdaj se lahko uporabi fizična sila in ne dopušča uporabiti fizične za primer, da nekdo krši red.

Kaj pa reditelj. Rediteljeva glavna naloga je da skrbi za red na prireditvi. Zakon določa le, da reditelj skrbi za red. Zakonodajalec ga pri tem ne omejuje z eksplicitnimi navedbami, temveč mu nalaga le, da po "splošno družbeno priznanih normah" poskrbi za red. Torej pričakovati je, da red zagotavlja skrbno in odločno. Tako lahko in mora zadovoljivo "ukrepat in posredovat" (kot piše drugi odstavek 25 čl ZJZ). Ne bi upali trditi, da ta "ukrepa" in predvsem "posreduje" pomeni uporabo fizične sile, gotovo pa je uporaba fizične sile v smislu obrambe oz. zagotovitev višjega cilja dopustna v analogiji zgornjih primerov, kot dopolnilo temu razmišljanju o pristojnosti zagotavljanja red naj dodamo še vsebine iz obligacijskega zakonika (predvsem 133 člena - zahteva, da odstrani škodne okoliščine iz katerih izvira vznemirjanje ali škodna nevarnost).

Od tukaj naprej pa ZJZ kar se tiče reda na prireditvah ne določa, da ko reditelj ne more zagotoviti reda, da nastopi varnostnik temveč 28čl ZJZ določa, da, je policija dolžna zagotoviti, da prireditev ne bo motena ali ovirana.

Varnostnik pa je usposobljen da v okvirih svojih pristojnosti ukrepa, ko je potrebno preprečiti neposredno ogrožanje življenja ljudi ali premoženja, ki se varuje. Gre za drugo kategorijo kakor skrbeti za red.

Najbolj preprosta je primerjava ki jo vsi poznamo in sicer: ko so v določene šole vpeljali varnostnike niso zaradi tega opustili reditelje v razredih. (vsak ima namreč svojo funkcijo)

Varovanje se lahko pojavlja torej samo tam, kjer je varnost ogrožena do te mere, da varovanje naroči naročnik (fakultativni del) in tam kjer je po zakonu obvezno organiziranje službe varovanja (obligatorni del)

Glede varovanja prireditev ugotavljamo, da na prireditvah ni potrebe po obveznem organiziranju službe varovanja. Pa vendar je potrebno poudariti, da prireditev zaradi tega, ker je organizirana sama po sebi še ne pomeni, da je iz posebnih varnostnih razlogov nujno, da se avtomatsko organizira služba varovanja. Potem takem namreč ne bi šlo za posebne varnostne razloge, katere bi moral tehtati pristojni minister od

primera do primera, kot izhaja iz te dikcije, temveč bi prvi odstavek 69 čl ZZasV imel še dodatno alineo, ki bi zajemala to obliko obveznega varovanja kot pravilo ne izjemo.

Torej organiziranje varovanja prireditve ni v sklopu obveznega organiziranja službe varovanja po ZZasV-1.

Nadalje je potrebno dosledno razčleniti zadnji odstavek 12 čl. ZJZ, ki določa da se mora zagotoviti varovanje prireditve tudi v skladu s predpisi, ki urejajo zasebno varovanje, kolikor niso v nasprotju z določbami tega zakona.

ZAZNAVANJE IN OBVEŠČANJE O JAVNIH ZBIRANJIH

S strani MNZ je bil v nov. 2008 podan predlog (zapisnik sestanka iz sestanka o problematiki javnih zbiranj), da bodo varnostne službe obveščale policijske postaje o načrtovanih prireditvah. Varnostne službe ne moremo prevzeti te obveze, sploh pa se v praksi na prireditev v nekem kraju pripravljajo mnogo prej in to lahko zazna le policija v tistem kraju, ne pa varnostna služba. Varnostna služba je dostikrat obveščena šele, ko na upravni enoti zahtevajo varovanje s subjektom zasebnega varovanja.

Policija ima mandat iz ZJZ, da spremlja in nadzira dogajanje v zvezi z javnimi prireditvami na njihovem območju. Tako policija po uradni dolžnosti ugotovi, za kakšno prireditev bo šlo, kdo je organizator in zamišljen način varovanja in informacijo, katero varnostno službo bo organizator najel.

Katero varnostno službo najema organizator pa je razvidno tudi iz:

prijave - za prireditve, ki se prijavljajo na policijski postaji

prošnje - za prireditve, za katere izdaja dovoljenje UE

zbiranja informacij - za prireditve, ki se izvajajo v skladu z 12 čl ZJZ

Za prireditve, ki se izvajajo v skladu z 59 čl. ZZasV iz evidenc MNZ.

Policija je v skladu s pravilnikom dolžna varnostni službi posredovati potrebne podatke za oceno stopnje tveganja.

Pristop na območje prireditve

Za tekoč pristop oseb na območje prireditve moramo tudi usmerjati promet, urejati parkiranje in usmerjati ljudi po najprimernejših poteh za pristop na prireditveni prostor.

Pravila na varovanem območju prireditvenega prostora lahko določajo, da osebi, ki ne spoštuje reda pri pristopu na prireditveni prostor, prepovemo vstop.

Za intervencijska vozila organizator na prireditvenem prostoru zagotovi proste poti in parkirna mesta.

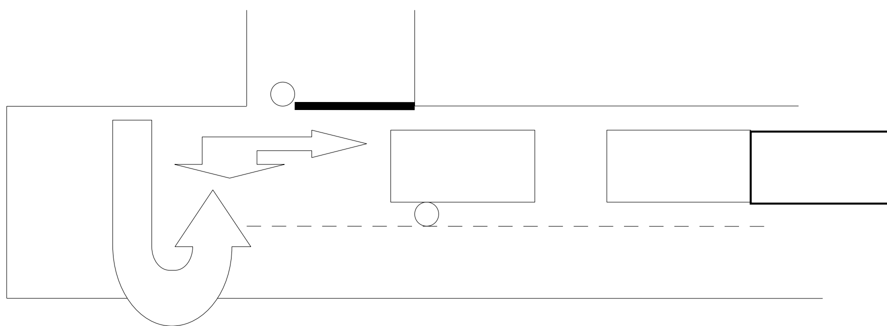
Usmerjanje prometa

Na večjih prireditvah varnostnik/reditelj skrbi, da so proste dovozne, izvozne in, **pazi!**, poti za intervencijska vozila.

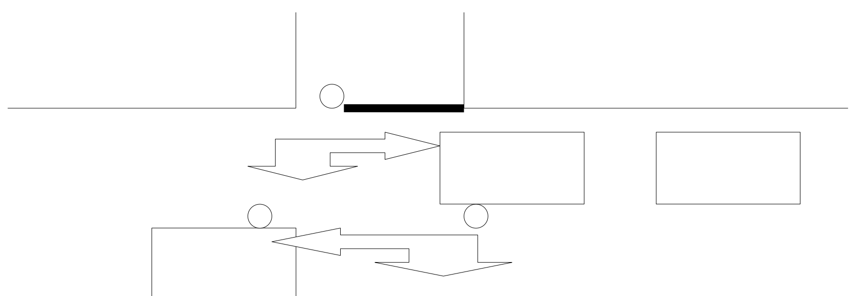
S trakovi ali ograjami fizično zapremo območja in smeri vožnje, kjer promet ni dovoljen.

S trakovi ali ograjami fizično oblikovati vozne pasove (posebej vozni pas za uvoz in izvoz), sploh na predelih, kjer bi lahko udeleženci na enem voznem pasu začeli ustavjati oz. parkirati vozila. Po potrebi ustvarimo tudi poseben pas za pešce.

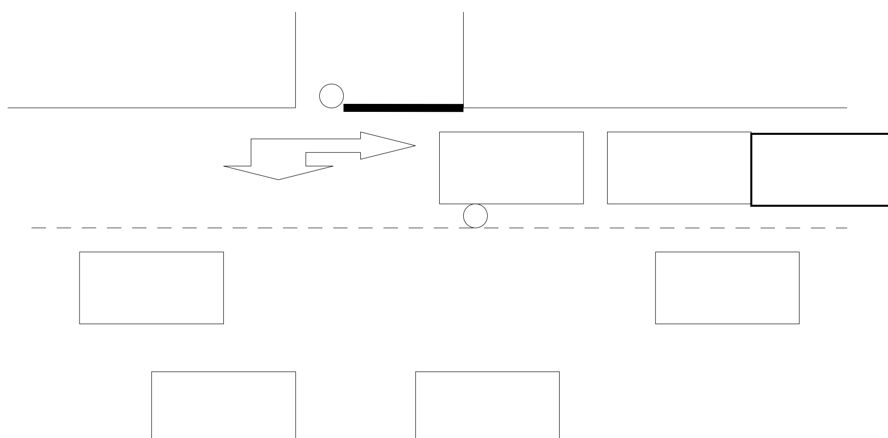
V kolikor selekcioniramo vozila, jih vse aktivno popešujemo. Tisti, ki insistirajo pri iskanju pravice vstopa v določeno območje ne smejo imeti možnosti zavijanja in ustavljanja iz ceste. Blokiramo jih (z ograjo, trakom) tako, da varnostnik ugotavlja njihov status na voznem pasu. Ograja se umakne samo tistemu in šele takrat, ko se ugotovi, da izpolnjuje pogoje za vstop na doočeno ombočje. En varnostnik pospešuje na voznem pasu na "voznikovi" strani, da lahko po potrebi preverja status. Drug varnostnik pospešuje ob ograji (ki more biti čim bolj ob voznem pasu) in po potrebi umakne ograjo vozilu za takerega je prvi varnsotnik ugotovil, da izpolnjujej pogoje za vstop. Za tiste za katere ugotovi, da ne izpolnjujejo pogojev za vstop na določeno območje jih pospeši samo naprej po istem pasu voznem pasu. Ograja more biti čim bolj na cesti, ker če bi zavil na stran ali celo na dovoz in bi ga hoteli zavrniti - ne more iti vzratno, ker lahko naslednji stoji že tik za njim...).



Če je pristop mogoč iz obeh strani so tudi levi zavialci in potrebujemo varnostnika, ki pospešuje in po potrebi ugotavlja statuse tudi na njihovem voznem pasu:



Izjema je možna smo z JASNO OZNAČENIM vzporednim voznim pasom:



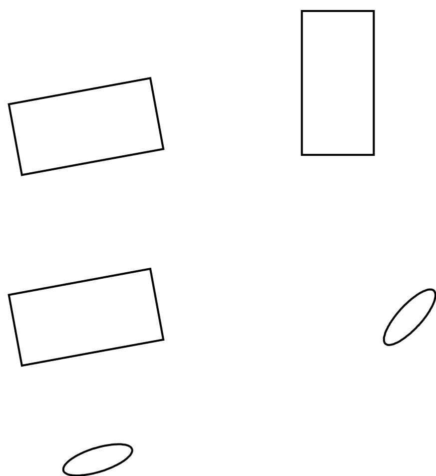
Če je neko območje (parkirišče) polno ga zapremo na cesti, pred začetkom dovoza in vozila pospešujemo mimo.

Če je mogoče, se oblikuje krožni promet.

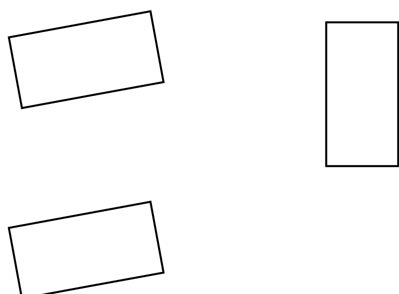
Na točkah, kjer prihaja do zgostitve, pospešujejo promet.

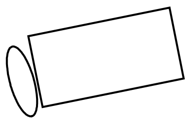
Varnostniki usmerjajo udeležence in skrbijo za red tudi na delih cest, po katerih udeleženci prihajajo oz. zapuščajo prireditev

Vozila usmerjaš na vnaprej določen prostor-mesto, pri čemer **bodi zelo aktiven** - bolj ko se boš trudil, bolj te bodo ljudje upoštevali. Pomahaj jim z visoko dvignjeno roko, pokliči jih proti sebi z obema rokama, nazorno jim pokaži, kam naj parkirajo vozilo. Če želiš, da parkirajo vzvratno (temu se čim bolj izogibaj!), jim pokaži tudi točno kam naj zavijejo, da bodo najlažje parkirali (najbolje, da spet z obema rokama nazorno pokažeš, kako bi naj tekle kolesnice ob takšnem parkiranju). Bolj ko se boš trudil z "mahanjem", bolj se bodo vozniki trudili, da upoštevajo tvoja navodila. Tako boš lahko sproti in takoj prosil voznika, da popravi lego vozila, ker določene situacije dopuščajo malenkostna odstopanja. En varnostnik vedno stopi ob parkirno vozilo na strani, kjer bo parkiralo naslednje vozilo in prepreči, da potniki tega vozila odpirajo vrata, tako omogoči naslednjemu vozilu, da lahko tekoče parkira. Z roko mu pokaže, da se mu čisto približa, s čimer racionaliziramo proctor (Slika1) . V teh primerih se parkiranje izvede čelno. Varnostnik, ki zaključuje parkiranje, da v trenutku, ko je vozilo na pravem mestu, vozniku znak, da ustavi vozilo in ugasne motor (Slika 2).



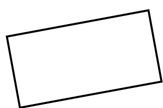
Slika 1



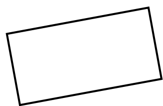


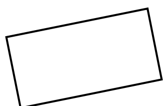


Slika 2













Sposoben varnostnik na parkirišču postavi vozila tako, da so funkcionalno in tudi estetsko posamezne vrste urejene in pregledne. Že tukaj se začne kazati kvaliteta tvojega (in tudi skupnega!) dela.

DELO NA PARKIRIŠČIH:

Parkirišča so namenjena izključno za parkiranje. Zato vse, ki parkirajo in bi se hoteli zadrževati ob vozilih TAKOJ OB IZSTOPU nagovorimo: »DOBER VEČER, VABIMO VAS DA STOPITE NAPREJ NA PRIREDITEV« če se obotavljajo »ZADRŽEVANJE NA PARKIRIŠČU NI DOVOLJENO, PROSIMO, DA ZAPUSTITE PARKIRIŠČE« če ne upoštevajo prošnje: »DANES BO DOBRA ZABAVA IN VI STE DOBRA DRUŽBA, ZATO ŽELIM, DA BI SE DOBRO RAZUMELI ŠE NAPREJ. ŽELIM, DA BI VAM ENAKO DOBRODOŠLICO, KOT SEM VAM

IZREKEL JAZ, IZREKLI TUDI NA VHODU. V KOLKOR SE BOSTE ZADRŽEVALI NA PARKRIRŠČU BOMO TO ŠTELI ZA KRŠITEV REDA IN VAM VSTOP NE BO DOVOLJEN« v kolikor željo popivati (tudi če želijo zapustiti parkirišče in popivati »za vogalom«) jim povemo: »OPOZORITI VAS MORAM, DA JE RED DANES ZELO STROG IN ČE BOSTE IMELI ZADAH PO ALKOHOLU VAM VSTOP NE BO DOVOLJEN«

Vsakič znova jih vljudno povabi naprej.

Prepovemo in preprečimo jim lahko tudi vnos oz. gibanje s »pijačo« po parkirišču.

Če nas še ne upoštevajo lahko najbolj glasnemu povemo: »GOSPOD GLEDE NA VAŠE INPULZIVNO VEDENJE, ZADAH PO ALKOHOLU….BI SE LAHKO ŽE SEDAJ ODLOČIL, DA VAM BO VSTOP PREPOVEDAN, VENDAR TEGA NE ŽELIM, KER VIDIM, DA STE DOBRA DRUŽBA IN SI ŽELITE DOBRE ZABAVE ZATO VAS ŠE ENKRAT PROSIM, DA POSPRAVITE STVARI V VOZILO IN VAS PONOVNO VABIM NA PRIREDITEV«.

Preprečitev nedovoljenega vstopa

Če izvajamo varovanje prireditev na prostoru, kjer lahko ljudje nekontrolirano vstopajo na območje prireditve, naredi tampon cono (potegneš trak med ograda, ki loči prireditev in si s trakom ogradiš dovolj veliko tampon cono). V tampon cono ni dovoljen vstop nikomur. Na vsak »prestop« odločno in avtoritativno reagiramo. Ne pregovarjajmo se veliko, ker bo za našim hrbtom kdo to izkoristil. Odstranitev izvedemo fizično (z rinjenjem s telesom ali če je treba z ramenom na bok). Pri pokrivanju večje tampon cone lahko pri delu uporabljaš piščalko. Vsekakor pa se morajo varnostniki med seboj opazovati in si priskočiti na pomoč. Nedovoljen način vstopa enega bo sprožil plaz, ki ga ne boš mogel zadržati.

Na prireditvenem prostoru, ki ima več vhodov in je razdeljen na posamezne dele (sektorje, območja, tribune ipd), mora organizator posamezne vhode in dele prireditvenega prostora jasno označiti, tako, da označbe omogočajo usmerjanje gledalcev na zanje določena mesta.

Pogosto policija trdi, da pravila na varovanem območju ne smejo določat; da osebi, ki krši red na varovanem območju vstop ni dovoljen (češ, da gre za javno prireditev je vstop dovoljen vsem pod enakimi pogoji). V praksi gre za osebo, ki npr. parkira vozilo direkt pred vhodom, na interventni poti, se pred vhodom preriva itd…, od takega zahtevamo, da preneha kršit red in če kljub opozorilu krši red mu prepovemo vstop. Dilema se izpostavlja v primeru, da oseba krši red (npr. se z nekom stepe) ga zadržimo do prihoda policije, ko policija opravi postopek mu prepovemo vstop. Policija trdi, da ima pravico vstopa, če se je umiril. Naše mnenje je da je prepoved vstopa pod takšnimi pogoji enak za vse in legitimna. Gre za inštitut prepovedi (ne preprečitve

vstopa) in ugotavljanja upravičenosti zadrževanja na varovanem območju v skladu s prvo alinejo 43 čl., ki se definira s pravili na varovanem območju. **Vprašanje je lahko le koliko časa lahko traja takšna prepoved**. Naše mnenje je, da lahko pravila na varovanem območju določajo, da: do konca prireditve, če je večdnevna prireditev tudi za več dni, prav tako pa za ostale dni če gre za istovorstno prireditev vendar ne več kot za 6 mesecev (po analogiji 16 čl ZJZ, ki za istovrstne prireditve v obdobju 6 mesecev predvideva iste pogoje in določilu v 22. čl. ZJZ. Da ima vodja pravico izključiti udeležence, ki motijo red.)

Vstopnice

Organizator naj pri zaščiti vstopnic uporabi tudi globinski tisk, ki bo varnostniku že na otip povedal, katera vstopnica je ponarejena. Lahko se uporabi tudi UV zaščita. Osebo, ki jo varnostnik zaloti s ponarejeno vstopnico, lahko varnostnik zadrži do prihoda policije.

Organizator sme dati v prodajo le toliko vstopnic oz. dovoliti vstop le toliko udeležencem kot je za posamezen objekt ali del objekta, v katerem se izvaja prireditev, dovoljen ali določen z normativom števila udeležencev, zmanjšan za število udeležencev z brezplačnim vstopom.

Pri prodaji vstopnic se organizatorju svetuje, da je ob nakupu vstopnice vstop obvezen takoj (razen predprodaje), da je vstopnica namenjena za enkraten vstop (izhod in ponovni vhod z isto karto ni možen). S tem se udeleženci kupijo pijačo pri organizatorju in ne popivajo (in se drogirajo) na parkiriščih. Manj je zavrnjenih zaradi opitosti in izognemo se navalu na vrsto pred vrhuncem prireditve. Priporočeno je se za kontrolo upravičenega zadrževanja na določenem območju (osebje, VIP, gostje) uporabljajo zapestnice z zaščito (vsaj pečat organizatorja) in se stranki NAMESTI takoj ob predložitvi (v predprodaji) oz. nakupu karte.

Vsi zaposleni, fotografi, itd, naj bodo vidno označeni zaradi vstopa na bowling preko vrste. Zaradi tega imamo veliko težav z ostalimi gosti, saj oni ne vedo, da je to zaposlen in jih vedno zanima, zakaj gre on lahko preko vrste, sam pa ne sme. Ob tem se na izhodu vedno nabere nekaj ljudi, ki želijo vstopiti mimo vrste. Težava je tudi pri osebju, ki ga varnostniki ne poznajo (zadnje čase predvsem iz Maribora in Celja).

PREVAJALEC

V kolikor delamo na prireditvi, kjer je možnost stika s tujci in ne znamo njihovega jezika. Se pozanimajmo, kod bi znal njihov jezik, in ga prosimo, če nam bo pomagal, če bomo potrebovali prevajalca. V kolikor bomo določene stavke potrebovali večkrat, npr: "vas lahko pregledam prosim?" si jih zapišemo v beležko.

OPOZORILA
Organizator mora na vhodih ali vstopnicah z grafičnim ali pisnim opozorilom opozoriti udeležence:

1. na predmete ali snovi, ki jih je prepovedano prinašati na prireditveni prostor (alkoholne pijače, orožje, eksplozivne snovi, pirotehnični izdelki, nevarni predmeti ali snovi),

2. na morebitno izvajanje nujnih ukrepov za vzdrževanje reda iz petega odstavka 25. člena Zakona o javnih zbiranjih:

- ugotavljanje istovetnosti udeležencev,

- površinskega pregleda prtljage,

- površinskega pregleda vrhnjih oblačil ali notranjosti vozila ob vstopu,

- preprečitev vstopa, če udeleženec ugotavljanje istovetnosti ali pregled odkloni,

- uporabo video nadzora.

Za vsa opozorila, ki so namenjena več osebam hkrati ali če želimo, da je opozorilo zoper posameznika bolj učinkovito uporabimo:

- Piščalko ali pnevmatsko hupo (da vzbudimo pozornost), potem izrečemo (gestikuliramo) opozorilo.

- Megafon: Npr.: »Prireditev je končana prosimo, da zapustite prireditveno območje«;

ali zoper posameznika: »Gospod v beli majici, prosimo, da stopite v vrsto«.

varnostne ograje

Za varnost na vrhunskem nivoju ograje nujno potrebujemo. Trenutno uporabljamo le varnostne trakove, kateri pa zadoščajo zadovoljiv red le ob manjšem številu gostov. Naj predstavim dve bistveni težavi ob uporabi varnostnih trakov, keterim bi se izognili z uporabo varnostnih ograj. Prva težava se pojavi že na vhodu na bowling, ko ljudje čakajo na vstop. Če je vrsta kratka, varnostni trakovi služijo svojemu namenu, takoj, ko pa v vrsti čaka cca 50 ljudi, se vrsta začne »napihovati«, s čimer se močno zoži, ali pa celo onemogoči izstop iz bowlinga, zaradi česar moramo določiti enega varnostnika, ki to vrsto stalno ureja, kar pa pomeni, da je v notranjosti bowlinga izpad tega varnostnika. Ljudje tudi zelo radi lezejo pod trakovi in jih odpenjajo iz stebričkov.

Naslednja težava pa se pojavi ob zaprtem delu pod odrom (ob koncertih). Gostje se na te trakove naslanjajo, na njih obešajo kupe vrhnjih oblačil (jakne, plašči, itd), tako da trakovi pod vso to težo kmalu popustijo – se popolnoma pobesijo, ali pa količki celo padejo.

Obeh teh bistvenih težav bi se izognili z uporabi trdih ograj.

DOZIRANJE

Vsakič, ko pričakujem povečan naval na vstop na bowlingu, se predhodno pogovorim z vodjem varovanja družbe Sintal in ga opozorim, da naj v pritličju dozirajo dostop v nadstropje in s tem preprečijo napihovanje vrste, oziroma zgoščeno vrsto, ki poteka do dvigala, ali celo do oslarije ali kina. Sintalov vodja se z menoj strinja in pove, da bodo za to poskrbeli in čeprav se trudijo, zaradi neizkušenosti in neusposobljenosti ravnanja v takšnih situacijah nalogi niso kos. Zaradi tega bomo morali sami poskrbeti za celoten naval na bowling, ker pa ne moremo svojih varnostnikov razporediti po celotnem zgornjem delu in s tem po območju, ki je pod nadzorom druge varnostne službe, bomo morali mize, ki so pred vhodom v bowling odmakniti in tam vrsto speljati cik-cak. Vendar za to nujno potrebujemo trde ograje, ker iz izkušenj vem, da varnostni trakovi takega sistema ne bodo vzdržali.

Poudariti je potrebno, da morajo varnostniki, ki delajo v Planetu, kadar funkcionira zabaviščni del biti usposobljeni za varovanje javnih zbiranj, saj pod javno zbiranje spadajo tudi poti oz. območja, po katerih udeleženci prihajajo na prireditev in območja parkirišč !!!

VARSTVO OKOLJA

Med načrtovanjem prireditve mora organizator upoštevati vse posege v okolje. Po končani prireditvi se odstranijo in pospravijo vsa opozorila, obvestila, trakovi in vse ostalo, kar je povezano z našim delom in onesnažuje okolje!

Športne prireditve

Organizator mora preprečiti vnos transparentov s sporočili in oznakami, ki spodbujajo nasilje in zagotoviti točenje brezalkoholnih pijač v plastične kozarce.

Organizator mora določiti ločena mesta za organizirane navijaške skupine tako, da je onemogočeno medsebojno neposredno fizično obračunavanje in onemogočen njihov vstop na tekmovalni prostor. O pričakovanju udeležbe takih skupin je dolžan vnaprej obvestiti pristojno policijsko postajo.

Označevanje območja

Če na varovanem območju veljajo posebna pravila za zagotavljanje reda, je naročnik storitve dolžan zagotoviti, da je pred vstopom na varovano območje na vidnem mestu napis »VAROVANJE« in poleg njega napisana posebna pravila za zagotavljanje reda.

Območje, kjer želiš izvajati poseben režim, nekako označi.

Na večjih območjih napeljeŠ vsaj provizorično nekaj metrov traku, da bo vizualni efekt ostal ljudem v podzavesti in bodo dovzetnejši za tvoja navodila oz. upoštevanje režima.

Prireditveni prostor

Na prireditveni prostor pridemo toliko prej, da lahko organizatorju svetujemo pri postavitvi varnostnih ograj.

Za usmerjanje oseb med gibanjem zadostujejo trakovi, v kolikor pa jih želimo zadržati na določenem območju, pa potrebujemo ograje.

Če prostorska zasnova in vgrajena oprema na prireditvenem prostoru ne zadoščata za preprečevanje dostopa na nedovoljena območja (druge sektorje, v prostore za nastopajoče, vip goste, novinarje, do komunikacij ipd.), mora organizator dodatno poskrbeti za primerno varovanje z ograjo, mrežo in/ali varnostniki/reditelji.

Pri večjem številu udeležencev postavljamo ograje pred odrom v rahel klin, ali dve vzporedni vrsti razmaknjeni od 5 do 10 m. To nam omogoča, da se množica ob pritisku proti odru razmika na stran in ne pritiska na ograjo pred odrom.

V primeru, da je pred odrom zbranih več kot 1000 ljudi moramo imeti tudi karo tampon cone v katerih je varnostnik in prva pomoč. To nam omogoča pregled nad dogajanjem neposredno med ljudmi, karo oblika rahlja gostoto množice, tampon cona s prvo pomočjo pa služi tudi kot pribežališče pomoči potrebnim.

Prisotnost več kot 1000 udeležencev pa zahteva fizično ločene sektorje in kontrolo nad pretokom ljudi iz sektorja v sektor.

V skupino ne gre nikoli posredovat en sam varnostnik, vedno mora imeti pokrite boke - tako gredo najmanj trije.

Obveščanje ljudi po ozvočenju

Vodja varovanja mora imeti možnost in dogovor z organizatorjem, da bo v resnih situacijah opozarjal obiskovalce po ozvočenju. Pri tem se s tonskim tehnikom dogovori za uporabo mikrofona, prekinitev glasbe in aktiviranje dodatne osvetlitve. Pri takšnih opozorilih imamo dve opciji:

3. če je cilj izpraznitev lokala brez panike, začnemo z umirjenim načinom prositi ljudi da zapustijo lokal, seznanjanje s stopnjo prisotne nevarnosti se dodaja postopoma – odvisno od odziva in pretočnosti na izhodu.

4. če pa gre za resno opozorilo, je potrebno nastopiti avtoritativno z vsebino, ki jasno določa ravnanje in disciplino obiskovalcev ter napoved ukrepov ob poskusu ali nadaljevanju slabšanja varnostnega stanja.

Vodja mora takoj prekiniti shod oziroma prireditev, če je huje kršen javni red ali ogrožena varnost ljudi ali premoženja oziroma varnost javnega prometa in takoj obvestiti policijo.

Na koncu prireditve udeležence po ozvočenju ali megafonu pozovemo, da je prireditev končana in da naj zapustijo prireditveno območje.

Varnostniki se razporedijo v vrsto na najbolj oddaljenem delu prireditvenega prostora in se v vrsti pomikajo proti izhodu (frontalni način) in ob tem pozivajo udeležence, da

se pred njimi pomikajo proti izhodu. Pri tem lahko večjo razdaljo med seboj varnostniki zapolnijo tako, da med njimi napeljejo trakove oz. se ob kakšnem kontaktu s kakšnim udeležencem primejo med seboj za roke in se pomikajo proti izhodu.

Pri praznjenju velja pravilo, da se prazni šele 15 min po prenehanju točenja pijače.

Pijača

Varnostnik alkohola ne uživa, energetski napitki izjemoma, ob močni utrujenosti in v omejenih količinah (ni zdravo). Organizator varnostniku ni dolžan dajati zastonj pijače, tako kot varnostnik ne pride zastonj varovat prireditve. Z organizatorjem se lahko dogovori drugače, in s tem seznani varnostno osebje, le odgovorna oseba podjetja BBR (ob sklenitvi pogodbe ali vodja varovanja na kraju samem).

Nedopustno je, da kogarkoli med delom sprašuješ, če bo kaj za piti, ali celo za jesti. Razumljivo je, da vodja prireditve zaprosi organizatorja, da omogoči potešitev žeje (sploh, če se delo opravlja v vročini in dlje časa). Če veš, da bo delo trajalo cel dan, ni nič narobe, če imaš pri roki kakšen sendvič in kaj za popiti. Zgodi se celo, da je dovolj pijače, pa ti se je ne morejo dostaviti (n.pr.: ko so zaprte vse ceste na trasi pri varovanju rally-a). Vedi, da imata vodja in organizator veliko skrbi in obveznosti, tako, ne bosta mogla misliti, kje bosta dobila še kakšno pijačo ali sendvič zate.

POMEN TAMPON CON

Tampon cone tvorijo prazen prostor, ki daje varnostnikom dodatno preglednost in prostor za njihovo delo. Pogosto se uporabljajo kot interventne poti. Neupravičeno prehajanje preko tampon cone je bolj oteženo kot v primeru razmejitve prostora samo z eno oviro zaradi vizualnega učinka, fizično zahtevnejšega manevra in tudi zaradi boljšega nadzora varnostnikov. Priporočljivo je, da se sistem tampon con uporablja čim večkrat, saj to zelo pozitivno vpliva na varnostno sliko.

Nevarni pritiski množice

Pretočnost

Pravilo: večja je pretočnost, manjši so pritiski od zadaj.

Pretočnost moraš regulirati z zahtevnostjo in stopnjo doslednosti pri izvajanju ukrepov na vhodu/prehodu.

Ustvari sektorje in z doziranjem reguliraj optimalno število v sektorju.

- Blokada notranjih sektorjev na prireditvi (vip in druga območja, ki se jih da priložnostno ločiti, flori, lože, odri, plesišča)

- blokada garderobe

- pred blagajno

- blokada pred vhodom

- blokada za pristop do vrste

- blokada na območju pred lokalom

- blokada pristopa iz parkirišč

- blokada pristopa na parkirišča

Na enem prehodu pregleduješ, na drugem kontroliraš karte, tretji je pri garderobi… in doziraš pristop optimalnemu številu udeležencev za vsako območje posebej.

Na območjih kjer je možno, da pride do pritiska ljudi na ograje, ograj ne stikamo s kovinskimi zatiči, temveč jih spenjamo s plastičnimi zategami. Vodja varovanja mora imeti v tem primeru pri sebi tudi nož, da lahko te zatege prereže in sprosti pritisk množice, če pride do ogrožanja varnosti.

Kjer se le da, oblikujemo tampon cone. Če se jih označi s trakom in je večja možnost, da bodo ljudje »lezli« pod trakom, obvezno napeljemo en trak še malo nižje in za kontrolo zadolžimo dodatnega varnostnika.

Pritiske v vrsti povečuje tudi:

- zamujanje organizatorja ali udeležencev (neučakanost),

- nedisciplinirnost udeležencev (dodatna nestrpnost udeležencev ob zahtevah, ki so nujne za red)

- nedisciplinirnost osebja organizatorja (spuščanje preko vrste),

- struktura udeležencev

- vrsta prireditve (kulturna, športna, zabavna),

- ekonomski okvirji (visoka vstopnina), aktualnost (veliko zanimanje)…

Pretočnost, sploh zastoji ali blokada vstopa, povečuje pritisk mase ljudi na ograje zato BBR security določa normative za varnostni optimum:

Pretočnost v m/min	Pretočnost ljudi/min	Dolžina kraka	Širina kraka	Površina kraka v m2	Št. ljudi v kraku
0 - 0.25	0 - 1,25	2,5	1	4	15-20
0.5	2.5	5	1	8	30-40
1	8	10	1,5	15	60-80
2.5	20	15	1,5	25	100-120
5	40	20	2	40	140 - 170

Volumen krakov se lahko sorazmerno povečuje tudi v razmerju oddaljenosti od vhoda (primer kombiniranega sistema postavitve ograj)

V sistemu ograj je potrebno planirati predele, kjer lahko v primeru slabosti, ali odstopu od namer vstopa te osebe spustimo ven. Na teh mestih ograje spnemo z vezicami ali ustvarimo drugačno možnost za odpiranje ograj »v sili« (obvezno imej pri sebi nož). Vsi, ki gredo iz vrste (ne glede na razlog) gredno ponovno na konec vrste. Če insistira; da hoče biti z družbo omogočimo tudi družbi, da so vsi skupaj tako, da lahko gredo skupaj na konec vrste in NE da se on preko vrste vrne k družbi!

Pojav napihnjenosti ograj

Ločevalne ograje, ki niso pritrjene na obeh straneh, pri dolgih krakih zadržujejo večjo število ljudi. V primeru slabe pretočnosti, jih masa po malem premika in ustvarja vedno večji volumen in posledično spet večji pritisk (napihnjenost). Pride do verižne reakcije.

To lahko preprečujemo z večjo pretočnostjo, krajšimi kraki, pohodnimi ograjami, postavitvijo (in po možnosti zagozditvijo) prečnih ograj na zunanji strani, spenjanjem ograj po širini kraka...

Če omejujemo ljudi z ločilnimi ograjami (ne pohodnimi), lahko množica ograjo ob direktnem pritisku prevrne, zato na vsakih 3-5 enot postavimo eno enoto prečno na drugo stran, da bo lahko zadrževala pritisk množice:

________ ________ ________________ ________ ________

UMIRJANJE VZDUŠJA - VALOVANJE MASE

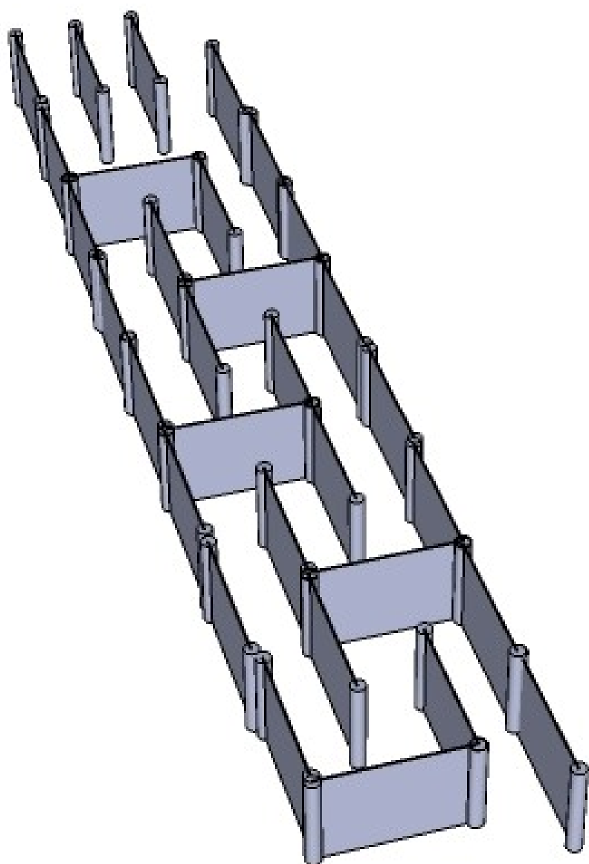
V primeru, da se vzdušje na prireditvi razživi do te mere, da bi lahko prišlo do okoliščin, ki povečujejo tveganje izvede organizator sledeče ukrepe:

1. **Ob stisnjeni množici** se že pred valovanjem začne z rahlanjem množice
2. **Ob rahlem** (na pogled še skoraj neopaznem) **valovanju** organizator:
3. Poveča jakost svetlobe
4. Zmanjša jakost glasbe
5. Prilagodi repertuar glasbe (bolj umirjene pesmi)
6. Prilagodi program (bolj umirjene izvajalce)
7. Naredi odmor v programu ali poveča odmore med pesmimi ali izvajalci.
8. Razprši aktivnosti, ki animirajo množico. Decentralizira pozornost (že prej predvidi prenos pozornosti – npr. Ognjemet, pojav aktualnega animatorja-pevca na stranski tribuni ali od zadaj…)
9. **Ob opaznem valovanju** organizator prekine program in osebe opozori po ozvočenju na nevarno stanje. Vodjaprireditve prekine prireditev in obvesti policijo.
10. Rediteljska služba začne z razslojevanjem. Navodila za razslojevanje se dajejo od zadaj kamor se preusmeri ves center pozornosti (reflektorji, animatroji, voditelji, nastopajoči - čim več dogajana preselimo nazaj
11. **Pri nevarnem valovanju** se začne izvajati evakucija po sistemu razslojevanja

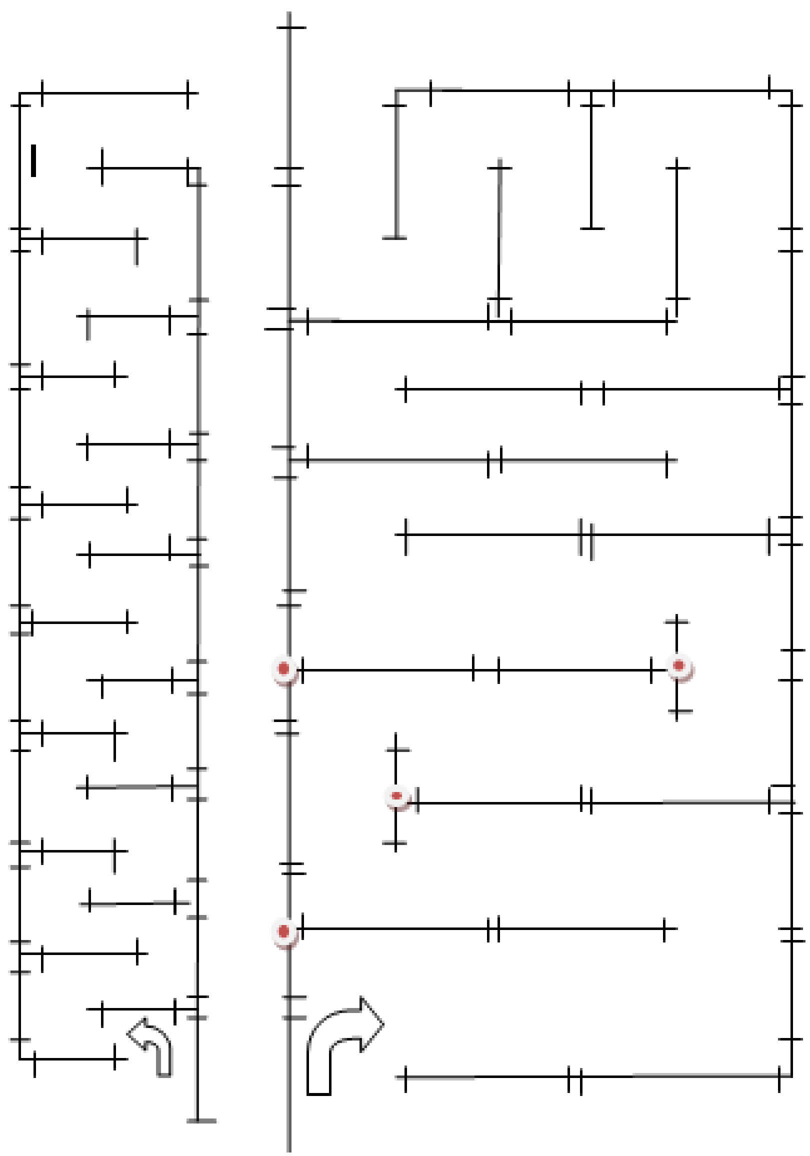
POZOR

Eden od najbolj pogostih dejavnikov, ki povzroči valovanja mese je omogočanje pretoka po skupinah (več ljudi hkrati). Zato vedno, ko doziramo prehod iz enega območja v drugo ljudi spuščamo posamično s potrebnimi razmaki. (kapljični efekt - masa ljudi se giblje kot tekočina, kapljice ne povzročajo valov, izliv pa premakne celo maso) .

Ograje T postavitev in več vstopnih mest



Postavitev ograj: ozek cikcak kombiniran sistem



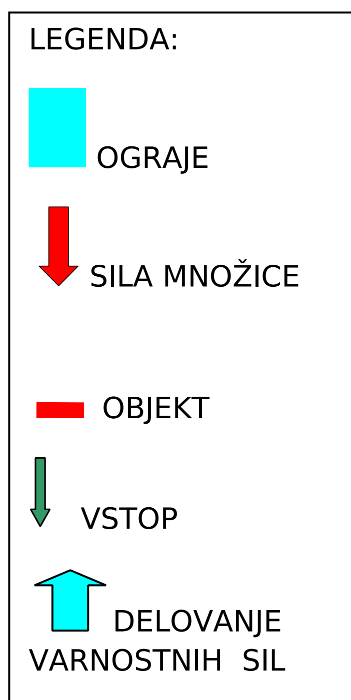
Kurativno separiranje množice

Če nisi pravočasno opazil, da se na določenem delu naredi gneča (nevarno je lahko vse, kar je nad 50 ljudi), je skrajni čas da ukrepaš, ko se masa poveča na 100 obiskovalcev.

Če pride do pritiskanja skupine ljudi, ne poskušaj te skupine riniti nazaj, temveč se loti ločevanja ljudi na zadnjem delu skupine, ki ni tako »zbita«. Ločuj jih plast po plast in jih nameščaj v sektorje ločene od te skupine.

Če z ukrepom blokad in doziranja nisi uspel vzpostaviti reda, začneš izvajati rahljanje množice:

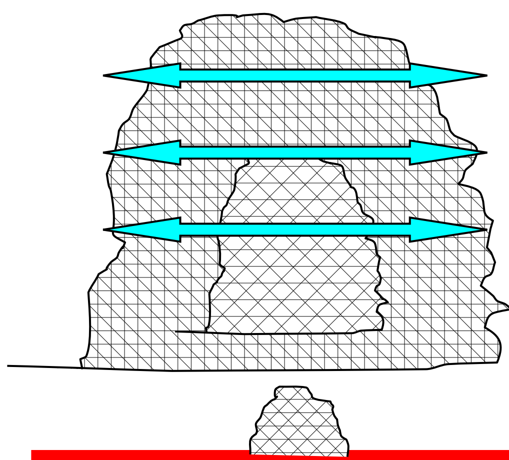




Rahljanje množice

Za zmanjšanje pritiska od zadaj izvajamo ukrep »rahljanja« pri čemer varnostniki z gibanjem prečno na smer pritiska preprečujejo dodaten pritisk od zadaj. Prvi začne varnostnik, ki je najvišje in ob stiku z ljudmi stopi pred njih ter zaprosi, da stopijo korak nazaj in jih pri tem rahlo odrine nazaj.

Takoj za njim (cca 0,5m) krene naslednji varnostnik za eno »vrsto« udeležencev (cca 0,5m) niže in izvaja isto postopek in tako se varnostniki razvrščajo v globino dokler se jim uspe prebijati skozi množico. Ko pridejo na drugi stran se obrnejo, se pomaknejo za eno »vrsto« (cca 0,5 m) v globino in ponovijo postopek v nasprotno stran. Za izvajanje tega ukrepa uporabimo 1- 3 varnostnike oz. reditelje. Pri tem lahko uporabljamo tudi močne svetilke ali piščalke, da opozarjamo na naše delovanje.



Razslojevanje množice

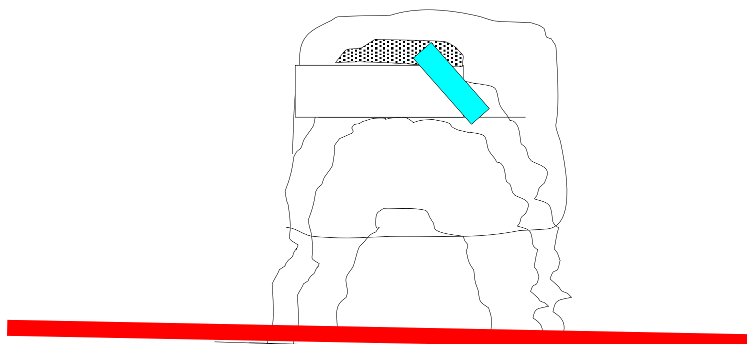
Razslojevanje množice izvajamo, če je prišlo do nenadnega povečanega pritiska skupine (ali celo valovanja mase) pri čemer so udeleženci v sprednjih vrstah neprijetno stisnjeni.

Pri razslojevanju 3-4 varnostniki oz. reditelji s klinom razdvojijo sloj množice, ki jo lahko še premaknejo, da ne pritiske več naprej. Pri tem je zaželena uporaba megafona oz. pnevmatska hupa. Ko varnostniki razdvajajo množico, za seboj vlečejo trak, ki preprečuje odstranjeni množici, da se ponovno pridruži glavnini množice. Trakove postavijo dodatni varnostniki, ki nadaljujejo z dodatnim rahljanjem odmaknjene množice. Ko varnostniki pridejo na drugo stran se obrnejo, pomaknejo za cca 2 m naprej in ponovno s klinom razdvojijo novo plast množice.

Premikanje v globino poteka, dokler nam ostaja dovolj prostora med razdvojenima množicama. Ko prostora zmanjka se klin premakne na vrh in ponovno začne z novim razmikanjem.

Razslojevanje je interventna oblika in ga lahko izvajamo le toliko časa, dokler se stanje neugodnega počutja na dnu množice ne poslabša.

Če se stanje poslabša začnemo s separiranjem (oz. prekinitvijo prireditve, če je pride do neposrednega ogrožanja oseb).



Prekinitev prireditve:

Če se zgodi, da se pojavi bistveno večje število ljudi in z vsemi opisanimi ukrepi nismo mogli vzpostaviti reda in bi zaradi tega lahko prišlo do neposrednega ogrožanja ljudi, vodja prireditve odredi sledeče ukrepe:

11. Obveščanje policije, nadrejenih in organizatorja o stanju.
12. Takoj, ko opaziš možnost poškodb - obveščanje reševalcev.
13. Jasna in glasna razglasitev prekinitve prireditve.
14. Poziv udeležencem, da se razidejo.
15. Preprečitev dostopa ljudem, ki še želijo na prireditev (širša blokada).
16. Preprečitev pristopa ljudem na območje, kjer se pojavlja gneča (ožja blokada).
17. Umik zadnje plasti ljudi v gneči (razslojevanje)
18. Ustvarjanje sektorjev
19. Umik naslednje plasti
20. Izvlečenje in pomoč onemoglim

Ukrepi za zmanjšanje števila udeležencev na zahtevo policije:

Policija v skladu z 26 čl ZJZ lahko zahteva zmanjšanje števila udeležencev:

Če število udeležencev presega zmogljivost prireditvenega prostora in je ogrožen javni red ali življenje in zdravje udeležencev, te ogroženosti pa ne more odpraviti varnostna služba in niti ne policija.

Le, če sta podani vsi zgornji pogoji skupaj naenkrat (kumulativno) in še trajajo lahko policija od vodje prireditve zahteva, da prepreči nadaljnji dostop na prireditveni prostor in zagotovi, da se število udeležencev zmanjša na število zmogljivosti prireditvenega prostora oz. se število udeležencev zmanjšana toliko, da se ogroženost odpravi.

Naročnik skladno z določbami, ki ureja varstvo pred požari na vidnem mestu označi največje število obiskovalcev, ki jih obrat lahko hkrati sprejme (kapaciteta).

V skladu z ZJZ pa označi tudi zmogljivost prireditvenega prostora.

Vodja prireditve spremlja število obiskovalcev in ureja pretočnost z blokadami: notranjih sektorjev na prireditvi (vip in druga območja, ki se jih da priložnostno ločiti, flori, lože, odri, plesišča), blokada garderobe , pred blagajno, pred vhodom, za pristop do vrste, na območju pred lokalom, pristopa iz parkirišč, pristopa na parkirišča.

Ob blokadah odredi primerno oblikovanje sektorjev, tako, da ni možen vdor udeležencev iz enega v drug sektor (mehanske ovire, trakovi, tampon cone, označbe, obvestila)

Na zahtevo policije, da se zmanjša število udeležencev se:

1. se omeji dostop novim udeležencem (trenutno možen samo izstop), Varnostik na vhodu blokira vrsto vsaj 1 m od vhoda.
2. pripravi območje kjer se bodo zadrževali premeščeni udeleženci (oblikuje se vrste, tako, da bodo izločeni imeli možnost vstopa pred na novo prihajajočimi),
3. zančne pri izhodih obveščati udeležencev o tem, da morajo zapustiti območje. Varnostnik ljudi, ki so najbližje izhodu obvesti, da gre za zahtevo policije in da če gredo prvi ven bodo potem lahko prvi ponovno vstopili.
4. v primeru, da opozorila ne zadostujejo, se postavimo pred osebo in ji omejimo gibanje in o tem obvestimo policijo (ki to osebo kaznuje),
5. po potrebi začnemo s postopkom razslojevanja (uporabi trakove, tampon cone..)

POMOČ POLICIJE

Pravilnik za izvajanje zakona o javnih zbiranjih

»15.a

Kadar so izpolnjeni pogoji iz 30. člena zakona za pomoč pri vzdrževanju reda ali preprečevanju ogrožanja javnega reda na prireditvi, policija v soglasju z organizatorjem na ustni obravnavi pred pristojnim organom določi potrebno število policistov, če gre za prireditev, za katero si mora organizator pridobiti dovoljenje. Za prireditev, za katero je potrebna prijava, se sodelovanje policije določi v soglasju z organizatorjem na policijski postaji, kjer je podana prijava za prireditev, ob prejemu prijave.

Število policistov, njihova opremljenost in organizacijska struktura se določi na podlagi ocene ogroženosti iz policijskega načrta varovanja prireditve.

V primeru iz 31. člena zakona potrebno število policistov za pomoč pri vzdrževanju reda ali preprečevanju ogrožanja javnega reda določi policija.

15.b

Pomoč policije se, kadar so izpolnjeni pogoji iz 30. in 31. člena zakona, zagotovi za:

– prireditev na javni cesti, če predstavlja izredno uporabo ceste, in če se prireditveni prostor glede na program prireditve spreminja po cestni trasi ter spremstvo na začetku ali na koncu kolone ali vzdrževanje reda na cesti;

– športno prireditev, za katero imata organizator ali policija utemeljene podatke ali informacije (tudi preko svetovnega spleta ali t.i. socialnih omrežij) o možnih kršitvah reda ali ogrožanju javnega reda ali obstajajo podatki, da je na istovrstnih prireditvah v obdobju zadnjih treh let že prihajalo do kršitev reda ali ogrožanja javnega reda;

– druge prireditve, če policija na podlagi utemeljenih podatkov ali informacij oceni, da je treba zagotoviti navzočnost policistov na prireditvi.

15.c

Kot stroški policije iz 35. člena zakona se zaračunajo opravljene ure dela policistov na prireditvenem prostoru, prevoženi kilometri s službenimi vozili in uporaba varnostnih ograj ob smiselni uporabi veljavnega cenika storitev in blaga lastne dejavnosti ministrstva, pristojnega za notranje zadeve, ter veljavnimi osnovami za izdelavo kalkulacij – stroškovnikom.«.

Policija intervenira čim prej ob upoštevanju samo zaščitniških ukrepov. Jasno je potrebno razmejiti, kaj je samo zaščitniško vedenje in do kakšne mere je dopustno, glede na sorazmerje ogroženosti situacije, katero mora policija preprečevati. Nedopustno je, da se ob tem, ko ljudje pretepajo varnostnike, zbirajo policijske patrulje »iz cele uprave«, ker mora biti toliko policistov, da bodo fizično močnejši in s tem dovolj samo zaščitniški, da ne bodo izpostavljali sebe. Zahtevamo, da ob varnostnikovem klicu na pomoč neposredno na kraj pride čim prej najbližji policist. Oceni situacijo in poroča o stanju. Posreduje v okviru varnega območja, zbira dokaze, ugotavlja istovetnost prič, miri tiste in tam, kjer lahko to »varno« stori. Ob prihodu lahko uporabi efekt prihoda z modrimi lučmi, možnost opozoril preko ozvočenja v patruljnem vozilu. Za lastno varnost in varnost ljudi lahko uporabi tudi vsa za zakonom določena prisilna sredstva, predvsem palico, plinski razpršilec in da bo dovolj samo zaščitniški, če je ogrožen, lahko tudi strelno orožje. Kljub temu deluje ob strani oz. toliko poseže v žarišče dogajanj, kolikor mu dopušča taktika uspešno izvedene naloge. Ko pride druga patrulja pomagat prvi, so pri tem lahko že bolj odločni, ko pride tretja se odločnost stopnjuje, itd.. . Priporočamo policiji, da se seznanijo z metodo postopanja

varnostnika ob reševanja konflikta med skupinami, navedenega v priročniku za varovanje javnih zbiranj http://www.bbr.si/dokumenti/prirocnik.pdf. Varnostnik mora ravno tako pogosto sam ali v dvoje ukrepati, ko pride do pretepa skupin in tukaj pričakujemo usklajeno delovanje in zahtevamo nujno takojšno pomoč policista – z objektivnim ukrepanjem - brez izgovorov na samozaščitniško vedenje!

Če varnostnik kliče na pomoč se naj ne zbirajo patrulje v skupino nekje na poti do prireditve, da bodo lahko dovolj številčno »varno - za njih« šle reševati varnostnike ki kličejo na pomoč!

KOLKO OPRAVIČENO JE PRIČAKOVATI STROKOVNO POMOČ POLICIJE

Izpis poročila iz dogodkov v Gavioliju iz 1.11.2008:

»Nato smo začeli z izvajanjem ukrepa razslojevanja, ki je bil predviden v načrtu varovanja. Del policistov je pri tem želel vplivati na zbito maso s čelne strani. Zaradi pritiska mase od zadaj, potiskanje večje mase od spredaj ne more učinkovati, policijska taktika pa ne pozna ukrepanja v takšnih situacijah oz. ukrepa razslojevanja. Drugi policisti so stalil na cesti in opazovali, če bomo potrebovali kakšno pomoč. Razslojevanje je bilo končano v 10 min. Pri tem ko smo umikali sloje najbolj oddaljenih udeležencev smo policiste, ki so nas opazovali s ceste prosili, da pomagajo opozarjati udeležencev naj se v območju svojih slojev (ki smo jih razmejevali s trakovi) pomikajo nazaj«.

- Noben policist v Sloveniji nima navodil, kako konkretno ukrepati v primeru, ko je potrebno razpustiti prireditev, ko prihaja do pritiska mase na ograje (primer Lipa). Podobno se nam je zgodilo enkrat pri Gavioliju in policisti so samo gledali. SREČA, da sem bil osebno navzoč in da smo simulirali primer lipa in lahko začeli z razslojevanjem in ukrepi za rekonstrukcijo vrste (teh konkretnih ukrepov policija ne pozna)
- Policisti se ob klicu na pomoč (dolge minute ali tudi slabo uro) zbirajo za vogalom, dokler jih ni dovolj, da so fizično močnejši od vseh udeležencev, ki ogrožajo varnostnike, osebe, organizatorja in ljudi…..

Varovali smo nogometne tekme. Zaradi slabe podpore s strani policije smo nehali. Policija ne dela dovolj dosledno in ne pomaga rediteljski službi (zato postanejo rediteljske službe brez svoje vloge). Že na vhodu je potrebno izločili, vse, ki kršijo red. Policisti morajo dosledno kaznovati takšne kršitelje. Prav tako policisti ne dajejo podpore rediteljem pri izvajanju tega reda. Vsaj 10x sem bil sam osebno zraven, ko je reditelj opozoril udeleženca, da red ne dopušča, da se (npr: ne stoji na stolih…) in udeleženec je reditelja ignoriral kljub prisotnosti policista. Ker policist ni ukrepal, smo se obrnili na njih in jih prosili, da pomagajo zagotoviti red. Pa smo dobili odgovore: To

se morate obrniti na vodjo policije, pa saj vsi stojijo na stolih, pa kaj naj sedaj vse kaznujemo, pa kaj, če noče dol, saj smo mu tudi mi rekli, oni lahko, ker so (npr viole)… in vsak lahko dela naprej kar mu paše… namesto, da bi policija pomagala zagotoviti red in izločiti udeležence, ki red kršijo in s tem ustvarila temelj za varnost. Varnost vidimo samo takrat, ko je kdo poškodovan. (Maribor – Maj 2009 – 26 poškodovanih).

EVAKUACIJSKI NAČRT

Načrt evakuacije je grafični prikaz objekta ali delov objekta s podatki, ki prikazujejo možnost urejenega gibanja oseb na varno mesto ob požaru ali drugi nevarnosti. V njem mora biti vrisan položaj posameznega dela prireditvenega območja oz. točka nahajanja, evakuacijska pot, zbirno mesto, mesta, kjer so nameščene naprave, oprema in sredstva za gašenje ter položaj ročnih javljalnikov požara.

Evakuacijski načrt določa naloge vsega osebja ter poti, ki bi jih morali ljudje z različnih položajev uporabiti. Predvideva različne možnosti in določi kaj je potrebno narediti v določenih razmerah. Vso osebje mora načrt evakuacije dobro pznati in obvladati svoje naloge. Določi se kdo je vodja evakuacije, kdo namestik in njune naloge.

Ljudje praviloma zapuščajo stavbo po isti poti po kateri so prišli, razen če izraziti znaki ne opozarjajo na drugo možnost.

Vzrok evakuacije:

- Zmanjkalo elektrike, vode, gretja, plina..(inštalcije
- Najava eksplozivnega telesa
- Splošen nered
- Poplave
- Potres (ali druga možnost zrušenja)
- Požar

Ob evakuaciji se prekine program, prižgejo luči, če ni elektrike se prižgejo evakuacijske luči, ljudem se daje navodila po ozvočenju in ustno, sproženje alarma naj spremlja tudi zvočni znak za izhod (lokacijski signalnik) in utripajoče luči za nevarnost. Lokacijski signalnik mora imeti vsa tri ferkvenna območja (nisko srednje in visoko)

Evakuacija zajema:

- Oceniti mormao realno nevarnost
- Seznanitev ljudi z nevarnostnjo
- Oblikovanje discipline
- Dobro vodenje (umirjanje)
- Vzpodujanje smotrnih in zavestnih odzivov (gospod pazite na tega odroka, premikajte se čim nižej, sledite zvoku….

Ljudi je potrebno usmeriti in umakniti od območja evakuacije, da lahko izstopajo tudi ljudje za njimi in da se naredi prostor za reševalce.

Potrebno je določiti kdo ob evakuaciji sproti pregleduje objekt, da za njim ni nikogar več v objektu (pozoren more biti na ljudi, ki bi jih lahko zajel npr. sindrom prijaznega ognja, na eventualne povzročitelje nevarnosti, znake in dokaze za povzročitev nevarnosti, na izvrševaje drugih kaznivih dejanj med evakuacijo...)

Organizator bo poskrbel bo da bodo **proste in prehodne evakuacijske poti** in prehodi, dostopi, dovozi ter delovne površine za intervencijska vozila.

Organizator izdela tudi **načrt evakuacije** ob požaru.

Načrt evakuacije mora biti izobešen na območju prireditve oz. vsakem njenem ločenem delu. (najmanj enkrat letno se mora izvesti praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz objekta v katerem se izvaja prireditve ter voditi evidenco o času, sodelujočih in načinu izvedbe usposabljanja)

NAČRT IZVAJANJA PROTIPOŽARNE ZAŠČITE

Predstavnik za požarno varnost imajo naslednje kvalifikacije:

Požarna straža:

Dežurni gasilec:

Dežurne gasilske skupine:

Pri konfiguriranju prireditvenega prostora smo upoštevali, da je celoten prireditven prostor projektiran in postavljen tako, da:

- upoštevamo razmik med vsemi objekti (stalnimi in montažnimi) in njihovo požarno ogroženost, da preprečimo širjenje požara. Za omejitev hitrega širjenja požara so uporabljeni taki materiali, ki so manj gorljivi, v primeru vžiga oddajajo nizke količine toplote in dima ter omejujejo hitro širjenje požara (listina o skladnosti).
- za omejitev hitrega širjenja požara se predvidijo požarni sektorji in ukrepi za preprečitev širjenja požara po posameznih območjih prireditve:

- Nosilna konstrukcija montažnih objektov mora ob požaru določen čas ohrani potrebno nosilnost, kar nam zagotavlja potrdilo o tehnični brezhibnosti naprav in objektov s prilogo: listina o skladnosti

Načrtovati je potrebno protipožarne in proti dimne sektorje.

Požarni red zajema:

1. organizacijo varstva pred požarom, zlasti naloge in odgovornosti osebja, ko tudi udeležencev prireditve
2. ukrepe varstva pred požarom, ki jih zahtevajo posebne razmere za prireditev (kot so prepoved kajenja, uporaba odprtega ognja ali orodja, ki iskri, tam kjer je to prepovedano);

3. odstranjevanje vseh gorljivih snovi, ki niso potrebne za nemoten potek prireditve iz požarno ogroženih območij
4. podatek o predvidenem številu osebja in udeležencev glede na namembnost določenih prostorov oz. območij
5. ukrepe zaradi nevarnosti eksplozije, gorljivih odpadkov, električnih, plinskih naprav in drugih virov vžiga
6. ukrepe za varno evakuacijo in hitro intervencijo
7. druge preventivne in aktivne ukrepe varstva pred požarom,
8. navodila za ravnanje v primeru požara, zlasti naloge in postopke za ukrepanje osebja in obiskovalcev ob nastanku požara,
9. določiti za vsakih 200 udeležencev osebo, odgovorno za gašenje začetnih požarov in izvajanje načrta evakuacije
10. določiti tudi vrste in načine usposabljanja odgovornih oseb za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije
11. podatke o službah, ki jih je treba obvestiti o požaru ter naloge in odgovornosti osebja oz. udeležencev po požaru;
12. način obveščanja o požarih skladno s predpisi o organizaciji in delovanju sistema opazovanja, obveščanja in alarmiranja.
13. način in kontrolo izvajanja zgornjih ukrepov

Obvezne priloge požarnega so:

1. izvleček požarnega reda, ki mora vsebovati podatke o;

1. organizaciji varstva pred požarom, vključno s predvidenim številom uporabnikov glede na namembnost objekta;
2. ukrepih varstva pred požarom;
3. navodilih za ravnanje v primeru požara.

Izvleček požarnega reda je namenjen vsem osebam, ki se zadržujejo na območju prireditve.

Vsebina izvlečka požarnega reda obsega kratka in jasna sporočila, grafične znake in simbole.

Vsebino izvlečka požarnega reda je treba za posamezna območja prireditve prilagoditi posebnostim tega območja

Izvleček požarnega reda mora biti izdelan na formatu A4 ali A3, obrobljen z 10 mm širokim rdečim robom in nameščen na vidnem mestu.

2. navodila za posameznike;

Navodila za posameznike izdela organizator. Navodila se posredujejo vsemu osebju. Navodila za udeležence prireditve se dodajo k izvlečku požarnega reda.

Navodila morajo biti prilagojena posebnosti prireditve in morajo vsebovati:

1. organizacijo varstva pred požarom, vključno z nalogami in odgovornostmi;
2. preventivne ukrepe in postopke za preprečevanje nastanka požara;
3. postopke in naloge v primeru požara;
4. postopke in naloge po požaru.

3. evidenčni listi o rednem vzdrževanju, pregledih, preizkusih opreme, naprav in drugih sredstev za varstvo pred požarom, vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite ter izvajanju drugih ukrepov varstva pred požarom;

4. evidenčni listi o usposabljanju osebja za varstvo pred požarom ter seznanitvi s požarnim redom;

5. evidenčni listi o požarih, eksplozijah in gasilskih intervencijah;

6. kontrolni listi.

POŽARNI NAČRT

Lastnik ali organizator prireditve mora en izvod podpisanega požarnega načrta izročiti gasilski enoti, ki opravlja javno gasilsko službo na območju objekta.

Požarni načrt je grafični prikaz situacije prireditvenega prostora z označenimi nevarnostmi ter sistemi, napravami in sredstvi za preventivno in aktivno požarno zaščito, s katerim se zmanjšuje nevarnost nastanka požara oziroma zagotavlja učinkovito gašenje, če do požara pride. Namenjen je uporabnikom objekta, gasilcem in drugim reševalcem.

Požarni načrt mora biti izdelan v merilu, praviloma na formatu A4 ali A3 oziroma v formatu, ki še omogoča preglednost grafičnih znakov. Za označevanje opreme, naprav in drugih sredstev za varstvo pred požarom ter vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite je treba upoštevati predpise o grafičnih znakih za izdelavo prilog požarnih redov.

Požarni načrt zajema podatke o:

1. legi in namembnosti vseh območij na prireditvenem območju
2. stopnji požarne obremenitve na teh območjih;
3. intervencijskih poteh in postavitvenih površinah za gasilce in druge reševalce;
4. visoko in nizkonapetostnih elektrovodih in napravah;
5. plinovodih ali vodih požarno nevarnih snovi;
6. hidrantnih omrežjih in drugih vodnih virih za potrebe gašenja;
7. prisotnosti nevarnih snovi in eksplozijsko ogroženih prostorih;
8. gasilskih orodiščih.

Prikaz požarne varnosti v primeru da gre za prireditev v objektu z več etažami zajema podatke o:

(mejah požarnih sektorjev; odprtinah v zidovih in stropovih z zaporami; dostopnih poteh; evakuacijskih poteh in stopniščih; posebno požarno nevarnih prostorih; prostorih, kjer se ne sme gasiti z vodo; prostorih, v katerih je prisotno sevanje; električnih transformatorjih in napravah za oskrbo z energijo ter stikalih za te naprave; tlačni opremi; legi plinske požarne pipe; vgrajenih sistemih aktivne požarne zaščite,

opremi, napravah in drugih sredstvih za varstvo pred požarom;. možnostih notranjega napada).

Glede na velikost in strukturo objekta, se lahko pripravijo tudi požarni načrti za posamezne dele etaž z vrisanimi nevarnostmi.

NAČRT IZVAJANJA PRVE POMOČI

Prva pomoč se praviloma nahaja na območju, na katerem jih pri prihodu opazi večina udeležencev (ponavadi na vhodu).

Pozicija zdravstvene oskrbe na tej prireditvi:

- [x] Na območju vhoda
- [x] Nekje na prireditvenem prostoru
- [ ] V posebnih, zato označenih prostorih
- [ ] Ni na kraju / manj kot 1000 udeležencev

Območje, kjer se nahaja prva pomoč je označeno:

- [x] z osebjem oblečenim v oblačila, ki nedvoumno kažejo na pristnost prve pomoči
- [x] s samo prisotnostjo označenega reševalnega vozila
- [ ] s tablami z znaki in napisi
- [ ] z usmerjevalnimi tablami in napisi
- [ ] s svetlobnimi tablami in napisi
- [ ] z visoko dvignjenim znakom na tabli ali na balonu

Na prireditven prostor je v okviru intervencijske poti ves čas omogočen dostop in odvoz reševalnih vozil.

Gibanje ekipe prve pomoči po prireditvenem prostoru je omogočeno:

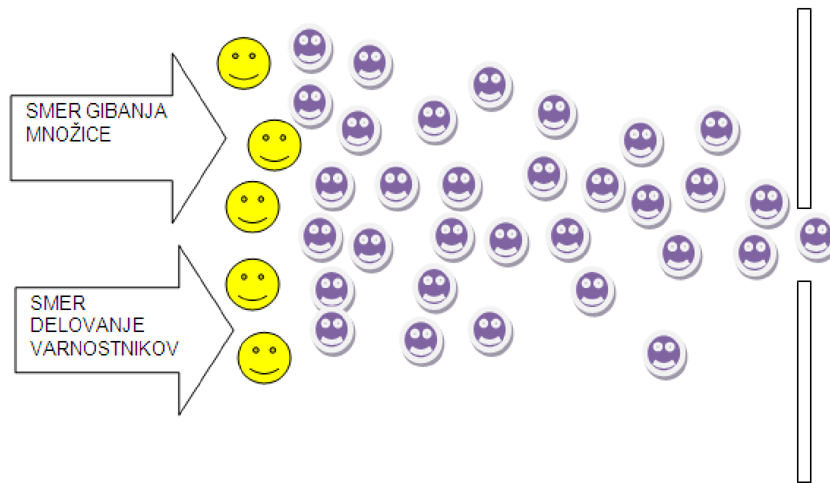
- [x] Z vozilom prve pomoči
- [x] Vožnja »ležišča« iz vozila
- [x] Z nosili prve pomoči
- [ ] Samo ekipa peš

☐ Otežkočen dostop

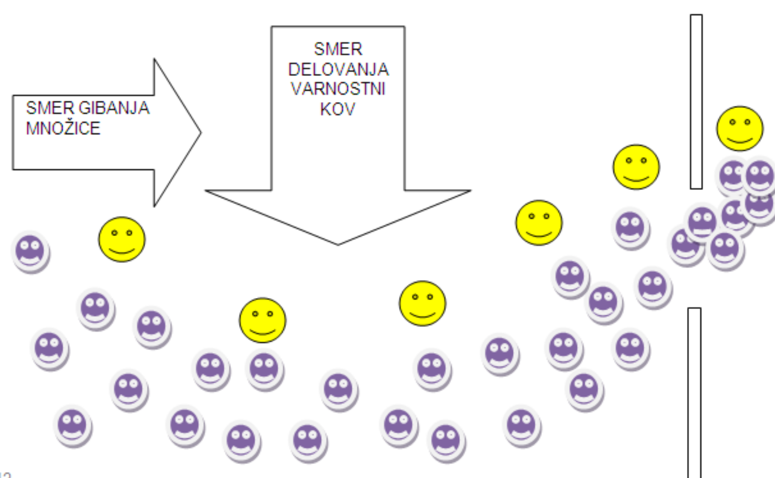
EVAKUACIJA

Prečna evakuacija se izvaja, kadar množica ni strnjena (sploh pa ne, če je zbita), sicer lahko pride do zbitja ali valovanja mase. Pri vzdolžni evakuaciji je praviloma na razpolago več časa (manj grozeča nevarnost). Varnostniki na poti do prečne linije opozarjajo osebe, da je potrebno zapustiti prostor. Prečna evakuacija/praznjenje se navadno izvaja tudi po koncu prireditev ali ob zaprtju večjih lokalov. (Rečemo ji tudi počasna evakuacija ali frontalno praznjenje prostora).

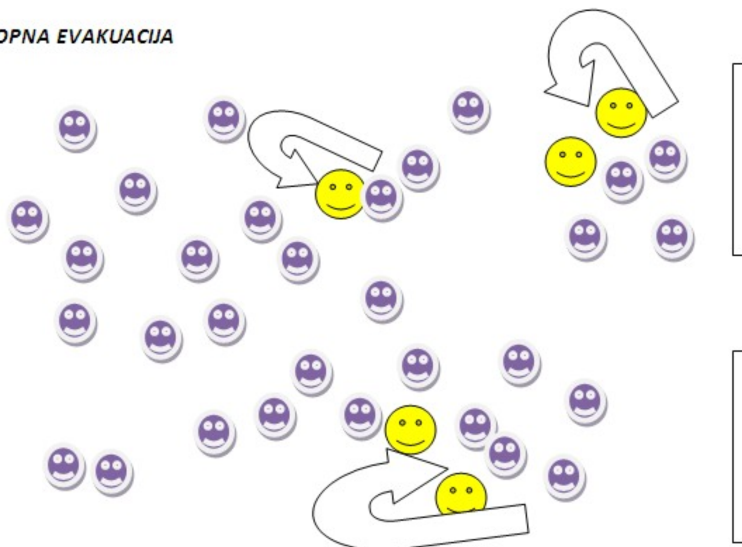
I



Vzdolžna evakuacija se izvaja, ko se mudi in bi lahko prišlo do pritiska na izhod. Ljudi postavljamo čim bolj v vrsto ob steno, ki je pravokotna na izhod, da pri izhodu ne prihaja do zgostitev, kar nam omogoča hiter tekoč prehod. Vzdolžna linija poteka naprej tudi po izhodu, saj moramo ljudi, ki so se ustavili, (ker so prišli izven nevarnosti) premakniti naprej, da ne pride do zastoja in da naredimo prostor za ljudi, ki so še v prostoru. Pri vzdolžni evakuaciji so varnostniki odločni in maksimalno aktivni (mahajo z maksimalno angažiranostjo).



Postopna evakuacija se izvaja v primeru, da je potrebno zmanjšati število ljudi v prostoru. Pri tem se ljudi umika po skupinah (lahko pa tudi po slojih, kot neka vrsta razslojevanja).



Pri večjih prireditvah organizator naroči pirotehnični pregled pred prireditvijo in med prireditvijo izvaja temeljite preglede. S tem se bistveno zmanjša objektivno nevarnost in ob najavi bistveno manjšo verjetnost, da bo prišlo do praznjenja celotnega prireditvenega območja.

Prejeli smo vašo elektronsko pošto v kateri sprašujete:

1. Ali je dovoljeno, da se nekatera vrata na evakuacijskih poteh zaprta z magnetnimi zaporami (stikali), ki se sprostijo v primeru sprožitve požarnega alarma?

Sistem, ki ga opisujete je sitem aktivne požarne zaščite za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje, ki vključuje še krmiljenje sistemov in elementov za požarno zaščito – v vašem primeru, najverjetneje, požarnih vrat na evakuacijski poti. Delovanje sistema je pogojeno z rednim vzdrževanjem, ki ga lahko opravlja le pooblaščeni serviser ali vzdrževalec v rokih in na način kot jih predpiše proizvajalec ali tisti, ki je sistem vgradil. Delovanje vgrajenega sistema in krmiljenje pregleda pooblaščeni tehnični preglednik na dve leti in izda poročilo o pregledu in potrdilo o brezhibnem

delovanju omenjenega sistema.

2. Ali je dovoljeno, da so požarne poti zaprte oz. zaklenjene in je s požarnim redom zadolžena oseba, ki je vedno prisotna zadolžena za odpiranje oz. odklepanje prehodov na evakuacijski poti?

Vprašanje je preveč splošno, da bi vam lahko natančno odgovorili. Načeloma je opisani način dovoljen. Lastnik ali uporabnik objekta pa mora primernost načina oceniti pri usposabljanju za izvajanje evakuacije. Mora pa biti v takih primerih omogočeno odpiranje s ključem, ki je nameščen v ustrezni požarni »škatlici«, kar je moralo biti predvideno tudi že v fazi pridobivanja gradbenega in uporabnega dovoljenja.

3. Ali je dovoljeno imeti obešene ključke v stekleni škatlici ob evakuacijskem izhodu, katera se razbije v primeru nevarnosti, da si lahko ljudje sami vzamejo ključ in odklenejo vrata na požarnih izhodih?

Omenjeni način zagotavljanja proste evakuacijske poti oz. izhoda je načeloma dovoljen,

nikakor pa ni to najboljši način.

Zahteva po prostih evakuacijskih poteh in prehodih je navedena v 4. odstavku 35. člena

Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 ZVPoz – UPB1, 9/11 in 83/12).

Tehničnih rešitev za zagotovitev zahtev iz zakona je več in odločitev je prepuščena odgovornim projektantom študij požarne varnosti in ne nazadnje osveščenosti in odgovornosti lastnikov oz. uporabnikov objektov do obiskovalcev in zaposlenih.

4. Pri pričakovanem množičnem vstopu v objekte se pogosto pred vhodom oblikujejo vrste

z usmerjevalnimi ograjami, ali so prehodi skozi te ograje lahko ožje, kot je najožji del predvidene evakuacijske poti (gre za usmerjevalne ograje, ki se z lahkoto premikajo)

Širina in število vrat, ki so namenjene tako vstopu v objekt, kot izstopu so projektirane glede na število uporabnikov v objektu. Na kakšen način ljudje vstopajo v objekt Zakon o varstvu pred požarom ne ureja, ravno tako ne podzakonski akti in Tehnične smernice – požarna varnost v stavbah. Problem bi vsekakor nastal, v kolikor bi omenjene ograje bile postavljene tudi potem, ko bi se v objektu začela prireditev in bi prišlo do

nenadnega izrednega dogodka, ko bi obiskovalci množično začeli zapuščati objekt. V

takšnem primeru, bi ograje, ki so sicer postavljene pred objektom predstavljale

nedovoljeno oviro in bi ljudem preprečile varen izhod na prosto.

Kot ste verjetno že razbrali iz odgovorov imamo jasno zakonsko zahtevo po varni evakuaciji, od

projektnih rešitev v fazi pridobivanja gradbenega in uporabnega dovoljenja ter osveščenosti

vpletenih uporabnikov objekta pa so odvisne tehnične rešitve. Glede na to, vam konkretnejših

odgovorov brez poznavanja vseh vhodnih parametrov posameznega objekta ne moremo

posredovati. Konkreten rešitev in ureditve v posameznem objektu pa preverjajo naši inšpektorji

ob inšpekcijskih nadzorih.

S spoštovanjem.

Pripravila:

Alenka Kus Milivoj Dolščak

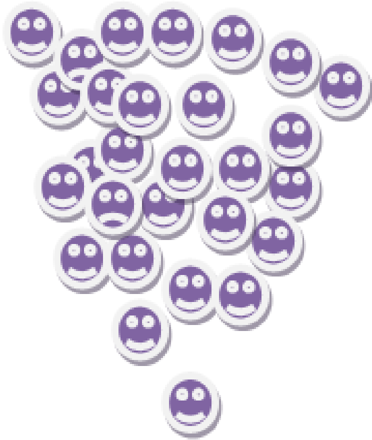
Inšpektorica - višja svetnica GLAVNI INŠPEKTOR

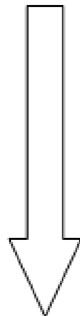
Poslano:

– Naslovniku

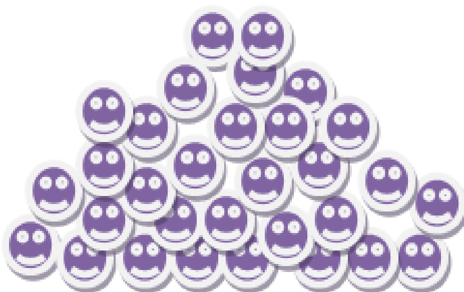
POJAV OBRNJENEGA GROZDA

Pri zmanjšani pretočnosti se pojavi pojav obrnjenega grozda.

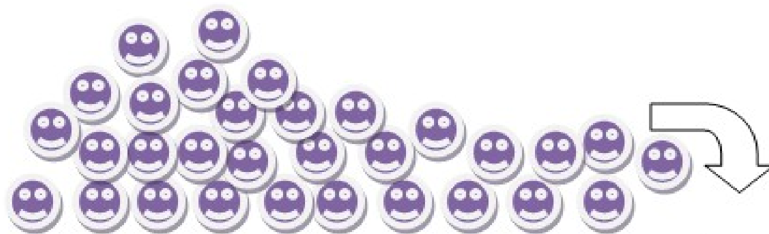




Ljudje v gibanju ustvarijo obliko grozda, sledijo čelu kolone ali celo posamičnemu vodji. Grozd je strnjen zaradi skrivanja identitete individuumov v zaledju skupine, občutka varnosti, moči in enotnosti (čredni vzgib) in zaradi povečanja uveljavitve namena manifestacije.

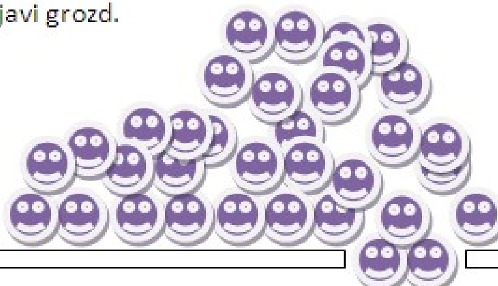


Ko ljudi ustavimo, pride do pojava obrnjena grozda. Prevlada radovednost individuuma, solidarnost do omejitve skupine. Ljudje se razvrstijo ob ogradi, da imajo boljši pregled. S tem namenom stopajo tudi na prste in se naslanjajo na osebe pred njimi. Ustvarja se nemir in zaradi pritiska prihaja do nihanja skupine, kar je pogosto povod za valovanje mase in agresijo.



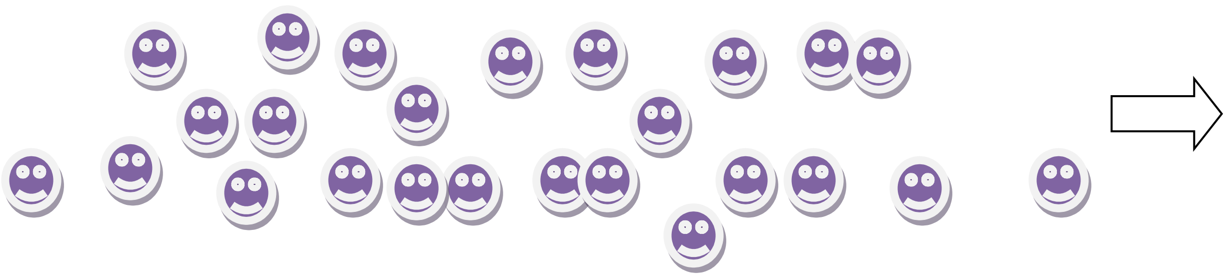
Pri običajni pretočnosti se ob objektu pojavi grozd.

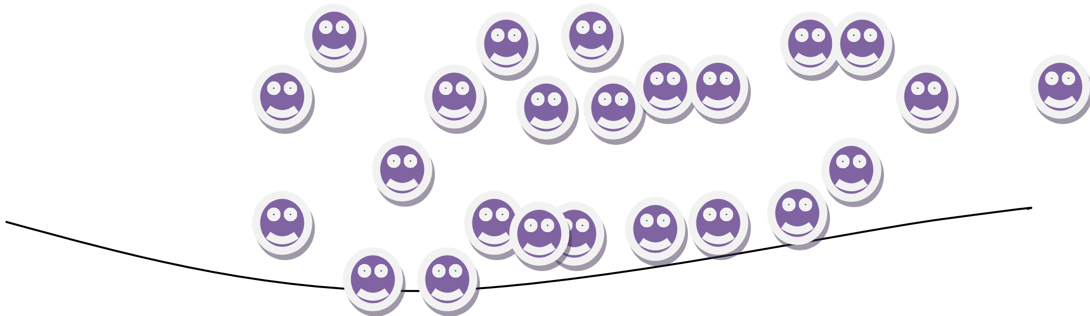
Pri zmanjšani pretočnosti se pojavi pojav obrnjenega grozda.

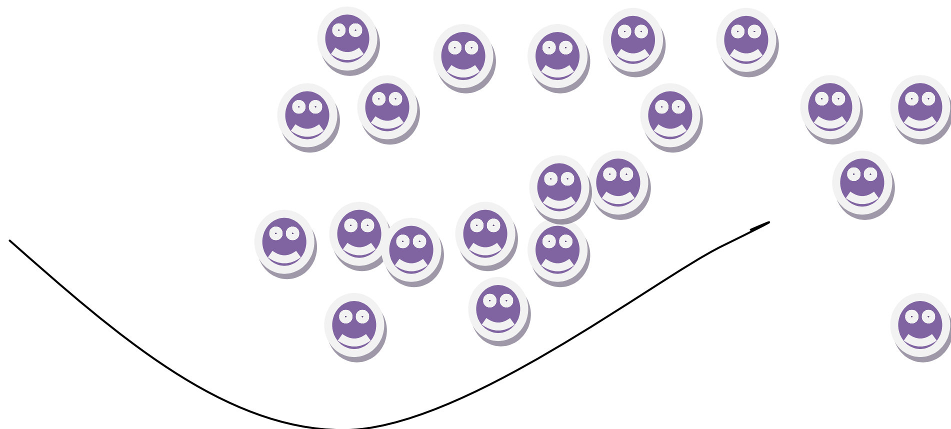


POJAV NAPIHNJENOSTI OGRAJ

Ločevalne ograje, ki niso pritrjene na obeh straneh, pri dolgih krakih zadržujejo večjo število ljudi. V primeru slabe pretočnosti, jih masa po malem premika in ustvarja vedno večji volumen in posledično spet večji pritisk (napihnjenost). Pride do verižne reakcije.









To lahko preprečujemo z večjo pretočnostjo, krajšimi kraki, pohodnimi ograjami, postavitvijo (in po možnosti z zagozditvijo) prečnih ograj na zunanji strani, spenjanjem ograj po širini kraka ...

Če omejujemo ljudi z ločilnimi ograjami (ne pohodnimi), lahko množica ograjo ob neposrednem pritisku prevrne, zato na vsakih 3-5 enot postavimo eno enoto prečno na drugo stran, da bo lahko zadrževala pritisk množice:

2.7 POVEČANJE PRETOČNOSTI NA VHODU

Za učinkovit rezultat moramo problematiko obravnavati celostno in zmanjšati čim več negativnih dejavnikov, ki nas ovirajo pri tej problematiki.

Pomembno je povečanje pretočnosti na vhodu.

Opozorila o redu, ki omogočajo tekoč vstop:

- vsaj eno pisno obvestilo naj bo jasno vidno pred vstopom, da je obvezen površinski pregled,
- vsaj tri pisna obvestila naj bodo jasno vidna pred vstopom (da naj udeleženci pripravijo osebno izkaznico, da vstop brez osebne izkaznice ni dovoljen, da je ugotavljanje istovetnosti obvezno),
- objavljena naj bodo pisna obvestila, kje se kupijo vstopnice,

- nekoga od osebja, naj bo razporejen tako, da ljudi ob vstopu informira (če še nimajo vstopnic, da jih napoti na mesto, kjer se te prodajajo, da jih ustno informira, da bo pred vstopom opravljen pregled in da pripravijo osebno izkaznico),
- na prodajnih mestih vstopnic je potrebno namestiti pisno obvestilo o starostni meji,
- na vstopnicah naj bo natisnjena starostna meja in obveznost osebnega dokumenta,
- v primeru, da vstopnice kupuje mlajša oseba, jo mora prodajalec vstopnic tudi ustno opozoriti na starostno mejo.

Preprečitev podajanja v prostor ali vnosa: nedovoljenih stvari (lastna pijača), nevarnih stvari (nevarno orodje ali orožje), tujih osebnih dokumentov na prireditveni prostor.
Potrebno je oblikovati funkcionalne tampon cone na pristopu in skrbeti za nadzor nad vsemi vrati in okni.
Vstopnica naj bo namenjena le za enkraten vstop **(»ni izhodov«)** − vsak izhod pomeni gnečo ob ponovnem vstopu.

Kadilnica naj bo znotraj lokala − vsak izhod pomeni gnečo ob ponovnem vstopu.

Prodaja kart v predprodaji – omogoča, da na vhodu ni gneče še zaradi prodaje kart, ob večji frekventnosti organizator poskrbi za biljeterje, ki pregledujejo karte.

Aktualen program naj traja daljše obdobje – ne ustvarjati vrhunca večera.

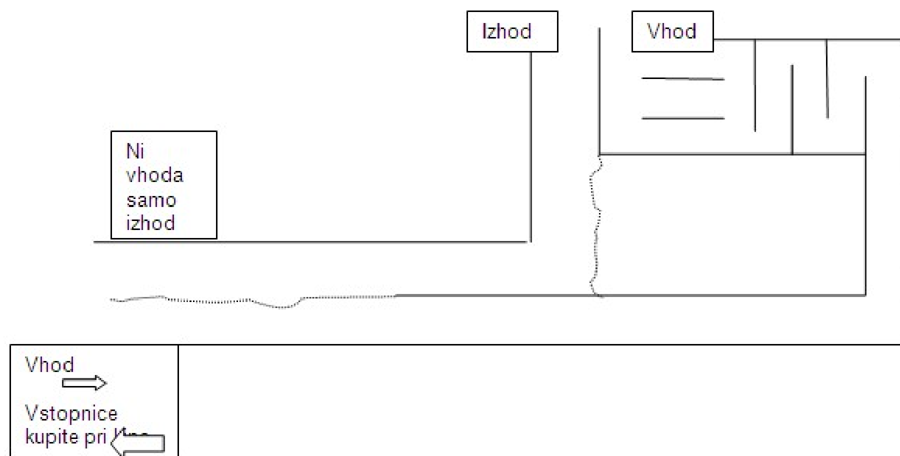
Organizator priredi čim bolj dinamičen program z več vrhunci, da se prerazporedi frekventnost vstopa.

Organizator naj se odloči za povečan znesek za vstopnino v času vrhunca prireditve, tekoče pobiranje vstopnine ...

Če je vstopnina v zgodnejših urah večera manjša, se ljudje navadijo hoditi na prireditve prej (v tem času pa koristijo gostinske storitve in nadoknadijo razliko v vrednosti karte).

Pomembno je – brez ograj (samo s trakovi) ni tehnično izvedljivo – da se postavi tri vstopna mesta (in zadržuje več kot 30 ljudi).

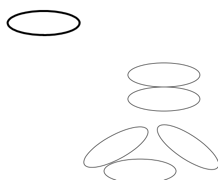
Kljub enemu vhodu in eni vrsti se oblikuje več **(praviloma) tri vstopna mesta** (glej skico)



Prerazporeditev varnostnikov v "špici" na vhod, na vsako dodatno vstopno mesto se namesti vsaj enega dodatnega varnostnika in enega dodatnega varnostnika, ki dodatno skrbi za vrsto.

Doziranje:

V primeru prevelikega števila obiskovalcev je potrebno blokirati dostop do vrste ter omogočiti **kapljično doziranje**, (**intervalno doziranje** je lahko nevarno, saj pride do nihanja mase).
Premik osebe, ki zadržuje pretočnost. Le izjemoma, če je velika gneča in moramo povečati frekvenco vhoda, lahko osebo, ki še išče osebno izkaznico, pomaknemo pol koraka na stran in prevzamemo v postopek naslednjo osebo.



Normativ za tekoče opravljanje površinskih pregledov je 6 s na obiskovalca, za ugotovljeno istovetnost pa 3 s – v primeru, da so obiskovalci prej seznanjeni, da morajo pripraviti osebne izkaznice (pisna obvestila vsaj 3-krat in ustno obveščanje ob vrsti), sicer je normativ za ugotavljanje istovetnosti, če čakamo, da oseba še išče dokument, 8 s.

Skratka postopek z eno osebo traja približno 10 s (razen, če se vstopnina pobira počasneje). S tremi vstopnimi mesti je pretok več kot 1000 oseb na uro ali približno 18 oseb na minuto. Kar bi moralo več kot zadostovati, da ne bi bila čakalna vrsta daljša od 15 min.

VARNOSTNI NORMATIVI ZA PRETOČNOST

Slaba pretočnost, posebej še zastoji ali blokada vstopa, povečuje pritisk mase ljudi na ograje. Nevarnim pritiskom se izognemo z upoštevanjem varnostnih normativov:

Pretočnost v m/min	Pretočnost ljudi/min	Dolžina kraka	Širina kraka	Površina kraka v m^2	Št. ljudi v kraku
0 - 0.25	0 - 1,25	2,5	1	4	15-20
0.5	2.5	5	1	8	30-40
1	8	10	1,5	15	60-80
2.5	20	15	1,5	25	100-120
5	40	20	2	40	140 - 170

Volumen krakov se lahko sorazmerno povečuje tudi v razmerju oddaljenosti od vhoda (primer kombiniranega sistema postavitve ograj).

Postopek z neplačniki, osebami, ki opravljajo dejavnosti za tuj račun, uživalci drog, varnostnikove kompetence v okolici lokala, načini za preprečevanje problematike tatvin

2.9.1 Neplačniki

Če kdo noče ali če nima denarja, da bi plačal, to pomeni, da krši red, in lahko zahtevamo, da preneha s kršenjem oz. da zapusti varovano območje. Varnostnik ugotovi njegovo identiteto in podatke posreduje naročniku, ki lahko zoper to osebo predlaga pregon. Če naročnik in gost ne dosežeta dogovora in varnostnik ne more ugotoviti istovetnosti osebe, jo zadrži do prihoda policije.

Dejavnosti na tuj račun:

Vse dejavnosti, ki jih zaznamo na našem varovanem območju, mora naročnik potrditi. V lokalu se pogosto zgodi, da želi kdo deliti letake ali drug promocijski material, da želi kdo prodajati rože, spominke ipd., na prireditvah pa kokice, balone, igrače, majice, kič, pojavljajo se tudi različne »akcije« s humanitarnim izgovorom (npr. deljenje darilc z listkom, da gre denar za gluhe) in druge dejavnosti. Pri vseh teh aktivnosti se mora naročnik dogovoriti za pogoje sodelovanja z njimi. Dokler to ni dogovorjeno, njihove aktivnosti ustavimo!

Problematika drog in alkohola

Varnostnik mora pozorno spremljati nenavadno gibanje obiskovalcev, posebno tistih, ki se zadržujejo v odročnih delih lokala. Ugotovi, kaj delajo: lahko si na kakšni podlagi pripravljajo črtico droge in imajo za to pri roki npr. bančno kartico, zvitek papirja (lahko bankovec) za snifanje, alu-folijo za žganje droge …

Če kdo v lokalu komu izroča denar (razen natakarju), pomeni veliko možnost preprodaje drog.

Opazuj kadilce! Pri ročno zviti cigareti (videl boš po nesimetričnih oblikah), sploh pa, če si cigareto podajajo, gre praviloma za marihuano. Po videzu je podobna zmleti travi, prepoznavnem sladkem vonju (podobno sladki cigari). Takšne cigarete navadno zvijajo pod mizo, na mizi pa ostane odtrgan listek (karton), iz katerega so odtrgali košček, da so naredili filter.

Pri nadzoru sanitarij je varnostnik pozoren na pojav uživanja prepovedanih drog. Ugotovitve v praksi kažejo na to, da kadar gresta dve osebi skupaj v zaprt WC – kabino, je pogosto posredi uživanje prepovedanih drog. Ta indic je za varnostnika pomemben, ker bo na te osebe bolj pozoren z vidika kršenja reda ali javnega reda ali pa morebitnih težav z zdravjem (slabost, bruhanje …)

Na WC-jih občasno, ko uporabniki zapustijo kabine, preveri, da se v kabini ni komu kaj zgodilo (over doze, zastrupitev z alkoholom, zadušitev z bruhanjem, ipd. – možne smrtne posledice).

Kadar kdo ponuja ali prodaja mamila, koga napeljuje k uživanju mamil ali omogoči drugemu, da mamilo uživa, gre za kaznivo dejanje. Varnostnik o tem takoj obvesti policijo in osebo zadrži do njenega prihoda. Posest droge (tudi manjše količine za osebno uporabo) je prekršek!

Zvok razbitega kozarca pomeni namerno ali nenamerno dejanje. Če je bilo v kozarcu še kaj pijače, je praviloma padel na tla po nesreči (polnega kozarca nihče ne vrže ob tla nalašč!). Dobro je, da ima varnostnik vedno pri sebi svetilko, da lahko posveti na tla in preveri, če so tla mokra. Kadar pade kozarec na tla tik ob pultu, ima drugačen zvok, kot če kdo kozarec namerno vrže. Tudi reakcije ljudi so drugačne. Če pade, pogledajo okrog in človeku v oči, češ, komu naj se »opravičijo«, če pa kozarec vrže, skrivaj pogleda okrog, če ga je kdo videl in se spreneveda.

Kadar varnostnik ob obhodu opazi na tleh steklovino, mora poskrbeti za varnost udeležencev in obvestiti odgovorne, da počistijo. Istočasno pa mora to mesto opazovati, saj obstaja verjetnost ponovitve dejanja in takrat mora nujno ukrepati, da prepreči nadaljnje kršitve in ugotovi kršitelja.

Pristojnosti v okolici lokala

Varnostnik deluje v okviru območja, ki je potrebno za izvedbo prireditve. Ker se izvajajo praviloma prireditve v okviru redne dejavnosti, gre za poslovne prostore gostinca. Varovano območje lahko po načrtu varovanja zajema tudi ožjo okolico objekta, ki je potrebna za izvedbo prireditve.

Preprečevanje tatvin

S problematiko morajo biti seznanjeni vsi zaposleni v lokalu. Potrebno je pozorno opazovanje dogajanja v lokalu in aktivno opozarjanje na samozaščitno obnašanje vsakega gosta, ki ne skrbi dovolj za osebne stvari (torbice, denarnice, telefoni …)

V lokalih pogosto izgine GSM aparat: ob zaznavi in pridobitvi podatkov (telefonska številka!) je varnostnik pri svojem delu pozoren na sanitarije, izhode in skrivne dele v lokalu. Pogosto se zgodi, da kdo sam potegne steklenico izza točilnega pulta. Strežno osebje naj se pred začetkom prireditve seznani z možnostjo najhitrejšega obveščanja varnostnika. Veliko pozornosti pri varovanju je potrebno nameniti varovanju mesta, kjer se zbira gotovina (blagajne pri vhodu, v točilnih pultih, dostopi do zasebnih prostorov, kje so blagajne in drugi vredni predmeti itd.).

Torbice, nahrbtniki in drugi osebni predmeti, ki so jih lastniki pustili brez nadzora, so pogosto predmet tatvin, zato je potrebno lastnike stalno opozarjati, da pazijo na svojo lastnino. Ob vrhuncu zabave stranke pogosto pozabijo na svoje osebne stvari ali ob dogodku, ki pritegne pozornost gostov (to lahko storilci izkoristijo za tatvino). V tem času mora biti pozornost varnostnika usmerjena na osebo, ki bi lahko izvršila kaznivo dejanje.

Natančno opazuje vedenje gostov. Posebej opazuje gosta, ki se ozira okrog sebe, če ga kdo gleda, pogleduje poti kameram, pogleduje za kakšno torbico na odročnem kraju itd. Spremljanje obnašanja gosta nam daje možnost predvidevanja pojava neljubega dogodka in tako lahko s svojimi dejanji takoj usmerjamo vedenje gosta. Včasih je dovolj, da gost opazi, da ga imamo na očeh, včasih moramo stati v neposredni bližini, včasih je potrebno, da se z njim pogovorimo.

Pozornost je treba posvetiti osebam, ki gredo z nečim, »zatlačenim« pod oblačilom, na sanitarije, iz lokala, v skrit kot, tja gre lahko za ukradeno torbico.

Vsi zaposleni, predvsem pa vodja lokala, morajo takoj obvestiti varnostnike o vsaki sumljivi situaciji.

Varnostniki preventivno delujejo na najbolj izpostavljenih mestih (so aktivni, da jih ljudje opazijo).

IZREDNI UKREPI (za preprečevanje tatvin)

V primeru porasta tatvin lahko izvajamo tudi naslednje ukrepe:

1. Opozorilni napisi »Pozor, pazite na svoje osebne stvari!« naj bodo nameščeni na najbolj izpostavljenih mestih.

2. Nameščena naj bodo velika transparentna opozorila o izvajanju video nadzora, namestiti pa je dobro tudi dodatne, vsaj »slepe« kamere, ki utripajo (tudi v sanitarnih prostorih).

3. Sodelovanje z lokalno policijo.

športne prireditve

Zakon o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 27/02 -odl. US, 15/03, 110/02 – ZGO in 15/03-ZOPA)

Uredba o splošnih ukrepih v športnih objektih na športnih prireditvah (Uradni list RS, št. 70/03 in 96/05)

Zakon o varnosti na smučiščih (Uradni list RS, št. 3/06 – UPB1 in 17/08)

UREDITEV KAOSA NA NOGOMETNIH TEKMAH

Stanje na nogometnih tekmah je porazno. Derbiji med Olimpijo in Mariborom je vedno ena sama groza. Ogromno škode, kar nekaj poškodovanih in odraz nesposobnosti organizacije varovanja. Prozaično se je izgovarjati na slabe predpise. Npr.: Specialna enota policije deluje samo v skladu z zakoni, kot ostala policija, pa vendar s svojo metodiko, taktiko, opremo in izkušnjami rešuje najtežje situacije. Enako je v zasebnem varovanju. Varnostne službe dobijo licenco za varovanje prireditev, če zaposlijo 30 varnostnikov. Nobene izkušnje, znanja, opreme, taktike...ne rabijo. Ob vsaki katastrofi

poslušamo milijone izgovorov, opravičila nobenega. Ob vsaki takšni prireditvi čakamo, da bo kdo huje poškodovan ali celo zaradi slabega varovanja izgubil življenje. V Mariboru je nekaj navijačem pred časom potrgalo prste pri prehodu ograj, na Stožicah je bilo prejšnji teden nekaj deset tisoč evrov škode in kar nekaj poškodovanih na obeh straneh. Stanje je podobno angleškemu izpred nekaj deset let. Pričakujemo stampede, smrtne žrtve, poteptane, zažgane.... podobno grozotam vojne. V učilnici znanja smo pričakovali, da bo nekdo dvignil roko in rekel:" Jaz znam to rešiti!". Brez izgovorov zakaj, se to ne da. Trdim, da se takšna prireditev lahko spravi na angleški nivo danes. Samo znati je potrebno. Na žalost kljub temu, da se precej zadržujem v strokovnih krogih, ne poznam nobenega, ki bi znal ob rednih ukrepih, kljub izrednemu stanju, povedati vsaj tri izredne ukrepe za uspešno izvedbo takšnega varovanja. Celo nasprotno, redne ukrepe "navijajo" do te mere, da so celo nezakoniti. Konkretno Zakon o zasebnem varovanju dovoljuje samo opravljanje površinskega pregleda, od varnostnikov pa zahtevajo detaljne preglede... Potrebno je stopiti iz okvirja. To je možno samo ob dobrem poznavanju predpisov, celostne problematike takšnih prireditev in takitke izvajanja varovanja.

Kakorkoli, ali koga to sploh danes zanima. Važno bo šele potem, ko bomo šteli žrtve.

Ukrepi za izvajanje varovanja na večjih javnih prireditvah:

Redni:

1. Ugotavljanje istovetnosti ob vstopu
2. Površinski pregledi udeležencev
3. Selekcija na vstopu (po 25. čl ZJZ)
4. »Živ« video nadzor (operater usmerja delo varnostnikov)
5. Dosledno ukrepanje (opozorilo, kazen, izključitev iz prireditve, pridržanje)
6. Pravila na varovanem območju (določajo ravnanja in športno navijanje)

Izredni ukrepi:

1. Personalizacija ob nakupu kart
2. Separativno razvrščanje (določena smer prihoda, vhod, tribuna, sektor, vrsta in sedež) s potrebnimi tampon conami.
3. »Bording time«

4. Prepovedi vstopa kršiteljem (vodenje evidenc kršiteljev …)

Pravne podlage:

Redni ukrepi:

Ugotavljanje istovetnosti: druga alineja prvega odstavka 43 čl ZZasV:

(1) Pri opravljanju nalog zasebnega varovanja sme varnostnik izvajati naslednje ukrepe:

- ugotoviti istovetnost osebe pri vstopu oziroma izstopu z varovanega območja, kadar je to potrebno za varnost ljudi in premoženja, ki ga varuje, ali če tako določajo pravila na varovanem območju;

Pregledi udeležencev: tretja alineja prvega odstavka 43 čl ZZasV:

(1) Pri opravljanju nalog zasebnega varovanja sme varnostnik izvajati naslednje ukrepe:

- površinsko pregledati vrhnja oblačila, notranjost vozila in prtljago osebe pri vstopu oziroma izstopu z varovanega območja, če je to potrebno za varnost ljudi in premoženja, ki ga varuje, in če oseba s tem soglaša;

Selektivni vstop: peta alineja prvega odstavka 43. čl ZZasV

(1) Pri opravljanju nalog zasebnega varovanja sme varnostnik izvajati naslednje ukrepe:

- zahtevati od osebe, ki ogroža varnost ljudi, premoženje ali red na varovanem območju, da z ogrožanjem takoj preneha ali da zapusti varovano območje;

»Živ« video nadzor: deveta alineja prvega odstavka 43. člen ZZasV

(1) Pri opravljanju nalog zasebnega varovanja sme varnostnik izvajati naslednje ukrepe:

- uporabljati video nadzorne sisteme.

Dosledno ukrepanje:

prva alineja prvega odstavka 43 čl ZZasV:

(1) Pri opravljanju nalog zasebnega varovanja sme varnostnik izvajati naslednje ukrepe:

- opozoriti osebo, naj se oddalji z območja, iz objekta ali prostora, ki ga varuje (v nadaljnjem besedilu: varovano območje), če se tam neupravičeno zadržuje;

peta alineja prvega odstavka 43. čl ZZasV:

(1) Pri opravljanju nalog zasebnega varovanja sme varnostnik izvajati naslednje ukrepe:

- zahtevati od osebe, ki ogroža varnost ljudi, premoženje ali red na varovanem območju, da z ogrožanjem takoj preneha ali da zapusti varovano območje;

druga točka prvega odstavka 40 čl ZJZ:

Z globo 150 eurov se kaznuje za prekršek:.

2. posameznik, ki ima na shodu oziroma prireditvi pri sebi predmete ali snovi, ki jih na shod oziroma prireditev ni dovoljeno prinašati, ali kdor se s silo ali grožnjo, da bo uporabil silo, upira vodji ali reditelju, ko ta izvaja s tem zakonom predpisane ukrepe, ali udeleženec shoda oziroma prireditve, ki kljub opozorilu vodje ali reditelja moti red (tretji odstavek 23. člena);

tretja točka prvega odstavka 40 čl ZJZ:

3. posameznik, ki kljub zahtevi vodje oziroma policije ne zapusti prireditvenega prostora (peti odstavek 22. člena in prvi odstavek 34. člena).

Sedma točka prvega odstavka 38. člena ZJZ

Z globo od 250 do 1.500 eurov se kaznuje za prekršek:«
7. posameznik, ki moti shod oziroma moti ali ovira prireditev (prvi odstavek 23. člena),

Prvi odstavek 43 čl ZPol

Policisti pridržijo osebo, ki moti ali ogroža javni red, če javnega reda ne morejo drugače vzpostaviti oziroma če ogrožanja ne morejo drugače odvrniti. Pridržanje sme trajati največ 24 ur.

Pravila na varovanem območju:

Določajo dovoljena območja zadrževanja in prehodov, kot obvezno sedenje na dodeljenem sedežu.

Določajo športno navijanje. Vsa gesla z negativno akonotacijo so razlog za izključitev udeleženca.

Izredni ukrepi:

Personalizacija

Četrti odstavek 10 čl ZJZ:
Če je organizatorju športne prireditve v kolektivni športni panogi z dovoljenjem iz 16. člena tega zakona naloženo, da mora zaradi posebno velikega tveganja, da bi na prireditvi prišlo do ogrožanja reda, varnosti življenja in zdravja udeležencev in drugih oseb, od udeležencev prireditve ob nakupu vstopnic pridobiti osebne podatke (personalizacija vstopnic), lahko zbira le podatke o osebnem imenu, državljanstvu in stalnem ali začasnem prebivališču in to le od posameznikov, na katere se ti podatki nanašajo. Osebne podatke lahko zbira in obdeluje le skladno s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov in jih lahko posreduje le policiji za izvrševanje nalog, ki jih ima ta po določbah tega zakona in obvezujočih mednarodnih pogodbah, ki določajo ukrepe za preprečevanje nasilja na športnih prireditvah. Organizator je dolžan zbrane osebne podatke hraniti največ tri mesece od prireditve, nato pa uničiti.

Separativno razvrščanje (določena čas in smer prihoda, tribuna, vhod (določeno na karti že v naprej) in sektor, vrsta in sedež (določen ob vstopu računalniško sproti po sistemu +1, +10 in +50+S)

Pravila na varovanem območju:

»Boarding time«

Pravila na varovanem območju določajo terminski plan vstopa na vstopnicah so določi čas vstopa. Vsi obiskovalci morajo biti na svojih mestih uro pred začetkom tekme.

Prepovedi kršiteljem (vodenje evidenc)

deveta alineja prvega odstavka 43. člen ZZasV

(1) Pri opravljanju nalog zasebnega varovanja sme varnostnik izvajati naslednje ukrepe:

- voditi evidenco obiskovalcev na varovanem območju.

NAČRT VAROVANJA

Območje zbiranja udeležencev:

Območje: Posebna mesta za zbiranje udeležencev pred prihodom na prireditveno območje niso planirana so pa možna.

Vrsta: Vodja prireditve in število osebja:1

Usmeritve za delo osebja: Spremlja dogajanje v širši okolici in obvešča policijo.

Vrsta: Policija in število osebja:po razporedu

Usmeritve za delo osebja: V kolkor se kjerkoli (razni lokali v Širši okolici prireditve, najbližja avtobusna ali železniška postaja, Avtobusna in železniška postajališča ob linijah javnega prevoza do prireditvenega območja, parki in ostale površine v širši okolici prireditrve - s tašnimi udeleženci ravna policija v skladu s pozitivno zakonodajo.

Vrsta: varnostniki oz. reditelji in število osebja: 1-3

Usmeritve za delo osebja: Če policija oceni,da je območje, na katerem se zbirajo udeleženci (pred ali po prireditvi) potrebno za izvedbo prireditve, organizator napoti na to območje potrebno število varnostnikov oz. rediteljev

Opombe:

Zbiranje se začne ob prihodu vlakov, avtobusov oz. veliko pred začetkom same prireditve (spremljaj vozne rede).

Na večdnevnih prireditvah imamo campe.

Poti po katerih udeleženci prihajajo na prireditveni prostor in iz njega odhajajo:

Območje: Prometne površine in pristopne poti

Vrsta: Varnostniki oz. reditelji in število osebja: 3-5

Usmeritve za delo osebja: usmerja, obvešča, opozarja, izreka prepovedi Usmerjajo udeležence na prireditven prostor. Obveščajo o programu in dajejo potrebne informacije. Opozarjajo osebe, da se držijo reda ob pristopu na prireditev in opozarjajo osebe, da se držijo predvidenih poti in posebej opozarjajo na določene nevarnosti, da prometne površine uporabljajo v skladu s cestno prometnimi predpisi, osebe ki kažejo očitne znake opitosti, da jim vstop na prireditev ne bo dovoljen, opozarjajo osebe, ki bi želele prinesti nedovoljene stvari na prireditev. Pospešuje in skrbi za tekoč promet.

Skrbi, da udeleženci usmerjevalnih in tabel z obvestili in cestne signalizacije samovoljno ne premikajo in za preglednost le teh.

Vrsta: Vodja prireditve in število osebja:1

Usmeritve za delo osebja:Spremlja migracijo in širišo infrasktruturo (zapore cest, usmerjevalne table, table za obvestila), odziv okolja na trenute spremembe (zaparkriano kakšno dvorišče, parkrirano vozilo na zasebnem zameljišču, prehod udeležencev čez zasebno zemljišče..)

Vrsta: Vodja rediteljev - varnostnikov in število osebja:1

Usmeritve za delo osebja:Prerazporeja reditelje glede na okoliščine in usmeritve vodje prireditve.

Opombe:

Različni načini (peš, z vozili..)

Različne poti: Pločniki, kolesarske steze, ceste, poti skozi parke, gozdičke, ob železniški progi, Oseki, Nasipi, Stopnišča, Železniška proga

Mostovi - Vode (reke otoki, jezera, morje..)

Verjetnost prometnih zamaškov,

Masa se vali, ovira promet, hitro se razgrejejo in razdivjajo. Verjetnost konflikta ob srečanju z drugo skupino. Uničevanje stvari.

Možnost: zdrsov padcev Smrtna nevarnost vlaka Nevarnost utopitve in podhladitve

Na cestah vzdržuj možnost krožnega oz. dvosmernega prometa (intervencijska vozila)

Po cestah gredo ko na pločniku ni dovolj prostora

Večje skupine povzročajo vandalizem   Manjše pa nadlegujejo ljudi

Območje parkirišč:

Območje: Parkirišče

Vrsta Varnostnik oz. reditelje in število osebja:1 - 2

Usmeritve za delo osebja: Z obhodnim načinom skrbi za tekoče in pravilno parkiranje. Pospešuje in odločno navigira udeležence pri parkiranju oz zapuščanju parkirišča. Udeležence, ki ne parkirajo pravilno opozori, da upoštevajo red. Obveščajo udeležence, daje zadrževanje na parkirišču prepovedano. Če ne jim varnostniki na vhodu prepovedo vstop. Policija pa kršitelja kaznuje, ker kljub opozorilu reditelja krši red. Udeležence usmerja, obvešča, opozarja, izreka prepovedi. Usmerjajo udeležence na prireditven prostor. Obveščajo o programu in dajejo potrebne informacije. Opozarjajo osebe, da se držijo reda ob pristopu na prireditev in opozarjajo osebe ki kažejo očitne znake opitosti, da jim vstop na prireditev ne bo dovoljen, opozarjajo osebe, ki bi želele prinesti nedovoljene stvari na prireditev. Skrbijo da ni zaparkiran del parkirišča, čez katerega poteka interventna pot in da je prst del parkirišča za intervencijska vozila. Del parkirišč oz. dostopov, ki mora služiti za dvosmerni promet pregradi s trakom.

Vrsta: Blagajnik in število osebja: 1

Usmeritve za delo osebja:Pobira vstopnino

Vrsta:Vodja rediteljev in število osebja:1

Usmeritve za delo osebja: Prerazporeja reditelje glede na okoliščine in usmeritve vodje prireditve. Skrbi za potrebno komunikacijo med reditelji. Ob konicah pomaga pri izvajanju rediteljskega dela.

Vrsta:Vodja prireditve in število osebja:1

Usmeritve za delo osebja:Koordinira delo blagajnikov in rediteljske službe.

Opombe: Prometni zamaški, Možnost preprodaje kart, ponujanja drog, popivanje, Razdeli parkirišče v sektorje,

Neposredno okolica prireditvenega prostora

Območje: Območje ograj oz. ob mejah prireditvenega prostora

Vrsta in število osebja:0-1 Reditelj oz. varnostnik

Usmeritve za delo osebja: Z obhodnim načinom skrbi, da udeleženci za vstop uporabljajo temu namenjene vhode, usmerja, obvešča, opozarja, izreka prepovedi. Zadrževanje na teh območjih ni dovoljeno. Opozarjajo osebe, da se držijo reda, če kljub opozorilu reditleja kršijo red o tem obvestijo varnostnike na vhodu, ki jim prepovedo vstop in Policjo, da jih kaznuje za ta prekršek. Ob tem opozarjajo osebe, ki kažejo očitne znake opitosti, da jim vstop na prireditev ne bo dovoljen, opozarjajo osebe, ki bi želele prinesti nedovoljene stvari na prireditev in takšnim osebam s fizično ali mehansko oviro prepreči dostop na prireditveni prostor. Skrbijo da so prosti interventni vhodi.

Vrsta in število osebja:1 - Tehnično osebje

Usmeritve za delo osebja: Organizator skrbi za trakove in ostale označebe v okolici prireditvenega območja

Vrsta:Vodja rediteljev in število osebja:1

Usmeritve za delo osebja: Prerazporeja reditelje glede na okoliščine in usmeritve vodje prireditve. Skrbi za potrebno komunikacijo med reditelji. Ob konicah pomaga pri izvajanju rediteljskega dela. Po potrebi napelje trakove za usmerjanje udeležencev in ustvari tampon cone pred območji čez katera bi lahko udeleženci nekontrolirano prehajali. V primeru potrebe po izvajanju ukrepov iz ZZasV obvesti vodjo prireditve.

Vrsta:Vodja prireditve in število osebja:1

Usmeritve za delo osebja: Koordinira delo rediteljske in varnostne službe. V primeru potrebe po izvajanju ukrepov iz ZZasV obvesti varnostno službo.

Opombe:

Možnost ekscibiconizma, pedofilskih nagnjen in drugih dejanj za zadovoljevanje spolnega nagona,

- možnost nadlegovanja ali ugrabitev otrok in vip oseb

- možnost sabotaže (elektrika, voda, plin, ventilacija)

Zaznati je potrebno priprave za ta dejanja.

Izpostavljena kategorija so otroci in ženske.

Območje pred vhodom

Območje: Pristop do vhoda

Vrsta in število osebja:Varnostnik oz. reditelj 0-1

Usmeritve za delo osebja: Usmerjajo udeležence v vrsto, skrbijo, da udeleženci za vstop uporabljajo samo temu namenjene vhode, usmerja, obvešča, opozarja, izreka prepovedi. Zadrževanje na teh območjih ni dovoljeno. Opozarjajo osebe, da se držijo reda, če kljub opozorilu reditleja kršijo red o tem obvestijo varnostnike na vhodu, ki jim prepovedo vstop in Policjo, da jih kaznuje za ta prekršek. Ob tem opozarjajo osebe, ki kažejo očitne znake opitosti, da jim vstop na prireditev ne bo dovoljen, opozarjajo osebe, ki bi želele prinesti nedovoljene stvari na prireditev. Preprečuje dostop do vrste, če je nevarnost destrukcije vrste zaradi kvalitete okvirja ali kapacitete udeležencev.

Vrsta:Vodja rediteljev oz. varnostnikov in število osebja:1

Usmeritve za delo osebja: Spremlja pritok udeležencev proti vrsti in v primeru, če je nevarnost destrukcije vrste zaradi kvalitete okvirja ali kapacitete udeležencev. Ustvari zaporo dostopa do območja vrste (fizično z reditelji, z trakovi ali ograjami). Prerazporeja reditelje glede na okoliščine in usmeritve vodje prireditve. Skrbi za potrebno komunikacijo med reditelji. Ob konicah pomaga pri izvajanju rediteljskega dela. Po potrebi napelje trakove za usmerjanje udeležencev in ustvari tampon cone pred območjem na katerem je ustvaril zaporo. V primeru potrebe po izvajanju ukrepov iz ZZasV obvesti vodjo prireditve.

Vrsta:Vodja prireditve in število osebja:1

Usmeritve za delo osebja: Koordinira delo rediteljske in varnostne službe. V primeru potrebe po izvajanju ukrepov iz ZZasV obvesti varnostno službo. Sprejme posebne goste in jih posremi na prireditev.

Opombe:

Nevarnost neusmerjenega in ne nadzorovanega pritoka ljudi

Ljudi usmeri s trakovi, nadzoruj pa z ograjami

Območje vhoda

Območje: Vrste in vstopa

Vrsta in število osebja: Varnostnik oz. reditelj 0-1

Usmeritve za delo osebja: Skrbijo, da udeleženci stojijo v vrsti. Usmerja, obvešča, opozarja, izreka prepovedi. Zadrževanje na tem območju je možno samo v vrsti. Hoja ob vrsti ni dovoljena. Skrbi za tekoč prehod udeležencev ki vstopajo kot tistih, ki izsotopajo. Po potrebi dvosmernost zagotivi z ločevanjem vstopne in izstopne kolone z ograjami ali trakovi. Opozarjajo osebe, da se držijo reda, če kljub opozorilu reditleja kršijo red o tem obvestijo varnostnike na vhodu, ki jim prepovedo vstop in Policjo, da jih kaznuje za ta prekršek. Ob tem opozarjajo osebe, ki kažejo očitne znake opitosti, da jim vstop na prireditev ne bo dovoljen, opozarjajo osebe, ki bi želele prinesti nedovoljene stvari na prireditev. Ob destrukciji vrste, vrsto blokirajo za mestom destrukcije, spredjni del vrste sprostijo, vrsto na novo konstituirajo in sprostijo blokiran del. S fizično ali mehansko oviro prepreči vstop problematičnim osebam, ki kažejo očitne znake opitosti in osebam ki bi želele prinesti nedovoljene stvari na prireditev.

Vrsta:Vodja rediteljev - varnostnikov in število osebja:1

Usmeritve za delo osebja: Spremlja pritok udeležencev v vrsti. Vrsto po potrebi podaljšuje (ob linijskem objektu ali cik-cak) Če se pojavi nevarnost destrukcije vrste zaradi kvalitete okvirja ali kapacitete udeležencev odredi zaporo pristopa do vrste. Prerazporeja reditelje glede na okoliščine in usmeritve vodje prireditve. Skrbi za potrebno komunikacijo med reditelji. Ob konicah pomaga pri izvajanju rediteljskega dela. Po potrebi napelje trakove za usmerjanje udeležencev in ustvari tampon cone, da udeleženci ne hodijo "čez vrsto".

Vrsta:Vodja prireditve in število osebja:1

Usmeritve za delo osebja: Koordinira delo rediteljske in varnostne službe, skrbi za odnos stvari, ki jih ljudje zavržejo, ker jih ne smejo vnašat. Skrbi za nemoten vstop nastopajočih, povabljenih in služb na prireditvi.

Vrsta:Reditelji varnostniki in število osebja:0-1

Usmeritve za delo osebja: Po potrebi izvajajo ukrepe iz ZZasV in pomagajo rediteljem pri njihovih nalogah

Opombe:Možnost nereda pri blagajnah, pri pregledu oseb, pri vstopnih mestih, Vrste spelji cikcak

Območje garderob

Območje: Garderoba

Vrsta in število osebja:Garderober

Usmeritve za delo osebja:Sprejema in oddaja garderobo, skrbiza tekoče delo in od udeležencev zahteva, da se držijo pravilo sprejema in oddaje
garderobe.

Vrsta in število osebja:Varnostnik oz. reditelj

Usmeritve za delo osebja:Skrbi za vrsto in opozarja udeležence na red pri garderobi. Oblikuje vrsto. Udeležencem, ki ne upoštevajo reda pri garderobi prepove vstop na prireditev.

Vrsta in število osebja:Vodja prireditve

Usmeritve za delo osebja:Spremlja dinamiko dogajanj pri garderobi, postavi ograje oz. trakove za vrsto. Nudi pomoč v garderobi z dodatnim osebjem

Opombe:

Možnost tatvin

Prerivanje

Območje odra:

Območje: NI odra

Vrsta in število osebja:

Usmeritve za delo osebja:

Vrsta in število osebja:

Usmeritve za delo osebja:

Vrsta: in število osebja:

Usmeritve za delo osebja:

Vrsta: in število osebja:

Usmeritve za delo osebja:

Vrsta in število osebja:

Usmeritve za delo osebja:

Opombe:

Možnost destrukcije programa s strani oseb ali v obliki sabotaže

Območje za udeležence:

Območje: Prireditven prostor

Vrsta in število osebja: 0-1 Varnostnik oz reditelj

Usmeritve za delo osebja: Z obhodnim načinom varovanja spremljajo zgostitev množice, usmerjenost akrivnosti in o tem obveščajo vodjo rediteljev. Obveščajo udeležence o dogodkih (program) in infrastrukturi (wc-ji, Prva pomoč…) Obvešča, opozarja, izreka prepovedi, ki se vežejo na red. Preprečuje dostop oz. zadrževanje na nedovoljena območja (območje za zaposlene, k tonskemu tehniku, za točilne pulte, na območje premikajočih naprav (vozila, vrteče naprave…). Pozorni so tudi na predmete, ki jih udeleženci ne smejo vnašati, če so jih slučajno vnesli in zahtevajo, da zapustijo območje priredive ali predmet odložijo v smeti. Opozarjajo osebe, da se držijo reda, če kljub opozorilu reditleja kršijo red, o tem obvestijo Policjo, da jih kaznuje za ta prekršek. Če oseba stori kakšno kaznivo dejanje o tem obvestijo varnostnike, ki osebo pridržijo do prihoda policije. Pogasi začete požare in obvešča vodjo o požarni nevarnosti. Pomaga pomoči potrebnim. Obvešča ob zaznanih pomankljivostih glede označevalnih in opozorilnih označb. Asistira pri intervenciji prve pomoči oz. gasilcev.

Vrsta in število osebja: 0-1 Rediteljev - varnostnikov

Usmeritve za delo osebja:Po potrebi izvajajo ukrepe iz ZZasV in pomagajo rediteljem pri njihovih nalogah.

Vrsta in število osebja: 0-1 varnostnikov

Usmeritve za delo osebja: Varujejo predmete in naprave večje vrednosti (mešalno mizo, zvočnike…), objekte oz. infrastrukturo (tribune, šotore, skladišča, garderobe....) in vozila (organizatorja, vip gostov, gasilska, reševalna…)

Vrsta:Vodja rediteljev in število osebja:1

Usmeritve za delo osebja: Spremlja gibanje stanje udeležencev. Naroči pomoč oz. pomaga pomoči potrebnim udeležencem. Prerazporeja reditelje glede na okoliščine in usmeritve vodje prireditve. Skrbi za potrebno komunikacijo med reditelji. Ob konicah pomaga pri izvajanju rediteljskega dela. Po potrebi ustvari improvizirane sektorje ali izvede separiranje na območjih obstoječih nevarnosti. Obvešča vodjo nepričakovanih premikih množice in o stanju požarne ogroženosti. Obvešča vodjo o zaznanih pomanjkljivostih glede označevalnih in opozorilnih označb.

Vrsta:Vodja prireditve in število osebja:1

Usmeritve za delo osebja: Koordinira delo rediteljske in varnostne službe,odreja ukrepe za preprečitev nekontroliranih premikov množice.

- IZKLJUČUJE UDELEŽENCE, KI MOTIJO RED

Vrsta in število osebja:1 - Tehnično osebje

Usmeritve za delo osebja: Organizatopr skrbi, da je tehnična opreme dobro pritrjena (zvočniki na višini) in kontrolira inštalacije na prireditvenem prostoru.

Opombe:

Nenadzorovano gibanje mase, nevarni pritiski množice.,

Ustvarjaj sektorje,

Prečne ograje

Območje za VIP goste:

Vrsta in število osebja: NI VIP območja

Usmeritve za delo osebja:

Vrsta in število osebja:

Usmeritve za delo osebja:

Vrsta: in število osebja:

Usmeritve za delo osebja:

Vrsta: in število osebja:

Usmeritve za delo osebja:

Vrsta in število osebja:

Usmeritve za delo osebja:

Opombe:

Možnost nadlegovanja,

Območje za osebje:

Območje: Garderobe - skladišče

Vrsta in število osebja: Varnostnik oz. redtitelj 0-1

Usmeritve za delo osebja: Z obhodnim načinom usmerjajo udeležence nazaj na prireditven prostor. Usmerja, obvešča ljudi, ki iščejo WC in opozarja, izreka prepovedi gibanja osebam, ki bi lahko odtujile ali poškodovale kakšno stvar. Opozarjajo osebe, da se držijo reda, če kljub opozorilu reditleja kršijo red o tem obvestijo Policjo, da jih kaznuje za ta prekršek.

Vrsta in število osebja: 0-1 varnostnika oz. reditelj

Usmeritve za delo osebja:Po potrebi izvajajo ukrepe iz ZZasV in pomagajo rediteljem pri njihovih nalogah, predvsem izreka prepovedi gibanja osebam, ki bi lahko odtujile ali poškodovale kakšno stvar. Ob zaznanih kaznivih dejanjih prime storilca in obvesti policijo.

Vrsta:Vodja rediteljev in število osebja:1

Usmeritve za delo osebja: Spremlja pritok robe v skaldiša, omogoča reditelje, ki ustvarjajo prostor za dostavo. Ustvari zaporo dostopa do območja skladišč (fizično z reditelji, z trakovi ali ograjami). Skrbi za potrebno komunikacijo med reditelji. Po potrebi napelje trakove za usmerjanje udeležencev in ustvari tampon cone pred območjem na katerem je ustvaril zaporo.

Opombe:

Tatvine.

Napad na celoten izkupiček (glavna blagajna je navadno v prostorih osebja)

Nadzoruj pretok oseb v službene prostore

Območje sanitarij:

Območje: 6ž+2m + pisoarji - wc-ji

Vrsta in število osebja:Varnostnik oz. reditelj 0-1

Usmeritve za delo osebja: Usmerjajo udeležence v vrste. Usmerja, obvešča ljudi, ki želijo urinirat izven enote in opozarja, izreka prepovedi gibanja osebam za območjem wc-jev (moški na moški ženske na ženske). Opozarjajo osebe, da se držijo reda, če kljub opozorilu reditleja kršijo red o tem obvestijo Policjo, da jih kaznuje za ta prekršek.

Vrsta in število osebja: 0-1 Rediteljev - varnostnikov

Usmeritve za delo osebja:Po potrebi izvajajo ukrepe iz ZZasV in pomagajo rediteljem pri njihovih nalogah.

Vrsta in število osebja: 1-2 varnostnika

Usmeritve za delo osebja: Varujejo stranišča pred poškodovanjem ali uničenjem in po potrebi izvajajo ukrepe iz ZZasV. Ob zalotivi storilca kazniegavega dejanjia ga prime in obvesti policijo.

Opombe:

Uničevanje vsega,

droga

Spolno nasilje

Območje točilnih pultov:

Območje: Točilni pulti

Vrsta in število osebja:Gostinsko osebje 3-5

Usmeritve za delo osebja: Korektno izvajajo gostinske storitve, z udeleženci se ne prerekajo in jih ne izzivajo. V primeru nesoglasij obveščajo vodjo šanka, ki obvesti reditelja varnostnika, kateri prisostvuje pri reševanju nesoglasja. Opozarjajo udeležence o mejah območja točilnih pultov. Ne postrežejo nikomur, ki prestopi mejo območja točilnega pulta.

Vrsta in število osebja: 0-1 Rediteljev oz. varnostnikov

Usmeritve za delo osebja: Spremljajo fluktuacijo ob točilnih pultih in vedenje udeležencev v okolici. Z obhodnim načinom usmerjajo udeležence v vrste oz. skrbijo za predviden red pri izvajanju gostinskih storitev. Obveščajo udeležence o dogodkih (program) in infrastrukturi (wc-ji, Prva pomoč…) Obvešča, opozarja, izreka prepovedi, ki se vežejo na red naprireditvi. Preprečuje dostop oz. zadrževanje, za točilne pulte oz območje njihovih skladišč. Opozarjajo osebe, da se držijo reda, če kljub opozorilu reditleja kršijo red, o tem obvestijo Policjo, da jih kaznuje za ta prekršek. Če oseba stori kakšno kaznivo dejanje o tem obvestijo varnostnike, ki osebo pridržijo do prihoda policije. Pogasi začete požare in obvešča vodjo o požarni nevarnosti. Pomaga pomoči potrebnim. Obvešča ob zaznanih pomankljivostih glede označevalnih in opozorilnih označb.

Vrsta in število osebja: 0-1 Rediteljev - varnostnikov

Usmeritve za delo osebja:Po potrebi izvajajo ukrepe iz ZZasV in pomagajo rediteljem pri njihovih nalogah.

Vrsta in število osebja: 0-1 varnostnikov

Usmeritve za delo osebja: Varujejo predmete in naprave večje vrednosti (naprave za gostinstvo) pred poškodovanjem ali odtujitvijo in pred samovoljnim ravnanjem katerega izmed udeležencev, naprave, ki bi lahko povzročile nevarnost (jeklenke, dvigala…)

Vrsta:Vodja rediteljev in število osebja:1

Usmeritve za delo osebja: Spremlja vzdušje ob točilnih pultih. Naroči pomoč oz. pomaga pomoči potrebnim udeležencem. Prerazporeja reditelje glede na okoliščine in usmeritve vodje prireditve. Skrbi za potrebno komunikacijo med reditelji. Obvešča vodjo o težavah pri točilnih pultih in o stanju požarne ogroženosti. Obvešča vodjo o zaznanih pomanjkljivostih glede označevalnih in opozorilnih označb.

Vrsta:Vodja prireditve in število osebja:1

Usmeritve za delo osebja: Koordinira delo rediteljske in varnostne službe, skrbi za tekoče izvajanje gostinjskih storitev, ki so del programa.

Vrsta in število osebja:1 - Tehnično osebje

Usmeritve za delo osebja:Skrbi, da so inštalacije in gostinska infrastruktura funkcionalna in odpravlja vse eventualne nevarnosti.

Opombe:

Nevarnost priložnostnih tatvine iz blagajne,

Odtujitve pijače.

Manipulacije (tatvine) natakarjev

ORGANIZACIJA SLUŽBE VAROVANJA

Varovanje opravlja varnostnikov in rediteljev v skladu z usmeritvami iz Priročnika za delo varnostnikov (interna in obvezujoča navodila za varnostnike-reditelje BBR Security-ja).

Vodja varovanja jih razporeja **dinamično**:

pred začetkom prireditve

- pred in na vhod na varovano območje. Obiskovalci se razporedijo v dve vrsti (ena – nakup vstopnic, druga – predprodaja vstopnic)

- usmerja promet

- na zgornje parkirišče (z VIP vhodom)

- ostali pregledajo varovani objekt, uredijo prostor pred vhodom v objekt za varen dostop obiskovalcev (ograje, trakovi)

Nastop dela 1,5 ure pred pričetkom prireditve.

Po začetku prireditve jih postopoma preusmerja na vhod in notranjost objekta.

SISTEMI ZVEZ:

Na prireditvi je osnovno sredstvo zvez gsm telefonija. Pokritost s signalom je dobra.

Po potrebi se bo dodatno razširila kapaciteta repetitorja. Po potrebni ima sekundarno povezavo varnostno rediteljska služba preko sistema lastnih zvez.

UKREPI IN POSTOPKI SLUŽBE VAROVANJA

ZAHTEVNOST DELOVANJA VARNOSTNIKA

DELO VARNOSTNIKOV POSTAJA VSE BOLJ ODGOVORNO, ZATO ZAHTEVA MAKSIMALNO MERO STROKOVNOSTI.

EVAKUACIJSKI NAČRT

Načrt evakuacije je grafični prikaz objekta ali delov objekta s podatki, ki prikazujejo možnost urejenega gibanja oseb na varno mesto ob požaru ali drugi nevarnosti. V njem mora biti vrisan položaj posameznega dela prireditvenega območja oz. točka nahajanja, evakuacijska pot, zbirno mesto, mesta, kjer so nameščene naprave, oprema in sredstva za gašenje ter položaj ročnih javljalnikov požara.

Evakuacijski načrt določa naloge vsega osebja ter poti, ki bi jih morali ljudje z različnih položajev uporabiti. Predvideva različne možnosti in določi kaj je potrebno narediti v določenih razmerah. Vso osebje mora načrt evakuacije dobro pznati in obvladati svoje naloge. Določi se kdo je vodja evakuacije, kdo namestik in njune naloge.

Ljudje praviloma zapuščajo stavbo po isti poti po kateri so prišli, razen če izraziti znaki ne opozarjajo na drugo možnost.

Vzrok evakuacije:

- Zmanjkalo elektrike, vode, gretja, plina..(inštalcije
- Najava eksplozivnega telesa
- Splošen nered
- Poplave
- Potres (ali druga možnost zrušenja)
- Požar

Ob evakuaciji se prekine program, prižgejo luči, če ni elektrike se prižgejo evakuacijske luči, ljudem se daje navodila po ozvočenju in ustno, sproženje alarma naj spremlja tudi zvočni znak za izhod (lokacijski signalnik) in utripajoče luči za nevarnost. Lokacijski signalnik mora imeti vsa tri ferkvenna območja (nisko srednje in visoko)

Evakuacija zajema:

- Oceniti mormao realno nevarnost
- Seznanitev ljudi z nevarnostnjo
- Oblikovanje discipline
- Dobro vodenje (umirjanje)
- Vzpodujanje smotrnih in zavestnih odzivov (gospod pazite na tega odroka, premikajte se čim nižej, sledite zvoku….

Ljudi je potrebno usmeriti in umakniti od območja evakuacije, da lahko izstopajo tudi ljudje za njimi in da se naredi prostor za reševalce.

Potrebno je določiti kdo ob evakuaciji sproti pregleduje objekt, da za njim ni nikogar več v objektu (pozoren more biti na ljudi, ki bi jih lahko zajel npr. sindrom prijaznega ognja, na eventualne povzročitelje nevarnosti, znake in dokaze za povzročitev nevarnosti, na izvrševaje drugih kaznivih dejanj med evakuacijo…)

Organizator bo poskrbel bo da bodo **proste in prehodne evakuacijske poti** in prehodi, dostopi, dovozi ter delovne površine za intervencijska vozila.

Organizator izdela tudi **načrt evakuacije** ob požaru.

Načrt evakuacije mora biti izobešen na območju prireditve oz. vsakem njenem ločenem delu. (najmanj enkrat letno se mora izvesti praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz objekta v katerem se izvaja prireditve ter voditi evidenco o času, sodelujočih in načinu izvedbe usposabljanja)

NAČRT IZVAJANJA PROTIPOŽARNE ZAŠČITE

Predstavnik za požarno varnost imajo naslednje kvalifikacije:

Požarna straža:

Dežurni gasilec:

Dežurne gasilske skupine:

Pri konfiguriranju prireditvenega prostora smo upoštevali, da je celoten prireditven prostor projektiran in postavljen tako, da:

- upoštevamo razmik med vsemi objekti (stalnimi in montažnimi) in njihovo požarno ogroženost, da preprečimo širjenje požara. Za omejitev hitrega širjenja požara so uporabljeni taki materiali, ki so manj gorljivi, v primeru vžiga oddajajo nizke količine toplote in dima ter omejujejo hitro širjenje požara (listina o skladnosti).
- za omejitev hitrega širjenja požara se predvidijo požarni sektorji in ukrepi za preprečitev širjenja požara po posameznih območjih prireditve:

- Nosilna konstrukcija montažnih objektov mora ob požaru določen čas ohrani potrebno nosilnost, kar nam zagotavlja potrdilo o tehnični brezhibnosti naprav in objektov s prilogo: listina o skladnosti

Načrtovati je potrebno protipožarne in proti dimne sektorje.

Požarni red zajema:

14. organizacijo varstva pred požarom, zlasti naloge in odgovornosti osebja, ko tudi udeležencev prireditve
15. ukrepe varstva pred požarom, ki jih zahtevajo posebne razmere za prireditev (kot so prepoved kajenja, uporaba odprtega ognja ali orodja, ki iskri, tam kjer je to prepovedano);

16. odstranjevanje vseh gorljivih snovi, ki niso potrebne za nemoten potek prireditve iz požarno ogroženih območij
17. podatek o predvidenem številu osebja in udeležencev glede na namembnost določenih prostorov oz. območij
18. ukrepe zaradi nevarnosti eksplozije, gorljivih odpadkov, električnih, plinskih naprav in drugih virov vžiga
19. ukrepe za varno evakuacijo in hitro intervencijo
20. druge preventivne in aktivne ukrepe varstva pred požarom,
21. navodila za ravnanje v primeru požara, zlasti naloge in postopke za ukrepanje osebja in obiskovalcev ob nastanku požara,
22. določiti za vsakih 200 udeležencev osebo, odgovorno za gašenje začetnih požarov in izvajanje načrta evakuacije
23. določiti tudi vrste in načine usposabljanja odgovornih oseb za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije
24. podatke o službah, ki jih je treba obvestiti o požaru ter naloge in odgovornosti osebja oz. udeležencev po požaru;
25. način obveščanja o požarih skladno s predpisi o organizaciji in delovanju sistema opazovanja, obveščanja in alarmiranja.
26. način in kontrolo izvajanja zgornjih ukrepov

Obvezne priloge požarnega so:

1. izvleček požarnega reda, ki mora vsebovati podatke o;

4. organizaciji varstva pred požarom, vključno s predvidenim številom uporabnikov glede na namembnost objekta;
5. ukrepih varstva pred požarom;
6. navodilih za ravnanje v primeru požara.

Izvleček požarnega reda je namenjen vsem osebam, ki se zadržujejo na območju prireditve.

Vsebina izvlečka požarnega reda obsega kratka in jasna sporočila, grafične znake in simbole.

Vsebino izvlečka požarnega reda je treba za posamezna območja prireditve prilagoditi posebnostim tega območja

Izvleček požarnega reda mora biti izdelan na formatu A4 ali A3, obrobljen z 10 mm širokim rdečim robom in nameščen na vidnem mestu.

2. navodila za posameznike;

Navodila za posameznike izdela organizator. Navodila se posredujejo vsemu osebju. Navodila za udeležence prireditve se dodajo k izvlečku požarnega reda.

Navodila morajo biti prilagojena posebnosti prireditve in morajo vsebovati:

1. organizacijo varstva pred požarom, vključno z nalogami in odgovornostmi;
2. preventivne ukrepe in postopke za preprečevanje nastanka požara;
3. postopke in naloge v primeru požara;
4. postopke in naloge po požaru.

3. evidenčni listi o rednem vzdrževanju, pregledih, preizkusih opreme, naprav in drugih sredstev za varstvo pred požarom, vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite ter izvajanju drugih ukrepov varstva pred požarom;

4. evidenčni listi o usposabljanju osebja za varstvo pred požarom ter seznanitvi s požarnim redom;

5. evidenčni listi o požarih, eksplozijah in gasilskih intervencijah;

6. kontrolni listi.

POŽARNI NAČRT

Lastnik ali organizator prireditve mora en izvod podpisanega požarnega načrta izročiti gasilski enoti, ki opravlja javno gasilsko službo na območju objekta.

Požarni načrt je grafični prikaz situacije prireditvenega prostora z označenimi nevarnostmi ter sistemi, napravami in sredstvi za preventivno in aktivno požarno zaščito, s katerim se zmanjšuje nevarnost nastanka požara oziroma zagotavlja učinkovito gašenje, če do požara pride. Namenjen je uporabnikom objekta, gasilcem in drugim reševalcem.

Požarni načrt mora biti izdelan v merilu, praviloma na formatu A4 ali A3 oziroma v formatu, ki še omogoča preglednost grafičnih znakov. Za označevanje opreme, naprav in drugih sredstev za varstvo pred požarom ter vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite je treba upoštevati predpise o grafičnih znakih za izdelavo prilog požarnih redov.

Požarni načrt zajema podatke o:

1. legi in namembnosti vseh območij na prireditvenem območju

2. stopnji požarne obremenitve na teh območjih;

3. intervencijskih poteh in postavitvenih površinah za gasilce in druge reševalce;

4. visoko in nizkonapetostnih elektrovodih in napravah;

5. plinovodih ali vodih požarno nevarnih snovi;

6. hidrantnih omrežjih in drugih vodnih virih za potrebe gašenja;

7. prisotnosti nevarnih snovi in eksplozijsko ogroženih prostorih;

8. gasilskih orodiščih.

Prikaz požarne varnosti v primeru da gre za prireditev v objektu z več etažami zajema podatke o:

(mejah požarnih sektorjev; odprtinah v zidovih in stropovih z zaporami; dostopnih poteh; evakuacijskih poteh in stopniščih; posebno požarno nevarnih prostorih; prostorih, kjer se ne sme gasiti z vodo; prostorih, v katerih je prisotno sevanje; električnih transformatorjih in napravah za oskrbo z energijo ter stikalih za te naprave; tlačni opremi; legi plinske požarne pipe; vgrajenih sistemih aktivne požarne zaščite,

opremi, napravah in drugih sredstvih za varstvo pred požarom;. možnostih notranjega napada).

Glede na velikost in strukturo objekta, se lahko pripravijo tudi požarni načrti za posamezne dele etaž z vrisanimi nevarnostmi.

NAČRT IZVAJANJA PRVE POMOČI

Prva pomoč se praviloma nahaja na območju, na katerem jih pri prihodu opazi večina udeležencev (ponavadi na vhodu).

Pozicija zdravstvene oskrbe na tej prireditvi:

☒ Na območju vhoda

☒ Nekje na prireditvenem prostoru

☐ V posebnih, zato označenih prostorih

☐ Ni na kraju / manj kot 1000 udeležencev

Območje, kjer se nahaja prva pomoč je označeno:

☒ z osebjem oblečenim v oblačila, ki nedvoumno kažejo na pristnost prve pomoči

☒ s samo prisotnostjo označenega reševalnega vozila

☐ s tablami z znaki in napisi

☐ z usmerjevalnimi tablami in napisi

☐ s svetlobnimi tablami in napisi

☐ z visoko dvignjenim znakom na tabli ali na balonu

Na prireditven prostor je v okviru intervencijske poti ves čas omogočen dostop in odvoz reševalnih vozil.

Gibanje ekipe prve pomoči po prireditvenem prostoru je omogočeno:

☒ Z vozilom prve pomoči

☒ Vožnja »ležišča« iz vozila

☒ Z nosili prve pomoči

☐ Samo ekipa peš

☐ Otežkočen dostop

Vzorec reda na varovanem območju:

PODJETJE: ____

ki ga zastopa __________________________

določa **red na varovanem območju** lokala______________________

1. Delovni čas:________________________
2. Obiskovalci ne smejo v lokal vnašati in v lokalu uživati lastne pijače ali hrane.
3. Iz lokala ni dovoljeno odnašati steklenic ali kozarcev.
4. Obiskovalci v lokal ne smejo vnašati predmetov, ki bi lahko služili za ogrožanje drugih oseb.
5. Opitim osebam vstop v lokal ni dovoljen.
6. Po 22. uri ni dovoljen vstop v lokal osebam, ki še niso dopolnile 18 let.
7. Neprimerno urejenim osebam vstop v lokal ni dovoljen.

Za neprimerno urejene štejejo osebe, ki po splošno družbeno priznanih normah delujejo nezgledno, v lokal ne sodijo in bi s svojo prisotnostjo povzročile nelagodje (tudi odhajanje) gostov in s tem povzročile lastniku lokala materialno in moralno škodo (v trenirki, delovnem, raztrganem, umazanem oblačilu ali obutvi, idr.).

8. Vstop v lokal prepovedan osebi, ki pred lokalom ogroža red.
9. Oseba, ki krši pravila na varovanem območju in red v lokalu, mora na zahtevo varnostne službe lokal takoj zapustiti.

10. Lokal mora takoj zapustiti oseba, pri kateri obstoja utemeljen sum kakršnekoli povezave z nedovoljenimi drogami.

Za povezanost z drogami šteje: uživanje, prodaja ali ponujanje, hranjenje, prenašanje ali posredovanje pri prodaji ali nakupu drog.

Varovanje se izvaja po predpisih, ki urejajo zasebno varovanje.

Vzorec reda na varovanem območju (PNVO):

PODJETJE: ____

ki ga zastopa ________________________

določa **red na varovanem območju** lokala____________________

11. Delovni čas:______________________
12. Obiskovalci ne smejo v lokal vnašati in v lokalu uživati lastne pijače ali hrane.
13. Iz lokala ni dovoljeno odnašati steklenic ali kozarcev.
14. Obiskovalci v lokal ne smejo vnašati predmetov, ki bi lahko služili za ogrožanje drugih oseb.
15. Opitim osebam vstop v lokal ni dovoljen.
16. Po 22. uri ni dovoljen vstop v lokal osebam, ki še niso dopolnile 18 let.
17. Neprimerno urejenim osebam vstop v lokal ni dovoljen.

Za neprimerno urejene štejejo osebe, ki po splošno družbeno priznanih normah delujejo nezgledno in v lokal ne sodijo in bi s svojo prisotnostjo povzročile nelagodje (tudi odhajanje) gostov in s tem povzročile lastniku lokala materialno in moralno škodo (v trenirki, delovnem, raztrganem, umazanem oblačilu ali obutvi, idr.).

18. Vstop v lokal prepovedan osebi, ki pred lokalom ogroža red.
19. Oseba, ki krši pravila na varovanem območju in red v lokalu, mora na zahtevo varnostne službe lokal takoj zapustiti.

20. Lokal mora takoj zapustiti oseba, pri kateri obstoja utemeljen sum kakršnekoli povezave z nedovoljenimi drogami.

Za povezanost z drogami šteje: uživanje, prodaja ali ponujanje, hranjenje, prenašanje ali posredovanje pri prodaji ali nakupu drog.

Varovanje se izvaja po predpisih, ki urejajo zasebno varovanje.

VZOREC DODATNIH PRIZADEVANJ ZA RED:

Spoštovani

V soboto 10.11.2012 se bo v lokalu Palatium odvijala prireditev v okviru 12 a čl ZJZ. Ker na prireditvi pričakujemo večje število udeležencev je naročnik temu ustrezno planiral povečanje števila varnostnikov na 5 in številne druge varnostne ukrepe:

- skrb za red na parkiriščih.
- dobro označen in osvetljen vhod
- prioriteta rezervacij (mize),
- ugotavljanje istovetnosti na vhodu
- ugotavljanje vnosa prepovedanih stvari z metal detektorjem
- ugotavljanje znakov pretirane opitosti
- oddaja garderobe
- starostna meja 21 let (kar preprečuje vstop mladostnikom in onemogoča točenje alkohola mlajšim od 18 let)

Istočasno bomo skrbeli za dosledno izvajanje pravil (prepovedi kajenja, prepoved iznosa pijače v kadilnico, razvrščanje na sanitarije po spolu).

Prepoved zadrževanja na določenih območjih (vhodu oz. izhodu, prehodih, pred stranišči, na pretočnem delu garderobe, ob garderobah za nastopajoče, ob "DJ pultu", na območju točilnih pultov, posebej na izhodih, na območju za osebje oz. zaposlene, v prostorih namenjenih varnostni službi, ob zasilnih izhodih ipd.).

Ni dovoljeno ogovarjanje in nadlegovanje oseb (deklet ali žensk, vip gostov ipd).

Ni dovoljeno hoditi in plesati po stolih in klopeh (niti sezut) - da komu ne zdrsne in se ne poškoduje.

Ni dovoljeno hoditi in plesati po mizah in točilnih pultih - sanitrani razlogi.

Osebje mora upoštevati vsa navodila in biti vzgled.

Animacije se odvijajo samo na za to predvidenih mestih.

Ugledno vedenje in uniforme celotnega osebja.

Po izključitvi oseba ne more več vstopiti (varnostnik ga lahko izjemoma izključi samo za nekaj časa, da se "ohladi", praviloma pa takšna oseba ponovno dela težave, zato je izključena praviloma najmanj za tisto noč).

Vsi ukrepi za ustvarjanje želene ravni prireditve zagotavljajo tudi disciplino in red, ki je osnova za varno delovanje.

Za varnost lokalov pred eksplozivnimi napravami skrbimo s številnimi ukrepi:

Organizator pred pričetkom prireditve natančno pregleda celotno območje in odstrani vse neznane predmete.

Varnostnik ob nastopu službe podrobno pregleda celotno varovano območje Med tem je pozoren tudi na neznane predmete, o katerih takoj obvesti naročnika.

Po dvojnem pregledu je verjetnost, da bi bilo pred pričetkom vnešeno eksplozivno telo in se to ne bi odkrilo, neznatna. Ob prihodu udeležencev se vse udeležence natančno pregleda z metal detektorjem, da ne vnašajo lastne pijače in ostalih nedovoljenih stvari, tako da je vnos eksplozivnih naprav praktično nemogoč. Ob vsakem sumu, da bi lahko bilo kaj nenavadnega v prostoru, varnostniki in osebje organizatorja prostor temeljito pogledajo.

Spremljamo tudi: kako pogoste so te najave v zadnjem obdobju, koga smo ta dan zavrnili in bi lahko iz maščevalnosti klical, kakšne so govorice med mladimi, kdo bi lahko to počel, kdo bi se s tem postavljal, kdo bi želel s takšnim preplahom povzročiti gospodarsko škodo naročniku -vse dejavnike ki bi lahko vplivali na stopnjo tveganja

Ob najavi eksplozivnega telesa in prihodu policije vodjo policijske intervencije seznanimo z našimi ukrepi za odvračanje takšnega tveganja po varnostnem načrtu in vsemi zgoraj navedenimi okoliščinami. Predlaga se tudi da se prireditveni prostor ponovno temeljito pregleda skupaj s policisti (prireditev se v tem času odvija v obsegu, ki ne ovira pregleda).

V primeru, da varnostnik dejansko najde predmet, za katerega upravičeno domneva, da gre za eksplozivno telo, se predmeta ne dotika, takoj umakne ljudi iz bližnje okolice in obvesti naročnika, ki organizira evakuacijo in obvesti policijo.

Normativi, ki povečujejo varnost na tej prireditvi:

- Lokal je varovan ves čas svojega delovanja.
- Lokal ima vzpostavljen video nadzor, ki pokriva vhod, točilne pulte in ostale vitalne točke,
- Ob vstopu mora vsaka oseba posedovati javno veljavno listino za izkazovanje istovetnosti,
- Ob vstopu je obvezno pregledovanje oseb z namenom preprečitve vnosa prepovedanih stvari z metaldetektorjem,
- Vstop ni dovoljen osebam, ki kažejo vidne znake opitosti,
- 18 let starostna omejitev vstopa za lokale,
- Organizator skrbi, da v prostorih ni več ljudi, kot je to dovoljeno v skladu s požarnimi predpisi (v izvlečku požarnega reda) in varnostniku pravočasno naroči, da omeji vstop
- Dobra osvetlitev okolice in zmerna v notranjosti.
- Povečano število varnostnega osebja na 5
- Organizator ima na voljo stebriček in trakove za usmerjanje vrste

Na kraju bo prisoten varnostni menedžer zasebnega varovanja in pravnik specializiran za predmetno področje.

Organizator bo obveščati policijo, če v lokalu kdo koga udari (po ZJRM), oz. zaprosil za pomoč policije, če je pri kršitvi udeleženo večje število ljudi in je ogrožen javni red (po ZJZ).

Varnostni menedžer

Pravnik

Domen Vivod

VZOREC ZAPISNIKA SESTANKA Z NAROČNIKOM

14.11.2012 sem imel sestanek z g xy, govorila sva stvareh, na nekatere moramo biti dodatno pozorni:

1. Nered in povzročanje škoda na straniščih.
2. Obvezna oddaja garderobe
3. Pregledi ljudi na vhodu (odvržen smrdljivec)
4. Povečana gostoljubnost
5. Zavračanje vstopa opitim osebam
6. Tehničnih rešitvah, ki bi lahko zmanjšali število varnostnikov oz. da bi lahko bili bolj efektivni
7. Postopkih identifikacije pred vstopom (možnost vzpostavitve biometrije)
8. Strpnost, zakonitost in transparentnost ukrepanja varnostnikov
9. Kompatibilnost celotnega osebja
10. Zablokiranje požarnega alarma
11. Osvetlitev lokala

AD1. Glede nereda in povzročanje škode na straniščih, sva ugotovila, da mar obhodni varnostnik izvajati obhode pretežno na stranišču in občasno na Teraso. V dneh ko je pričakovati preko 500 gostov je potreben dodaten varnostnik, ki se zadržuje na območju stranišča. Varnostnik za stranišče se obračuna ceneje (80 eur). Škoda se bo zmanjšala tudi, če bo vedno na voljo zadostna količina toaletnega materiala, da bodo vedno funkcionalne vse naprave (sušilniki za roke, kotlički za vodo, pipe, vrata…). V času do popravila je potrebno dati jasno in vidno obvestilo, da ta naprava ne dela. Skrbeti je potrebno tudi za higieno toaletnih prostorov!

AD2. Potrebno je zapreti (zakleniti) železna vrata na terasi in usmeriti ljudi ko prihajajo mimo garderobe. Potrebno je namestiti vsaj tri opozorila, da je oddaja garderobe obvezna preden ljudje pridejo do garderobe. Ljudi se z ožjim prehodom usmerja h garderobi. Garderoberka opozarja ljudi, da je garderoba obvezna. Obhodni varnostnik spremlja dogajanje in nudi pomoč garderoberki. Po potrebi se varnostnik več zadržuje na tem območju. Obhodni varnostnik tudi med obhodi opozarja ljudi, ki so vnesli garderobo, da jo morajo oddati v garderobo - obvezno za oblačila, ki motijo strežbo (na mizah, šankih). Varnostnik, ki je zadolžen za stranišče občasno pomaga tudi garderoberki na VIP-u. Ko garderoberke nimajo gužve, lahko stranke sprejmejo in pričakajo pred garderobo in jih povabijo h garderobi.

AD3. Na glavnem vhodu se pregleduje moške z ročnim metal detektorjem in ženske torbice. Na VIP se pregleduje zelo izjemoma bolj sumljive fante, nikakor pa ne ženske kot ne starejših moških!

AD4. Na vhodu varnostnik pozdravi DOBER VEČER in DOBRODOŠLI V TOPU, pri odhodu pa NASVIDENJE, LAHKO NOČ in DOBRODOŠLI TUDI NASLEDNJIČ.

AD5. Varnostniki v lokal ne spustijo očitno opitih oseb in opitim priporočajo, da lokal zapustijo. Na VIP vhodu in VIP območju je lahko toleranca malo večja.

AD6. Med tehničnimi rešitvami sva govorila o pregradi vhoda na VIP, na strani pri garderobi, da bi bil vstop na VIP samo na eni strani (pri pisarnah). Za oddajo garderobe se zaklepajo kovinska vrata na terasi in ljudi kanalizira h garderobi (potrebno je ustanoviti sistem postavitve ograj oz. trakov). VIP vhod se v večerih ko se pričakuj do 300 ljudi ne odpira. Varnostnik se premesti gor. Varnostnika na glavnem vhodu skrbita tudi za vrsto. Če je VIP vhod zaprt se po potrebi naredita dve vrsti (normalna in za vip). Če ni gneče na glavnem vhodu, lahko eden od spodnjih varnostnikov pomaga zgoraj pri garderobi (obvezna oddaja garderobe). V primeru preprečitve vstopa varnostnika kontaktirata in gre varnostnik dol. Kadar je gneča na VIP vhodu za ureditev vrste priskoči na pomoč obhodni varnostnik, priskrbeti je potrebno dodatne ograjice oz. trakove!.

AD7. Na vstopu se ugotavlja istovetnost in starostna meja. Potrebno je namestiti vsaj tri obvestila na pristopu do vhoda (vstop brez osebnega dokumenta ni mogoč). Lahko se vodi evidenca vstopajočih in izstopajočih, njihov naslov in razlog izstopa (zakaj je dobil prepoved). Evidenco lahko vodi lokal kot VIP listo. Če se evidenca vzpostavi varnostniki na list v beležki zapišejo podatke in ga oddajo vodji lokala, ki podatke vnese v elektronsko evidenco.

Biometrija je dopustna samo zoper zaposlene, kar pa v predmetni zadevi ni smiselno.

AD8. Čim več postopkov dokumentirati s shranjevanjem posnetkov. Vodja varovanja o vsakem ukrepu za katerega je moral obveščati policijo, obvesti vodjo lokal, ki posnetke arhivira. Varnostniki o nameravanem ukrepu obveščajo vodjo varovanja, ki ukrep dokumentira s pomočjo osebne kamere. Posnetki iz osebne kamere se arhivirajo v sklopu skupaj z posnetki iz video sistema. Po potrebi oz. mesečno vodja lokala posreduje varnostni službi.

Vodja lokala vsakodnevno pri vodji varovanja preveri število gostov, o tem vodi evidenco, ter jo mesečno posreduje g. Anthony-u.

AD9. Vso osebje mora delati v dobrobit lokala in si med seboj pomagati. Med seboj se obveščajo in pomagajo. Konkretna navodila bodo predstavljena na skupnem sestanku,

ki ga organizira vodja lokala čim prej. Navodila pripravijo vodje gostinskega osebja, hostes in vodja varovanja. Njihove priprave pregledata in združita direktor varnostne službe in vodja lokala (Denis).

AD10. Potrebno je pregledati funkcionalnost požarnih elementov in ostalih zadev vezanih na požarno varnost.

AD11. Poudariti moram načelo, da boljša ko je osvetlitev večja je varnost. Tako, da predlagam čim boljšo osvetlitev, kjerkoli ambient to dopušča (vsaj na sanitarijah, za DJ kabino, ob stranskem šanku in pri bankomatu).

V Ljubljani 20.11.2012

VZOREC POROČILA SESTANKA OSEBJA V LOKALU

Poročilo sestanka 1.12.2012 ob 22.00 uri

Udeleženi:

Vivod Domen, Vukovič Džemil, Petkovič Goran, Grbič Dalibor, Vokič Bogdan, Oroz Dalibor, Štrucel Rok, Janežič Gorazd, Amel Vukalič skupno 9 oseb.

Denis Vikič, Jakov Bogdan, vodja hostes Ines, natakarji: Aldiana, Iva, Alen in drugi natakarji skupno 12 oseb.

Sestanek sem vodil Domen Vivod.

Dnevni red:

1. Nered in povzročanje škoda na straniščih.
2. Obvezna oddaja garderobe
3. Pregledi ljudi na vhodu (odvržen smrdljivec)
4. Povečana gostoljubnost
5. Zavračanje vstopa opitim osebam
6. Tehničnih rešitvah, ki bi lahko zmanjšali število varnostnikov oz. da bi lahko bili bolj efektivni
7. Postopkih identifikacije pred vstopom
8. Strpnost, zakonitost in transparentnost ukrepanja varnostnikov
9. Kompatibilnost celotnega osebja
10. Zablokiranje požarnega alarma
11. Osvetlitev lokala
12. Ažuriranje spletnih strani oz. aktivnost na socialnih omrežjih

AD1. Glede nereda in povzročanje škode na straniščih, se v dneh, ko je pričakovati preko 500 gostov nameščen dodaten varnostnik (80 eur). Škoda se zmanjšuje tudi, ker se redno skrbi za zadostno količina toaletnega materiala in ker so vedno funkcionalne vse naprave (sušilniki za roke, kotlički za vodo, pipe, vrata…). Popraviti je potrebno samo še vrata za vstop v toaletno kabino. Če se kakšna stvar pokvari je potrebno dati jasno in vidno obvestilo, da ta naprava ne dela. Skrbeti je potrebno tudi za higieno toaletnih prostorov. Če je pobruhano, zamašeno – poplava ali umazano more osebje obvestiti vodjo, ki bo takoj ukrepal!

AD2. Obvezna oddaja garderobe se tehnično težko izvaja,ker ima garderoba kapaciteto 300 kosov. Ne glede na to je potrebno namestiti vsaj tri opozorila - prošnje, da se garderobe oddaja na območju pristopa do garderobe. Ljudi se z ožjim prehodom usmerja h garderobi. Garderoberka ogovarja ljudi, da oddajo garderobo. Predvsem na začetku prireditve, dokler garderoba ni polna. Obhodni varnostnik spremlja dogajanje in nudi pomoč garderoberki. Po potrebi se varnostnik več zadržuje na tem območju. Obhodni varnostnik tudi med obhodi opozarja ljudi, da če je garderoba še prosta, da se odda v garderobo. Ko je garderoba polna se ljudi opozarja na oblačila, ki motijo strežbo (na mizah, šankih), kot oblačila, ki kazijo videz (preko separejev, na tleh…), kot tudi oblačila, ki so varnostno izpostavljena – tatvine. (na kupu po katerem vsi brskajo, na temačnih odročnih krajih…) Varnostnik, ki je zadolžen za stranišče občasno pomaga tudi garderoberki na VIP-u. Ko garderoberke nimajo gneče, lahko stranke sprejmejo in pričakajo pred garderobo in jih povabijo h garderobi.

AD3. Na glavnem vhodu se opravlja površinske preglede moških gostov in ženske torbice. Na VIP se pregleduje zelo izjemoma bolj sumljive moške, nikakor pa ne ženske kot ne starejših (30+) moških!

AD4. Na vhodu OSEBEJ, KI IMA PRVO STIK S STRANKO (praviloma hostesa) pozdravi DOBER VEČER in DOBRODOŠLI V TOPU, pri odhodu pa NASVIDENJE, LAHKO NOČ in DOBRODOŠLI TUDI NASLEDNJIČ. Vsak hostesa mora to obvezno narediti, če katero stranko zaradi gneče ne pozdravi, to stranko pozdravi varnostnik. Potrebno je narediti natančna navodila za delo hostes in od vsake hostese zahtevati, da se ga drži in to tudi nadzirati. Na vhodu mora osebje (hostese, varnostniki…) vedeti kakšen je program, koliko je vstopnina, katero zapestnico komu. H gostoljubju spada tudi obvezen prijazen nasmešek. Ne sme se zgoditi, da hostesa (ali kdorkoli drug na vratih) ob vprašanju gosta če se gor kaj dogaja odgovori Ne prazno je… Edini možni odgovor je: Se nabira, pričakujemo dober večer…

Enako je potrebno narediti navodila za delo garderoberk od osnovnega dela do protokola (ob tatvini, izgubi številke….) pa do gostoljubnosti.

Natakarji na začetku ob prihodu gostov, jih vljudno pozdravijo in takoj postrežejo (ne gledajo v zrak, se ne naslanjajo…, tudi če imajo kašno drugo delo (pripravo) to delo odložijo in najprej postrežejo stranko.

Osebje: **ĆISTO VSI LAHKO O LOKALU SPOROČAMO SAMO POZITIVNE ODZIVE**. Če je karkoli narobe to rešijo z vodjo lokala (Denisem), če ne gre se lahko osebno obrnejo name ali g. Tatjano!

Lokalu je potrebo z maksimalno prijaznim osebjem dvigniti nivo in z zelo dobrimi zabavami ljudi navaditi, da bodo lokal obiskovali tudi v začetku naslednjega leta. Sedaj je potrebno »garati« da bomo imeli potem dober obisk.

Varnostniki in vodje (Vikič, Jakov) bodo skrbno bdeli nad izdajo računov in kart iz talona na vstopnini, garderobi in skrbnost ravnanje s tem denarjem, da ne pride do kakšnih nepravilnosti. Osebje se mora ravnati v skladu z njihovimi navodili (gredo skupaj v dvigalo, denar predajajo direkt vodji, varnostniku pokaže številko blokov v talonu, pred varnostnikom odtrga blok iz talona…., to osebje ne sme mešati svojega denarja s službenim). Varnostniki na vhodu dodatno pregledajo karte in jih po potrebi tudi pretrgajo.

AD5. Varnostniki v lokal ne spustijo očitno opitih oseb in opitim priporočajo, da lokal zapustijo. Na VIP vhodu in VIP območju je lahko toleranca malo večja. V decembru se prečeše quest listo po pripombi Denisa se iz Queste odstrani bivšo zaposleno osebje, ker hodi samo motiti sedanje natakarje in zahteva, da se dvigne kvaliteta dela celotnega osebja. Lokal se bo v decembru oz. ko bo kakšen napovedan dogodek odpiral prej. (Varnostnike se obračuna enako če se dogodek ne začne ob 18 uri ali prej - sicer pa dodatek 12 eur/h do 22.00 ure). Starostna meja se v decembru dvigne na 21+ (izjema so dekleta 18+ in družbe, ki imajo zraven dekleta oz. urejeni pari). Natakarji so slabo vidni, predlaga se oblačila in napisi živih barv.

Če natakarji ali garderoberke, sploh vip garderoba, quest lista.. karkoli potrebujejo ali celo pomoč nimajo povezave z vodjo loka, zato predlagam, da se nabavi tri do pet radijskih zvez, ki so kompatibilne z varnostniki za komunikacijo z vodjo in za klice na pomoč (lahko se pokliče vodjo ali direkt varnostnike).

AD6. Ukrepi za racionalizacijo razporejanja varnostnega osebja: med tehničnimi rešitvami se s pregrado vhoda na VIP, na strani pri garderobi, da bi bil vstop na VIP samo na eni strani (pri pisarnah) – počaka na primeren trenutek. VIP vhod se v večerih ko se pričakuj do 300 ljudi ne odpira. Varnostnik se premesti gor. Varnostnika na glavnem vhodu skrbita tudi za vrsto. Če je VIP vhod zaprt se po potrebi naredita dve vrsti (normalna in za vip). Če ni gneče na glavnem vhodu, lahko eden od spodnjih varnostnikov pomaga zgoraj. Kadar je gneča na VIP vhodu za ureditev vrste priskoči na pomoč obhodni varnostnik, priskrbeti je potrebno dodatne ograjice oz. trakove!.

AD7. Na vstopu se ugotavlja istovetnost in starostna meja. Potrebno je namestiti vsaj tri obvestila na pristopu do vhoda (vstop brez osebnega dokumenta ni mogoč).

AD8. Čim več postopkov dokumentirati s shranjevanjem posnetkov. Vodja varovanja o vsakem ukrepu za katerega je moral obveščati policijo, obvesti vodjo lokala, ki posnetke arhivira. Varnostniki o nameravanem ukrepu obveščajo vodjo varovanja, ki ukrep dokumentira s pomočjo osebne kamere. Posnetki iz osebne kamere se arhivirajo

v sklopu skupaj z posnetki iz video sistema. Po potrebi oz. mesečno vodja lokala posreduje varnostni službi.

Vodja lokala vsakodnevno pri vodji varovanja preveri število gostov, o tem vodi evidenco, ter jo mesečno posreduje g. Anthony-u.

AD9. **Vso osebje mora delati v dobrobit lokala in si med seboj pomagati**. Med seboj se obveščajo in pomagajo. Če natakar vidi konflikt med strankami obvesti varnostnika in če varnostnik vidi da gostje čakajo na strežbo pove to natakarju. Celotno ekipa mora dihati skupaj. Izmenjava informacij mora biti bistveno večja. Varnostniki morajo ob obhodih priti za šank, garderobo…in povprašati drugo osebje kako gre. Ko je velika gneča je potrebna tudi pomoč en drugemu. Tako varnostnik kdaj pobere kakšno steklenico, ki bi lahko padal in se razbila ali prestavi kakšen kozarec, ki bi lahko letel čez teraso in natakar opozori osebo, da ne pleza na šank, ne sedi na mizi, ne ziba lestenca…

AD10. Potrebno je bdeti nad funkcionalnostjo požarnih elementov in ostalih zadev vezanih na požarno varnost.

AD11. Pri razsvetljavi se predlagam čim boljšo osvetlitev, kjerkoli ambient to dopušča (vsaj na sanitarijah, za DJ kabino, ob stranskem šanku in pri bankomatu). Vrata, ki spuščajo hrup na VIP teraso se bodo naredila na stikalo, kar bo preprečevalo da so vrata dalj časa odprta, ker gneča ljudi blokira senzor.

AD13. Na spletnih straneh je potrebno ažurno primerno predstavljati dogodke in nuditi TOČNE informacije. Aktivnost na socialnih omrežjih mora biti aktualna in odpravljati je potrebno negativne oz. napačne vsebine.

Sestanek je bil končan ob 22.55 uri.

V Ljubljani 2.12.2012

Ko koncujem dopust, sem se spomnil na dolg, za katerega ste me prosili glede določenega lokala v Litiji:

LP Bojan Jelen,

VS2004325

znanje | sodna praksa | vrhovno sodišče RS

Opravilna številka:	Sodba IV Ips 68/2008
Oddelek:	Kazenski oddelek
Datum seje senata:	08.07.2008
Področje:	PREKRŠKI - JAVNI SHODI IN JAVNE PRIREDITVE
Institut:	zakonski znaki prekrška - prireditev - opravljanje gostinske dejavnosti
Zveza:	ZJZ člen 4, 4-3, 12, 12/3.



JEDRO:
Družabnega programa, ki je na voljo gostom v gostinskem obratu in ki poteka kot običajna, redna in vsakodnevna dejavnost, ni mogoče opredeliti kot javno prireditev, kot je opredeljena v 3. točki 4. člena Zakona o javnih zbiranjih.

IZREK:
Zahteva vrhovne državne tožilke za varstvo zakonitosti se zavrne.

OBRAZLOŽITEV:
A.

1. Policijska postaja L. je zoper F.A. izdala odločbe o prekršku z dne 8.5.2006, z dne 21.2.2007, z dne 20.2.2007 in plačilni nalog z dne 25.3.2007, s katerimi je A. zaradi prekrškov po 3. točki 1. odstavka 38. člena ZJZ, naložila plačilo globe in stroškov postopka. Okrajno sodišče v Litiji je zahtevam zagovornika F.A. ugodilo in s sodbo odpravilo odločbe o prekršku in plačilni nalog PP L. zoper F.A., zavrnilo obdolžilne predloge PP L., ker dejanja, ki so se očitala F.A., niso prekrški po 3. odstavku 38. člena v zvezi s 3 točko 1. odstavka 38. člena ZJZ, odločilo pa je tudi o stroških postopka.

2. Vrhovna državna tožilka N.F. je zoper pravnomočno sodbo Okrajnega sodišča v Litiji vložila zahtevo za varstvo zakonitosti, v kateri je navedla, da sodišče ob sicer pravilno in popolno ugotovljenem dejanskem stanju ni pravilno uporabilo zakona. A. je kot organizator z objavami na raznih radijskih postajah imel namen, da se s prireditvijo seznani ter se je udeleži čim večji krog ljudi. Skladno s 3. točko 4. člena ZJZ se za prireditev šteje prireditev, pri kateri organizator javno oglašuje, poziva k udeležbi z javno objavo oziroma posreduje vabila tistim, ki naj bi se prireditve udeležili. Po določbi 12. člena organizatorju, ki deluje kot samostojni podjetnik posameznik, ni potrebno prijaviti prireditve, je pa tak organizator dolžan zagotoviti vse ukrepe za vzdrževanje reda na prireditvi, kot to določata 2. in 3. alineja 1. odstavka 25. člena in določba 27. člena ZJZ. Oglaševanje v sredstvih javnega obveščanja o vsebini družabnega programa vsebinsko pomeni hkrati tudi vabilo k udeležbi, kar naravo družabnega programa spremeni v prireditev, ki jo ima samostojni podjetnik posameznik sicer registrirano v okviru svoje dovoljene dejavnosti. Tudi na takih prireditvah je organizator dolžan zagotoviti varovanje v skladu s predpisi. Vrhovna državna tožilka predlaga Vrhovnemu sodišču, da ugotovi kršitev zakona, ne da bi posegalo v pravnomočno odločbo.

3. Vrhovno sodišče je zahtevo za varstvo zakonitosti na podlagi določbe 171. člena ZP-1 in ob smiselni uporabi določbe 2. odstavka 423. člena Zakona o kazenskem postopku (ZKP) poslalo zagovorniku F.A., ki je sicer po preteku osemdnevnega roka odgovoril, da A. ni organiziral takšne prireditve, ki je opisana v Zakonu o javnih zbiranjih, ampak je le reklamiral svojo dejavnost, kot jo reklamirajo vsi ponudniki blaga in storitev na tržišču.

B.

4. Stališču vrhovne državne tožilke, da je v obravnavanem primeru šlo za javno prireditev, ni mogoče pritrditi. F.A. je kot samostojni podjetnik posameznik 21.6.2005 pridobil odločbo Upravne enote Litija o izpolnjevanju pogojev za opravljanje gostinske dejavnosti z vrsto obrata bar in vrsto dejavnosti točenje pijač – dejavnost obratov, ki poleg pijač nudijo gostom tudi glasbo za ples ali družabni program. Nadalje je A. preko različnih radijskih postaj oglaševal svoj bar ter ples erotičnih plesalk kot družabni program v svojem gostinskem lokalu. Po oceni Vrhovnega sodišča A. oglaševanja družabnega programa kot dela redne ponudbe gostinskega obrata ni mogoče šteti za razglašanje oziroma pozivanje k udeležbi z javno objavo oziroma z vabili, posredovanimi tistim, ki naj se prireditve udeležijo (3. točka 4. člena ZJZ). Vsebina radijskih oglasov je bila takšna, da se je oglaševal le redni družabni program kot del registrirane dejavnosti A. gostinskega obrata. **Družabnega programa, ki je bil na**

voljo gostom v A. gostinskem obratu in ki je potekal kot običajna, redna in vsakodnevna dejavnost gostinskega obrata, ni mogoče opredeliti kot javno prireditev, kot je opredeljena v ZJZ. Za tako prireditev gre po oceni Vrhovnega sodišča v primerih posameznih, enkratnih ali večkratnih in posebej za tako prireditev organiziranih dogodkov, ki sicer lahko trajajo več dni in ki lahko tudi presegajo obseg rednega programa, nikakor pa v primerih vsakodnevne ponudbe gostinskega lokala, ki je namenjena predvsem reklamiranju osnovne ponudbe.

5. Ker F.A. ni organiziral (javne) prireditve, pa čeprav je družabni program potekal v okviru dejavnosti gostinskega obrata, in ker narava oglaševanega družabnega programa ni bila takšna, da bi pozivala k udeležbi na prireditvi, s tem ni izpolnil zakonskega znaka očitanega prekrška po 3. odstavku 12. člena ZJZ.

6. Glede na ugotovljeno je Vrhovno sodišče zavrnilo zahtevo za varstvo zakonitosti kot neutemeljeno (425. člen ZKP v zvezi s 171. členom ZP-1).

PRILOGA NAVODILOM ZA DELO HOSTES

I. POSTOPEK HOSTES OB EVAKUACIJI

Na vhodu:

Ko vodja prireditve odredi evakuacijo hostese na vhodih ljudi obvestijo, da vstop ni več mogoč in prosijo ljudi, da se oddaljijo od objekta. Za vse potrebne informacije napotijo ljudi na zborno mesto na Cankarjevi ulici. (Varnostniki preprečijo vstop v dvigala in od ljudi zahtevajo, da se oddaljijo od izhodov). Na VIP izhodu s ključkom, ki je v posebni škatlici odklene tudi železna vrata požarnega stopnišča.

V garderobi:

Če vodja lokal odredi počasno (postopno) evakuacijo, hostese v garderobi izdajajo garderobo, dokler vodja lokala ne zahteva, da zapustijo območje. Pri tem delu jim lahko pomaga drugo osebje, katero v pomoč napoti vodja lokala. (Prednost ima nudenje pomoči ljudem in varovanje premoženja (blagajne, oprema)). Varnostniki, katere vodja lokala ne razporedi v pomoč pri evakuaciji pomagajo pri vrstah in redu pred garderobo, če je red vzpostavljen ga lahko vodja lokala razporedi tudi za pomoč izdaje garderobe.

Če gre za neposredno nevarnost ali ko vodja lokala odredi hitro (takojšnjo) evakuacijo, zapustijo garderobo takoj.

Ko zadnja hostesa zapusti garderobo za seboj zapre garderobni pult (oz na Vip-garderobi tudi vrata).

Na VIP-u:

Če vodja lokal odredi počasno (postopno) evakuacijo, hostese izvajajo svoje delo ali delo, ki jim ga naloži vodja hostes, dokler vodja lokala ne zahteva, da zapustijo območje.

Če gre za neposredno nevarnost ali ko vodja lokala odredi hitro (takojšnjo) evakuacijo, zapustijo območje takoj

Vodja hostes pomaga pri opravilih hostes in evakuacije po navodilih vodje lokala**.**

Vodja hostes oz. vodja lokala lahko hostesi naloži tudi kakšno evakuacijsko nalogo (npr usmerjanje gostov, spremstvo gostov oz. določenega gosta in druge naloge)

II. POSTOPEK OB NEVARNOSTIH

Če hosteso kdo nadleguje o tem obvesti vodjo hostes, ki se skušata s stranko pogovoriti. Če osebe ne uspeta odvrniti od neprimernosti, obveščata varnostnika, ki zoper osebo ustrezno ukrepa (opozorilo, odstranitev…).

Če kdo hosteso ustrahuje ali napade hostesa po radio vezi pokliče pomoč varnostnika. Pove samo: NPR: »**Varnostnik, varnostnik na VIP garderobo, na VIP garderobo prosim«**. Varnostnik odgovori nazaj enako (repetirni sistem)

Vodje hostes hostesam posredujejo tudi gsm številko vodja varovanja, ki služi kot rezerva za klic na pomoč.

III. HOSTESA NA PREHODU NA VIP- OBMOČJE

Hostesa deluje na prehodu na VIP. Skrbi, da je prehod čim ožji. Vsako osebo, ki pristopi pozdravi z dober večer in obveznim velikim nasmeškom (ker ljudje zaradi hrupa ne slišijo), vidijo pa mimiko ustnic in spremljajoč nasmešek! Stoji točno na prehodu in se umakne osebe šele po tem, ko ugotovi, da ima oseba pripasano zapestnico. (Ko je prehod obremenjen stoji ob strani in se postavi »na pot gibanja« samo tistemu, za katerega ni sigurna, da ima opasano pravo zapestnico.) Če se oseba želi pregovarjati jo posluša in ji prijazno ponavlja, da je edina možnost prehoda z zapestnico, ki jo dobi na VIP vhodu. Če v tem času pristopijo tudi druge osebe, ki zapestnice imajo jih spušča mimo te osebe. V kolikor hostesa ali vodja hostes opazi katero osebo brez zapestnice jo vljudno prosi, da zapusti VIP območje. Če kakšna oseba hostese ne upošteva, hostesa obvesti varnostnika.

Hostesa mora spremljati dogajanje tudi na vip-u (za svojim hrbtom), če želijo osebe zapustiti VIP območje, da se ponovno prijazno nasmehne in umakne (lahko doda tudi: »izvolite«). Ob tem jih ne ogovarja z »lahko noč in nasvidenje, dobrodošli naslednjič«, razen, kadar je očitno, da odhajajo (npr. se cela družba vstane, plačajo, spijejo pijačo do konca, vzamejo torbice, se začnejo oblačit in je očitno da odhajajo)

IV. KOMUNIKACIJA

Hostese se o vseh pomislekih, predlogih, nepravilnostih osebja… pogovarjajo čim več, vendar izključno z vodjo hostes. Vodja hostes vsebine, ki bi lahko izboljšale katerokoli situacijo v lokalu prenese vodji lokala. Vsebine, ki se nanašajo na varovanje, pa lahko vodja hostes prenese neposredno tudi vodji varovanja ali direktno direktorju varnostne službe na info@bbr.si.

V kolikor hostesa potrebuje pomoč se obrne na najbližjega varnostnika, v nujnih primerih ga kliče po radio vezi in kot rezerva razpolaga z gsm številko vodje varovanja.

PRILOGE

IZJAVE OSEBJA ZA IZVAJANJE REDITELJSKE SLUŽBE:

V skladu z

Zakonom o javnih zbiranjih (ur.l RS št. 60/2005)

Zakonom o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS št. 56/99)

Zakonom o varstvu pred požarom (Ur. l. RS št. 71/93)

I Z J A V L J A M ,

da sem poučen in usposobljen:

1. ZA IZVAJANJE REDITELJSKE SLUŽBE

- nalogah reditelja določenih z zakonom
- konkretnih ukrepih, ki jih bom izvajal pri opravljanju rediteljske službe
- Sem državljan Republike Slovenije, star več kot 18 let in imam ustrezne psihofizične sposobnosti za

opravljanje nalog reditelja.

2. VARSTVOM PRED POŽAROM:

- z organizacijo, pravicami in obveznostmi iz varstva pred požarom,
- s pogoji na delovnem mestu: z nevarnostmi za nastanek požara ali eksplozije ter o preventivnih ukrepih,
- z vrstami, nameščenostjo in uporabo gasilnih sredstev in naprav,

z ukrepi v primeru požara.

3. VARNOSTJO IN ZDRAVJEM PRI DELU:

- z organizacijo, delovanjem, s pravicami in obveznostmi s področja varnosti in zdravja pri delu,

- z nevarnostmi in škodljivostmi, ki se lahko pojavijo na delovnem mestu,
- s splošnimi in posebnimi varnostnimi ukrepi in navodili, ki jih moram pri delu poznati in upoštevati,
- z najprimernejšim načinom dela in z uporabo sredstev za delo in z opremo za osebno varnost pri delu,
- z organizacijo prve pomoči.
- Med izvajanjem rediteljske službe bom ves čas nosil s poseben telovnik ali trak z napisom »Reditelj«
- Med izvajanjem rediteljske službe ne bom oborožen ali uporabljal drugih prisilnih sredstev.

S podpisom te izjave potrjujem, da sem teoretično in praktično usposobljen-a za varno opravljanje dela in s pravicami in obveznostmi v zvezi s tem, ter se obvezujem, da se bom strogo držal-a danih navodil in da bom o vsaki opaženi nepravilnosti ali pomanjkljivosti, ki bi lahko ogrožala mojo varnost, varnost drugih oseb ter požarno varnost, takoj obvestil-a svojega neposrednega vodjo.

PRIIMEK IN IME REDITELJA(CE)	DATUM	PODPIS
______________________	__________	__________
______________________	__________	__________
______________________	__________	__________
______________________	__________	__________
______________________	__________	__________

SODELOVANJE OSTALIH PREDSTAVNIKOV:

Predstavnik lokalne skupnosti (2. odst. 14 čl ZJZ):

Občina:

Ime Priimek: tel. št:

Njegov komentar:

Podpis:…………………..

Predstavnik Policije (30. čl ZJZ, 3 odst. 3 čl. Pravilnika, 5 odst. 13 čl. Uredbe:

Policijska postaja:

Ime Priimek: tel. št:

Njegov komentar:

Podpis:…………………..

Soglasje (14 čl. ZJZ)

lastnika oz. upravljavca zemljišča oz. prostora, na katerem se organizira prireditev

Prireditveni prostor:

Ime Priimek: tel. št:

Podpis:…………

Drug prostor oz. območje potrebno za izvedbo prireditve (12 točka. 4 čl. ZJZ):

Ime Priimek: tel. št:

Podpis:…………

IZJAVLJAMO, *bomo na javni prireditvi uporabljali zvočne naprave v skladu z 12. členom Uredbe o načinu uporabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup* *(Uradni list RS Št. 118/2005) oz. da na prireditvi ne bodo presežene dovoljene vrednosti obremenjevanja okolja s hrupom!* Če se na shodu oziroma prireditvi z zvočnimi ali drugimi napravami povzroča čezmeren hrup, je dovoljenje organa, pristojnega za izdajo priloga elaboratu (2. odst. 14 čl. ZJZ).
IZJAVLJAMO, da se na prireditvi ne uporabljajo naprave ali predmeti, zaradi katerih je lahko ogroženo življenje ali zdravje ljudi oziroma premoženje. Če se na prireditvi uporabljajo naprave ali predmeti, zaradi katerih je lahko ogroženo življenje ali zdravje ljudi oziroma premoženje so priloge elaboratu dokazila o tehnični brezhibnosti teh naprav oz. varni uporabi predmetov (3 odst. 14 čl ZJZ).
IZJAVLJAMO, da zaradi prireditve ni potrebno prepovedati ali omejiti javnega prometa. Če je na prireditvi potrebno prepovedati ali omejiti javni promet, je dovoljenje

organa, pristojnega za izdajo tega dovoljenja priloga elaboratu (3 odst. 14. čl ZJZ).

PRILOGE

Soglasje lastnika oz. upravljavca; dokazilo o obvestitvi lokalne skupnosti, če lokalna skupnost ni obveščena kot lastnik ali upravljavec prireditvenega prostora	Da	Ne
prijava pristojnemu občinskemu organu kadar gre za prireditev z uporabo zvočnih in drugih naprav, ki povzročajo dopusten hrup	Da	Ne
Prometno-tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve ob zapori ceste, ki jo izdela pravna oseba, registrirana za to dejavnost, **kadar gre za prireditev na cesti**	Da	Ne
Opis oblike, barve vsebine in dimenzije znaka, s katerim bodo označena vozila ki spremljajo udeležence prireditve, **kadar se udeležence na prireditvi spremlja z vozilom po cesti**	Da	Ne
Dokazilo o varni uporabi predmetov (npr. elaborat izvedbe ognjemeta) ali o tehnični brezhibnosti naprav (npr. listina o skladnosti) **kadar je predvidena uporaba predmetov ali naprav, zaradi katerih je lahko ogroženo življenje, zdravje ljudi ali premoženje**	Da	Ne
Obvestitev upravne enote v roku 8 dni pred prireditvijo **kadar gre za prireditev tombole oziroma srečelova** v okviru kulturnega oziroma zabavnega programa prireditve v organizaciji društva s sedežem v rs (enkrat letno), s skupno vrednostjo srečk, ki ne presega določenega zneska, kadar tudi posamezni dobitek ne presega zneska od katerega se še ne plačuje davek od iger na srečo	Da	Ne
povrnitev stroškov **policije kadar organizator zaprosi za pomoč policije** pri vzdrževanju reda v dogovoru z organizatorjem, kadar bi na shodu oz. prireditvi lahko prišlo do ravnanj iz 26. oziroma 27. člena zakona.	Da	Ne

Dovoljenje za zaporo državne ceste:

Predlagatelj zapore najmanj 15 dni pred predvideno zaporo državne ceste pošlje (ali osebno dostavi) na naslov:

Direkcija Republike Slovenije za ceste,

Tržaška cesta 19,

1000 LJUBLJANA

vlogo za zaporo državne ceste.

Dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:
- Vloga za izdajo dovoljenja z obrazložitvijo vzroka za zaporo ceste, vrsto zapore, številko ceste ter želeni pričetek in čas trajanja zapore.
- Tri izvode elaborata začasne prometne ureditve (en izvod za arhiv, dva potrjena izvoda dobi vložnik vloge vrnjena). Elaborat lahko izdela le podjetje, ki je registrirano za ta dela (projektiranje ceste) in ima odločbo inšpekcijskih služb za opravljanje te vrste dejavnosti.
- Navedba odgovorne osebe organizatorja prireditve (tudi številke telefonov na katere so stalno dosegljivi).
- Navedbo podjetja, ki bo postavljalo in vzdrževalo začasno prometno signalizacijo in odgovorno osebo za postavitev in vzdrževanje začasne signalizacije s številko telefona na katerega je ta stalno dosegljiva. Postavitev in vzdrževanje zapore lahko izvede le podjetje, ki je registrirano za ta dela (postavitev in vzdrževanje prometne signalizacije) in ima odločbo inšpekcijskih služb za opravljanje te vrste dejavnosti. Priložena morata biti izpisan o registraciji podjetja (ne starejši od enega leta) in odločba inšpekcijskih služb, iz katere je razvidno, da podjetje lahko opravlja to vrsto dela.
- Soglasje upravljavca obvoznih cest na katere se preusmerja promet v primeru popolne zapore državne ceste. Iz soglasja mora biti razvidno, da vse stroške odprave morebitnih poškodb, ki bi na obvoznih cestah nastale v času zapore, krije predlagatelj zapore.
- V primeru zapore zaradi prireditev, mnenje pristojnih organizacij (Slovenska turistična organizacija, Olimpijski komite Slovenije, Gasilska zveza Slovenije...), da gre za prireditev državnega pomena.
- Evidenčni obrazec o zapori.

Takse:

Delna zapora   250 točk (Upravna taksa) ali cca 18 EUR

Popolna zapora 450 točk (Upravna taksa) ali cca 32 EUR

Vloga in navodila na:
http://e-uprava.gov.si/storitve/pridobiVlogo.esju?id=512

Ob zapori državnih cest ali ob tekmovalno športni prireditvi v kolesarstvu ter avto-moto športu na cesti izdela prometno tehnične dokumentacije začasne prometne ureditve:

Pravna oseba registrirana za dejavnost:

Firma:_______________________________

Naslov:______________________________

izdaja:

PROMETNO TEHNIČNO DOKUMENTACIJO

začasne prometne ureditve ob zapori cest

Organizatorju:___________________________

Naslov:_________________________________

____

za:

Prireditev (ime prireditve):_________________

Vrsta prireditve:________________

Kraj prireditve:_________________

Čas prireditve:_________________

Predvideno število udeležencev___

Priloga: Elaborat začasne prometne ureditve ob zapori cest

M.P. **Podpis**______________

____

Podjetje registrirano za postavitev in vzdrževanje prometne signalizacije:

Firma:_______________________

Naslov:______________________

Odgovorna oseba za postavitev:

Ime in priimek:________________

Tel. št. (stalno dosegljiva):_______

izdaja:

POTRDILO

o postavitvi in vzdrževanju začasne signalizacije

Organizatorju:__________________________

Naslov:________________________________

____

Za zaporo ceste:

Na prireditvi (ime prireditve):_______________

Vrsta prireditve:_________________________

Kraj prireditve:__________________________

Čas prireditve:____________________________

Predvideno število udeležencev_____________

Priloge:

- izpis o registraciji podjetja (ne starejši od enega leta)

- odločba inšpekcijskih služb, iz katere je razvidno, da podjetje lahko opravlja to vrsto dela.

Vloga za zaporo občinske ceste:

____

(organizator)

____

____

(naslov oz. sedež)
(zastopnik organizatorja)

____

telefon

Občina:______________________________

Naslov:______________________________

ZADEVA: VLOGA ZA ZAPORO OBČINSKE CESTE

Vlagatelj prosim za izdajo dovoljenja za zaporo občinske ceste (parkirišča)

____

____

v času od__________________ do___________________ ,

zaradi____

____

Kraj in datum: _____________ žig

____

(podpis)

Priloga:

- upravna taksa po tarifni številki 1 in 3 ZUT – a v skupnem znesku _____________ eur.
- načrt z označbo zapore ceste

Organizator:______________________

Naslov:___________________________

____

Podaja:

O P I S   Z N A K A

za označitev vozil, ki spremljajo udeležence prireditve

za:

Prireditev (ime prireditve):__________________

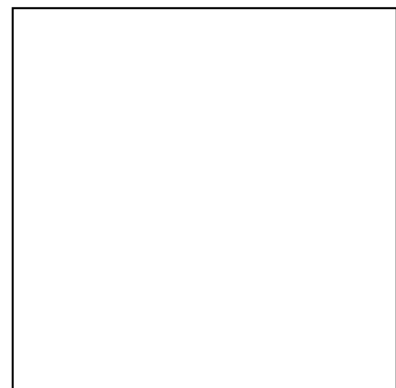
Vrsta prireditve:___________________________

Kraj (trasa) prireditve:_____________________

Čas prireditve:____________________________

Znak:

fotografija/skica znaka



Oblika znaka:_____________________________

Vsebina znaka:___________________________

Barve znaka:______________________________

Dimenzije znaka:__________________________

Kraj in datum:____________________________

Organizator:___________________

Podjetje:___________________________

Naslov:____________________________

Izdaja:

POTRDILO O VARNI UPORABI PREDMETOV

(npr. ognjemeta)

Za predmet:_____________________________

Organizatorju:___________________________

Naslov:_________________________________

____

Za zaporo ceste:

Na prireditvi (ime prireditve):________________

Vrsta prireditve:__________________________

Kraj prireditve:___________________________

Čas prireditve:___________________________

Predvideno število udeležencev____________

Kraj in datum:___________________________

Podjetje:__________________

Priloge:

Podpis:______________ M.P.

Elaborat o varno uporabi predmetov

Podjetje:__________________________

Naslov:___________________________

Izdaja:

POTRDILO O TEHNIČNI BREZHIBNOSTI NAPRAV

(npr. listina o skladnosti)

Za napravo:____________________________

Organizatorju:__________________________

Naslov:________________________________

____

Za zaporo ceste:

Na prireditvi (ime prireditve):______________

Vrsta prireditve:________________________

Kraj prireditve:_________________________

Čas prireditve:_________________________

Predvideno število udeležencev___________

Kraj in datum:__________________________

Podjetje:_________________

Priloge: Listina o skladnosti

Podpis:_____________ M.P

Organizator:_____________________________

Naslov:_________________________________

____

Občina:_________________________________

Naslov:_________________________________

O B V E S T I L O

O prireditvi   a) tombole b) srečelova

za:

Prireditev (ime prireditve):__________________

Vrsta prireditve:___________________________

Kraj (trasa) prireditve:_____________________

Čas prireditve:_____________________________

Predvideno število udeležencev_____________

Skupna vrednost srečk:____________________

Vrednost največjega dobitka:________________

Kraj in datum:_____________________________

Organizator:___________________

OPOMBE

Obvestilo se izdaja kadar gre za prireditev tombole oziroma srečelova v okviru kulturnega oziroma zabavnega programa prireditve v organizaciji društva s sedežem v RS (enkrat letno), s skupno vrednostjo srečk, ki ne presega določenega zneska, kadar tudi posamezni dobitek ne presega zneska od katerega se še ne plačuje davek od iger na srečo

Obvestilo mora biti podano na upravno enoto 8 dni pred prireditvijo.

Organizator:___________________________

Naslov:_______________________________

____

Občina:_______________________________

Naslov:_______________________________

P R I J A V A

a) zvočnih b) drugih / naprav, ki povzročajo dopusten hrup

za:

Prireditev (ime prireditve):_________________

Vrsta prireditve:__________________________

Kraj prireditve:___________________________

Območje varstva pred hrupom: I. II. III. IV.

Čas prireditve:___________________________

Predvideno število udeležencev____________

Vrsta naprave:__________________________

Hrup, ki ga naprava povzroča (dBA):_________

Kraj in datum:___________________________

Organizator:__________________

OPOMBE:

Dopusten hrup je tisti ki ne presega:

Območje varstva pred hrupom	Kritične obremenitve za noč (dBA)	Kritične obremenitve za večer (dBA)	Kritične obremenitve za dan (dBA)
IV. območje	80	80	80
III. območje: prireditev do 8 ur	75	80	80
prireditev, daljša od 8 ur	70	75	80

II. območje		55	65
I. območje		50	60

I. stopnja: območje, ki potrebuje povečano varstvo pred hrupom (okolica bolnišnic, zdravilišč, območja naravnih rezervatov)
II. stopnja: območje, kjer ni dopusten noben poseg v okolje, ki je moteč zaradi povzročanja hrupa (okolica vzgojno-varstvenih in izobraževalnih objektov, čista stanovanjska območja, rekreacijske površine, krajinski in regijski parki)
III. stopnja: območje, kjer je dopusten poseg v okolje, ki je manj moteč zaradi povzročanja hrupa (mešana poslovno-stanovanjska območja, javna središča, območja kmetijske dejavnosti)
IV. stopnja: območje, kjer je dopusten poseg v okolje, ki je lahko bolj moteč zaradi povzročanja hrupa (območja, namenjena industrijski, obrtni, transportni in skladiščni dejavnosti)

Organizator:____________________________

Naslov:________________________________

____

Občina:________________________________

Naslov:________________________________

VLOGA PRIDOBITEV ZA DOVOLJENJA ZA ZAČASNO ČERZMERNO OBREMENITEV OKOLJA S HRUPOM

Odgovorna osebo organizatorja prireditve:____
Kraj prireditve______________________________ čas poteka prireditve________________
Čas začetka ____________________in konca uporabe zvočnih naprav:________________
Vrsto in število zvočnih naprav____

Število zvočnikov posamezne zvočne naprave_____________________________________
Mesto namestitve zvočnih naprav:____.

X) Potrebne so minimalne razdalje do najbližjih stavb glede na jakosti zvočnikov:

več kot 600 m	več kot 10.000 W	240 m	1500 W
520	7500	200	1000
440	5000	160	800
420	4500	140	600
340	3500	120	400
320	2500	100	250

Y) Število vseh zvočnikov ni večje od šest.

Priložiti je potrebno: Načrt prireditvenega prostora in njegove neposredne okolice v merilu 1: 1000, na njem pa morajo biti označeni tlorisi najbližjih stavb z varovanimi prostori, ki od zvočnikov niso oddaljene več kot 600 m, in to v vseh smereh, ki od glavnih osi zvočnikov niso odklonjene več kot 45 kotnih stopinj

V kolikor nista izpolnjena pogoja x in y je potrebno priložiti:

Poročilo o emisiji hrupa na okolje

OPOMBE:

Poročilo o emisiji hrupa na okolje izdela oseba s pooblastilom za izvajanje obratovalnega monitoringa hrupa

Poročilo mora zajemati:

– opis in shema nastavitve zvočne naprave na obratovalno električno moč,
– način pritrditve opisa in sheme iz prejšnje alinee na zvočno napravo in
– mesto namestitve posameznega zvočnika ter višino njegove namestitve glede na površino prostora, kjer poteka prireditev, in smeri glavnih osi zvočnikov.

– bodo zvočne naprave nameščene in pritrjene tako, da se med prireditvijo ne bo spreminjala smer glavne osi zvočnikov ali razdalja med zvočniki in stavbami z varovanimi prostori,
– je nastavitev na obratovalno električno moč, za katero se zahteva izdaja dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom, na zvočnih napravah vidna in čitljivo označena,
– se na prireditvi zvočne naprave ne bodo uporabljale več kakor osem ur, od tega največ štiri ure v času noči, pri čemer se za čas uporabe zvočnih naprav šteje celoten čas njihove uporabe od začetka do konca prireditve, vključno z vmesnimi prekinitvami,
– celotna raven zvočnega tlaka zaradi uporabe zvočne naprave na fasadi nobene od stavb z varovanimi prostori v vseh smereh in ves čas trajanja prireditve ne bo presegala kritičnih obremenitev iz 4. člena te uredbe,
– je predlog opisa in sheme nastavitve zvočne naprave na obratovalno električno moč in

predlog njune pritrditve na zvočno napravo jasno opisan in izvedljiv in
– so za primere iz sedmega odstavka tega člena opredeljena mesta, kjer bo organizator prireditve zagotovil izvajanje meritev hrupa, ki ga povzroča uporaba zvočnih naprav

Če v poročilu o emisiji hrupa v okolje za posamezno stanovanjsko stavbo ni ocenjena izpostavljenost hrupu, je treba k vlogi za izdajo dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom priložiti tudi izjave lastnikov stanovanjske stavbe oziroma stanovanj v njej, da se strinjajo z uporabo zvočnih naprav na prireditvi. Na podlagi teh izjav se varovani prostori stanovanjskih stavb oziroma stanovanj, ki so v lasti podpisnikov izjav, v času prireditve ne štejejo za varovane prostore po tej uredbi.

Dovoljenje za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom izda pristojni občinski organ, če je vloga vložena pri pristojnem občinskem organu vsaj trideset dni pred začetkom prireditve

http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=2005118&stevilka=5191

NAČRT PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA

ZA IZVAJANJE EVAKUACIJE IZ GOSTINSKEGA LOKALA »TOP« V OBJEKTU na Tomšičeva 2, Ljubljana

V skladu z Zakonom o varstvu pred požarom /ZVPozUPB1/

(Ur.l. RS, št. 3/07 in 9/2011) in Pravilnikom o požarnem redu (Ur.l. RS, št. 52/07 in 34/2011).

1. UVOD

Lastniki ali uporabniki objektov, za katere je treba v skladu s Pravilnikom o požarnem redu izdelati načrt evakuacije, morajo najmanj enkrat letno izvesti praktično

usposabljanje za izvajanje evakuacije iz objekta (v nadaljevanju: vaja evakuacije) ob požaru. Zato Terra australis d.o.o. kot uporabnik lokala TOP izvaja vajo evakuacije:

2. EVAKUACIJA

Evakuacija iz prostorov gostinskega lokala je potrebna v primeru situacije (požar, potres,

eksplozija, delna porušitev objekta…), ki lahko vpliva na varnost zaposlenih, obiskovalcev in vseh, ki se nahajajo v objektu.

Vsi zaposleni morajo biti seznanjeni s tem načrtom vaje evakuacije in obveščeni o vaji

evakuacije z dopisom, ki je sestavni del tega načrta.

3. SCENARIJ SITUACIJE (POŽARA)

Objekt: TOP Tomšičeva 2; Ljubljana

Datum vaje: 19.9.2012

Ura vaje: 18.00

3.1. Zagorelo bo v sanitarnih prostorih za zaposlene

3.2. Vzrok požara bo neznan (el. Instalacija, cigaretni ogorek …).

3.3. V pisarnah trenutno ni nikogar od zaposlenih.

3.4. Požar se hitro širi.

3.5. Požar se začne hitro širiti v v sosednji prostor za zaposleno osebje.

3.6. Požar opazi zaposleni natakar, ki se je napotil v sanitarije za zaposlene in nanj opozori vodjo prireditve.

3.7. Požara ni več mogoče pogasiti z ročnim gasilnikom, vodja prireditve (lokala) odredi in po možnosti preko ozvočenja (umirjeno) napove evakuacijo zaradi požara in pozval k organiziranemu izstopu.

3.8. Vodja lokala bo izklopil glavno el. stikalo v lokalu, naroči osebju (varnostnikom), da zadržijo prazna dvigala v pritličju in dvigala blokira.

3.9. Vodja lokala bo poklical gasilce na tel. št. 112.

3.10 Vodja Glavnega točilnega pulta poskrbi za prost prehod po stopnišču, ki teče okrog VIP dvigala in prost prehod skozi vrata (iz predprostora pred VIP dvigalom), ki vodijo preko zasilnega stopnišča na drugi del objekta.

3.11 Vodja malega točilnega pulta poskrbi za prost dostop skoz vrata za prehod na drugi delo objekta vzdolž terase ob Slovenski cesti ali ob tekoči evakuaciji usmerja ljudi k požarnemu stopnišču.

3.12 Vodja lokala preveri, če je odgovorno osebje sprostilo vse potrebne evakuacijske poti. Ob pomoči natakarjev in varnostnikov udeležence usmeri mimo sanitarij proti zasilnemu izhodu – stopnišču okoli VIP dvigala. V primeru nenadno povečane nevarnosti ali nevarnosti, ki preprečuje uporabo stopnišča jih usmeri tudi proti terasi, ki gleda na Slovensko cesto in skozi zasilni izhod iz terase na drugi del stavbe oz. skozi izhod pri VIP dvigalu preko požarnih stopnic prav tako na drugi del stavbe.

3.13 Ostalo osebje skrbi za umik vseh udeležencev, predvsem za umik iz odročnih kotičkov in prehod skozi zožene dele evakuacijske poti.

Udeležence se ob prihodu v podhod usmerja proti Cankarjevi cesti, kjer je zborno mesto.

3.14 Vodja lokala po končani evakuaciji na zbornem mestu prešteje osebje, vodja varovanja varnostnike in skupaj ugotovita, če je pogrešan tudi kakšen od udeležencev.

3.15 Vodja varovanja določi varnostnike, ki bodo pomagali osebju skrbeti za umik udeležencev, najprej iz najbolj ogroženih območij in varnostnike, ki bodo pomagali osebju skrbeti za tekoč prehod iz lokala.

3.16 Vodja lokala zapušča lokal šele, ko so lokal zapustili vsi ljudje ali če postane ogroženo njegovo življenje.

4. NAMEN VAJE EVAKUACIJE

4.1. Preizkusiti, kakšna je organizacijska in tehnična pripravljenost za varno in hitro

evakuacijo iz lokala.

4.2. Praktično usposobiti osebje, kako ukrepati v primeru požara, ko le-tega ni več mogoče pogasiti z ročnimi gasilniki in način hitrega in varnega zapuščanja gostinskega lokala in objekta.

4.3. Ugotoviti, kje v izvedbi evakuacije iz lokala so pomanjkljivosti in jih odpraviti, da bi

bila evakuacija oseb iz objekta čim hitrejša, varnejša in učinkovita.

5. EVAKUACIJSKE IN INTERVENCIJSKE POTI

V primeru požara, eksplozije ali druge nevarne situacije, ki lahko vpliva na varnost zaposlenih in vseh, ki se nahajajo v lokalu, je potrebno upoštevati načrt evakuacije, na katerem so jasno označene smeri evakuacije (umika) in evakuacijski izhodi iz objekta.

Načrt evakuacije je izobešen na vidnem mestu na vseh vhodih oz. izhodih iz lokala. Z načrtom evakuacije, ki je sestavni del požarnega reda za obravnavani lokal in objekt, morajo biti seznanjeni vso osebje.

Smeri evakuacije (umika) so vidno in trajno označene s piktogrami.

Evakuacijske poti morajo biti vedno proste.

Ko osebje zapusti posamezne PRAZNE prostore za seboj zaprejo vrata.

V primeru požara je potrebno izklopiti el. tok v objektu. Glavno el. stikalo se nahaja v prostoru nasproti vhoda v sanitarije. Osebje in varnostniki se napotijo v odmaknjene dele prostora, kjer pozivajo udeležence k evakuaciji in jim po potrebi nudijo pomoč. Drugo

osebje in varnostniki skrbijo za prosti prehod iz lokala in prehod po evakuacijskih poteh do zbornega mesta.

Zaposleni in varnostniki preverijo, da morda ni zaostal kakšen udeleženec prireditve (sanitarije...), po umiku iz objekta vodja prireditve in vodja varovanja preverita številčno stanje zaposlenih in varnostnikov.

Če kateri izmed zaposlenih ali varnostnikov manjka, je to potrebno sporočiti vodji intervencije. Oseba, ki je ujeta v lokalu mora nase opozoriti z glasnimi vzkliki, ropotom po inštalacijah ali preko gsm telefonije.

Intervencijske poti, ki so namenjene dostopu intervencijskih služb, morajo biti vedno proste in vidno označene.

OBVESTILO O PRAKTIČNEM USPOSABLJANJU

ZA IZVAJANJE EVAKUACIJE IZ OBJEKTA

V lokalu TOP se bo dne 19.9.2012

ob 18.00 uri izvajalo praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz lokala –

objekta (v nadaljevanju: vajo evakuacije).

1. NAMEN VAJE EVAKUACIJE

1.1. Preizkusiti kakšna je organizacijska in tehnična pripravljenost za varno in hitro

evakuacijo iz lokala - objekta.

1.2. Praktično usposobiti zaposlene in varnostno osebje, kako ukrepati v primeru požara, ko le-tega ni več mogoče pogasiti z ročnimi gasilniki in kako zapustiti lokal - objekt.

1.3. Ugotoviti, kje v izvedbi evakuacije iz objekta so pomanjkljivosti in jih odpraviti, da bi

bila evakuacija oseb iz objekta čim varnejša, čim hitrejša in učinkovita.

Za izvedbo vaje ekvakuacije je zelo pomembno, da jo izvedemo previdno in preudarno, da bi preprečili poškodovanje med vajo.

2. POTEK VAJE

Ob 80.00 uri bo objavljeno obvestilo o pričetku vaje evakuacije. V obvestilu bo predstavljen namen vaje in podana bodo navodila, kako bo vaja potekala. Vsi prisotni bodo pozvani, da umirjeno in previdno zapustijo območje lokala in se umaknejo iz objekta po označenih smereh evakuacije (umika) proti evakuacijskim izhodom.

Ob zapuščanju posameznih prostorov za seboj zaprite vrata.

Pred zapustitvijo lokala je potrebno izklopiti glavno el. stikalo.

Po umiku iz objekta se preveri številčno stanje zaposlenih oseb in varnostnikov.

NAVODILO ZA EVAKUACIJO

1. Navodilo za ukrepanje v primeru evakuacije:

1.1. Upoštevajte navodila vodje lokala oz. vodje gasilcev, oziroma vodje intervencije.

1.2. Iz lokala se umaknite po označenih (zeleno bele puščice) poteh evakuacije (umika).

1.3. Če je potrebno in ste usposobljeni uporabljati ročni gasilnik ter ostale naprave za začetno gašenje, se po potrebi za lažji umik poslužujte vseh razpoložljivih gasilnih naprav, ki se nahajajo na izhodni poti umika iz lokala oz objekta.

1.4. Seznanite se z lokacijo ročnih gasilnikov in uporabo leteh.

1.5. V primeru umika iz lokala se poslužujte najkrajših poti, ki so vrisane v načrtu

evakuacije, ki je obešen pri vsakem vhodu oz izhodu iz lokala. Pri tem upoštevajte vaš položaj.

1.6. Ogroženim in poškodovanim nudimo takojšnjo pomoč, če je potrebno, začnemo z

evakuacijo.

1.7. Prostor zapustite v koloni, po stopnišču upoštevajte dvovrstno razvrstitev in v primeru slabe vidljivosti hodite ob steni.

1.8. Po poti umika se je prepovedano vračati in odlagati predmete ter stvari, ki bi ob

evakuaciji predstavljale oviro za varen prehod.

1.9. Ob izhodu iz objekta izklopimo glavno el. stikalo, ki se nahaja v prostoru nasproti vhoda v sanitarije.

1.10. V primeru, da evakuacijska pot (stopnišče okoli VIP dvigala) ni prehodna zaradi dima, uporabite zasilne izhode z prehodi na sosednji del stavbe..

1.11. Ugotovimo, če so vsi udeleženci, zaposleni in varnostniki evakuirani. O pogrešanih takoj obvestimo vodjo gasilske enote.

1.12. Poškodovanim nudimo prvo pomoč v obsegu znanja in obvestimo reševalno službo.

1.13. Ostanimo zbrani in mirni.

1.14. Z operativnimi enotami sodelujemo pri razjasnitvi vzrokov požara, varovanju objekta in odstranjevanju posledic požara.

ZAPISNIK O PRAKTIČNEM USPOSABLJANJU

ZA IZVAJANJE EVAKUACIJE IZ OBJEKTA

Praktično usposabljanje za izvajanje praktičnega usposabljanja iz objekta je bilo izvedeno v skladu s 35. Členom Zakona o varstvu pred požarom /ZVPozUPB1/ (Ur.l. RS, št. 3/07 in 9/2011) in 11. členom Pravilnika o požarnem redu (Ur.l. RS, št. 52/07 in 34/2011) ter po programu, ki ga je pripravilo Gospodarsko združenje za varnost in zdravje pri delu.

Objekt: Top Tomšičeva 2, Ljubljana

Datum vaje: 19.9.2012

Ura vaje: 18.00 -19.00

Število zaposlenih, ki so sodelovali pri vaji evakuacije: 12

Število varnostnikov, ki so sodelovali pri vaji evakuacije: 7

Lokacija požara (prostor): Med DJ pultom in Prostorom za osebje

Kako je bil odkrit požar (npr. ime in priimek osebe, sistem za odkrivanje in javljanje požara): Osebje v garderobi za osebje

Vzrok za nastanek požara: Napaka na električni napeljavi

Vrsta alarmiranja (vzklik ''Požar!'', sirena, ozvočenje, ročni javlj. požara): Obveščanje vodje lokala

Praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz lokala - objekta je (obkroži):

a) v celoti uspelo

b) delno uspelo

c) ni uspelo

Ugotovljene pomanjkljivosti pri izvedbi vaje evakuacije:

___

___

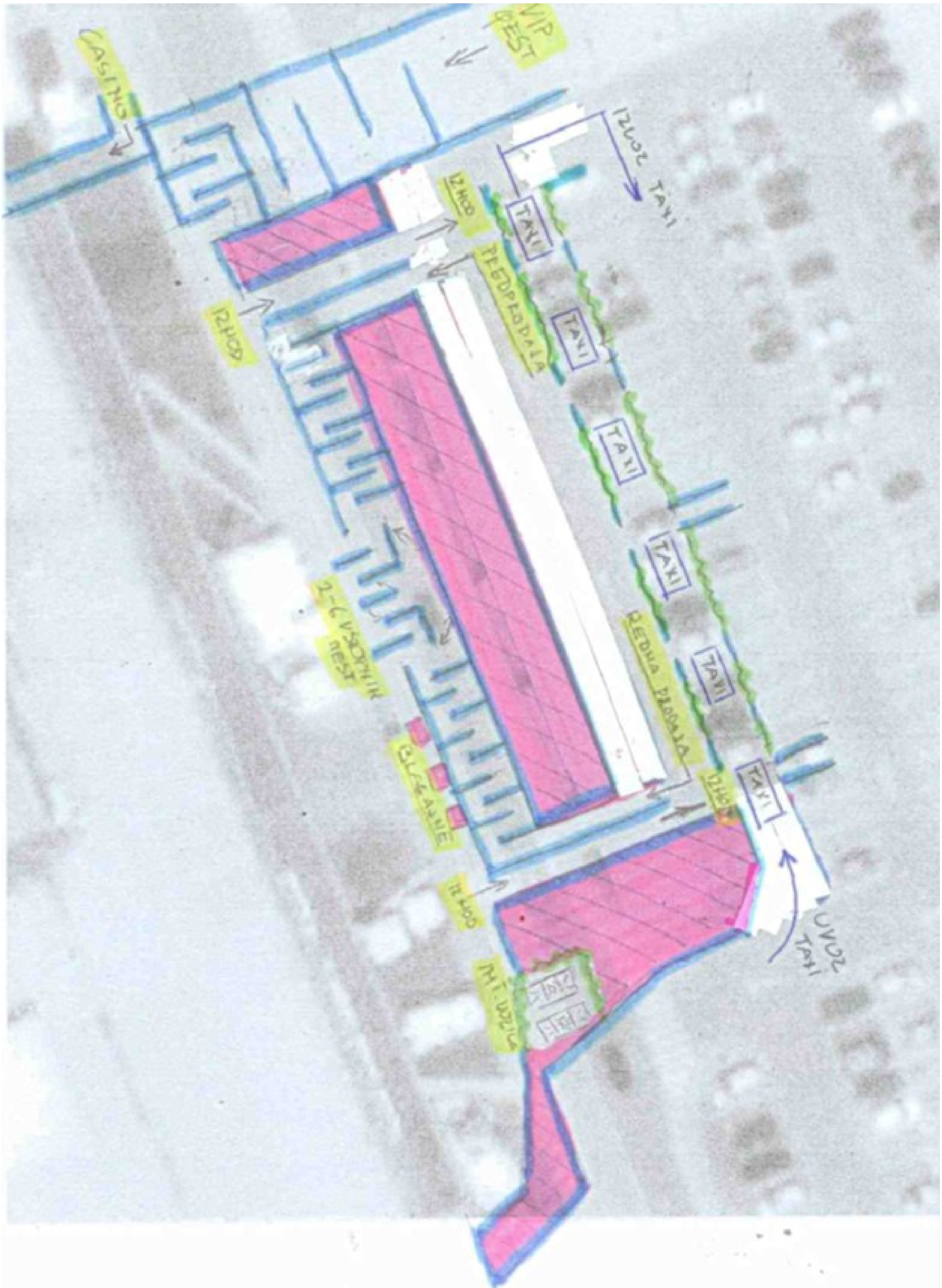
Osebje ki je sodelovalo pri izvedbi vaje evakuacije:

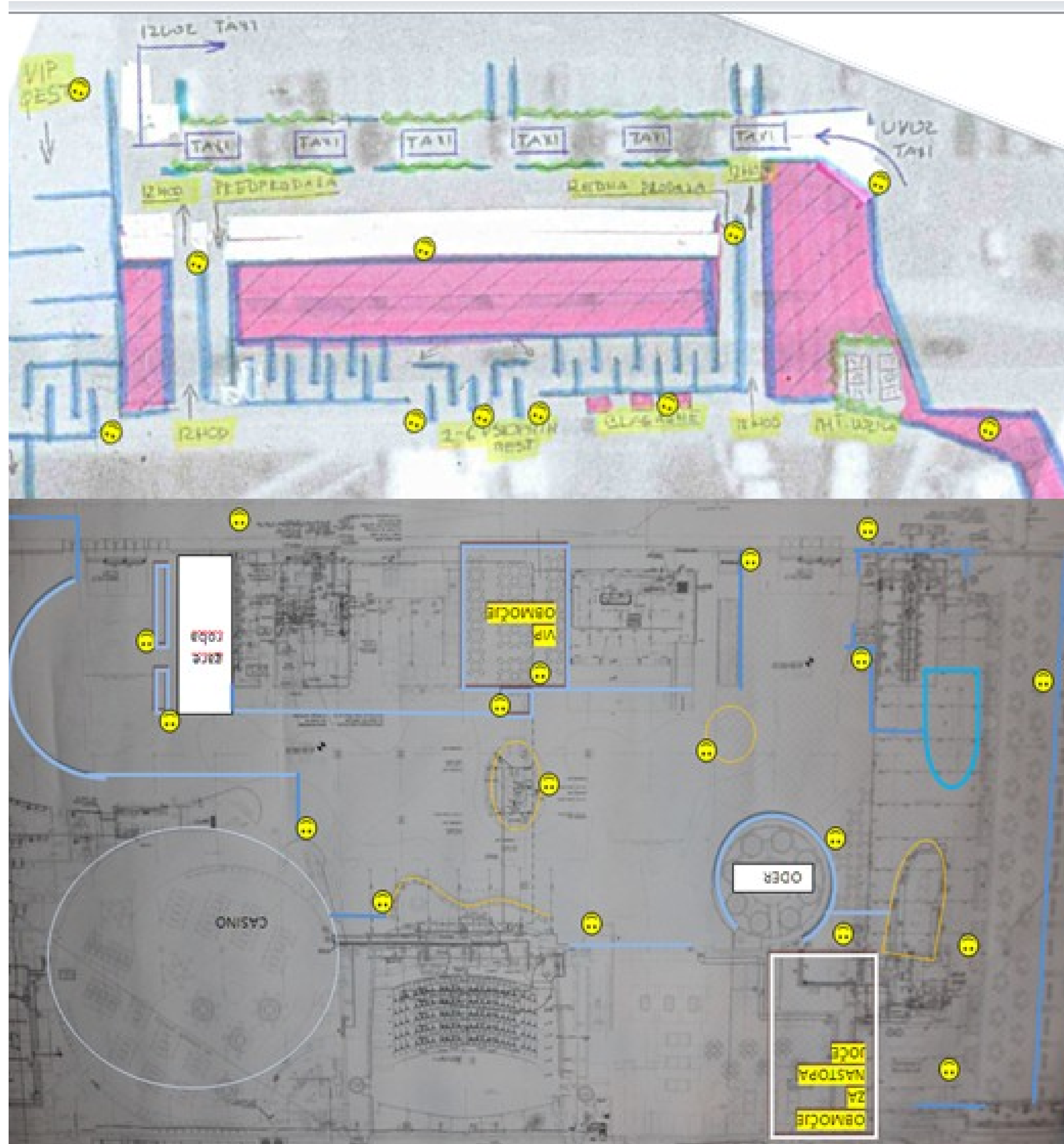
Vrsta osebja	Ime in priimek	Podpis
Odgovorna oseba uporabnika objekta	Za Tatjana Čufer	
Vodja Lokala	Denis Vikič	
Vodja glavnega točilnega pulta	Anže Baksa	
Namestnik vodje glavnega točilnega pulta	Branko Korošec	
Vodja stranskega točilnega pulta		
Gostinsko osebje		
Gostinsko osebje		
Gostinsko osebje		
Gostinsko osebje		
Gostinsko osebje		
Drugo osebje		
Odgovorna oseba varnostne službe	Domen Vivod	
Operativni vodja varnostnikov	Bogdan Vokič	
Vodja varovanja	Dalibor Grbič	
Varnostnik VIP območja	Adis Arifovič	
Varnostnik VIP Dvigala	Goran Petkovič	
Varnostnik Glavnega dvigala	Amel Vukalič	
Varnostnik dopolnilni	Džemil Vukovič	

Odgovorna oseba:

Za Tatjana Čufer

Datum: ______________


CASINO
IZVOZ TAXI
IZHOD
TAXI
PREDPRODAJA
TAXI
IZHOD
TAXI
TAXI
REDNA PRODAJA
TAXI
BLAGAJNE
TAXI
IZHOD
UVOZ TAXI


TAXI
TAXI
TAXI
TAXI
TAXI
TAXI
IZHOD
PREDPRODAJA
REDNA PRODAJA
IZHOD
IZHOD
IZHOD
VIP OBMOČJE
CASINO
ODER
OBMOČJE ZA NASTOPAJOČE



gar
ero
ba

Seznam razvrščanja rediteljske službe (R – REDITELJ (15x) - V- VARNOSTNIK (15x)

1. Dodaten prostor: nadzira zasilni izhod, skrbi za red na tem območju, preprečuje prehod udeležencev v zgornje nadstropje (R)
2. Bovilng in glavni šank: skrbi za red in preprečuje prehod na boling steze (R)
3. Desna stan šanka: skrbi za red , dodatno varuje prostor za artiste(V)
4. Pred odrom: skrbi za varnost (V)
5. Mali šank pred odrom: skrbi za varnost (V)
6. Stopnišče na biljard: preprečuje prehod v zgornje nadstropje (R)
7. Bankomat in prehod na notranje sanitarije: preprečuje prehod in usmerja udeležence ven k priložnostnim sanitarijam (R)
8. Kadilnica levo in priložnostne sanitarne kabine (V)
9. Prehod v skladišče igralnih avtomatov: preprečuje prehod (R)
10. Centralni šank: skrbi za varnost (V)
11. Valovit šank: skrbi za varnost (V)
12. Prehod na VIP območje: skrbi za pregled vip vabil (R)
13. Na VIP območju: skrbi za varnost (V)
14. Prehod v casino : preprečuje umikanje ograj in prehod v/iz casinoja (R)
15. Garderoba vhod: skrbi za varnost na garderobi(V)
16. Garderoba izhod: usmerja udeležence na vhod garderobe (R)
17. Kadilnica desno: skrbi za red(R)
18. Casino vhod: usmerja udeležence v casino (R)
19. Vip vhod: skrbi da udeleženci izpolnjujejo pogoje vstopa (V)
20. Vip vrsta: usmerja udeležence v vip vrsto (R)
21. Izhod levo vhod predprodaja: usmerja udeležence v vrsto predprodaje in preprečuje vstop ob izstopnem koridorju(R)
22. Izhod desno vhod redna prodaja: usmerja udeležence v vrsto redne prodaje in preprečuje vstop ob izstopnem koridorju(R)
23. Območje pred vstopom :skrbi za red in daje informacije o prireditvi(R)
24. Parkirišče – taxi: skrbi za red na parkirišču in pravilno razporejanje taksistov (R)
25. Tampon cona intervencijska vozila: skrbi za prehod intervencijskih vozil na svoje mesto in preprečuje prehode oseb čez tampon cono(R)
26. Blagajna: skrbi za varnostn na območju blagajne (V)
27. Glavni vhod: skrbijo da udeleženci izpolnjujejo pogoje za vstop 3x (V)
28. Vodja: skrbi za prerazporejanje v skladu z operativnimi potrebami (V)

(R) – REDITELJ (15x) – (V)- VARNOSTNIK (15x)

PRAVNE PODLAGE:

- Zakon o javnih zbiranjih
- Zakon o zasebnem varovanju
- Zakon o zasebnem varovanju s komentarjem - Gostič Štefan
- Pravilnik o ukrepih zasebnega varnostnika
- Pravilnik o načinu varovanja javnih zbiranj
- Uredba o splošnih ukrepih v športnih objektih na športnih prireditvah št. 00722-6/2005/8 Ljubljana, dne 20. oktobra 2005.
- Uredba o obveznem organiziranju službe varovanja
- Zakon o požarni varnosti
- Zakon o varstvu javnega reda in miru
- Zakon o omejevanju porabe tobačnih izdelkov
- Zako o omejevanju porabe alkohola
- Zakom pred utopitvami
- Zakom o varstvu okolja
- Zakon o varstvu pri delu
- Kazenski zakonik Republike Slovenije
- Zakon o kazenskem postopku

VIRI

Strnjene nekajletne izkušnje vseh varnostnikov

Kazenski zakonik Republike Slovenije

Zakon o kazenskem postopku

Zakon o javnih zbiranjih

Zakon o zasebnem varovanju

Zakon o zasebnem varovanju s komentarjem - Gostič Štefan

Pravilnik o ukrepih zasebnega varnostnika

Pravilnik o načinu varovanja javnih zbiranj

Uredba o obveznem organiziranju službe varovanja

Zakon o varstvu javnega reda in miru

Uredba o splošnih ukrepih v športnih objektih na športnih prireditvah št. 00722-6/2005/8 Ljubljana, dne 20. oktobra 2005.

Priročnik za specialno policijsko taktiko – Domen Vivod

www.specialtactics.si

OPOZORILO

VSTOPILI STE V CONO TRI VAROVANEGA OBMOČJA PRIREDITVE: »PARKIRIŠČE« Prostor je namenjen izključno parkiranju. Zadrževanje na tem območju je prepovedano.

V to cono je **prepovedano vnašati: PIJAČO** in hrano, Nevarne predmete ali snovi, Pirotehnične izdelke, Orožje in Eksplozivne snovi,.

SANKCIJE

- posameznik moti ali ovira prireditev se kaznuje z globo od 50.000 do 200.000 sit (**od 208 eur do 833 eur**)
- Posameznik, ki ima na shodu oziroma prireditvi pri sebi predmete ali snovi, ki jih na shod oziroma prireditev ni dovoljeno prinašati se kaznuje z globo 25.000 sit (105 eur)
- posameznik, ki kljub opozorilu reditelja moti red ali na zahtevo ne zapusti prostora se kaznuje z globo 25.000 sit (105 eur)

BBR-Security d.o.o. družba za varovanje

OPOZORILO

VSTOPILI STE V CONO TRI VAROVANEGA OBMOČJA PRIREDITVE: »PARKIRIŠČE« Prostor je namenjen izključno parkiranju. Zadrževanje na tem območju je prepovedano.

V to cono je **prepovedano vnašati: PIJAČO** in hrano, Nevarne predmete ali snovi, Pirotehnične izdelke, Orožje in Eksplozivne snovi,.

SANKCIJE

- posameznik moti ali ovira prireditev se kaznuje z globo od 50.000 do 200.000 sit (**od 208 eur do 833 eur**)
- Posameznik, ki ima na shodu oziroma prireditvi pri sebi predmete ali snovi, ki jih na shod oziroma prireditev ni dovoljeno prinašati se kaznuje z globo 25.000 sit (105 eur)
- posameznik, ki kljub opozorilu reditelja moti red ali na zahtevo ne zapusti prostora se kaznuje z globo 25.000 sit (105 eur)